



Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari

Viale Japigia n.184 - 70126 - BARI - Tel. +39 080 5547401 - Fax. +39 080 5547421
C.F. 80005130721

Logo PARTENER

CONTRATTO DI PARTERNARIATO

Tra

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari (di seguito denominato Ordine), con sede a Bari – Viale Japigia 184 - P.I. e C.F. 80005130721 agli effetti del presente atto rappresentato dal Presidente Ing. Angelo Domenico PERRINI , nato ad Alberobello (Ba) il 15/01/1948, nel seguito l'Ordine

e

XXXXXXXXXXXXXXXXXXa (di seguito XXXXXXXX), ragione sociale xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx con sede in XXX, via XXX, C.F. XXXXX nella persona del xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx nato a xxxxxxxxxxxx, l'xxxx, nel seguito xxxxxxxxxxxx, area di attivita' : _____

le Parti

premesse che

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari, ente pubblico non economico sottoposto alla vigilanza del Ministero della Giustizia, è l'organismo di rappresentanza istituzionale a livello provinciale degli interessi della categoria professionale degli Ingegneri, che ha come funzione la formazione ed aggiornamento degli iscritti.

Il partner e' un soggetto che intende supportare l'Ordine nell'organizzazione dell'evento attraverso la messa a disposizione non onerosa per l'Ordine di beni e di servizi di natura scientifica, tecnologica o organizzativa .

Visto il D.P.R. n. 137 del 7/8/2012 , il regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21/06/2013, a seguito del parere favorevole, con modifiche, espresso dal Ministro della Giustizia con nota prot.21/06/2013.0018393. , le linee di indirizzo che disciplinano le modalita' di erogazione delle attivita' formative in favore degli iscritti

Tutto ciò premesso il giorno _____ del mese di _____ dell'anno 2014, ai sensi del punto 16 delle Linee di Indirizzo III del Consiglio Nazionale degli Ingegneri , tra le Parti come innanzi costituite, si stipula quanto segue:

Art. 1 (Premesse)

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono integralmente trascritte nel presente articolo.

Il presente contratto contiene norme a carattere generale cui le Parti dovranno attenersi nell'organizzazione dell'evento formativo in favore degli iscritti all'Ordine .

La presente convenzione non è onerosa per l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari .

Art. 2 (Oggetto)

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari e' soggetto formatore e organizza il corso "" in favore dei propri iscritti .

Il presente contratto è finalizzato alla regolamentazione del rapporto di partenariato tra le Parti ed all'indicazione delle relative obbligazioni per l'evento formativo in oggetto .

Art. 3 (Obbligazioni)

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari :

- ha il compito di tutelare la formazione professionale da influenze commerciali nel settore dell'ingegneria;
- garantisce la riservatezza degli elenchi e indirizzi sia dei partecipanti che in nessun caso possono essere utilizzati a fini commerciali;
- indica chiaramente la presenza del partner nel programma dell'evento e nel materiale di comunicazione e promozione dello stesso;
- rilascia l'eventuale attestato di partecipazione con proprio logo ed eventuale logo del partner con l'indicazione di "partner dell'evento formativo".

Il Partner :

fornisce la collaborazione con l'Ordine nell'organizzazione dell'evento attraverso la messa a disposizione **non onerosa** per l'Ordine stesso della propria struttura organizzativa , dei docenti , della propria competenza scientifica **in cambio della possibilità di finanziare le attività fornite all'Ordine a titolo non oneroso unicamente mediante gli introiti derivanti dalle quote di iscrizione all'evento versate direttamente dagli iscritti all'organizzazione** .

A tal fine :

- finanzia a titolo gratuito tutti i costi relativi all'organizzazione del corso intendendo per tali, in maniera indicativa e non esaustiva, onorari e/o rimborsi spese per: i docenti , la segreteria organizzativa al desk di ricevimento , la locazione della sede dell'evento, la distribuzione dei questionari di valutazione della qualità formativa e/o di ogni altra documentazione fornita dall'Ordine, la stampa di eventuali moduli richiesta dall'Ordine per l'evento , la erogazione di eventuali coffee break, lunch, colazioni di lavoro, welcome dinner, cena relatori e moderatori, o cene conviviali per i discenti , la stampa dell'attestato di partecipazione richiesto dall'Ordine attenendosi alle modalità da questo indicate , la somministrazione di test di verifica secondo le modalità indicate dall'Ordine ;
- accetta che ogni onere, spesa ed accessorio di Legge, relativo al pagamento degli onorari e/o rimborsi spese sopra indicati, siano a proprio totale carico, e che la liquidazione sia ad estinzione di ogni obbligazione, sollevando l'Ordine da qualsiasi responsabilità diretta, indiretta e da ogni obbligazione collegata;
- assicura che i docenti forniti dal partner informino i discenti su possibili conflitti d'interesse nel caso in cui abbia in essere un qualunque rapporto di dipendenza, collaborazione o consulenza con

una azienda che distribuisca e commercializzi prodotti direttamente collegati al settore oggetto dell'evento formativo all'inizio dell'intervento, qualora non esplicitato con chiarezza nel programma dell'evento;

- distribuisce a proprie spese eventuale materiale informativo o didattico che si renda necessario ai fini della formazione senza alcuna indicazione pubblicitaria ai discenti;

