

L'anno 2014 il giorno 24 del mese di marzo, alle ore 16,00, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 954 del 19.03.2014, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Elenchi riservati, segnalazione nominativi;
- 4) Relazione del Tesoriere sulla situazione di Cassa;
- 5) Conto consuntivo A. 2013 e bilancio preventivo A. 2014: provvedimenti;
- 6) Mandati di pagamento;
- 7) Commissione Bandi e LLPP: Comunicazioni e Provvedimenti
- 8) Commissione Formazione e Aggiornamenti: Comunicazioni e Provvedimenti
- 9) Commissione Energia Impianti Ambiente Sostenibilita' , GdL Tecnici abilitati per la certificazione di sostenibilita' ambientale : approvazione richieste inserimento elenco.
- 10) Commissione Comunicazione e Immagine: Comunicazioni e Provvedimenti;
- 11) Tariffe e parcelle: determinazioni;
- 12) Adesione al documento Federazione Ordini della Toscana sulla formazione continua
- 13) Designazione terne per gli esami di abilitazione A. 2014 – Ordinanza ministeriale 21.2.14;
- 14) Seminari di preparazione agli Esami di Stato;
- 15) Pubblicazione del Giornale "Notizie";
- 16) Nomina del Direttore di "Notizie";
- 17) Protocollo di Intesa con Politecnico ed Università – Nomina delegato per il Comitato di Aggiornamento Professionale Continuo (APC);
- 18) Questione Ing. Basile;
- 19) Nota dimissioni ing. Sergio Sasso;
- 20) Ristrutturazione appartamento Via Putignani;
- 21) Ripresa attività della Fondazione;
- 22) Riscontro a richiesta dei Consiglieri Giasi, Ladisa, Pizzini, prot. n. 2269 del 02.12.2013;
- 23) Riscontro a nota del Consigliere Ladisa, prot. n. 2388 del 16.12.2013;
- 24) Pubblicazione curricula Consiglieri sul sito web e realizzazione immagine coordinata (tesserino e biglietto da visita Consigliere);
- 25) Sito Web: gara di affidamento realizzazione nuovo Sito;
- 26) GdL Protezione Civile c/o CNI - relazione ing. Ladisa;
- 27) Proposta di seduta monotematica per approvazione delle linee programmatiche delle future attività del Consiglio assegnazione ai Consiglieri del coordinamento delle stesse e successivo monitoraggio e rapporto al consiglio su ogni singola attività;
- 28) Comunicazione agli iscritti sulle attività del Consiglio, o.d.g. e verbale: modalità e tempi;
- 29) Applicazione dell'Agenda Digitale Italiana – Nota Ordine di Palermo;
- 30) Varie di ordinaria amministrazione.

Presiede il Presidente *A. Domenico Perrini*, verbalizza il Consigliere Segretario *Roberto Masciopinto*; sono presenti i Consiglieri: *Pasquale Capezzuto, Antonio Colaianni, Pietro A. D'Ambrosio, Michele Fuzio, Concetta I. Giasi, Nicola Ladisa, Angelo Lobefaro, Daniele Marra, Alberto Pizzini, Leonardo Santamaria*. Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Francesco Ruggiero, Vitantonio Amoruso, Giuseppe Cafaro*.

Il Presidente Perrini riferisce della richiesta inviata via e-mail dall'ing. Ladisa circa il prolungamento della riunione di Consiglio al fine di esaurire l'o.d.g. e conferma la propria disponibilità in tal senso.

Il Consigliere Ladisa richiama anche la proposta dell'ing. Fuzio riguardante il lavoro e le competenze delle Commissioni ed i ruoli dei Consiglieri nelle varie attività; propone inoltre una forma più innovativa di verbalizzazione.

Il Consigliere Ladisa riferendosi ad un verbale del mese di novembre 2013, dice che "non corrisponde puntualmente alla registrazione"; non intende contestarlo ma neanche approvarlo.

L'ing. Ladisa propone ancora che "il Consigliere Segretario possa decidere per l'ordinaria amministrazione previa verifica con istruttoria e conseguente ratifica in Consiglio. Ugualmente si potrebbe procedere per quanto riguarda i mandati di pagamento ordinari e le deliberazioni in capo alla Commissioni".

Il Presidente condivide le proposte costruttive del Consigliere Ladisa compresa quella riguardante la forma più moderna di verbalizzazione, gran parte del verbale può essere organizzato preventivamente dalla segreteria.

