

VERBALE N. 1329

L'anno 2014 il giorno 26 del mese di maggio, alle ore 16,15, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 1825 del 20.05.2014, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) Conto consuntivo A. 2013 e bilancio preventivo A. 2014: provvedimenti;
- 2) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 3) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 4) Elenchi riservati, segnalazione nominativi;
- 5) Tariffe e parcelle: determinazioni;
- 6) Mandati di pagamento ed autorizzazioni nuovi mandati;
- 7) Varie di ordinaria amministrazione.

Presiede il Presidente *A. Domenico Perrini*, verbalizza il Consigliere Segretario *Roberto Masciopinto*; sono presenti i Consiglieri: *Vitantonio Amoruso, Pasquale Capezzuto, Nicola Ladisa, Angelo Lobefaro, Daniele Marra, Alberto Pizzini, Leonardo Santamaria*.

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Giuseppe Cafaro, Antonio Colaianni, Pietro A. D'Ambrosio, Michele Fuzio, Concetta I. Giasi, Francesco Ruggiero*.

Il Presidente chiede l'inserimento del punto "Formazione" non previsto nell'o.d.g..

Il Consiglio approva. Relaziona il Coordinatore della Commissione ing. Pasquale Capezzuto.

Il Consigliere Ladisa riferisce in merito alla riunione C.R.O.I.P.U. prevista il 28 maggio 2014.

Il Consiglio approva ed autorizza l'ing. Ladisa all'utilizzo del mezzo proprio per la partecipazione.

Alle ore 16,20 entra il Consigliere Cafaro

Il Presidente informa il Consigliere Cafaro dell'inserimento del punto aggiuntivo all'o.d.g. e l'ing. Cafaro approva.

Il Presidente riferisce della volontà di organizzare in provincia seminari relativi alla Deontologia ed ai Lavori Pubblici. Informa inoltre che il Consigliere Nazionale ing. Andrea Gianasso ha dato disponibilità a tenere un corso a Bari sugli argomenti Deontologia e Nuovo Codice Deontologico.

L'incontro si programmerebbe presso la Fiera del Levante per garantire il maggior numero possibile di partecipanti.

Alle ore 16,22 entrano i Consiglieri Colaianni e Ruggiero

Il Presidente propone di organizzare l'evento per il prossimo 13 giugno o in una data secondo la disponibilità dell'ing. Gianasso. Sentito per le vie brevi il Consigliere Nazionale Gianasso ha dato disponibilità per il 14 giugno.

Il Consiglio delega i Consiglieri Lobefaro e Amoruso ad organizzare l'incontro per il 14 giugno p.v., avendo acquisito la disponibilità del Consigliere Nazionale per tale data.

Relaziona l'ing. Capezzuto.

APOS 231 – Corso dell'ing. Montagna. I Consiglieri Capezzuto e Ladisa chiedono il riesame della precedente deliberazione di Consiglio, tanto a seguito di verbale della Commissione Formazione.

Il Vice Presidente Capezzuto riferisce che: *"stante la gratuità dell'evento nel quale si prevede la presenza di relatori provenienti da fuori Bari, si ritiene di poter chiedere l'approvazione del Consiglio per la disponibilità fino alla somma di € 1000,00 quale rimborso delle spese di compartecipazione alla organizzazione dell'evento"*.

Il Consigliere Colaianni dichiarandosi favorevole al solo patrocinio dell'evento, esprime parere contrario alla partecipazione delle spese, determinando la fattispecie un precedente mai verificatosi.

Il Consigliere Marra approva la proposta della Commissione Formazione evidenziando l'eccezionalità e l'irripetibilità dell'evento.

L'ing. Ladisa approva le motivazioni esposte dall'ing. Marra e aggiunge che il corso è gratuito per 150 colleghi e che i partecipanti avranno diritto a 3 CFP.

L'ing. Perrini concorda con l'ing. Ladisa e ritiene che il Consiglio, visti i validi contenuti del corso, possa assumere una decisione favorevole riguardo la proposta della Commissione Formazione.

Il Consiglio in approva a maggioranza:

Determinazione n. 1/ 26.05.2014

“Si delibera la disponibilità della somma di € 1000,00, quali spese di compartecipazione all’organizzazione del Corso”.

