

SEDUTA DEL 21.07.2014
V H 1334

VERBALE N. 1331

L'anno 2014 in giorno 23 del mese di giugno, alle ore 16,15, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 2069 del 18.06.2014, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Conto consuntivo A. 2013 e bilancio preventivo A. 2014;
- 3) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 4) Elenchi riservati, segnalazione nominativi;
- 5) Tariffe e parcelle: determinazioni;
- 6) Mandati di pagamento ed autorizzazioni nuovi mandati;
- 7) Attività delle Commissioni: comunicazioni e provvedimenti;
- 8) Commissione Aggiornamento professionale: provvedimenti;
- 9) Varie di ordinaria amministrazione.

Presiede il Presidente *A. Domenico Perrini*, verbalizza il Consigliere Segretario *Roberto Masciopinto*; sono presenti i Consiglieri: *Pasquale Capezzuto, Pietro A. D'Ambrosio, Michele Fuzio, Angelo Lobefaro, Daniele Marra, Leonardo Santamaria*.

Risulta assente giustificata la Consigliera *Concetta I. Giasi* (comunicazione allegata alla lettera "A").

Risultano inoltre assenti i Consiglieri: *Francesco Ruggiero, Vitantonio Amoruso, Antonio Colaianni, Nicola Ladisa, Alberto Pizzini*.

PUNTO 1 - Approvazione verbali sedute precedenti.

Il Punto viene rinviato.

Si anticipa il PUNTO 3 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

Il Consigliere Segretario comunica di aver verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Giardino Francesco (Sett. Civ. Amb.), 2) Licci Roberta (Sett. Civ. Amb.), 3) Masiello Leonardo Danilo (Sett. Inf.), 4) Miccoli Giuseppe (Sett. Civ. Amb.), 5) Terrone Magly Rosaura (Sett. Civ. Amb.) e di averne riscontrato la regolarità; comunica altresì di aver riscontrato la regolarità della richiesta di dimissioni degli ingegneri: Alba Mario (matr. 9261), La Notte Paolo (matr. 10.062)

Su proposta del Consigliere Segretario, il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 1/ 23.06.2014

"Sono iscritti all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:

Sez. A: 1) Giardino Francesco (Sett. Civ. Amb.) matr. n. 10.514, 2) Licci Roberta (Sett. Civ. Amb.) matr. n. 10.515, 3) Masiello Leonardo Danilo (Sett. Inf.) matr. n. 10.516, 4) Miccoli Giuseppe (Sett. Civ. Amb.) matr. n. 10517, 5) Terrone Magly Rosaura (Sett. Civ. Amb.) matr. n. 10.518.

Sono accettate le dimissioni degli Ingegneri Alba Mario e La Notte Paolo".

Si anticipa con l'approvazione del Consiglio il PUNTO 5 - Tariffe e parcelle: determinazioni

5.1 Il Consigliere Coordinatore del Settore parcelle, ing. Fuzio, sottopone all'approvazione del Consiglio il seguente parere di congruità:

- Parere prot. n. 82/2014 richiesto dall'ing. Pellegrini Marco.

Su proposta del Consigliere Fuzio, il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 2/ 23.06.2014

"E' approvato il parere di congruità sopra indicato"

5.2 Relaziona il Presidente in merito alla parcella dell'ing. Rollo Pietro Luigi.

Alle ore 16,30 entra il Consigliere Pizzini

Il Presidente propone che la stessa possa essere congruita se si verifica che è calcolata in maniera corretta, ma ritiene doveroso inviare ad FSE una lettera con cui si precisa che per gli affidamenti "sotto soglia" occorre applicare il principio della rotazione sugli elenchi di professionisti dell'Ente, nonché il principio di trasparenza.

Tale comunicazione potrebbe essere il testo di una circolare del Consiglio da inviare a tutti gli Enti e P.A.

Alle ore 16,40 entrano i Consiglieri Colaianni e Ladisa.

Il Presidente propone con voto contrario del Consigliere Capezzuto, di dare mandato al Consigliere Fuzio di produrre il parere da sottoporre al Consiglio nella prossima seduta, nonchè preparare la bozza di "circolare" da inviare alla P.A. ed Enti per la "rotazione e trasparenza".

Il Vice Presidente Capezzuto, non concorda in quanto "dalla documentazione allegata non risulta presente lo specifico incarico di affidamento e manca il contratto".

