

VERBALE N. 1327

L'anno 2014 il giorno 28 del mese di aprile, alle ore 17,00, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 1629 del 23.04.2014, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Elenchi riservati, segnalazione nominativi;
- 4) Tariffe e parcelle: determinazioni;
- 5) Mandati di pagamento;
- 6) Formazione Continua - problematiche attuative: provvedimenti;
- 7) Richiesta di Assemblea Generale degli Iscritti: discussione e provvedimenti;
- 8) Commissione Formazione e Aggiornamenti: Provvedimenti;
- 9) Commissione Energia Impianti Ambiente Sostenibilità, GdL Tecnici abilitati per la certificazione di sostenibilità ambientale: approvazione richieste inserimento elenco;
- 10) Congresso Nazionale Ingegneri Caserta 2014 - Torneo nazionale di calcio a 11 ed a 7: provvedimenti;
- 11) Convegno Reti Professioni Tecniche 8 maggio 2014 – "Sviluppo e occupazione: gli obiettivi della riforma dei lavori pubblici": Eventuale partecipazione;
- 12) Pubblicazione del Giornale "Notizie", esame bozza e preventivo – determinazioni;
- 13) Nomina del Direttore di "Notizie";
- 14) Riscontro a richiesta dei Consiglieri Giasi, Ladisa, Pizzini, prot. n. 2269 del 02.12.2013;
- 15) Pubblicazione curricula Consiglieri sul sito web e realizzazione immagine coordinata (tesserino e biglietto da visita Consigliere);
- 16) Sito Web: gara di affidamento realizzazione nuovo Sito;
- 17) GdL Protezione Civile c/o CNI - aggiornamento dopo riunione del 19.03.2014;
- 18) Applicazione dell'Agenda Digitale Italiana – Nota Ordine di Palermo;
- 19) Varie di ordinaria amministrazione.

Presiede il Presidente *A. Domenico Perrini*, verbalizza il Consigliere Segretario *Roberto Masciopinto*; sono presenti i Consiglieri *Pasquale Capezzuto*, *Antonio Colaianni*, *D'Ambrosio Pietro A.*, *Angelo Lobefaro*, *Alberto Pizzini*, *Francesco Ruggiero*.

Risultano attualmente assenti giustificati i Consiglieri *Daniele Marra* (comunicazione e-mail allegata alla lettera "A"), *Giuseppe Cafaro* (comunicazione e-mail allegata alla lettera "B"), *Nicola Ladisa* (comunicazione e-mail inviata alle ore 16.54), *Leonardo Santamaria* impegnato quale Responsabile Scientifico per il Corso "Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro".

Risultano inoltre assenti i Consiglieri: *Vitantonio Amoruso*, *Michele Fuzio*, *Concetta I. Giasi*.

Il Presidente chiede l'anticipo dei punti 6/7/8 ed il Consiglio approva l'anticipo.

PUNTO 8 - Commissione Formazione e Aggiornamenti: Provvedimenti

Il Presidente chiede al Responsabile e Coordinatore della formazione, Ing. Capezzuto, quali sono gli eventi formativi per i quali vengono richiesti CFP e patrocinii.

Il Vice Presidente Capezzuto presenta le richieste:

Alle ore 17.05 entra il Consigliere Fuzio.

8.1 Corso CIFI "Progettazione di impianti di segnalamento ferroviario", l'ing. Capezzuto propone di sostituire il Tutor inizialmente individuato nell'ing. Boccasini che ne è anche organizzatore.

Il Consiglio delibera di nominare Tutor e Responsabile scientifico l'ing. **Antonella Stoppelli** coadiuvata dall'ing. **Nicola Caccavale**.

Alle ore 17,15 entra il Consigliere Amoruso

APOS – 13 giugno 2014 – Convegno sui temi della sicurezza del lavoro ex D.Lgs.81/08 e sui modelli organizzativi esimenti di cui al D.Lgs 231/01 (richiesta dell'ing. Mario Montagna).

Il Consiglio approva e nomina l'ing. **Nicola Ladisa** quale Tutor.