Il Vice Presidente Capezzuto, con riferimento alla Piattaforma Formazione, ritiene necessario un investimento di € 2000,00 al fine di rendere compatibili e uniformi i dati contenuti nel software “Ordine Quadro”, già in dotazione di questo Ordine, con quelli contenuti nella suddetta Piattaforma utilizzata dal CNI.

Il Presidente ritiene che: *“se è una tantum e poi siamo autonomi per l’inserimento dei nuovi iscritti, allora si può prendere in considerazione”.*

Determinazione n. 2/ 26.05.2014

“Il Consiglio approva la spesa e autorizza il Consigliere Capezzuto a procedere alla implementazione, previa conferma di quanto esposto dal Presidente”.

Associazione Nazionale Antincendio – Convegno 18.06.2014 – Si approva; Responsabile Scientifico ing. Nicola Ladisa;

Associazione ELIAPOS – Seminario Diritto ambientale 27 maggio 2014 - Il Consiglio approva - Responsabile Scientifico ing. Leonardo Santamaria;

UNAE, Ass.ne Installatori Elettrici – 2 Corsi – Si approva la coorganizzazione e la concessione di 8 + 16 CFP – Responsabili Scientifici ingg. Giuseppe Cafaro e Daniele Marra;

Ing. Di Molfetta – Seminario. Si decide di richiedere dettaglio del programma non disponibile;

ANPE – Necessita approfondimento e acquisizione dettagli;

IAG – Concorso di idee – Si concede solo il patrocinio;

IAG – Richiesta di sportello decentrato e possibilità di organizzare corsi – L’ing. Capezzuto predisporrà una nota per il riscontro;

FIBRENET – Si richiederanno chiarimenti ed ulteriori dettagli;

Ing. **Ciro Iannicelli** – si approva con richiesta di n. 5 copie omaggio per la biblioteca

ARIAP – Corso di Geotecnica. Si esamina la richiesta pervenuta dall’ARIAP. Si approva con l’astensione degli ingg. Perrini, Lobefaro e Capezzuto – Responsabile scientifico ing. **Angelo Lobefaro**.

Il Consiglio di Disciplina Territoriale ha proposto, l’organizzazione di un Seminario sulla Deontologia.

Si allega la richiesta e la delibera del CDT.

Il Consigliere Colaiani approva la richiesta del Presidente del CDT e propone di organizzare un incontro preliminare al fine di condividere contenuti, proposte e procedure relative all’evento.

Il Consigliere Ladisa ritiene che il CDT debba essere informato circa l’incontro previsto il prossimo 14 giugno, cui parteciperà l’ing. Gianasso del CNI il quale relazionerà in merito al nuovo Codice Deontologico Ingegneri.

Il Presidente precisa che la giornata sarà organizzata dall’Ordine e saranno invitati a partecipare i Consiglieri di Disciplina. Il Consiglio approva.

Il Consigliere Ladisa, in merito alle problematiche relative ai colleghi che lavorano all’estero, suggerisce di riformulare il quesito al CNI.

BBS – Corso anno 2013 – Si approva la concessione di CFP a condizione che sia verificata d’ufficio preliminarmente che sia stato legittimamente organizzato dall’ordine degli ingegneri.

AMGAS – Si decide di inviare la bozza convenzione per la sottoscrizione.

I **GUZZINI** – si esamina la richiesta e si concedono 3 CFP.

CASA DI LUCE – Si approva l’organizzazione di una visita guidata da curare nei minimi dettagli; il Consiglio delega i Vice Presidenti Lobefaro e Capezzuto.

LABORATORI DAL BASSO – L’ing. Marra richiederà invio della documentazione e di quanto indispensabile.

SEMINARI POLITECNICO – Il Consigliere Marra riferisce che i docenti sono troppi, considerato che le giornate sono 8 per cui se si dimezza il tempo di intervento di ciascuno, relazioneranno tutti.

I Consiglieri Marra e Pizzini aggiorneranno il programma e lo invieranno ai Consiglieri.

Alle ore 18,00 esce il Consigliere Cafaro

Alle ore 18,05 entra il Consigliere Fuzio

I Relatori selezionati sono gli ingg. Giovanni Nuzzi, A. Domenico Perrini, Nicola Caccavale, Michele Pascali, Francesco Musci, Luigi Cea, Angelo Lobefaro, Pasquale Capezzuto, Mohanna Muffak, Francesco Ruggiero, Corrado Visaggio, Michele Rosati, Antonio Scarselletta, Giancarlo Chiaia, Vitantonio Amoruso, Pasquale Colonna, Bernardo Grilli, Vincenzo Ranieri (se non dovesse essere disponibile l'ing. Colonna), Eduardo Messano.

