

VERBALE n.1500 del 23.11.2020

L'anno 2020 il giorno 23 del mese di novembre, in videoconferenza, alle ore 16.10 previa convocazione prot. n. 0004839 del 18.11.2020, si è riunito il Consiglio dell'Ordine, per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Rinnovo contratto integrativo dipendenti anno 2021: Determinazioni;
- 4) Comunicazioni del Presidente: Provvedimenti;
- 5) Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: Determinazioni;
- 6) Commissione Formazione e Aggiornamento: Determinazioni;
- 7) Commissioni tematiche e permanenti: Determinazioni;
- 8) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 9) Parere CNI prot. n. 7316 U 17-11-20 "Proroga contratti di consulenza": determinazioni
- 10) Proposta del Comunicatore OIBA: Determinazioni;
- 11) CTR: Determinazioni

Presiede il Presidente *Vitantonio Amoruso*, verbalizza il Consigliere *Ida Palma*

Sono presenti i Consiglieri: *Vito Barile, Diego Bosco, Pasquale Capezuto, Carlo Contesi, Nicola Cortone, Giovanni De Biase, Roberto Masciopinto, Antonella Stoppelli, Leonardo Santamaria*, Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Amedeo D'Onghia, Lobefaro Angelo, Daniele Marra, Giuseppe Bruno*

PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1499 relativo alla seduta del 09.11.2020. Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n°1499.

Delibera n. 1 / 23.11.2020

Il Consiglio approva all'unanimità.

Alle ore 16:12 entra il Consigliere Daniele Marra.

PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni.

2.1 - Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri: Sez A: 1) Bellincontro Andrea Domenico (Sett. Ind.), 2) Bruno Pasquale (Sett. Ind.), 3) Carofiglio Dario (Sett. Ind.), 4) De Gennaro Emanuele (Sett. Civ. Amb.), 5) De Giosa Daniele (Sett. Civ. Amb.), 6) Di Dio Daniela Manuela (Sett. Ind.) proveniente dall'Ordine di Ancona, 7) La Gioia Michela (Sett. Civ. Amb.), 8) Lucchese Marco (Sett. Civ. Amb.), 9) Nanna Massimo (Sett. Civ. Amb.), 10) Rinaldi Leonardo (Sett. Civ. Amb. – Ind. – Inf.), 11) Stramaglia Fabrizio Salvatore (Sett. Civ. Amb.), 12) Triggiano Angela Alessia (Sett. Civ. Amb.).

Comunica altresì la regolarità della richiesta di dimissioni degli ingg: 1) Esposito Giulio (matr. A3443), 2) Greco Mario (matr. A6104), 3) Labellarte Maria Teresa (matr. A7850), 4) Losurdo Gastone (matr. A3764), 5) Mandriota Vincenzo (matr. A4772), 6) Maruotti Giovanni (matr. A7659), 7) Mele Marco (matr. A6660), 8) Montanaro Vito Giuseppe (matr. 7594), 9) Tedone Nicola (matr. 8992).

Delibera n. 2 / 23.11.2020

Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri: Sez A: 1) Bellincontro Andrea Domenico (Sett. Ind.), 2) Bruno Pasquale (Sett. Ind.), 3) Carofiglio Dario (Sett. Ind.), 4) De Gennaro Emanuele (Sett. Civ. Amb.), 5) De Giosa Daniele (Sett. Civ. Amb.), 6) Di Dio Daniela Manuela (Sett. Ind.) proveniente dall'Ordine di Ancona, 7) La Gioia Michela (Sett.

Civ. Amb.), 8) Lucchese Marco (Sett. Civ. Amb.), 9) Nanna Massimo (Sett. Civ. Amb.), 10) Rinaldi Leonardo (Sett. Civ. Amb. – Ind. – Inf.), 11) Stramaglia Fabrizio Salvatore (Sett. Civ. Amb.), 12) Triggiano Angela Alessia (Sett. Civ. Amb.).