Il Consigliere Pizzini non è d'accordo che si inviino i verbali via e-mail, *“sostiene che si debba procedere alla lettura dei verbali davanti a tutti”*.

L'ing. Pizzini dichiara che *“la denuncia contro ignoti inoltrata alla Procura della Repubblica con raccomandata a.r. e con PEC, benché ci sia il timbro di ricevuta sulla cartolina e la ricevuta della PEC, in Procura non avevano niente”*.

Il Presidente, in merito alla dichiarazione del Consigliere D'Ambrosio indicata nel verbale n. 1314 del 25.11.2013 riguardante la quota di partecipazione al regalo di nozze fatto al Sig. De Napoli, chiede al Consigliere se ricorda di averla corrisposta. L'ing. D'Ambrosio conferma quanto dichiarato a verbale.

I Consiglieri Ladisa e Pizzini ricordano che i regali si sono fatti anche in passato; l'ing. Ladisa precisa che di tanto non si è mai fatta menzione in Consiglio.

Alle ore 16,30 entra il Consigliere Amoruso

Il Presidente rimarca l'opportunità di una più moderna verbalizzazione e dà mandato al Consigliere Segretario di interessarsi per l'attuazione.

Alle ore 16,35 entra il Consigliere Ruggiero

Il Presidente propone di costituire un gruppo di lavoro per una seduta monotematica suggerita anche dai Consiglieri Marra e Fuzio; si individuano i Consiglieri Perrini, Ladisa, Capezzuto, Marra, Santamaria, Fuzio, Pizzini, Masciopinto.

Il Consigliere D'Ambrosio propone di dedicare la seduta monotematica ai vecchi argomenti non discussi.

Il Consigliere Ladisa chiede *“per quale motivo la pratica riguardante l'ing. Angela Basile non sia stata trasmessa al Consiglio di Disciplina Territoriale”*.

Si anticipa il PUNTO 18 - **Questione Ing. Basile.**

I Consiglieri Ladisa e Lobefaro ripercorrono i punti fondamentali della vicenda.

L'ing. Ladisa ricorda che c'è stata una riunione di Consiglio in cui si proponeva la apertura di un procedimento disciplinare. Il Consigliere Colaianni conferma e ritiene che tale procedimento debba essere trasmesso al CDT.

PUNTO 19 - **Nota dimissioni ing. Sergio Sasso**

Il Consigliere Ladisa ricorda che a seguito della nota di dimissioni dell'ex Consigliere Sergio Sasso è stata inviata da parte dell'Ordine una richiesta di parere al Presidente dell'Ordine degli Avvocati, Avv. Emmanuele Virgintino. Il Presidente legge la nota di risposta dell'Avvocato ed il Consiglio ne prende atto.

Alle ore 16.55 esce il Consigliere Colaianni

Alle ore 17,00 esce il Consigliere Pizzini.

Si riprende il PUNTO 18 e l'ing. Perrini dice di ricordare di aver affidato la pratica ad un Consigliere che faceva parte in quel momento della Commissione Deontologia.

Si discute se inoltrare la pratica Basile al CDT.

Determinazione n. 1/ 24.03.2014

“Il Consiglio prende atto della necessità di inoltrare la pratica al CDT e delibera di affidare ai Consiglieri Lobefaro, D'Ambrosio e Ladisa il compito di predisporre il fascicolo da trasmettere al suddetto CDT”.

Alle ore 17,50 rientra il Consigliere Colaianni

PUNTO 1 - **Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Consigliere Segretario sottopone all'approvazione del Consiglio i verbali n. 1313 del 11.11.2013, 1314 del 25.11.2013, 1315 del 28.11.2013, 1316 del 02.12.2013, 1317 del 16.12.2013, 1318 del 03.01.2014, 1319 del 09.01.2014.

Il Consiglio approva i verbali nn. 1313, 1314, 1315, 1316, 1317, 1318 e 1319 con l'astensione dei Consiglieri Ladisa, Giasi, D'Ambrosio e Marra.

La Consigliera Giasi precisa che si astiene in quanto non ha avuto possibilità di visionarli per motivi personali.

Il Consigliere Segretario afferma che i verbali sono stati inviati tramite PEC come da delibera.

PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

Il Consigliere Segretario comunica di aver verificato la regolarità della richiesta di iscrizione dei colleghi:

2.1 Sez. A: 1) Aquilino Paolo (Sett. Civ. Amb.), 2) Calella Gianfranco (Sett. Ind.), 3) Clemente Rosa (Sett. Civ. Amb. – Ind. – Inf.), 4) D'Addario Francesca Romana (Sett. Ind.), 5) D'Ursi Amatore (Sett. Ind.), 6) Gentile Marco (Sett. Civ. Amb.), 7) Grasselli Daniele Antonio (Sett. Civ. Amb.), 8) Lacalamita Luigi (Sett. Civ. Amb.), 9) Lagrotta Emanuele (Sett. Civ. Amb.), 10) Mirgaldi Felice Antonio (Sett. Civ. Amb.), 11) Miscioscia Viviana (Sett. Civ. Amb.), 12) Parisi Fabio (Sett. Civ. Amb.), 13) Renna Arnaldo (Sett. Ind.).
Sez. B: 1) Grosso Aldo (Sett. Inf.) e di averne riscontrato la regolarità; comunica altresì di aver riscontrato la regolarità della richiesta di dimissioni degli ingegneri Lovecchio Veronica (matr. 5915), Trotta Aldo (matr. 8877) e della richiesta di trasferimento degli ingg. Di Pinto Leonardo Michele e Vinella Leonardo.

Su proposta del Consigliere Segretario, il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 2/ 24.03.2014

“Sono iscritti all’Albo degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:

Sez. A: 1) Aquilino Paolo (Sett. Civ. Amb.) matr. n. 10.409, 2) Calella Gianfranco (Sett. Ind.) matr. n. 10.410, 3) Clemente Rosa (Sett. Civ. Amb. – Ind. – Inf.) matr. n. 10.412, 4) D'Addario Francesca Romana (Sett. Ind.) matr. n. 10.413, 5) D'Ursi Amatore (Sett. Ind.) matr. n. 10.414, 6) Gentile Marco (Sett. Civ. Amb.) matr. n. 10.415, 7) Grasselli Daniele Antonio (Sett. Civ. Amb.) 10.416, 8) Lacalamita Luigi (Sett. Civ. Amb.) 10.417, 9) Lagrotta Emanuele (Sett. Civ. Amb.) 10.418, 10) Mirgaldi Felice Antonio (Sett. Civ. Amb.) 10.419, 11) Miscioscia Viviana (Sett. Civ. Amb.) 10.420, 12) Parisi Fabio (Sett. Civ. Amb.) 10.421, 13) Renna Arnaldo (Sett. Ind.) 10.422.

Sez. B: 1) Grosso Aldo (Sett. Inf.) 10.423

Sono accettate le dimissioni degli ingegneri Lovecchio Veronica, Trotta Aldo.

Sono trasferiti gli ingegneri Di Pinto Leonardo Michele e Vinella Leonardo”.

2.2 Alle ore 18,30 viene ascoltato il collega Sabino Capone che espone le sue motivazioni circa la volontà di iscriversi a tutti e tre i Settori.

Alle 18,45 esce il Collega Capone ed inizia la discussione in Consiglio.

Il Consigliere Fuzio riferisce che è stata inviata da parte del Rettore del Politecnico, una nota ai colleghi che hanno sostenuto l'esame di abilitazione nell'anno 2012 secondo il vecchio ordinamento. Non si dispone di copia della nota.

Per quanto riguarda la posizione dell'ing. Sabino Capone che, alla luce della Sentenza del Consiglio di Stato n. 5509 del 20.11.2013, aveva determinato dubbi di legittimità sulla validità ed efficacia dell'esame di abilitazione dallo stesso sostenuto;

- Considerato che, nonostante le richieste e sollecitazioni operate da questo Ordine nei confronti del Rettore del Politecnico, vedi nota prot. n. 105 del 13.01.2014, nota di sollecito con e-mail del 11.02.2014, allo stato non risulta in atti alcun riscontro alle stesse richieste;
- Considerato peraltro che non risulta mai annullato il Decreto rettorale n. 206 del 07.05.2013 del Rettore del Politecnico di Bari e che quindi, il decreto medesimo risulta ancora valido ed efficace;
- Viste le dichiarazioni in atti dell'ing. Sabino Capone;

Il Consiglio all'unanimità decide di:

- 1) Iscrivere in data odierna l'ing. Sabino Capone alla Sezione A, Settori a – b – c;
- 2) Notiziare il Rettore del Politecnico di Bari di tale deliberazione”.

