

VERBALE n. 1469 del 09.09.2019

L'anno 2019 il giorno 09 del mese di settembre, alle ore 16.15, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 0002442 del 04.09.2019, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) Approvazione dei Verbali delle sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Commissione Pareri e SIA: determinazioni e provvedimenti;
- 4) Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: determinazioni;
- 5) Commissione Comunicazione e Immagine: determinazioni;
- 6) Commissione Formazione: determinazioni;
- 7) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 8) Modello Unico citazione iscritti morosi; atti di citazione; Relazione del Tesoriere: provvedimenti;
- 9) Relazione del Presidente: comunicazioni, analisi, proposte, provvedimenti e determinazioni;
- 10) Circolari del CNI: proposte, provvedimenti e determinazioni;
- 11) Commissioni Permanenti: analisi delle attività svolte e in corso - determinazioni;
- 12) Commissioni Tematiche: analisi delle attività svolte ed in corso - determinazioni;
- 13) Convenzione Banca Popolare di Bari, scadenza 31.12.2019: proposte e provvedimenti;
- 14) Elenco fornitori – ratifica e presa d'atto;
- 15) Bando Consulente del Lavoro: comunicazione e determinazioni;
- 16) Bando Consulente della Comunicazione: comunicazione e determinazioni;
- 17) Relazione RPCT: comunicazioni, proposte e determinazioni;
- 18) Contributo neo-mamme e neo-padri: comunicazione e determinazioni;
- 19) Regolamento Interno dell'Ordine: proposte di emendamento e modifica all'art. 3.01;
- 20) Giornata Prevenzione Sismica 2019 e 2020;
- 21) Hub per gli iscritti: proposte e determinazioni;
- 22) Richieste rimborsi Consiglieri.

Presiede il Presidente *Roberto Masciopinto* verbalizza il Consigliere *Giuseppe Bruno*

Sono presenti i Consiglieri: *Vito Barile, Antonella Stoppelli, Carlo Contesi, Vito Amoroso, Daniele Marra, Diego Bosco.*

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Nicola Cortone* (e-mail del 09.09.2019), *Giovanni De Biase* (e-mail del 09.09.2019), *Pasquale Capezuto, Ida Palma, Angelo Lobefaro, Leonardo Santamaria, Amedeo D'Onghia.*

**PUNTO 1 - Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio i verbali nn. 1466 del 08.07.2019, 1467 del 22.07.2019, 1468 del 31.07.2019.

Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Consiglio approva con l'astensione dei Consiglieri Marra e Amoroso sui verbali nn. 1466, 1467 e 1468

**PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni.**

Il Presidente comunica di aver verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Camporeale Giuseppe (Sett. Ind.), 2) Caponio Antonia (Sett. Civ. Amb.), 3) Cappelluti Francesco Paolo (Sett. Civ. Amb.), 4) Casanova Giovanni (Sett. Ind.), 5) Picicchio Nunzio (Sett. Civ. Amb.).

Sez. B: 6) Maccagnano Giacomo (Sett. Ind.).

Comunica altresì di avere verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli ingegneri: Abbattista Riccardo (m. A3262), Digioia Michele (m. A3851), Esposito Antonio (m. A9620), Mola Vito (m. A7082).

**Delibera n. 1/ 09.09.2019**

**“Sono iscritti all'Albo degli ingegneri della Provincia di Bari gli ingegneri:**

Sez. A: 1) Camporeale Giuseppe (Sett. Ind.) matr. n. A11542, 2) Caponio Antonia (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11543, 3) Cappelluti Francesco Paolo (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11544, 4) Casanova Giovanni (Sett. Ind.) matr. n. A11545, 5) Picicchio Nunzio (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11546.

Sez. B: 6) Maccagnano Giacomo (Sett. Ind.) matr. n. B11547.

**Sono accettate le dimissioni** degli ingegneri: Abbattista Riccardo (m. A3262), Digioia Michele (m. A3851), Esposito Antonio (m. A9620), Mola Vito (m. A7082).