Sono accettate le dimissioni degli ingegneri: 1) Esposito Giulio (matr. A3443), 2) Greco Mario (matr. A6104), 3) Labellarte Maria Teresa (matr. A7850), 4) Losurdo Gastone (matr. A3764), 5) Mandriota Vincenzo (matr. A4772), 6) Maruotti Giovanni (matr. A7659), 7) Mele Marco (matr. A6660), 8) Montanaro Vito Giuseppe (matr. 7594), 9) Tedone Nicola (matr. 8992).

2.2 – In ossequio a quanto deliberato dal Consiglio nella seduta del 03.08.2020, in merito alla pratica relativa all'Ing. Festa Antonio, l'Ing. Nicola Cortone, delegato dal Consigliere Segretario a procedere con gli approfondimenti del caso, riporta al Consiglio quanto segue:

Il 21 luglio scorso con mail pec, la Sig.ra Giorgia Battista in nome e per conto dell'Ing Antonio Festa, di cui è amministratrice di sostegno e coniuge, ha chiesto il ripristino della posizione del suddetto ingegnere presso l'Ordine e l'annullamento della cancellazione, avvenuta in data 10/02/2020, richiesta per mero errore.

Preso atto della richiesta inoltrata dalla Sig.ra Battista in data 21.07.2020 e considerato che la parte di sostegno del nostro iscritto (moglie) ha dichiarato di aver fatto un errore formulando una manifestazione di volontà scritta non coerente con le proprie intenzioni, non avendo la stessa una corretta percezione del nocumento delle conseguenze che tale richiesta avrebbero apportato al congiunto, si propone la revoca del provvedimento di cancellazione con il conseguente reintegro dell'ing. Antonio Festa nel nostro Albo senza soluzione di continuità.

Si precisa altresì che medesima procedura è stata già approvata dal Consiglio nella seduta del 31.08.2020, Verbale 1494 con delibera n. 14.

Delibera n. 3 / 23.11.2020

Il Consiglio approva la revoca del provvedimento relativo all'Ing. Festa Antonio, riportato nella delibera n. 2 del verbale n. 1480 relativo alla seduta del 10.02.2020, e approva il reintegro del professionista nel nostro Albo, con voto contrario del consigliere Capezzuto.

Alle ore 16:33 entra il Consigliere Angelo Lobefaro.

PUNTO 3 - Rinnovo contratto integrativo dipendenti anno 2021: Determinazioni

Si rinvia per approfondimenti.

Alle ore 16:35 esce il consigliere Nicola Cortone.

PUNTO 4 - Comunicazioni del Presidente: Provvedimenti

4.1- La Consigliera Antonella Stoppelli con mail del 19.11.2020 ha comunicato che, date le sue dimissioni da Coordinatrice della Commissione di parità dell'OIBA non potrà partecipare alla riunione del 25 novembre p.v. del Comitato Nazionale Donne Ingegnere.

Alle ore 16:40 entra il Consigliere Amedeo D'Onghia.

Il Presidente propone alla consigliera Stoppelli di ritirare le dimissioni e riassumere il ruolo di coordinatrice della Commissione di parità dell'OIBA.

Su sollecitazione del Consiglio la Consigliera Stoppelli ritira le dimissioni da coordinatrice della Commissione di parità dell'OIBA e comunica che parteciperà alla riunione del 25 novembre p.v.

Il Consiglio prende atto.

4.2 – Il Prof. Francesco Ruggiero, delegato dal Consiglio quale rappresentante del nostro Ordine all'Evento organizzato dal Politecnico e dall'Associazione AIA in data 19.11.2020, ha inviato nota di cui si riporta il contenuto:

“Egregio Presidente,
il Consiglio da lei presieduto mi delegava alla partecipazione al webinar "L'acustica dell'involucro edilizio: dalla certificazione del componente alla verifica in opera organizzato dall'AIA". Con mail del 5/11/2020 riportata in calce veniva precisato il mio ruolo durante il seminario tecnico. Mi dispiace lamentare il fatto che gli organizzatori dell'evento non mi hanno inserito tra i partecipanti (nonostante fossero previsti i saluti nella scaletta del seminario) e, solo a seguito di un mio sollecito, mi hanno inviato il link per partecipare in extremis con le iscrizioni ormai chiuse. Le devo pertanto comunicare che, nonostante mi fossi organizzato la mattinata per presenziare al seminario, non è stato per me possibile partecipare allo stesso e portare i saluti suoi e quelli del Consiglio per ragioni indipendenti dalla mia volontà. Le chiedo cortesemente di riportare quanto indicato in Consiglio rinnovando la disponibilità a conservare la delega per partecipare al tavolo tecnico regionale sul tema dell'acustica confidando in una più efficiente organizzazione del Tavolo tecnico. Approfitto dell'occasione per rivolgere a lei e ai Consiglieri i miei più cari saluti
Francesco Ruggiero”

Delibera n. 4 / 23.11.2020

Il Consiglio delibera di inviare nota di doglianza al Politecnico.

Alle ore 16:42 rientra il consigliere Nicola Cortone.

PUNTO 5 - Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: Determinazioni

Il Coordinatore della Commissione Elenchi riservati e segnalazione nominativi, Ing. Daniele Marra, illustra al Consiglio le richieste pervenute in Commissione e le proposte della stessa in merito:

5.1 Richieste segnalazioni

Il Comune di Ruvo di Puglia ha chiesto segnalazione di nominativi per selezione commissario esterno in relazione a: **Procedura aperta per l'affidamento in concessione mediante finanza di progetto** della progettazione, dell'esecuzione dei lavori e dei servizi finalizzati all'adeguamento normativo, alla ristrutturazione, alla riqualificazione, all'efficientamento energetico e alla gestione della pubblica illuminazione del **Comune di Ruvo di Puglia (C.I.G. n. 835387079A)**.

La Commissione ha votato all'unanimità e ha disposto la pubblicazione della richiesta pervenuta dal Comune di Ruvo di Puglia sul sito istituzionale e l'invio agli iscritti tramite newsletter, precisando che l'invio delle candidature dovrà avvenire entro sette giorni dalla data di pubblicazione. Alla candidatura dovrà essere allegato curriculum vitae e apposita autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante i seguenti requisiti che dovranno essere **adeguatamente evidenziati** nello stesso:

- **iscrizione all'Ordine degli Ingegneri da almeno 10 anni;**
- **laurea e/o specializzazione in ingegneria elettrica e/o ingegneria elettrotecnica con particolare esperienza di progettazione, efficientamento energetico, manutenzione e gestione di impianti di pubblica illuminazione cittadina;**
- **assenza di sanzioni disciplinari, di censura o più gravi comminate dall'Ordine degli Ingegneri nell'ultimo triennio;**
- **aver svolto l'incarico di componente di commissione in almeno una procedura di gara avente oggetto simile o analogo a quello della concessione di cui trattasi.**

Delibera n. 5 / 23.11.2020

Il Consiglio prende atto e approva.

5.2 - Ex art. 67, comma 4 del D.P.R. 380/2001 – Terne collaudatori



Il Sig. Carone Onofrio proprietario e costruttore dell'immobile sito in Polignano a Mare alla C. da Compra ha richiesto una terna di ingegneri per il collaudo statico relativo alla realizzazione in ampliamento al manufatto rurale autorizzato con C.E. n.62 del 24/05/1990 sito in Polignano a Mare. A seguito della richiesta del Sig. Carone Onofrio si segnala la seguente terna:

Di Ceglie Giacinto Matr. 6207

Di Candia Domenico Matr. 1503

Di Bisceglie Pietro Matr. 4707

Delibera n. 6 / 23.11.2020

Il Consiglio approva all'unanimità.

PUNTO 6 - Commissione Formazione e Aggiornamento: Determinazioni

Il Coordinatore della Commissione Formazione ed Aggiornamento, ing. Pasquale Capezzuto propone al Consiglio l'approvazione delle seguenti deliberazioni:

6.1 – Nuove proposte

6.1.1 - Organizzazione webinar a distanza dal titolo “La conformità urbanistica, rapporto col SuperBonus 110”, docente ing. Carlo Pagliai.