CEI- VV.F – ING. BARI – Convegni di formazione CBI 2014 - Impianti elettrici 5 giugno 2014 – 3 CFP

Il Consiglio approva e nomina il Vice Presidente **Capezzuto** quale Tutor.

Alle ore 17.18 esce il Consigliere Pizzini che lascia l'assemblea.

UNAE – Convegno “Certificati bianchi ed Efficienza Energetica nella tecnica impiantistica” -15 maggio 2014 – 3 CFP.

Il Consiglio approva e nomina il Consigliere Cafaro quale Tutor.

MAGGIOLI – Convegno “La procedura di certificazione energetica: dal sopralluogo all’A.P.E. 19 maggio 2014 – 3 CFP.

Il Consiglio approva e nomina l’ing. **Capezzuto** quale Tutor.

Il Presidente chiede che attraverso il sito istituzionale venga diramato un comunicato che chiarisca il numero di CFP cumulabili per gli eventi come da tabella “A” del regolamento. Il consiglio approva.

SI&A (Studio Vitone) Convegno “La sicurezza strutturale delle costruzioni esistenti” 10 giugno 2014 – 3 CFP.

Il Consiglio approva e nomina l’ing. **Lobefaro** quale Tutor.

DICATEC: (Leonardo Damiani) si attendono ulteriori dettagli.

CAMERA di MEDIAZIONE NAZIONALE – Corso di formazione in arbitrato e tecniche di gestione delle controversie 20/21 e 27/28 giugno.

Il Consiglio approva e nomina i Consiglieri **Amoruso e Colaianni** quali Tutor.

8.2 L’ing. **Capezzuto** relaziona in merito al software della **ISI Sviluppo Informatico** per la gestione della formazione e dei crediti, nonché di rilevazione delle presenze. La Società gestirebbe anche l’anagrafica.

Il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 1/28.04.2014

“Si decide di procedere all’acquisto del software ed hardware come da allegato “C”, previa verifica che sul mercato non ci siano sistemi disponibili simili”.

E’ incaricato della verifica l’ing. **Capezzuto**.

PUNTO 6 - Formazione Continua - problematiche attuative: provvedimenti

Il Presidente, evidenziandone l’opportunità e necessità, propone l’organizzazione di corsi sulla Deontologia, gratuiti, in diverse zone territoriali della Provincia di Bari.

Il Vice Presidente **Capezzuto** viene incaricato di dare massima urgenza alla attivazione della formazione, interfacciandosi con il Consiglio di Disciplina. Il consiglio approva.

In tale ottica il consiglio stabilisce di associare tale iniziativa alla formazione sui “parametri”.

Il Consigliere Tesoriere informa che è stato stipulato il nuovo contratto, riguardante la “fibra” con Fastweb.

Si può porre in essere l’apprendimento e-learning e streaming. Il consiglio approva.

PUNTO 7 - Richiesta di Assemblea Generale degli Iscritti: discussione e provvedimenti

Il Presidente relaziona, con precisazioni, in merito alle richieste di Assemblea generale da parte di alcuni iscritti. Alla data odierna ne sono pervenute n. 56.

Si apre il dibattito sulle richieste contenute nelle istanze pervenute.

Il Presidente è dell’opinione che occorre stipulare protocolli d’intesa con gli Enti e le P.A. per snellire la formazione. Il Consiglio approva.

A valle del dibattito, il Consiglio pur ritenendo non ammissibile la richiesta pervenuta dai 56 iscritti in termini di regolamento (art. 3.01 del regolamento), vista l’importanza degli argomenti e problematiche sollevate, oltre alla loro stringente attualità, ritiene utile ed opportuno il dibattito e confronto, pertanto decide di organizzare un incontro per il quale sarà data massima pubblicità attraverso il sito e newsletter.

Dell’organizzazione dell’evento si occuperanno il Presidente con il supporto della Commissione Formazione e aggiornamento professionale.

PUNTO 1 - Approvazione verbali sedute precedenti

Il Consigliere **D’Ambrosio** chiede il rinvio della approvazione dei verbali.

Il Consiglio approva.

PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

Il Consigliere Segretario comunica di aver verificato la regolarità della richiesta di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) **Boccaccio Ada** (Sett. Civ. Amb.), 2) **D’Attoma Pasquale** (Sett. Ind.), 3) **Dibenedetto Vito** (Sett. Civ. Amb.), 4) **Lapolla Filippo** (Sett. Civ. Amb.), 5) **Marvulli Antonio** (Sett. Civ. Amb.), 6) **Nitti Antonio** (Sett. Civ. Amb.), 7) **Terraciano Simona** (Sett. Civ. Amb.).

Sez. B: 8) Cappiello Massimiliano (Sett. Civ. Amb.) e di averne riscontrato la regolarità; comunica altresì di aver riscontrato la regolarità della richiesta di dimissioni dell'ing. Paparella Giuseppe (matr. n. 2151) e della richiesta di trasferimento (Ordine BAT) dell'ing. Bonsi Silvia.

Su proposta del Consigliere Segretario, il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 2/ 28.04.2014

“Sono iscritti all’Albo degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:

Sez. A: 1) Boccaccio Ada (Sett. Civ. Amb.), 2) D’Attoma Pasquale (Sett. Ind.), 3) Dibenedetto Vito (Sett. Civ. Amb.), 4) Lapolla Filippo (Sett. Civ. Amb.), 5) Marvulli Antonio (Sett. Civ. Amb.), 6) Nitti Antonio (Sett. Civ. Amb.), 7) Terraciano Simona (Sett. Civ. Amb.).

Sez. B: 8) Cappiello Massimiliano (Sett. Civ. Amb.).

Sono accettate le dimissioni dell’ing. Paparella Giuseppe.

E’trasferita l’ing. Bonsi Silvia”.

PUNTO 3 - Elenchi riservati, segnalazione nominativi

3.1 Terne collaudatori art. 67 – D.P.R. n. 380/01

Il Consigliere Amoruso riporta le proposte della Commissione relative alla nomina di una terna di collaudo su richiesta di una impresa proprietaria dell’immobile da edificare.

Il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 3/ 28.04.2014

“Su richiesta della sotto indicata impresa, si segnala la corrispondente terna:

Impresa Tragni Saverio, ingg.: Mele Giovanni, Memola Giovanni, Menolascina Eugenio”.

3.2 Elenco iscritti ex L. 818/84

Il Consigliere Amoruso comunica di aver verificato la regolarità della richiesta di inserimento negli elenchi della ex l. 818/84 dell’ing. Diomede Daniele.

Su proposta del Consigliere Amoruso, il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 3/ 28.04.2014

“E’iscritto nell’elenco del Ministero dell’Interno l’ing. Diomede Daniele”.

PUNTO 4 - Tariffe e parcelle: determinazioni

Il Consigliere Fuzio, relaziona in merito alla parcella dell’ing. Abbatantuono Gaetano, già sospesa lo scorso Consiglio. Si rinvia per ulteriore approfondimento.

PUNTO 5 - Mandati di pagamento

Il Consigliere Tesoriere sottopone all’approvazione del Consiglio i seguenti mandati di pagamento:

Mand. n. 105/14	€ 9.383,00	a Segreteria per stipendi marzo 2014;
Mand. n. 106/14	€ 20,00	a Alitalia per prenotazione posto aereo (in congiunzione con biglietto) partecipazione Adunanza C.S.L.L.P.P. – Roma 08.04.2014 (ing. Perrini A. D.);
Mand. n. 107/14	€ 20,00	a Alitalia per prenotazione posto aereo (in congiunzione con biglietto) partecipazione Adunanza C.S.L.L.P.P. – Roma 11.04.2014 (ing. Perrini A. D.);
Mand. n. 108/14	€ 33,26	a Spese postali marzo 2014 + varie;
Mand. n. 109/14	€ 1.000,00	a Poste Italiane per reintegro contratto macchina affrancatrice;
Mand. n. 110/14	€ 120,00	a Ing. Pontevolpe Carlo per rimborso quota iscrizione erroneamente versata all’Ord. Ing. Bari anziché all’Ord. Ing. Matera;
Mand. n. 111/14	€ 296,00	a Hotel Boston per costo pernottamento ing. A. Pizza e Arch. E. Speranza per docenza corso “Emergenza Sismica” 11 e 12 aprile 2014;
Mand. n. 112/14	€ 3.750,00	a UNI per n. 10 quote relative a domanda di ammissione anno 2014;
Mand. n. 113/14	€ 291,58	a I. Tec. Per saldo fatt. n. 10 (trasporto da IME a Ordine Tavolini);
Mand. n. 114/14	€ 192,38	a Ing. Limosini R. per saldo fatt. n. 63 (agg. file Anagrafe tributaria);
Mand. n. 115/14	€ 285,00	a ARIAP per quota anno 2014 (soci sostenitori);
Mand. n. 116/14	€ 676,37	a TDS Group per saldo fatt. n. 287;
Mand. n. 117/14	€ 415,28	a Alitalia per biglietto aereo partecipazione Assemblea Soci UNI – Milano 29.04.2014 (ing. Perrini A. D.);
Mand. n. 118/14	€ 1.031,51	a Ethica System per saldo fatt. n. 79 (caselle pec attivate);
Mand. n. 119/14	€ 73,20	a SAE per saldo fatt. n. 550 (manutenzione estintori);
Mand. n. 120/14	€ 891,22	a Meit Multiservice per saldo fatt. n. 55;

