



Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari
Commissione Formazione ed Aggiornamento

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Pagina 1 di 9

Data XX/XX/2015

**Al Presidente del Consiglio
Ordine degli Ingegneri
Provincia di Bari
V.le Japigia 186
70100 Bari**

OGGETTO: indagine esplorativa finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse relativa a fornire "assistenza all'organizzazione di corsi per la sicurezza " per l'Apprendimento NON FORMALE" AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 1 LETT. G del Regolamento per l'aggiornamento professionale delle competenze pubblicato in GU Ministero della Giustizia n. 13 del 15.07.2013 (in qualita' di partner) .

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il
_____/_____/_____, nella sua qualità di (legale rappresentante, procuratore)
_____ giusta procura generale/speciale n. _____ del _____ a
rogito del notaio _____, allegata alla presente in originale o copia autenticata, autorizzato a
rappresentare legalmente l'Impresa/Società _____
con sede legale in _____, Via _____ n.
_____,
codice fiscale _____
partita Iva n. _____ tel. _____, fax _____
indirizzo pec _____

domiciliato/a per la carica presso la sede legale sopra indicata, quale soggetto proponente la presente manifestazione di interesse, avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare alla manifestazione di interesse del servizio di cui all'oggetto relativamente al/i corso/i sotto indicati :

DICHIARA

1) Di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____
(ovvero di essere Associazione di iscritti agli Albi o altri soggetti legalmente riconosciuto come indicato all'art 7 del Regolamento di Formazione approvato dal CNI , ovvero di essere Ente di Formazione accreditato presso la Regione) per il tipo di attività corrispondente all'oggetto della presente indagine esplorativa

- numero di iscrizione _____
- data di iscrizione _____
- data termine _____
- forma giuridica _____
- codice fiscale _____
- partita iva _____
- numero matricola INPS _____
- numero codice INAIL _____
- CCNL applicato _____
- N. di dipendenti impiegati (barrare la casella corrispondente):

da 0 a 5 da 6 a 15 oltre 15 di cui n. _____ addetti al servizio in oggetto

2) La rappresentanza legale è attribuita alle seguenti persone:

2.1) **in caso di firma congiunta** che il/i seguenti/i legale/i rappresentante/i:

ha/hanno firma congiunta con il/i seguente/i altro/i legale/i rappresentante/i:

3) I SOCI (per SNC, SAS, altro tipo di società: socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di soc. con meno di 4 soci) sono i signori (indicare solo nominativo e categoria/tipologia di socio):

4) Il direttore scientifico è il Sig. (indicare solo nominativo e Codice Fiscale e curriculum):

5) I nomi dei soggetti formatori sono (allegare curricula professionale e Codice Fiscale):

6) Di essere in possesso dei requisiti indicati in Appendice , desunti dall' allegato B del Regolamento per l'aggiornamento della Competenza professionale come pubblicato in GU del Ministero della Giustizia n. 13 del 15.07.2013

7) In relazione all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter) d.lgs. 163/2006 che i fatti, stati e qualità di seguito riportati corrispondono a verità:

7.1 art 38 comma 1 lett.b) NEI CONFRONTI DEL SOTTOSCRITTORE E DEGLI AMMINISTRATORI
non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

7.2 art 38 comma 1 lett.c) NEI CONFRONTI DEL SOTTOSCRITTORE E DEGLI AMMINISTRATORI
non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, e/o irrogate pene pateggiate ai sensi dell'art. 444 c.p.p. e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18);

Oververo

sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato, senza o con il beneficio della non menzione, ovvero i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (*indicare il reato, la sanzione comminata, la data e l'Autorità giudiziaria che ha emesso il provvedimento*):
1) _____

7.3 art 38 comma 1 lett.m-ter) NEI CONFRONTI DEL SOTTOSCRITTORE E DEGLI AMMINISTRATORI
non sussistono le circostanze di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter) del d.lgs. 163/2006 non essendo stato vittima di reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del d.l. n. 152/1991;

Oververo

è stato vittima di reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del d.l. n. 152/1991 e

cancellare la dizione che non interessa

ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

- non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria in quanto ricorrevano i casi previsti dall'art. 4, comma 1 della legge n. 689/1981

7.4 art 38 comma 1 lett.m-quater) NEI CONFRONTI DEL SOTTOSCRITTORE E DEGLI AMMINISTRATORI