Si propone il riconoscimento di 3 CFP all'evento non formale classificato come seminario gratuito.

Il Tesoriere dovrà impegnare la somma di 700 euro onnicomprensivi per compenso al docente.

RS: Ing. Diego Bosco

Moderatore Ing. Pasquale Capezzuto

Delibera n. 7 / 23.11.2020

Il Consiglio approva.

6.1.2 - Organizzazione con Sponsor PRO BROKER di Seminario a distanza gratuito dal titolo “RC Professionale e Eco-sisma-bonus”, relatore Dott. Filippo Moschetti PRO Brokers” da tenersi in data 9 dicembre 2020.

Si propongono 2 CFP per l'evento non formale classificato come seminario organizzato dall'Ordine

RS Ing. Daniele Marra

Moderatore Ing. Angelo Lobefaro

Delibera n. 8 / 23.11.2020

Il Consiglio approva.

6.1.3 - Organizzazione corsi di aggiornamento antincendio.

Si propone l'organizzazione dei moduli come da tabella allegata.

Il Consigliere Barile propone di inserire, tra i relatori, professionisti specializzati nel settore e facenti parte della commissione antincendio di OIBA, trattandosi di corsi organizzati dal nostro Ordine.

L'importo della quota di iscrizione da riservare agli iscritti verrà quantificata a seguito di ottenimento di autorizzazione, all'espletamento di tali percorsi formativi, da parte della Direzione Regionale dei VVF.

Si propongono 4 CFP per modulo agli eventi non formali classificati come corsi di aggiornamento organizzati dall'Ordine.

RS e moderatore Ing. Roberto Masciopinto

Delibera n. 9 / 23.11.2020

Il Consiglio approva i moduli così come dettagliati in tabella allegata

6.2 – Richieste di esonero



Il Coordinatore della Commissione Formazione, Ing. Pasquale Capezzuto, propone al Consiglio l'approvazione delle seguenti richieste di esonero pervenute tramite piattaforma della Fondazione del CNI:

6.2.1 - Prot. 0004645 del 11.11.2020

6.2.2 - Prot. 0004644 del 11.11.2020



Dal 08.04.2020 maternità 12 mesi

Dal 08.07.2020 paternità 12 mesi

Delibera n. 10 / 23.11.2020

Il Consiglio approva le richieste di esonero sopra elencate.

6.3 – Richieste riconoscimento CFP Formali

Il Coordinatore della Commissione Formazione, Ing. Pasquale Capezzuto, propone al Consiglio l'approvazione delle seguenti richieste di riconoscimento CFP Formali, pervenute tramite piattaforma della Fondazione del CNI:

6.3.1 - Prot. 0004776 del 16.11.2020 Ing. Rapido M. Master Superato 2020

6.3.2 - Prot. 0004412 del 04.11.2020 Ing. Sgaramella C. Master Superato 2020

6.3.3 - Prot. 0004191 del 30.10.2020 Ing. Centonze F. Master (1) Superato 2020

6.3.4 - Prot. 0004207 del 30.10.2020 Ing. Centonze F. Master (2) Superato 2020

Delibera n. 11 / 23.11.2020

Il Consiglio approva le richieste di CFP formali sopra elencate.

6.4 – Varie

6.4.1 - Visto l'attuale limite di 500 iscrizioni si è richiesto preventivo di spesa alla società Ecodigit Srl per UPGRADE DA GTWPRO A GTWPLUS 12 MESI per arrivare a 1000 iscritti in webinar Costo € 4759,00 oltre IVA.

Si considera che si verificano iscrizioni sempre al massimo ma i partecipanti sono molto inferiori.

Si rimette al Consiglio la decisione sul preventivo.

Si propone anche di stabilire un meccanismo che penalizzi le iscrizioni ad eventi nel caso in cui non si provveda alla disdetta dell'iscrizione.