Mand. n. 121/14 € 939,40 a Politecnico di Bari per costo utilizzo aula multimediale per incontro dei rappresentanti del C.N.I. con gli iscritti del 11.12.2013 e per convegno con l'ing. Lapenna (C.N.I.) del 04.03.2014;

Mand. n. 122/14 € 2.303,20 a Avv. Anna Del Giudice per liquidazione parcella per ricorso Motivi Aggiunti causa Ord. Ing. Bari c/ Comune Polignano a Mare;

Mand. n. 123/14 € 91,00 a Hotel Boston- Bari per pernottamento ing. Moroni C. per docenza corso "Emergenza Sismica" – 17.04.2014;

Mand. n. 124/14 € 120,00 a Hotel Oriente – Bari per pernottamento arch. Piacentini V. per docenza corso "Emergenza Sismica" – 28.03.2014;

Mand. n. 125/14 € 120,00 a Ing. Latte M. per rimborso quota iscrizione erroneamente versata dall'Ing. Marco Latte all'Ord. Ing. Bari;

Mand. n. 126/14 € 5,22 a Agenzia delle Entrate per Add. Comunale F24;

Mand. n. 127/14 € 60,00 a Agenzia delle Entrate per F24 Fondazione;

Mand. n. 128/14 € 600,00 a Agenzia delle Entrate per Irpef lavoratori autonomi;

Mand. n. 129/14 € 7.330,14 a Agenzia delle Entrate per Irpef lav. dipendenti – Inps, Irap,, Add. Regionale;

Mand. n. 130/14 € 52.500,00 a CNI per 1° acconto contributo anno 2014;

Mand. n. 131/14 € 77,00 a Ditta Cervellieri per saldo fatt. n. 51 (timbri);

Mand. n. 132/14 € 25,00 a Casa del Fiore s.n.c. per saldo fatt. 17 (manifesti funebri decesso madre ing. De Fabrizio Ord. Ing. Lecce);

Mand. n. 133/14 € 20,00 a Alitalia per prenotazione posto aereo (in congiunzione con biglietto) partecipazione Assemblea Ordinaria Soci UNI – Milano 29.04.2014 (ing. Perrini A. D.);

Mand. n. 134/14 € 125,90 a Ryanair per biglietto aereo partecipazione Commissione bandi e LL.PP. – Roma 29.04.2014 (ing. Lobefaro A.) andata;

Mand. n. 135/14 € 77,00 a Trenitalia per biglietto treno partecipazione Commissione Bandi e LL.PP. – Roma 29.04.2014 (ing. Lobefaro A.) ritorno.

Su proposta del Consigliere Tesoriere, il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 4/ 28.04.2014

"Sono approvati i mandati di pagamento sopra elencati"

Il Consigliere Tesoriere Ruggiero chiede che preventivamente vi siano autorizzazioni (o impegni) a pagare da parte del consiglio. Il consiglio approva.

I Consiglieri Lobefaro, Fuzio, Amoruso chiedono che l'Ordine del giorno come al p. 5, venga integrato con la nuova dicitura: "mandati di pagamento e impegni o autorizzazioni a pagare". Il Consiglio approva.

