



COMUNE DI POLIGNANO A MARE
70044 CITTA' METROPOLITANA DI BARI
AREA IV – AREA TECNICA.

Prot. n. 8126/2020

Polignano a Mare, 9.03.2020

Oggetto: **DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AD INTRODURRE MISURE DI CONTRASTO AL DIFFONDERSI DELL'EPIDEMIA DA COVID-19.**

IL DIRIGENTE AREA IV – AREA TECNICA

Vista la nota del Sindaco Prot. n. 7998 del 06.03.2020 ad oggetto: “EMERGENZA CORONAVIRUS - modalità di accesso agli uffici comunali”

Preso atto dell'evolversi degli eventi in relazione alla ben nota vicenda della diffusione del Covid-19 e quindi dell'aggravarsi della situazione, reso evidente dai recenti provvedimenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri e della Presidenza della Regione (OPCM del 4.03.2020, OPCM del 8.03.2020 e OPGR Puglia N. 175 del 08.03.2020) la scrivente in qualità di datore di lavoro dell'Area IV- Area Tecnica, in ragione dei precetti della disciplina vigente in materia intende porre in essere ogni accorgimento tecnicamente perseguibile finalizzato alla minimizzazione della esposizione al rischio, di natura biologica, connessa alla diffusione del virus.

Onde garantire il più elevato livello di tutela della sicurezza dei lavoratori e degli utenti, in forza dei precetti della disciplina normativa vigente (art. 2087 CC, artt.2-3 e 17-18 d.Lgs. 81/08, art. 5 DLgs.165/01) a far data da lunedì **9 marzo 2020 e sino al 3 aprile p.v.** salvo ulteriori proroghe o riduzioni, al fine di evitare assembramenti di utenti si incentiva l'uso della telematica attraverso i servizi già attivi di certificazione online e di disbrigo pratiche per via telefonica. Inoltre, l'attività di ricevimento al pubblico è sostituita dallo sportello telefonico e dalla posta elettronica con le modalità che seguono e per i sotto indicati servizi.

A decorrere da **lunedì 9 marzo 2020** in tutti gli uffici sono altresì messe a disposizione degli addetti, nonché di utenti e visitatori, soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani (art. 2 lettera f del DCPM del 4 marzo 2020). Si dispone l'obbligatorietà dell'uso prima di entrare in contatto con gli operatori di sportello.

UFFICIO SUAP– È attivo il portale telematico di presentazione delle pratiche al quale si accede mediante registrazione dell'utente e/o tecnico di parte munito di procura speciale per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della pratica al seguente link: <http://suap.comune.polignanoamare.ba.it:8080/>.

L'ordinario ricevimento del pubblico è sostituito con assistenza all'utenza, telefonica o via email. È in ogni caso garantita per casi ritenuti eccezionali e assolutamente necessari la possibilità di ricevere fisicamente utenti previo appuntamento da fissare con il responsabile del procedimento;

UFFICIO SUE - È attivo il portale telematico di presentazione delle pratiche al quale si accede mediante registrazione dell'utente e/o tecnico di parte munito di procura speciale per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica della pratica al seguente link: <http://sue.comune.polignanoamare.ba.it:8080/>.

L'ordinario ricevimento del pubblico è sostituito con assistenza all'utenza, telefonica o via email. È in ogni caso garantita per casi ritenuti eccezionali e assolutamente necessari la possibilità di ricevere fisicamente utenti previo appuntamento da fissare con il responsabile del procedimento;

UFFICIO DEMANIO

L'ordinario ricevimento del pubblico è sostituito con assistenza all'utenza, telefonica o via email. È in ogni caso garantita per casi ritenuti eccezionali e assolutamente necessari la possibilità di ricevere fisicamente utenti previo appuntamento da fissare con il responsabile del procedimento;

UFFICIO LL.PP.

L'ordinario ricevimento del pubblico è sostituito con assistenza all'utenza, telefonica o via email. È in ogni caso garantita per casi ritenuti eccezionali e assolutamente necessari la possibilità di ricevere fisicamente utenti previo appuntamento da fissare con il responsabile del procedimento;

DIRIGENTE AREA IV AREA TECNICA	
Arch. Fonte Marilena INGRASSIA Tel.: 0804252342 e-mail: marilenaingrassia@comune.polignanoamare.ba.it pec: comune.polignanoamare.ba.it	
SERVIZIO PAESAGGIO, URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA DEMANIO E SUAP	
UFFICIO PAESAGGIO	
Ing. Lucia MASSARO t 0804252343	e-mail: luciamassaro@comune.polignanoamare.ba.it
UFFICIO SUE	
Geom. Michele GIANNUZZI Tel. 0804252345 –	e-mail: michelegiannuzzi@comune.polignanoamare.ba.it
Geom. Girolamo Flavio GRANDE Tel. 0804252339	e-mail: flaviogrande@comune.polignanoamare.ba.it
UFFICIO DEMANIO	
Arch. Roberta ZUPO – Tel. 0804252334	e-mail: robertazupo@comune.polignanoamare.ba.it
Sig. Vito SCHENA – TEL. 0804252318	e-mail: vitoschena@comune.polignanoamare.ba.it
UFFICIO SUAP	
I.D. Vincenza LABATE - Tel. 0804252359	e-mail: vincenzalabate@comune.polignanoamare.ba.it
Geom. Giuseppe DI GRASSI - Tel. 0804252376	e-mail: giuseppedigrassi@comune.polignanoamare.ba.it
I.A. Angela POLIGNANO - Tel. 0804252376	e-mail: angelapolignano@comune.polignanoamare.ba.it
SERVIZIO LL.PP.	
Ing. Nicola CICALA – Tel. 0804252350	e-mail: nicolacicala@comune.polignanoamare.ba.it
Arch. Roberto POTENZA Tel. 0804252363	e-mail: robertopotenza@comune.polignanoamare.ba.it
Geom. Pasquale TEOFILO – Tel. 0804252354	e-mail: pasqualeteofilo@comune.polignanoamare.ba.it
Geom. Ivan PERSIC Tel. 0804252341	e-mail: ivanpersic@comune.polignanoamare.ba.it
Ing. Eleonora VANNELLA – Tel. 0804252363	e-mail: eleonoravannella@comune.polignanoamare.ba.it
I.A. Battista CAPOTORTO – Tel. 0804252337	e-mail: battistacapotorto@comune.polignanoamare.ba.it
Sig. Cosimo OSCURO – Tel. 0804252565	e-mail: cosimooscuro@comune.polignanoamare.ba.it

F.to digitalmente
Il dirigente Area IV – Area Tecnica
Fonte Marilena INGRASSIA