Si propone l'invio agli iscritti ad ogni evento webinar di un reminder un giorno prima dell'evento con l'indicazione della eventuale cancellazione dall'evento oppure un meccanismo di automatica cancellazione in caso di mancata conferma.

Delibera n. 12 / 23.11.2020

Il Consiglio approva l'invio agli iscritti agli eventi, 72h prima dell'evento, di apposita mail di remind con espressa richiesta di conferma di partecipazione entro le 24h antecedenti l'evento e l'istituzione di un meccanismo di automatica cancellazione in caso di mancata conferma.

6.4.2 - L'ente di formazione SAFES Pro "Scuola di Alta Formazione e Studi Specializzati per Professionisti" di Taranto ha organizzato un catalogo di percorsi formativi mirati all'aggiornamento e alla specializzazione e ne chiede la diffusione.

La prima edizione di tali corsi sarà avviata nel mese di dicembre e avrà termine nel mese di Aprile 2021. Tutti i corsi saranno erogati in modalità FAD.

Si propone al Consiglio di diffondere tramite newsletter la notizia agli iscritti in quanto rientrante nell'iniziativa PASS Imprese di grande interesse per i colleghi.

Delibera n. 13 / 23.11.2020

Il Consiglio approva.

6.4.3 – Il Presidente ha concesso il Patrocinio del nostro Ordine al webinar dal titolo “Digital Forensics Webinar 2020”, previsto il 3 dicembre 2020.

Il Consiglio prende atto.



6.4.4. – La Commissione Formazione propone al Consiglio di consentire la partecipazione a tutti i consiglieri agli eventi formativi gratuiti a distanza al fine di esercitarne il controllo della qualità formativa a prescindere dai meccanismi di iscrizione.

Delibera n. 14 / 23.11.2020

Il Consiglio approva, con il voto contrario del consigliere Cortone.

PUNTO 7 – Commissioni Tematiche permanenti

Il Coordinatore della Commissione Sicurezza, Ing. Gianluca Giagni, ha inviato le FAQ Covid-19 per la pubblicazione sul sito istituzionale.

Delibera n. 15 / 23.11.2020

Il Consiglio approva la pubblicazione delle FAQ sul sito istituzionale OIBA.

PUNTO 8 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento

Il Consigliere Tesoriere, ing. Nicola Cortone, comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento indicate nell'elenco allegato.

Il Tesoriere ha provveduto alle verifiche del caso e attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese, così come peraltro evidenziato dal modello compilato dall'ufficio di segreteria lì dove indicato lo scostamento del bilancio.

Delibera n. 16 / 23.11.2020

Il Consiglio approva.

Il Consigliere Tesoriere, come da elenco allegato, comunica titolo e importo dei mandati di pagamento a ratifica. Il solo mandato n. 181 è stato autorizzato dal Presidente.

Il Consiglio prende atto.

PUNTO 9 - Parere CNI prot. n. 7316 U 17-11-20 “Proroga contratti di consulenza”: determinazioni

Il Presidente informa il Consiglio che, a seguito di nostra richiesta di parere circa la proroga dei contratti di consulenza in essere, il CNI ha inviato nota di riscontro nella quale ribadisce, per il caso in specie, l'applicazione delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC punti 3.6 e 3.7.

Il Presidente richiede al Consigliere tesoriere ed all'RPCT dell'OIBA una relazione in merito da sottoporre al Consiglio tutto nella prossima seduta utile.

Il Consiglio prende atto e rinvia le determinazioni dopo gli approfondimenti

PUNTO 10 – Proposta Comunicatore OIBA: determinazioni

È pervenuta dal Comunicatore dell'OIBA, dott. Gennaro del Core, una proposta circa la implementazione della comunicazione istituzionale.

Il Consiglio prende atto e rinvia le determinazioni per approfondimenti.

PUNTO 11– CTR: Determinazioni

Si rinvia.

Alle ore 18:10 il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio.

Il Consigliere verbalizzante
f.to Ing. Ida Palma

Il Presidente
f.to prof. ing. Vitantonio Amoruso