**PUNTO 3 – Commissione Pareri e SIA: determinazioni e provvedimenti**

Il Coordinatore della Commissione Pareri e SIA, ing. Carlo Contesi, sottopone all'approvazione del Consiglio i seguenti pareri di congruità:

- |  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| - Parere prot. n. 0001340 del 17.04.2019 | richiesto dall'ing. Pietro Lombardi;  |
| - Parere prot. n. 0001848 del 03.06.2019 | richiesto dall'ing. Francesco Savino; |
| - Parere prot. n. 0001901 del 07.06.2019 | richiesto dall'ing. Giovanni Petrara. |

**Delibera n. 2/ 09.09.2019**

“Sono approvati i pareri di congruità sopra indicati”

**PUNTO 4 - Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: determinazioni**

**4.1 Ex art. 67, comma 4 del D.P.R. 380/2001 – Terne collaudatori**

A seguito della richiesta del Prof. Favia Gianfranco, proprietario dell'immobile sottoposto a sanatoria strutturale, e del Sig. Barbieri Nicola, proprietario di fabbricati rurali da ampliare, si segnalano le seguenti terne:

**Delibera n. 3/ 09.09.2019**

- Prof. Favia Gianfranco: Ingg. Franco Maurizio (m. A4077), Franco Angela (m. A3424), Franchini Domenico (m. A2402);
- Sig. Barbieri Nicola: ingg. Francese Michele (m. A3457), Francesconi Bruno (m. A3598), Foti Dora (m. 3853)”.

**4.2** L'Azienda Municipale GAS, nell'ambito di "procedura aperta per l'affidamento del servizio di telelettura/telegestione RF 169 MHz di gruppi di misura gas G4/G6 e di ulteriori prestazioni - Lotto 2", ha chiesto l'indicazione di tre professionisti esperti nello specifico settore cui afferisce la procedura, per la costituzione di Commissione Giudicatrice.

La richiesta è stata inoltrata a tutti gli iscritti con newsletter in data 02.08.2019. Sono pervenute n. 8 manifestazioni di interesse entro il termine indicato.

**Delibera n. 4/ 09.09.2019**

“Le adesioni pervenute, tranne due, in quanto gli ingegneri mittenti sono stati segnalati in precedenza, saranno inoltrate all'Ente richiedente”.

**PUNTO 5 – Commissione Comunicazione e Immagine: determinazioni**

Si rinvia.

**PUNTO 6 - Commissione Formazione ed Aggiornamento: determinazioni**

Il Coordinatore della Commissione Formazione, ing. Roberto Masciopinto, sottopone al Consiglio gli eventi sotto elencati; preliminarmente comunica che, in relazione ai corsi di Digital Forensics, è pervenuta per le vie brevi la richiesta dell'Ordine della Provincia di Brindisi di poter patrocinare il corso.

Il Consiglio approva.

**6.1 – Varie**

E' pervenuta dalla **SI&A** – Provider CNI, richiesta di Patrocinio e accreditamento n. 40 CFP, per un corso di formazione dal titolo “Autodesk Revit Architecture” previsto a Bari dal 27.09.2019 al 06.12.2019.

La Commissione concede il Patrocinio e i n° 40 CFP.

Per rispetto alle tempistiche necessarie ai Provider i provvedimenti sono stati già comunicati su disposizione del Presidente.

Il Consiglio prende atto

E' pervenuta dalla **PROSPECTA srl** – Provider CNI, richiesta accreditamento n. 4 CFP, per un Seminario dal titolo “Ponti e viadotti, sistemi di rinforzo, riparazione e protezione delle strutture” previsto a Bari il 22.10.2019.

La Commissione concede n. 4 CFP.

Per rispetto alle tempistiche necessarie ai Provider i provvedimenti sono stati già comunicati su disposizione del Presidente.

Il Consiglio prende atto

E' pervenuta dalla **Action Group Editore** – Provider CNI, richiesta di Patrocinio a due Seminari dal titolo “Progetto Bagno: Soluzioni, forniture e allestimenti nel residenziale, ospitalità e retail” – “Il Contract: Progetto, produzione e player”, previsti a Bari nei giorni 08.10.2019 e 14.11.2019.

La Commissione concede il Patrocinio.

Il provvedimento è stato già comunicato su disposizione del Presidente.

Il Consiglio prende atto

E' pervenuta dalla **Mediapass srls** – richiesta di Patrocinio ad un Convegno di presentazione della pubblicazione “Quotazioni Metroquadro – Bari, Provincia e Bat 2019” previsto a Bari nel mese di Ottobre 2019.

La Commissione concede il Patrocinio.

Il provvedimento è stato già comunicato su disposizione del Presidente.

Il Consiglio prende atto.

E' pervenuta dalla **AbitareA+** – Provider CNI, richiesta di Patrocinio ad un Seminario dal titolo “Efficienza energetica, adeguamento sismico e Comfort abitativo” previsto a Bari il 05.11.2019.

La Commissione concede il Patrocinio.

Il provvedimento è stato già comunicato su disposizione del Presidente.