Alle ore 16,50 entra il Consigliere Ruggiero

L'ing. Fuzio evidenzia che esiste l'incarico; il Consiglio discute approfonditamente essendo intervenuti in Consiglio altri Consiglieri.

L'ing. Colaianni si associa all'ing. Capezzuto; il Consigliere Marra si astiene.

Il Consiglio approva a maggioranza la proposta del Presidente: 9 voti favorevoli, 2 contrari, 1 astenuto.

PUNTO 2 - Conto consuntivo A. 2013 e bilancio preventivo A. 2014

Relaziona il Consigliere Ruggiero in merito alle questioni e dubbi da sciogliere emersi nella precedente riunione di Consiglio e per i quali i Consiglieri delegati: Perrini, Ruggiero, Pizzini devono relazionare in Consiglio.

Alle ore 17.35 esce il Consigliere D'Ambrosio

Il Consiglio rinnova il mandato conferito nella seduta del 25 maggio 2014 ai tre Consiglieri succitati che dovranno procedere all'acquisizione di un parere di un collegio composto da tre professionisti, da loro individuati, esperti del diritto del lavoro, per la verifica della corretta procedura di assunzione pregressa ed attuale, del personale dell'Ordine degli Ingegneri.

Alle ore 17.50 entra il Consigliere Amoruso

Il Consigliere Tesoriere legge un parere relativo ai rimborsi spese di viaggio ottenuto dal dott. Tetro, che si allega al presente verbale alla lettera "B".

Si discute del **Bilancio consuntivo**.

"in considerazione del fatto che relativamente al bilancio consuntivo 2013, nell'anno solare 2013 si sono avvicinati 2 Consigli diversi e 3 Consiglieri Tesorieri diversi, vista la relazione presentata dal Consigliere Tesoriere in carica, tenendo conto che il bilancio consuntivo 2013 è stato formato dall'ing. Ruggiero con le indicazioni del Consulente incaricato dott. Michele Tetro per la redazione secondo legge vigente e da questi avallato, il Consiglio approva a maggioranza il consuntivo 2013 dal punto di vista tecnico, ferme le responsabilità pregresse in capo ai due precedenti Tesorieri ed al precedente Consiglio".

Si passa alla votazione.

N. 9 voti favorevoli e con l'astensione dei Consiglieri Ladisa, Pizzini, Marra, il Consiglio approva.

Bilancio preventivo 2014

Il Consigliere Colaianni propone la riduzione della quota di iscrizione del 20%, ovvero portarla ad € 80,00, in quanto la somma complessiva che ne deriva, pari circa a €120.000,00 trova capienza nelle somme attualmente annoverate alla voce "accantonamento nuova sede"

Il Tesoriere precisa che di tale misura si terrà conto nel 2015 insieme ad altre misure di un pacchetto di agevolazioni per gli iscritti.

Si pone ai voti il bilancio preventivo 2014; il Consiglio approva all'unanimità.

Alle ore 20,00 esce il Consigliere Ruggiero

PUNTO 4 - Elenchi riservati, segnalazione nominativi

Relaziona il Consigliere Amoruso

Richiesta **INAIL**: si preciserà che esiste il D.M. 75/2013.

Richiesta del Sig. **Maurizio Laurenzi della Westhouse** circa ingegneri per posizione di Lead Civil Designer in Kazakistan. Si delega il Consigliere Amoruso che relazionerà nel prossimo Consiglio.

Richiesta **AQP**: si rinvia.

PUNTO 9 - Varie di ordinaria amministrazione

Il Consigliere Marra presenta la versione definitiva della licitazione per l'affidamento dei servizi assicurativi agli iscritti all'Ordine. Si approva con la modifica a matita e si allega alla lettera "C"

PUNTO 6 - Mandati di pagamento ed autorizzazioni nuovi mandati

Relaziona il Vice Presidente Lobefaro circa i mandati.

Il punto 1, premio di produzione dipendenti, si sospende per assenza del Tesoriere.