Si autorizza il pagamento della fattura presentata da Sismet s.r.l. (Toner) e proposta presentata da ing. Limosini per aggiornamento "Ordine Quadro".

Il Consiglio delega il Consigliere Tesoriere a contattare aziende per l'ottenimento di tre preventivi al fine di ottenere un servizio migliore e più efficiente per fotocopie, scansioni e stampa. Il consiglio approva.

Si approva il pagamento della fattura presentata dal Consulente del lavoro. relativa al 1° quadrimestre;

Si approvano n. 3 rimborsi per l'ing. Perrini A. D.;

Si approva n. 1 rimborso per l'ing. Lobefaro A.;

Si approva inoltre il pagamento delle fatture come richiesto dal Consigliere Tesoriere.

L'ing. Ruggiero relaziona in merito ai servizi prestati da Ethica System.

Il Consiglio delega i Consiglieri Ruggiero e Masciopinto ad incontrare i rappresentanti della suddetta Società per la definizione dei contratti e delle fatture sulle prestazioni extra.

Il Tesoriere evidenzia che c'è necessità di "pulizie straordinarie" presso la sede a causa di incremento di attività (CDT ecc.) per cui il Consiglio decide di chiedere all'agenzia di pulizie ulteriore orario lavorativo da parte del personale dipendente.

Per quanto riguarda le somme extra corrisposte alla portineria a causa della notevole durata delle sedute di Consiglio, si valuta la possibilità di non andare oltre l'orario stabilito contrattualmente.

Per quanto riguarda la richiesta di pagamento inoltrata dall'Avv. Medina, si delega il Tesoriere ad approfondire con il Commercialista dott. Tetro se c'è stata prescrizione o se si deve procedere con il pagamento.

Si relazionerà durante il prossimo Consiglio.

Il Consigliere Ruggiero riferisce in merito alla richiesta contenuta in una nota del 22.04.2014, prot. n. 146 a firma del Presidente e del Segretario del CDT, che si allega alla lettera "D".

Il Consiglio ritiene opportuno un incontro fra il Presidente e Segretario del CDT e il Presidente, Segretario e Tesoriere dell'Ordine per analizzare la proposta e riferire successivamente in una prossima riunione.

Il Consigliere Colaianni chiede di poter relazionare in merito alle risultanze della riunione del C.R.O.I.P.U. tenutasi il 24 aprile scorso alle ore 16,30, presso l'Ordine. Il Consiglio approva la discussione del punto.

Per la Commissione di esame del Corso "Emergenza sismica – protezione civile" è stato nominato Segretario della stessa il Consigliere Michele Fuzio. Il consiglio approva.

Per quanto riguarda la Associazione Nazionale Ingegneri per la Prevenzione e le Emergenze - I.P.E, il consigliere Colaianni comunica che il C.R.O.I.P.U. ha deciso di non effettuare l'iscrizione.

In relazione al PDL Amati, circa per l'abolizione dell'Albo regionale dei collaudatori, l'ing. Colaianni comunica di aver proposto due emendamenti (art. 4 e art. 5). Per i dettagli si rimanda al verbale del C.R.O.I.P.U.. Si allega abstract alla lettera "E".

PUNTO 10 - Congresso Nazionale Ingegneri Caserta 2014 - Torneo nazionale di calcio a 11 ed a 7: provvedimenti.

Il Consiglio approva la partecipazione ai tornei di calcio a 11 e a 7 over 40, secondo le somme indicate nei moduli di iscrizione. Si allega regolamento relativo ai tornei alle lettere "F" ed "F" bis.

Si propone Consigliere Fuzio quale coordinatore della Commissione sportiva. Il consiglio approva la nomina.

Si prende atto della raccomandata a mano a firma degli ingg. Vito Antonacci, Nico Ventura, Marco Percoco, Salvatore Vernole, Silvio Scarcelli avente ad oggetto il Torneo Ingegneri Calcio a 7 (over 40) – Caserta 2014 e allegata alla lettera "G".