Il Consiglio prende atto

E' pervenuta dall'Ing. **Sante De Santis**, richiesta di riconoscimento CFP per la sua partecipazione ad un corso di formazione organizzato dalla Saint Gobain dal titolo “Acustica in edilizia”.

La Commissione ritiene non accoglibile la richiesta in quanto in contrasto con le “Linee guida approvate dal Consiglio per la proposte di co-organizzazione eventi” oltre che in contrasto con quanto disposto dal Testo Unico 2018.

Di tanto si darà comunicazione all'iscritto.

**Delibera n. 5/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

E' pervenuta dalla **INARFOSE srl** – Provider CNI, richiesta di accreditamento n. 40 CFP e di utilizzo oneroso di una sala dell'Ordine, per un corso di formazione dal titolo “Coordinatore della sicurezza nei cantieri temporanei e mobili” previsto a Bari dal 23.10.2019 al 20.11.2019.

La Commissione propone di concedere i n. 40 CFP e l'utilizzo della sala per massimo 30 posti.

**Delibera n. 6/ 09.09.2019**

“Il Consiglio, preso atto della durata contenuta del corso e della disponibilità della sala nel periodo indicato, che non incide sulle attività programmate dell'Ordine, approva e concede l'utilizzo della sala.”

E' pervenuta dalla **INARFOSE srl** – Provider CNI, richiesta di accreditamento n. 24 CFP e di utilizzo oneroso di una sala dell'Ordine, per un corso di formazione per “Formatori per la sicurezza e responsabili del progetto formativo” previsto a Bari dal 21.10.2019 al 04.11.2019.

La Commissione propone di concedere i n. 24 CFP e l'utilizzo della sala per massimo 30 posti.

**Delibera n. 7/ 09.09.2019**

“Il Consiglio, preso atto della durata contenuta del corso e della disponibilità della sala nel periodo indicato che non incide sulle attività programmate dell'Ordine, approva e concede l'utilizzo della sala.”

E' pervenuta dalla **COID srl** – Provider CNI, richiesta di accreditamento n. 120 CFP per un corso di formazione abilitante per “Coordinatori per la Sicurezza nei cantieri temporanei e mobili” previsto a Putignano (BA) dal 04.10.2019 al 30.12.2019.

La Commissione concede n. 120 CFP.

**Delibera n. 8/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva”

E' pervenuta dal Consigliere Ing. Santamaria Leonardo, rinuncia alla nomina quale Responsabile scientifico e Tutor del Seminario “La certificazione internazionale in gestione dei progetti PMP del PMI” previsto c/o la nostra sede in data 16 Settembre 2019.

La Commissione propone quale nuovo RS e Tutor il Presidente Ing. Roberto Masciopinto.

**Delibera n. 9/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

In merito alla richiesta di co-organizzazione, pervenuta da **The Plan – Maggioli Editore** per un Convegno dal titolo “**Architettura e Design al centro: Creatività, tecnologia e ricerca**” previsto c/o l'Aula videoconferenze del Politecnico di Bari il 12.09.2019, a seguito dei contatti intrapresi con il proponente si è potuto constatare che trattasi di evento itinerante e che l'azienda ha già provveduto ad attivare un link per le iscrizioni all'Evento.

Si ritiene quindi la proposta non accoglibile in quanto in contrasto con il T.U. 2018.

La Commissione concede il Patrocinio.

Il provvedimento è stato già comunicato su disposizione del Presidente.

Il Consiglio prende atto

E' pervenuta dalla **Autoclub Srl**, richiesta di co-organizzazione e Patrocinio ad un Convegno dal titolo “Sicurezza stradale e mobilità sostenibile: Il futuro è già presente” previsto a Bari il 06.09.2019.

La Commissione concede il Patrocinio.

Il provvedimento è stato già comunicato su disposizione del Presidente.

Il Consiglio prende atto

## 6.2 **Eventi – Nuove proposte**

In merito al **Corso per “Tecnico Competente in acustica”**, organizzato dall'OIBA in collaborazione con il DICAR del Politecnico di Bari, già approvato in data 08 luglio 2019, si procederà alla formalizzazione della nomina dei seguenti professionisti quali Responsabile scientifico e Tutor di tale percorso formativo.

Alle ore 17,45 entra il Consigliere Pasquale Capezuto.