L'ing. Lobefaro legge gli altri mandati a ratifica come da elenco:

Mand. n. 191	€ 224,93	a Alitalia per biglietto aereo partecipazione riunione Responsabili Commissioni Parcelle – Roma 27.06.2014 (ing. Fuzio M.);
Mand. n. 192	€ 124,87	a Ryanair per biglietto aereo partecipazione riunione Delegati Comitato calcio – Roma 21.06.2014 (ing. Di Salvatore V.) – andata;
Mand. n. 193	€ 77,00	a Trenitalia per biglietto treno partecipazione riunione Delegati Comitato Calcio – Roma 21.06.2014 (ing. Di Salvatore V.) – ritorno;
Mand. n. 194	€ 164,00	a Dimora Vicolo Corto (Lecce) per pernottamento per partecipazione Conferenza dell'Ingegneria del Mediterraneo – Lecce 8-9 maggio 2014 (ing. Perrini A. D.);
Mand. n. 195	€ 79,05	a Poste Italiane per spese postali maggio 2014;
Mand. n. 196	€ 88,17	a Spese varie maggio 2014;
Mand. n. 197	€ 1.862,00	a Agenzia delle Entrate per pagamento IMU;
Mand. n. 198	€ 3.863,57	a C.R.O.I.PU per versamento saldo provvisorio Corso Gestione Tecnica dell'Emergenza Sismica;
Mand. n. 199	€ 676,37	a TDS Group per saldo fatt. n. 527;
Mand. n. 200	€ 7.710,00	a Segreteria per premio produttività;
Mand. n. 201	€ 891,22	a Meit Multiservice per saldo fatt. n. 111;
Mand. n. 202	€ 292,53	a Blu Office per saldo fatt. n. 1044;
Mand. n. 203	€ 4.800,00	a Hotel Caserta Antica per saldo soggiorno atleti Ordine Ingegneri Bari per Torneo di Calcio Caserta 2014;
Mand. n. 204	€ 430,92	a Enel per saldo fatt. maggio 2014;
Mand. n. 205	€ 240,00	a Hotel Gioberti per costo albergo pernottamento partecipazione Workshop Inarcassa – Roma 25.06.2014 + riunione Responsabili Commissioni Revisione Parcelle 27.06.2014 (ing. Perrini A. D.);
Mand. n. 206	€ 133,37	a Vueling Airlines per biglietto aereo partecipazione Workshop Inarcassa – Roma 25.06.2014 + riunione Responsabili Commissioni Revisione Parcelle - Roma 27.06.2014 (ing. Perrini A. D.);
Mand. n. 207	€ 1.068,80	a Avv. Anna Del Giudice per terzo acconto ricorso Ord. Ing. Bari c/ Comune di Polignano R.G. 911/2013.

Su proposta del Vice Presidente Lobefaro, il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 3/ 23.06.2014

“Si approvano a ratifica i mandati di pagamento sopra elencati”

L'ing. Lobefaro legge le autorizzazioni al pagamento.

Per la fattura di Ladisa Pasticceria intestata a C.R.O.I.PU, bisogna verificare che la somma della fattura sia contemplata nel conto delle somme.

Si approvano come in cartellina e si sospendono le altre.

PUNTO 7 - Attività delle Commissioni: comunicazioni e provvedimenti.

Relaziona il Consigliere Colaianni per la Commissione Edilizia e Gestione del Territorio.

Questione Comune di Modugno. Il Consiglio Comunale di Modugno provvederà alla convocazione ad un tavolo di lavoro ufficiale per la discussione nel merito.

Il Consiglio delega alla partecipazione l'ing. Colaianni.

Il Consigliere Ladisa sottopone al consiglio le lettere da inviare agli ENTI e P.A. al fine di rendere noti l'esistenza ed i lavori della Commissioni Infrastrutture e Trasporti e Protezione Civile. Il Consiglio approva.

L'ing. Ladisa per quanto riguarda i CFP da attribuire a Smoke Management chiede che si approfondisca la questione e propone che si attribuiscono 6 CFP e non 3 come precedentemente deliberato.

Il Vice Presidente Capezuto, relaziona in merito alle iscrizioni all'Albo dei certificatori di sostenibilità ambientale degli edifici. Si approvano le nuove iscrizioni.