Il Consiglio ritiene utile nominare un delegato per ogni sport; per il calcio a 11 l'ing. Vincenzo Di Salvatore, per il calcio a 7 over 40 delegato da nominare a valle dell'incontro che il Consigliere Fuzio avrà con gli interessati; relazionerà nella prossima riunione.

PUNTO 11 - Convegno Reti Professioni Tecniche 8 maggio 2014 – "Sviluppo e occupazione: gli obiettivi della riforma dei lavori pubblici": Eventuale partecipazione.

Per il Convegno previsto in Roma il prossimo 8 maggio, su proposta del Presidente è delegato alla partecipazione il Consigliere Segretario ing. Masciopinto. Il consiglio approva.

PUNTO 12 - Pubblicazione del Giornale "Notizie", esame bozza e preventivo – determinazioni
Il Punto è rinviato.

PUNTO 13 - Nomina del Direttore di "Notizie"
Il punto viene rinviato.

PUNTO 14 - Riscontro a richiesta dei Consiglieri Giasi, Ladisa, Pizzini, prot. n. 2269 del 02.12.2013
Il Punto è rinviato.

PUNTO 17 - GdL Protezione Civile c/o CNI - aggiornamento dopo riunione del 19.03.2014
Il punto è rinviato.

Il Consiglio dell'Ordine autorizza il pernottamento ai partecipanti alla Conferenza del Mediterraneo prevista il prossimo 8 maggio in Lecce. La comunicazione sarà inviata via e-mail ai consiglieri.

Alle ore 19,30 esce il Consigliere Amoruso che lascia l'assemblea.

PUNTO 15 - Pubblicazione curricula Consiglieri sul sito web e realizzazione immagine coordinata (tesserino e biglietto da visita Consigliere).

Si decide di pubblicare un curriculum sintetico, su un format che sarà fornito dal Vice Presidente Capezzuto ai Consiglieri per l'ottenimento delle informazioni necessarie per la pubblicazione.

Per l'immagine coordinata il Consiglio delibera che vengano realizzati biglietti da visita, cartelline e altro materiale di consumo (blocchi appunti, buste ecc.). E' delegato il Consigliere Segretario quale Coordinatore della Commissione Comunicazione e Immagine, per l'ottenimento dei preventivi/offerta corredati da prototipi da sottoporre in seguito al Consiglio.

Si anticipa il PUNTO 19 - **Varie di ordinaria amministrazione**

19.1 Il Presidente legge gli atti presenti nella cartellina varie ed eventuali; trattasi per lo più di "richieste di parere" che vengono smistate a vari Consiglieri per le risposte di rito.

19.2 In relazione alla circolare n. 336 – Gruppo di Lavoro "Opere marittime e Portuali" - Attività, occorre comunicare al CNI l'esistenza della Commissione Infrastrutture e Trasporti presso il nostro Ordine e indicare i nomi del Coordinatore, Presidente e Segretario. Si approva.

19.3 Da ADDA Editore è giunta copia omaggio del volume "Il Documento Programmatico Preliminare per il nuovo Piano Urbanistico Generale della Città di Bari".

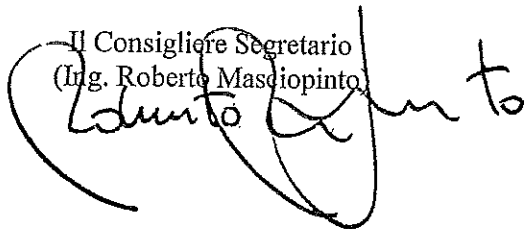
Si decide di pubblicare sul sito che è disponibile presso la sede dell'Ordine, per visione, il volume e che c'è la possibilità di acquistarlo al prezzo di 40 euro se si raggiungono ordinazioni per 100 copie ed al prezzo di 25 euro se si superano prenotazioni per oltre 100 copie. La adesione all'acquisto dovrà avvenire entro 10 giorni dalla data di pubblicazione dell'articolo.

PUNTO 18 - Applicazione dell'Agenda Digitale Italiana – Nota Ordine di Palermo

Il punto viene rinviato.

Alle ore 20,00 il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio

Il Consigliere Segretario
(Ing. Roberto Masciopinto)



Il Presidente
(Ing. A. Domenico Perrini)