Determinazione n. 3/ 24.03.2014

“E' iscritto all’Albo degli Ingegneri della Provincia di Bari l’ing. Sabino Capone (Sett. Civ. Amb. – Ind. – Inf.) con numero di matricola 10.411.

PUNTO 3 - Elenchi riservati, segnalazione nominativi

Il Segretario Generale della Camera di Commercio di Bari, Dott.ssa Angela Partipilo, ha chiesto una rosa di candidati fra cui individuare un esperto in “Esternalizzazione dei servizi facility management tramite contratto di Global Service”.

Si rinvia al prossimo Consiglio in quanto la pratica non è stata esaminata dalla Commissione preposta.

PUNTO 4 - Relazione del Tesoriere sulla situazione di Cassa

PUNTO 5 - Conto consuntivo A. 2013 e bilancio preventivo A. 2014: provvedimenti

4/ 5.1 Il Consigliere Tesoriere riferisce che il Bilancio anno 2013 è completo così come il Bilancio preventivo anno 2014. Entrambi saranno sottoposti al prossimo Consiglio.

Il Consigliere Ladisa riferisce che il Bilancio consuntivo anno 2013 fino al mese di giugno, è di competenza della gestione del Tesoriere che ha preceduto il Consigliere Ruggiero (ing. Angela Basile e dal 10 giugno 2013 ing. Giovanni Nuzzi) e ritiene importante questa precisazione.

Il Consigliere Amoruso propone di fare asseverare il bilancio da un organo preposto.

La Consigliera Giasi propone che già da oggi si stanzi una somma da destinare al commercialista che assista il tesoriere e certifichi il bilancio.

Alle ore 19.15 esce il Consigliere D'Ambrosio.

I Consiglieri Marra e Masciopinto concordano con la proposta.

Il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 4/ 24.03.2014

“Il Consiglio dà mandato al Consigliere Ruggiero di ottenere 3 offerte da parte di Consulenti fiscali al fine di individuarne uno che lo coadiuvi nella stesura del bilancio consuntivo 2013 e preventivo 2014 e che certifichi gli stessi”.

4/5.2 Per quanto riguarda il Consiglio di Disciplina Territoriale, si è in attesa del regolamento dello stesso e per l'assicurazione, il Consiglio.

4/5.3 Per la Camera di Conciliazione, il Consiglio esamina le offerte, decide per quella economicamente più bassa e con voto unanime, approva:

Determinazione n. 5/ 24.03.2014

“Si delibera di accettare la polizza proposta dall’Agenzia Mediterranea Brokers”.

4/5.4 Si dà mandato ai Consiglieri Ladisa e Santamaria di prendere contatto con la Camera di Commercio nella persona del Presidente, al fine di rilanciare l'attività della Camera di Conciliazione.

4/5.5 Per la sottoscrizione di convenzioni assicurative per gli iscritti, si visiona il bando di gara predisposto dagli ingegneri Marra e Ladisa.

Il Consiglio approva il documento e denomina lo stesso **“licitazione e non “bando”**.

4/5.6 Per la fornitura dei PC, il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 6/24.03.2014

“Si delibera di affidare alla Computer Point la fornitura dei PC”

4/5.7 Il Consiglio decide di dare disdetta al contratto in essere con Ethica System s.r.l. e dà mandato alla Segreteria di inventariare le attrezzature in dotazione dell'Ordine, così da predisporre un bando per la gestione e manutenzione delle stesse e dei servizi informatici connessi.

4.5/8 La Consigliera Giasi propone di attrezzare la sala Consiglio con schermo e proiettore; la proposta è approvata e se ne occuperà il gruppo di lavoro che parteciperà alla seduta monotematica prevista.

4/5.9 Il Consigliere Tesoriere, ing. Ruggiero, sottopone per opportuno esame le offerte riguardanti la telefonia, pervenute. La prof. Giasi evidenzia che si dovrebbero esaminare offerte che contemplino anche la fornitura di tablet e cellulari per i consiglieri e riferisce che farà pervenire altre offerte per i servizi telefonici fissi, mobili e internet.

4/5.10 Si dà mandato al Consigliere Tesoriere di provvedere all'acquisto della macchina per la distruzione di documenti e di contattare Ditte che si occupano di smaltimento della carta.