Si esaminano le richieste di organizzazione di eventi e si deliberano i seguenti eventi:

- Pprof. Luigi Monterisi** Si trasmette al responsabile scientifico già nominato ing. Giasi la documentazione pervenuta da Monterisi per la predisposizione del programma, orari , CFP richiesti e organizzazione dell'evento
- ANPE** Convegno "Costruzioni sostenibili: il ruolo degli isolanti termici in poliuretano espanso rigido" – (3ore) si ritiene che gli aspetti commerciali siano prevalenti ;
- Fibre-Net** **1° giornata** - Convegno tecnico "tecniche di rinforzo strutturale di edifici esistenti con materiali compositi" – 15.00/18.15 3CFP
2° giornata – Workshop di approfondimento
 - "Tecnica dell'intonaco armato per il restauro" – 14.30/16.00 2 CFP
 - "Tecnica del "Placcaggio fibro-rinforzato" – 16.30/18.00 2 CFP
3° giornata – Workshop di approfondimento
 - Tecnica "Reticolatus system" per murature faccia a vista – 14.30/16.00 2CFP
 - Profili pultrusi e strutture leggere in GFRP – 16.30/18.00 2 CFP
- Prof. Garrasi** Si trasmette al responsabile scientifico già nominato ing. Giasi la documentazione pervenuta da Garrasi per l'organizzazione dei tre seminari, la predisposizione del programma, orari , CFP richiesti e l'organizzazione dell'evento.
- Corso di Prevenzione Incendi 120 ore** Pervenuto programma dall'Ispettorato regionale, nomina di Pizzini come responsabile scientifico e tutor assieme a Lobefaro, si decide di proporre al Consiglio l'individuazione di una società esterna per i compiti di organizzazione e segreteria - individuazione della sede.
- Gestinnovation**
Corso prev incendi Secondo quanto già deciso i corsi abilitanti devono essere organizzati o dall'Ordine o coorganizzati individuando il soggetto mediante gara e quindi non si può accogliere la proposta.
- Convenzione ANAS Stipulata**
Convenzione AMGAS Stipulata
- Convegno AIDIA** Si propone al Consiglio con 5 CFP. La sede dovrà essere dotata di agibilità per pubblico spettacolo. La fase preliminare delle iscrizioni sarà curata da AIDIA, la registrazione delle presenze il giorno dell'Evento sarà effettuata da personale dell'Ordine.
- STIMATRIX**
Corso Valutatore immobiliare Si propone al Consiglio in relazione al costo del corso - 16 CFP
- ANTIALP**
Seminario Si propone al Consiglio - 3 CFP
- Soc. Chimica Italiana**
Giornata di studio Si propone al Consiglio – 7 CFP
- Seminario Trend** Si propone al Consiglio – 4 CFP - Si richiede integrazione come da "Scheda accreditamento eventi".
- Seminario previdenza**
Ing. Caccavale N. Si propone al Consiglio – 3 CFP
- Seminario Profire** Si propone al Consiglio – 2 CFP
- Commissione Giovani**
Evento divulgativo Si propone al Consiglio senza rilascio di CFP

Si sottopongono al Consiglio le RICHIESTE DI ESONERO:

Ing. Innamorato Rosalba

Ing. Pesce Maria

Con parere favorevole.

Si discute di quanto accaduto nel seminario del 29 maggio dell'ing. Lattanzi : la scheda presenza dell'ing. PATERNO Giuseppe al termine dell'evento veniva presentata alla Segreteria da un altro soggetto , alla richiesta di conferma dell'identita' del soggetto con documento di indentita' il soggetto e' andato via lasciando la scheda .Si sottopone al Consiglio l'opportunita' di chiedere chiarimenti all'ing. Paterno in Consiglio .

PUNTO 9 – Varie di ordinaria amministrazione

9.1 Commissione Sportiva: Si approva l'iscrizione al **Torneo di Tennis in Caserta**.

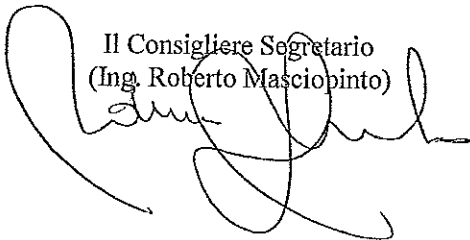
9.2 Si decide di stampare n. 500 copie del giornale "Notizie" da inviare a Comuni e Pubbliche Amministrazioni e si comunicherà agli iscritti che sono disponibili presso l'Ordine copie del notiziario.

9.3 **Assemblea Ordinaria degli Iscritti**: si decide la convocazione per Giovedì 3 luglio alle ore 16,00.

Si pubblicherà l'avviso sulla Gazzetta del Mezzogiorno per 3 giorni consecutivi; i bilanci saranno disponibili presso la sede e pubblicati sul sito dell'Ordine.

Alle ore 21.30 il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario
(Ing. Roberto Masciopinto)



Il Presidente
(Ing. A. Domenico Perrini)