- accetta che il programma cartaceo e il materiale di promozione di qualunque tipo deve riportare in modo chiaro ed inequivocabile che l'organizzatore dell'evento è l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari ;

- accetta che sia garantita la riservatezza degli elenchi e indirizzi sia dei partecipanti che degli invitati che in nessun caso possano essere utilizzati a fini commerciali;

- che possa raccogliere le iscrizioni all'evento;

- che nessun questionario o materiale raccolto durante l'evento può essere ad esso consegnato;

- accetta che sia regolamentata l'eventuale forma di pubblicità secondo quanto previsto dall'art. 4 del contratto ;

- accetta che essendo l'Ordine organizzatore dell'evento per tramite del responsabile scientifico nominato dal Consiglio possa valutare autonomamente ed incondizionatamente il contenuto scientifico e formativo dell'evento e che il tutor e/o tutors nominati dall'Ordine , vigilino sui rapporti con i docenti/relatori, sulla logistica della sala e sulle eventuali richieste specifiche dei corsisti/partecipanti e sulla organizzazione dell'evento , raccolgano il monitoraggio qualitativo degli eventi, raccolgano e valutino i feedback dei partecipanti e compilino un questionario valutativo personale sull'esito del corso/evento ;

- accetta che il responsabile scientifico dell'evento e il tutor e/o tutors nominati dall'Ordine partecipino all'evento in maniera totalmente gratuita ;

- accetta incondizionatamente che il responsabile scientifico dell'evento e il tutor e/o tutors nominati dall'Ordine esercitino l'attività di sorveglianza della qualità formativa durante l'evento e a feedback dell'evento .

Art. 4 (Regolamentazione forme di pubblicità)

La pubblicità e le attività promozionali di qualsiasi genere non devono interferire con l'attività di formazione e aggiornamento professionale.

E' vietata la pubblicità di qualsiasi tipo di bene (prodotto o servizio) direttamente nelle aule in cui viene effettivamente svolta l'attività di formazione e aggiornamento professionale con modalità frontale e nei materiali cartacei ed elettronici utilizzati per la didattica sia con modalità frontale che a distanza (esempio nelle slide proiettate, nelle dispense,).

Nel materiale didattico sia in forma cartacea che elettronica non è possibile inserire forme di pubblicità .

E' consentita l'apposizione del logo del partner su:

- programma e locandina dell'evento accompagnato dal ringraziamento

- cartellonistica e segnaletica del corso

- lettera d'accompagnamento al programma

- laccetti porta badge
- penne, blocchi notes e cartelle
- atti congressuali

E' consentita l'apposizione del logo del partner nell' attestato di partecipazione con l'indicazione dei CFP per il relativo evento.

Nell'apposizione del logo del partner sulla locandina deve essere chiaramente indicato che il soggetto svolge il ruolo di partner e deve essere chiaramente distinto da quello dell'organizzatore

Art.4 (Modifiche)

Qualora lo si ritenga indispensabile, per adeguare il presente atto alle mutate esigenze delle Parti, il contratto puo' essere modificato durante il periodo di vigenza mediante accordo scritto tra le Parti.

Art.5 (Riservatezza)

Il trattamento e raccolta dei dati relativi ai dipendenti ingegneri secondo quanto previsto ai fini della presente convenzione è effettuato e consentito secondo la normativa vigente in materia di accesso ai documenti, nonché quella relativa alla tutela della privacy e sicurezza dei dati e delle informazioni nelle pubbliche amministrazioni e sarà considerata liberamente disponibile da entrambe le Parti.

Art.6 (Recesso)

Le Parti possono recedere anticipatamente dal presente contratto mediante comunicazione scritta da notificare con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni dall'evento , mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero a mezzo PEC.

In caso di recesso, gli impegni assunti dovranno essere comunque portati a compimento, salvo diverso accordo scritto tra le Parti.

L'Ordine e' facultato a procedere all'immediato recesso comunicato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero a mezzo PEC allo sponsor nel caso in cui lo stesso contravvenisse ad una sola della condizioni indicate negli articoli 3 e 4 del presente contratto, fatte salve le eventuali richieste di risarcimento danni per la mancata erogazione del servizio formativo in favore degli iscritti .

Art. 7 (Trattamento dei dati)

Le Parti si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e/o le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'espletamento di attività, in qualunque modo riconducibili alla presente convenzione , in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 (cd Codice della privacy).

Art. 8 (Spese ed oneri fiscali)

Il presente atto, trattandosi di scrittura privata, sarà registrato fiscalmente solo in caso d'uso ai sensi dell'art.5, comma 2, del D.P.R. 131/86.

Art. 9 (Clausola conciliativa)

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione o connesse alla stessa, le parti, si obbligano a ricorrere al procedimento di mediazione disciplinato dal regolamento dell'Organismo di Conciliazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari, iscritto nel Registro degli Organismi di Conciliazione tenuto dal Ministero della Giustizia.

Art. 11 (Domicilio)

Ai fini e per tutti gli effetti della presente convenzione i contraenti eleggono il proprio domicilio nelle rispettive sedi legali.

Art. 12 (Norme applicabili)

Per quanto non espressamente disposto nella presente convenzione , troveranno applicazione le norme del Codice Civile.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Per l'Ordine
Il Presidente
Dott.ing. Domenico Perrini

Per x
xxxxxxx