- l'impresa, società, consorzio o altro soggetto non si trova in stato di liquidazione coatta, fallimento, amministrazione controllata o concordato preventivo e non ha in corso nei procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazione né procedimenti per l'ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale ai sensi del 186-bis del regio decreto n. 267/1942;
- che non sono state commesse gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'Autorità di Vigilanza;
- che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dall'Ente e non è stato commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana; l'Ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate al quale rivolgersi ai fini della verifica è il seguente:

Ufficio _____ città _____

Fax _____ tel _____

- che non sussiste l'iscrizione al casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del d.lgs. n. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;
- che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999, l'impresa si trova nella seguente situazione (barrare la casella di interesse):
- non è soggetta agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa non più di 15 dipendenti;
- non è soggetta agli obblighi di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato assunzioni dopo il 18.01.2000;
- è soggetta agli obblighi di cui alla legge n. 68/99 ed ha ottemperato a tutti gli obblighi medesimi;
- che, nei propri confronti, non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

| AMMINISTRATORI MUNITI DI RAPPRESENTANZA compresi Presidente, Vice Presidente del C.d.a., amministratori con rappresentanza in funzione vicaria | | | |
|--|----------------------|----------------|-----------------------------------|
| Nome e cognome | Data e luogo nascita | Codice fiscale | Residenza (indirizzo completo) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| DIRETTORE SCIENTIFICO per qualsiasi tipo di società | | | |
|---|----------------------|----------------|-----------------------------------|
| Nome e cognome | Data e luogo nascita | Codice fiscale | Residenza (indirizzo completo) |
| | | | |

| Soci di società in nome collettivo, accomandatari, socio unico e di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci se altro tipo di società o consorzio | | | |
|--|----------------------|----------------|-----------------------------------|
| Nome e cognome | Data e luogo nascita | Codice fiscale | Residenza (indirizzo completo) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| SOGGETTI FORMATORI / DOCENTI¹ | | | |
|---|--------|----------------|-----------------------------------|
| Nome e cognome | Titolo | Codice fiscale | Residenza (indirizzo completo) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

¹ Aggiungere righe se i formatori sono in numero superiore

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| PROCURATORI GENERALI E SPECIALI | | | |
|---------------------------------|----------------------|----------------|-----------------------------------|
| Nome e cognome | Data e luogo nascita | Codice fiscale | Residenza (indirizzo completo) |
| | | | |
| | | | |

DICHIARA inoltre:

1. di sottoscrivere il contratto di partenariato approvato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari
2. di garantire la presenza di una segreteria organizzativa a supporto della segreteria dell'Ordine secondo le esigenze relative allo svolgimento del corso,
3. di accettare esplicitamente l'attribuzione della responsabilità scientifica dell'evento e la figura di tutor a soggetto/i delegato/i dal Consiglio , al/i quale/i sarà consentita, se richiesta, la partecipazione gratuita all'evento stesso ;
4. di garantire la somministrazione di test finale di valutazione in modalità concordata con il Tutor e, comunque, come indicato dal CNI (in caso di corsi e/o seminari);
5. di provvedere alla stampa e rilascio di attestati di partecipazione sottoscritti dal responsabile scientifico dell'Ordine e dalla propria organizzazione in qualità di partner , secondo il format indicato dall'Ordine;
6. di garantire una riduzione del 20% sul costo del Corso ai giovani professionisti come indicato al comma 5 dell'art. 253 del DPR 207/2010
7. di fornire all'atto della richiesta, la programmazione annuale dei corsi in programma, con l'indicazione per ciascun Corso dei costi e dei docenti , la calendarizzazione delle giornate e degli orari per ciascun corso, delle sedi in cui si terranno i corsi;
8. di garantire l'attuazione del Corso con la preiscrizione di un numero minimo di partecipanti (20 unità);
9. di essere il referente per la raccolta delle preadesioni ovvero adesioni da rendicontare all'Ordine;
10. di fornire ai corsisti il materiale didattico su formato digitale e all'inizio del corso ogni discente dovrà avere il materiale necessario (block-notes – penna – calendario corso con relatori)
11. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

12. che ogni comunicazione relativa alla procedura di cui trattasi potrà essere validamente inviata al seguente indirizzo PEC _____.
13. di essere disponibile ad organizzare corsi nelle sedi che saranno indicate dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari nelle città della Provincia e non solo nella Città di Bari.
14. di accettare espressamente che l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari possa decidere di recedere dal rapporto in qualunque momento sulla base della valutazione in feedback del grado di soddisfazione degli iscritti al corso.

Data, _____

Timbro e firma

Allegati:

- fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- eventuale procura in originale o in copia autenticata se la dichiarazione è presentata da un procuratore;

N.B.

Compilare il modello inserendo le informazioni richieste e cancellando le parti non pertinenti.