Il Consigliere Marra, propone che vengano sottoposte alla ratifica del Consiglio le spese ordinarie e quelle per le quali esiste un contratto. Il Consiglio approva.

4/5.11 Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo dei seguenti mandati di pagamento:

Mand. n. 341/2013 € 79,90 a Ryanair per biglietto aereo riunione gdl “Lavori Pubblici” Roma – 13.12.2013 ing. Lobefaro A. - andata;

Mand. n. 342/2013 € 77,00 a Trenitalia per biglietto treno riunione gdl “Lavori Pubblici” Roma - 13.12.2013 ing. Lobefaro A. – ritorno;

Mand. n. 343/2013 € 217,67 a Ryanair per Biglietto aereo partecipazione Ass. Generale C.S.L.L.P.P. – Roma 20.12.2013 (ing. Perrini A. D.);

Mand. n. 349/2013 € 132,00 a Esedra Inn per costo albergo Ass. Presidenti – Roma 19.10.2013 (ing. Perrini A. D.) (€ 130,00 + € 2,00 tassa di soggiorno);

Mand. n. 350/2013	€ 87,50	a Ing. . D. Perrini per rimborso spese partecipazione Ass. Presidenti – Roma 19.10.2013;
Mand. n. 351/2013	€ 245,80	a Ing. A. D. Perrini per rimborso spese partecipazione riunione Gruppo di Lavoro “Lavori Pubblici” – Roma 13.12.2013 e Ass. Presidenti – Roma 14.12.2013;
Mand. n. 352/2013	€ 107,00	a Ing. A. D. Perrini per Rimborso spese partecipazione Gruppo di Lavoro C.N.I. “Servizi di Ingegneria e Architettura” – Roma 07.11.2013;
Mand. n. 344/2013	€ 709,19	a Fono Vi.Pi Italia S.p.A. per saldo fatt. 4384 per spot televisivo (convegno Ord. Ing. Bari – Inail 15.05.2013);
Mand. n. 345/2013	€ 1.863,00	a Agenzia delle Entrate per pagamento IMU 2013;
Mand. n. 346/2013	€ 483,22	a Enel per saldo fatt. novembre 2013;
Mand. n. 347/2013	€ 68,99	a Poste Italiane per spese postali novembre e varie 2013;
Mand. n. 348/2013	€ 265,15	a Poste Italiane per spese postali dicembre e varie 2013;

Alle ore 20,10 esce la Consigliera Giasi.

Mand. n. 1/14	€ 1.418,00	a Telecom per saldo fatt. ottobre-novembre 2013;
Mand. n. 2/14	€ 9.305,00	a Segreteria per stipendi dicembre 2013;
Mand. n. 3/14	€ 2.867,00	a Agenzia delle Entrate per Tares 2013;
Mand. n. 4/14	€ 8.418,00	a Rimo Editore s.a.s. per rinnovo abbonamento Servizio Multiutenza VideoNorme On-Line;
Mand. n. 5/14	€ 10.370,00	a Rimo Editore s.a.s. per rinnovo abbonamento Servizio Multiutenza VideoAppalti On-Line;
Mand. n. 6/14	€ 97,05	a Biglietto aereo partecipazione riunione Comitato Calcio (Caserta 2014) – Roma 18.01.2014 (ing. V. Di Salvatore) (andata);
Mand. n. 7/14	€ 690,65	a Enel per saldo fatt. dicembre 2013;
Mand. n. 8/14	€ 77,00	a Trenitalia per Biglietto treno partecipazione riunione Comitato Calcio (Caserta 2014) – Roma 18.01.2014 (ing. Di Salvatore V.) (ritorno);
Mand. n. 9/14	€ 14.626,41	a Agenzia delle Entrate per Irpef lav. dip. € 4.839,61 – Inps € 7.808,00 – Irap € 1.978,80, F 24 dicembre 2013;
Mand. n. 10/14	€ 970,26	a Seat Pagine Gialle S.p.A. per Saldo fatt. AE00420129;
Mand. n. 11/14	€ 100,00	a Ordine dei Giornalisti della Puglia per quota associativa Ing. Ladisa;
Mand. n. 12/14	€ 219,60	a Organizzazione Aprile per saldo fatt. n. 632;
Mand. n. 13/14	€ 1.256,22	a Sismet s.r.l. per saldo fatt. n. 3100;
Mand. n. 14/14	€ 407,35	a Rai per rinnovo abbonamento a. 2014;
Mand. n. 15/14	€ 55,00	a Ditta Cervellieri per acquisto n. 10 tesserini;
mand. n. 16/14	€ 600,00	a Ing. Amoroso Giuseppe per rimborso spese docenza seminari Politecnico a. 2013;
Mand. n. 17/14	€ 213,00	a Maestrale s.r.l. per saldo fatt. 245 (pernotto ing. Lapenna M. per partecipazione convegno “La riforma delle professioni” – Bari 11.12.2013);
Mand. n. 18/14	€ 1.782,44	a Meit Multiservice per saldo fatt. n. 285 e 309;
Mand. n. 19/14	€ 3.317,42	a TDS Group per saldo fatt. nn. 1132 e 1253;
Mand. n. 20/14	€ 77,00	a Trenitalia per biglietto treno partecipazione riunione Comitato Torneo Calcio – Roma 01.02.2014 (ing. Di Salvatore V.);
Mand. n. 21/14	€ 89,00	a Trenitalia per biglietto treno partecipazione riunione “Formazione continua in ingegneria” – Roma 31.01.2014 (ing. P. Capezzuto);
Mand. n. 22/14	€ 61,00	a Hotel Boston Bari per pernottamento arch. S. Renzulli per docenza Corso formazione “Gestione tecnica dell'emergenza sismica” – 13.02.2014;
Mand. n. 23/14	€ 80,00	a Hotel Boston Bari per pernottamento ing. P. Angeli per docenza Corso formazione “Gestione tecnica dell'emergenza sismica” – 20.02.2014;
Mand. n. 24/14	€ 9.141,00	a Segreteria per stipendi gennaio 2014;
Mand. n. 25/14	€ 6.856,63	a Agenzia delle Entrate per Irpef lav. dipendenti (€ 1.909,21) – Inps (€ 3.733,00) – Irap (€ 1.168,86) – Add. regionale (€ 45,56), F 24 gennaio 2014;