Il Consigliere Marra manderà un report aggiornato ai Consiglieri.

Alle ore 18.27 esce il Consigliere Ladisa

Alle ore 18.30 esce il Consigliere Santamaria

Per quanto riguarda i docenti, a titolo di rimborso spese, il Consiglio determina un rimborso spese per un importo di € 120,00 a ora.

PUNTO 1 - Conto consuntivo A. 2013 e bilancio preventivo A. 2014: provvedimenti

Il Consigliere Tesoriere propone la discussione circa il conto Consuntivo a. 2013. Si apre il dibattito. Partecipa alla Assemblea il dott. Tetro per illustrare le modalità operative con cui ha svolto il ruolo affidatogli. Viene illustrata la versione aggiornata del Bilancio preventivo 2014 in bozza e del Consuntivo 2013.

In seguito all'ascolto della relazione illustrativa del dott. Tetro sia del Bilancio preventivo 2014 che Consuntivo 2013, il Consiglio risulta soddisfatto delle delucidazioni fornite, pertanto si procederà in una delle prossime riunioni all'approvazione degli stessi prima della convocazione dell'Assemblea. In particolare, stante la necessità di approfondire le questioni connesse con il personale amministrativo, il Consiglio decide di interessare un esperto in consulenza del lavoro, autorizzando il Tesoriere per la spesa relativa. Per l'individuazione dell'esperto il Consiglio delega il Presidente Perrini, il Tesoriere Ruggiero e il Consigliere Pizzini. Si approva.

PUNTO 2 - Approvazione verbali sedute precedenti

Il punto viene rinviato

PUNTO 3 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

Il Consigliere Segretario comunica di aver verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Grazioso Andrea (Sett. Civ. Amb.), 2) Mazzarelli Nunzio Mauro F. (Sett. Civ. Amb. – Ind. – Inf.), 3) Piepoli Paolo (Sett. ind.), 4) Uccel Fabrizio (Sett. Civ. Amb.).

Su proposta del Consigliere Segretario, il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 3 /26.05.2014

“Sono iscritti all’Albo degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:

Sez. A: 1) Grazioso Andrea (Sett. Civ. Amb.) matr. n. 10.503, 2) Mazzarelli Nunzio Mauro F. (Sett. Civ. Amb. – Ind. – Inf.) matr. n. 10.504, 3) Piepoli Paolo (Sett. ind.) matr. n. 10.505, 4) Uccel Fabrizio (Sett. Civ. Amb.) matr. n. 10.506.

PUNTO 4 - Elenchi riservati, segnalazione nominativi

4.1 Si rettifica la determinazione n. 3 del 28.04.2014 e si decide di comunicare all'ing. Daniele Diomede che è necessario la frequenza del corso relativo, per l'iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno.

4.2 Ci sono due richieste inoltrate dall'AQP, si rinviano.

4.3 Terne collaudatori art. 67 – D.P.R. n. 380/01

Il Consigliere Amoruso riporta le proposte della Commissione relative alla nomina di una terna di collaudo su richiesta di una impresa proprietaria dell'immobile da edificare.

Il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 4/ 26.05.2014

“Su richiesta della sotto indicata impresa, si segnala la corrispondente terna:

Impresa Giordano Lorenzo ingg.: Medicamento Nicola, Mazzone Antonio, Mazzilli Antonio.

PUNTO 5 - Tariffe e parcelle: determinazioni

Il Consigliere Coordinatore del Settore parcelle, ing. Fuzio, sottopone all'approvazione del Consiglio il seguente parere di congruità:

Parere prot. n. 73/2014 richiesto dall'ing. Roselli Luigia.

Su proposta del Consigliere Fuzio, il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 5/ 26.05.2014

“E’ approvato il parere di congruità sopra indicato”

Alle ore 19.45 esce il Consigliere Amoruso

PUNTO 6 - Mandati di pagamento ed autorizzazioni nuovi mandati.

Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo dei seguenti mandati di pagamento:

Approvati a ratifica

Mand. n. 172/14 € 120,00 a Ing. Lavecchia Fulvio per rimborso quota iscrizione versata erroneamente;
Mand. n. 174/14 € 269,08 a Enel per saldo fatt. aprile 2014;
Mand. n. 176/14 € 230,00 a Ristorante Giampaolo per cena 3 Consiglieri con ing. Lopez del CNI;
Mand. n. 177/14 € 224,88 a Alitalia per biglietto aereo partecipazione Gruppo di Lavoro Servizi di Ingegneria e Architettura – Roma 29.05.2014 (ing. Perrini A. D.).