APPENDICE – REQUISITI POSSEDUTI

| REQUISITI RICHIESTI | DOCUMENTI DA CONSEGNARE | Documenti allegati ² |
|---|---|---------------------------------|
| Presenza nello Statuto (o documento simile) della finalità formativa | Scansione dello statuto o dell'atto costitutivo con l'indicazione della formazione professionale tra i propri fini statutari | |
| Costituzione dell'Ente | Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà firmata dal legale rappresentante con la indicazione della data di costituzione dell'Ente | |
| Assenza di stato di fallimento | Autodichiarazione del legale rappresentante | |
| Rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione nazionale dei contributi previdenziali e di tutti gli obblighi derivanti | Autodichiarazione del legale rappresentante | |
| Assenza di condanne in capo a legale rappresentante, amministratori, direttori di sede, dirigenti muniti di rappresentanza, soci in nome collettivo o accomandatari | Autodichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in possesso delle dichiarazioni sottoscritte da tutti i soggetti coinvolti e riportanti i requisiti richiesti : - Assenza di sentenza di condanna passata in giudicato per reati gravi a danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, nonché per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, associazione di tipo mafioso, corruzione, frode, riciclaggio - Assenza di misure cautelari o sanzioni interdittive | |

² Spuntare i documenti allegati alla domanda

| | | |
|---|---|--|
| | - Assenza di divieto a stipulare contratti con la pubblica | |
| Disponibilità al controllo, anche sotto forma di verifica ispettiva, della sussistenza di tutte le modalità e condizioni indicate nel presente allegato | Autodichiarazione del legale rappresentante | |
| Rispetto della normativa in tema di lavoro per dipendenti e collaboratori | Autodichiarazione del legale rappresentante | |
| Contratto di locazione, contratto di comodato, titolo di proprietà dell'unità immobiliare destinata alla formazione ivi comprese i locali accessori OVVERO accordo preliminare con struttura che garantisca i requisiti previsti per legge di accessibilità, agibilità e rispondenza alle norme vigenti per le strutture destinate allo svolgimento delle attività formative | Copia contratto locazione o titolo di proprietà Autodichiarazione del legale rappresentante in merito al possesso dei requisiti di accessibilità, agibilità e rispondenza alle normative vigenti della struttura destinata alle attività formative. | |
| Adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro | Autodichiarazione del legale rappresentante OVVERO del datore di lavoro | |
| Dichiarazione di conformità degli impianti ai sensi del DM 37/08 e eventuale adempimenti in materia antincendio | Autodichiarazione del legale rappresentante | |
| Planimetria dei luoghi destinati alla formazione ivi compresa la valutazione del numero di corsisti in funzione delle superficie specifica | Planimetria, sottoscritta e timbrata da un tecnico abilitato che riporti ad un sufficiente livello di dettaglio tutte le informazioni sugli ambienti (porte, finestre, destinazioni d'uso), sui rapporti aeroilluminanti e n. di corsisti per aula | |
| Agibilità | Autodichiarazione del legale rappresentante OVVERO copia del certificato di agibilità | |
| Adeguatezza degli arredi e della tecnologica didattica (aule) | Almeno - Nr. 1 lavagna a fogli mobili o lavagna fissa - Nr. 1 PC - Nr. 1 videoproiettore | |
| Competenze Direzione OVVERO competenze responsabile progetto formativo | Curriculum professionale attestante - livello di istruzione: diploma secondario superiore - esperienza lavorativa: almeno 2 anni in posizione di responsabilità in attività di: coordinamento, progettazione, amministrazione, gestione risorse umane nel settore della formazione professionale e tecnica | |
| Competenze docenza | Curriculum professionale dei docenti in formato europeo. I docenti devono possedere i seguenti requisiti minimi. - laurea; - diploma se accompagnato da una significativa esperienza professionale nell'area di docenza pari ad almeno 5 anni; - per l'area tecnico-pratica in alternativa alle precedenti: almeno 5 | |

| | | |
|--|--|--|
| | anni di esperienza lavorativa nell'area professionale e/o di insegnamento nell'area di docenza; OVVERO -appartenere ad un organismo abilitato alla formazione come specificato negli Accordi Stato Regione | |
| Rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti sull'attività formativa (gli utenti intervistati devono essere almeno l'80% degli utenti che hanno terminato il corso di formazione) | Dichiarazione del legale rappresentante in cui si assume l'impegno ad adottare il modello definito dal Consiglio nazionale degli Ingegneri per la rilevazione della soddisfazione dell'utente al termine di ogni attività formativa realizzata | |