Sono pervenute dalla Commissione Sicurezza OIBA le seguenti proposte formative:

- ✓ Organizzazione di un Seminario di 4 ore dal titolo “La sicurezza delle macchine tra la direttiva macchine e norme armonizzate” da tenersi in sede presumibilmente il giorno 28 Ottobre 2019. - Docente proposto Ing. Biagio BISANTI –
- ✓ Organizzazione di un evento di 8 ore dal titolo “Il RADON: Tra la normativa, la sicurezza e gli adeguamenti” da tenersi presso una sala del Politecnico (a cui si chiederà la gratuità di utilizzo) presumibilmente il 26 il 27 Novembre 2019 - Docenti proposti Prof. Luigi Pennetta, Avv. Vito Bruno, Dott. Francesco Tarantini –  
E’ stata inoltrata dal Presidente nota di invito all’Ordine dei Geologi per coinvolgerli nella organizzazione dell’Evento. Gli stessi hanno confermato disponibilità alla co-organizzazione.  
Si propone di chiedere la partecipazione al Presidente del CNI, al Presidente della Regione Puglia ed al Rettore del Politecnico a cui sarà richiesto anche l’utilizzo gratuito di una sala del Politecnico di Bari.  
Si propone altresì di coinvolgere nella organizzazione una azienda (sponsor) che si occupa di mitigazione (es. Allkema).

**Delibera n. 10/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva le proposte pervenute e dà mandato alla Commissione Formazione per l’organizzazione del corso congiuntamente alla Commissione Sicurezza.”

La Commissione Geotecnica e Strutture OIBA ha elaborato il programma del Convegno di n. 3 ore, da organizzarsi durante il SAIE, come richiestoci dall’associazione **calcolostrutturale.com**, individuandone la durata, i relatori e gli argomenti da trattare.

Si procederà, a seguito di approvazione, a contattare l’associazione per comunicare l’organizzazione dell’evento.

**Delibera n. 11/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

Alle ore 18,05 entrano i Consiglieri Giovanni De Biase e Nicola Cortone.

La verbalizzazione passa al Consigliere Segretario Cortone.

La Commissione Strutture propone inoltre un Seminario gratuito sul capitolo n°8 delle nuove NTC 2018 – controlli ed accettazione dei materiali e verifiche su costruzioni esistenti, della durata presumibile di 4 ore, individuando tra i relatori un rappresentante del CSLP ed un esperto su prove di laboratorio, chiudendo il seminario con conclusioni e confronto. È possibile accedere ad una sponsorizzazione con la Tecnolab di Altamura, si valuteranno altri sponsor. Il referente per l’organizzazione dell’evento è l’Ing. Domenico Colapietro, saranno contattati, per verificare una possibile loro partecipazione all’Evento, i Consiglieri del CNI (MARIANI O CARDINALE).  
Verranno riconosciuti 1 CFP per ogni ora.

Il seminario potrà essere organizzato al Politecnico, presumibilmente nel mese di novembre.

**Delibera n. 12/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva con voto contrario dei consiglieri Marra, Capezzuto e Amoruso in quanto non risulta nella regolamentazione della formazione la figura del referente.”

Il Consigliere Marra ritiene la pre-approvazione di ogni singolo evento proposto alla commissione come un inutile appesantimento del lavoro consigliare alla luce anche del fatto che ci sono punti dell’ordine del giorno che da mesi non vengono trattati e vengono riproposti ad ogni riunione; propone quindi di riportare in seno alla Commissione la fase preliminare di analisi e organizzazione



degli eventi così come è sempre stato fino ad oggi e formalizzato nel regolamento della commissione.

I Consiglieri Capezzuto e Amoruso si associano a tale dichiarazione.

Organizzazione con Sponsor **CDM DOLMEN srl** di Convegno gratuito dal titolo **“Edifici esistenti in C.A. – Classificazione, Conservazione e Sicurezza”** previsto c/o la Fiera del Levante il 26.10.2019.

Saranno comunicati allo Sponsor i corretti riferimenti da inserire in locandina.

Si propongono 3 CFP per l'evento non formale classificato come Convegno organizzato dall'Ordine con Sponsor CDM Dolmen srl.

RS Ing. Ida Palma

Tutor Ing. Alessandro Rossi

**Delibera n. 13/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva con la correzione della locandina.”

Organizzazione con Sponsor **EDICON srl** di Convegno gratuito dal titolo **“Efficienza e sicurezza in condominio: Tecniche di riqualificazione”** previsto c/o la Fiera del Levante il 25.10.2019.

Saranno comunicati allo Sponsor i corretti riferimenti da inserire in locandina.

Per l'intervento previsto in scaletta “Tecniche di isolamento e coibentazione”, a cura dell'Ordine, è stato contattato l'Ing. Armando Coppola che ha confermato Sua disponibilità.

Si propongono 3 CFP per l'evento non formale classificato come Convegno organizzato dall'Ordine con Sponsor EDICON srl.