Da approvare

Mand. n. 161/14 € 173,76 a ing. Perrini A. D. per rimborso spese partecipazione Assemblea UNI – Milano 29.04.2014 (€ 82,40) e Convegno Euromediterraneo – Lecce 09-10.05.2014 (€ 91,36);
Mand. n. 162/14 € 118,00 a Ing. Masciopinto R. per rimborso spese partecipazione Rete Professioni Tecniche – Roma 08.05.2014;
Mand. n. 163/14 € 24,50 a Ing. Ruggiero F. per rimborso spese partecipazione Gruppo di Lavoro Energia – Roma 15.05.2014;
Mand. n. 164/14 € 320,64 a Dott. Gesualdi G. per saldo fatt. n. 15 (Fondazione);
Mand. n. 165/14 € 300,00 a Ing. Ladisa N. per rimborso per cena con 7 docenti della Protezione Civile del Corso Emergenza Sismica 08.05.2014;
Mand. n. 166/14 € 1.800,00 a Camera Arbitrale e di Conciliazione per versamento da conto Ordine;
Mand. n. 167/14 € 3.615,00 a Ditta Computer Point per saldo fatt. n. 91;
Mand. n. 168/14 € 891,22 a Meit Multiservices per saldo fatt. n. 79;
Mand. n. 169/14 € 3.050,00 a Ethica System per saldo fatt. n. 289;
Mand. n. 170/14 € 644,16 a TDS Group per saldo fatt. n. 409;
Mand. n. 171/14 € 492,44 a Elca Servizi s.r.l. per saldo fatt. n. 90 (trasloco stanze CDT);
Mand. n. 173/14 € 352,00 a Idro Termica Impianti per saldo fatt. n. 13;
Mand. n. 175/14 € 74,00 a Hotel Boston per pernottamento ing. A. Lopez per convegno c/o sede Ordine 21.05.2014;

Su proposta del Consigliere Ruggiero, il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 6/ 26.05.2014

“Si ratificano i mandati di pagamento sopra elencati.

“Si approvano i mandati di pagamento sopra elencati.

In particolare, in merito alla richiesta di rimborso dell'ing. Contini, il Tesoriere riferisce che sebbene non sia presente una ricevuta per un trasferimento in taxi, è agli atti una dichiarazione in cui il Presidente del CDT auto certifica lo smarrimento della stessa chiedendone il rimborso. A seguito di discussione, il Consiglio ritiene di non poter accogliere la richiesta”.

PUNTO 7 - Varie di ordinaria amministrazione.

7.1- Legislazione on-line, si approva il rinnovo fino a dicembre 2014.

7.2 In merito alla richiesta dell'avv. Medina, si rinvia per approfondimenti e dettagli in merito alla attività svolta dal professionista.

7.3 Richiesta dell'Associazione A.I.D.I.A. allegata alla lettera “B”.

Il Consiglio approva la richiesta di inserire nell'ambito dei collegamenti ipertestuali presenti sul sito internet un link di accesso, previa istituzione di una sezione dedicata alle associazioni di categoria e previa approvazione da parte del Consiglio della sezione stessa.

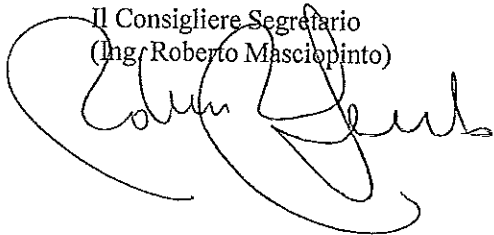
7.4 Scheda di censimento degli iscritti. Si dovranno apportare delle modifiche proposte dal Presidente. Si approva e se ne dà mandato al Consigliere Santamaria.

7.5 Il Presidente propone la pubblicazione sul sito della licitazione per l'affidamento dei servizi assicurativi, redatta dal Consigliere Marra e allegata alla lettera "C".

Il Consiglio approva.

Alle ore 20.10 il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio

Il Consigliere Segretario
(Ing. Roberto Masciopinto)



Il Presidente
(Ing. A. Domenico Ferrini)