Alle ore 20,20 esce il Consigliere Ladisa.

Mand. n. 26/14 € 159,92 a Ikea per acquisto n. 8 tavolini porta pc (per Corso formazione "Gestione tecnica dell'emergenza sismica");

Mand. n. 27/14 € 299,85 a Ing. Nicola Ladisa per rimborso acquisto c/o Ikea di n. 15 tavolini porta pc per Corso formazione "Gestione tecnica dell'emergenza sismica";

Mand. n. 28/14 € 87,50 a Perulli Pasticceria per catering riunione C.R.O.I.PU. 20.02.2014;

Mand. n. 29/14 € 9.278,00 a Segreteria per stipendi febbraio 2014;

Mand. n. 30/14 € 7.249,64 a Agenzia delle Entrate per Irpef € 2095,26 – Inps € 3.908,00 – Irap € 1.200,82 – Add. Regionale € 45,56 , F 24 febbraio 2014;

Mand. n. 31/14 € 61,00 a Hotel Boston – Bari per pernottamento dott. V. Albanese per docenza Corso formazione Gestione Tecnica dell'Emergenza Sismica 14.03.2014;

Mand. n. 32/14 € 549,00 a Ethica System per saldo fatt. n. 305;

Mand. n. 33/14 € 55,00 a Ditta Cervellieri per acquisto n. 2 timbri per Consiglio di Disciplina Territoriale – fatt. n. 29;

Mand. n. 34/14 € 6.350,00 a C.N.I. per conguaglio anno 2013;

Mand. n. 35/14 € 2.511,31 a Dott. A. Russo per saldo fatt. n. 11;

Mand. n. 36/14 € 262,80 a Hotel Gioberti – Roma per pernottamento ing. a. Lobefaro, ing. P. Capezzuto e ing. R. Masciopinto per partecipazione Assemblea Presidenti – Roma 15.02.2014;

Mand. n. 37/14 € 36,00 a Ing. R. Masciopinto per rimborso pasto partecipazione Assemblea Presidenti – Roma 15.02.2014;

Mand. n. 38/14 € 36,00 a Ing. P. Capezzuto per rimborso pasto partecipazione Assemblea Presidenti – Roma 15.02.2014;

Mand. n. 39/14 € 36,00 a Ing. A. Lobefaro per rimborso pasto partecipazione Assemblea Presidenti – Roma 15.02.2014;

Mand. n. 40/14 € 73,00 a Ing. F. Ruggiero per rimborso spese g.d.l. Energia – Roma 13.02.2014;

Mand. n. 41/14 € 46,00 a Ing. N. Ladisa per rimborso spese g.d.l. Protezione Civile – Roma 19.03.2014;

Mand. n. 42/14 € 700,00 a Ristorante "Il sale" – Bari per cena Consiglieri con ing. M. Lapenna 04.03.2014;

Mand. n. 43/14 € 216,00 a Hotel Viminale – Roma per Pernottamento per partecipazione Network Giovani – Roma 01.03.2014 (ing. D. Marra, ing. D. Antonacci e ing. L. Cirillo);

Mand. n. 44/14 € 270,00 a Trenitalia per Biglietto treno per partecipazione Network Giovani – Roma 01.03.2014 (ing. D. Marra, ing. D. Antonacci e ing. L. Cirillo);

Mand. n. 45/14 € 131,00 a ing. N. Ladisa per Rimborso spese partecipazione gruppo di lavoro Protezione Civile – Roma 25.02.2014;

Mand. n. 46/14 € 174,50 a ing. D. Marra per Rimborso spese partecipazione Network Giovani – Roma 01.03.2014 (ing. Marra D., ing. Antonacci D. e ing. L. Cirillo);

Mand. n. 47/14 € 119,36 a ing. N. Ladisa per rimborso spese partecipazione riunione C.r.o.i.pu. – Lecce 18.01.2014.

Su proposta del Consigliere Tesoriere, il Consiglio, con voto unanime, approva:

Determinazione n. 7/ 24.03.2014

"Sono approvati i mandati di pagamento sopra elencati"

Si ribadisce che le spese rimborsate dal CNI vengano anticipate dall'Ordine.

4/5.12 Si dà mandato alla Commissione Comunicazione e Immagine di curare i rapporti con Ethica System anche per rivedere alcune fatture.

Alle ore 20,30 esce il Consigliere Colaianni.

PUNTO 7 - Commissione Bandi e LLPP: Comunicazioni e Provvedimenti

Il Consiglio autorizza la trasmissione agli Enti Pubblici della Provincia di Bari della nota redatta dalla Commissione a firma del Presidente e del Coordinatore della Commissione.

PUNTO 11 - Tariffe e parcelle: determinazioni.

Il Consigliere Fuzio, Coordinatore della Commissione parcelle, sottopone all'approvazione del Consiglio i seguenti pareri di congruità:

- parere prot. n. 22/14 richiesto dall'ing. Amendolara Antonio;

- Parere prot. n. 13/14 richiesto dall'ing. Martinelli Michele;
- Parere prot. n. 57/12 Stelio Blasi di Statte.

Su proposta del Consigliere Fuzio, il Consiglio, con voto unanime, approva:
Determinazione n. 8/ 24.03.2014

“Sono approvati i pareri di congruità sopra indicati”

PUNTO 8 - Commissione Formazione e Aggiornamento: Comunicazioni e Provvedimenti

Si approvano i CFP proposti dalla Commissione per gli eventi a titolo gratuito.

Per quelli a pagamento è necessario approfondire

Si provvederà alla realizzazione di badge elettronici per la verifica dei CFP, all'uopo si coordineranno le Commissioni Comunicazione e Immagine e Servizi agli Iscritti.

PUNTO 9 - Commissione Energia Impianti Ambiente Sostenibilità , GdL Tecnici abilitati per la certificazione di sostenibilità ambientale : approvazione richieste inserimento elenco.

Si approva l'iscrizione all'Albò dei certificatori di Sostenibilità Ambientale dei colleghi che ne hanno fatto richiesta.

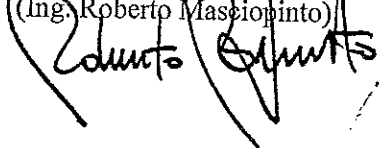
Per quanto riguarda l'Assemblea dei Presidenti prevista per il 28 e 29 marzo p.v., il Consiglio delibera di delegare alla partecipazione i Consiglieri Capezzuto, Masciopinto unitamente al Presidente.

PUNTO 10 - Commissione Comunicazione e Immagine: Comunicazioni e Provvedimenti

Si dà lettura del verbale della Commissione Comunicazione e Immagine e il Consiglio approva quanto in esso contenuto.

Alle ore 20,50 il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario
(Ing. Roberto Masciopinto)



Il Presidente
(Ing. A. Domenico Pefrini)