RS Ing. Pasquale Capezzuto

Tutor Ing. Laforteza Francesco

**Delibera n. 14/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

Organizzazione con Partner **CIASU** di Corso di Alta formazione dal titolo **“Digital Forensics: Metodi e tecniche digitali per le attività forensi e investigative” – Prima Parte - c/o sede CIASU dal 04.10.2019 al 14.12.2019.**

Quota di partecipazione € 875,00 IVA inclusa – Le iscrizioni e la riscossione delle quote saranno gestite dall'Ordine.

Si propongono 80 CFP per l'evento non formale classificato come corso di alta formazione organizzato dall'Ordine con Partner CIASU.

RS Ing. Vitantonio Amoruso

Tutor Ing. Alessia Iannuzzi

**Delibera n. 15/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva”

Organizzazione con Partner **CIASU** di Corso di Alta formazione dal titolo **“Digital Forensics: Metodi e tecniche digitali per le attività forensi e investigative” – Seconda Parte - c/o sede CIASU dal 10.01.2020 al 14.03.2020.**

Quota di partecipazione € 875,00 IVA inclusa – Le iscrizioni e la riscossione delle quote saranno gestite dall'Ordine.

Si propongono 80 CFP per l'evento non formale classificato come corso di alta formazione organizzato dall'Ordine con Partner CIASU.

RS Ing. Vitantonio Amoruso

Tutor Ing. Alessia Iannuzzi

**Delibera n. 16/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva”

Organizzazione con Sponsor **GEZE Italia srl e GASTALDELLO SISTEMI SpA** di Seminario gratuito dal titolo “**Sistemi di evacuazione fumo e calore**” previsto c/o Sede Ordine il 08.11. 2019. Si provvederà ad inoltrare alla Direzione Regionale dei VV.F., richiesta di riconoscimento quale evento valido ai fini dell’aggiornamento ex L. 818.

Si propongono 4 CFP per l’evento non formale classificato come Seminario organizzato dall’Ordine con Sponsor GEZE Italia srl e GASTALDELLO SISTEMI SpA.

RS Ing. Roberto Masciopinto

Tutor Ing. Maria G. De Santis

**Delibera n. 17/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva”

Organizzazione con Sponsor **KSB Italia spa** di Seminario gratuito dal titolo “**Ottimizzazione energetica: Efficienza, regolazione e automazione nei sistemi di pompaggio e non solo**” previsto c/o Sede Ordine il 26.09. 2019.

Si propongono 3 CFP per l’evento non formale classificato come Seminario organizzato dall’Ordine con Sponsor KSB Italia spa.

RS Ing. Pasquale Capezzuto

Tutor Ing. Emanuela Turchiano

**Delibera n. 18/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva”

Organizzazione con Sponsor **RIELLO spa** di Seminario gratuito dal titolo “**la progettazione dell’impianto HVAC – Dal concept al commissionig: Come garantire il risultato finale**” previsto c/o Villa Romanazzi il 03.10. 2019.

Saranno comunicati allo Sponsor i corretti riferimenti da inserire in locandina.

E’ stato richiesto all’Azienda l’inserimento in scaletta, dell’intervento di un relatore locale.

A fronte della definizione di relatore e tema di relazione, sarà realizzata dall’azienda locandina definitiva.

Si propongono 3 CFP per l’evento non formale classificato come Seminario organizzato dall’Ordine con Sponsor RIELLO SpA a fronte dell’ottenimento delle modifiche/integrazioni richieste alla stessa azienda.

RS Ing. Pasquale Capezzuto

Tutor Ing. Maria G. De Santis

**Delibera n. 19/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

Organizzazione con Sponsor **LATERLITE spa** di Seminario gratuito dal titolo “**Il consolidamento statico e antisismico degli edifici esistenti**” previsto c/o la sede dell’Ordine in data da concordare.

Si propongono 4 CFP per l’evento non formale classificato come Seminario organizzato dall’Ordine con Sponsor Laterlite SpA.

RS Ing. Lobefaro

Tutor Ing. L. Alessandro Rossi.

**Delibera n. 20/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

Organizzazione con Sponsor **EDICON srl** di Convegno gratuito dal titolo “**Amministratore di condominio: Gli aggiornamenti sulle incombenze normative e fiscali**” previsto c/o la Fiera del Levante il 25.10. 2019.

Saranno comunicati allo Sponsor i corretti riferimenti da inserire in locandina.

Per l'intervento previsto in scaletta “La nuova normativa antincendio”, a cura dell'Ordine, è stato individuato il Presidente, ing. Roberto Masciopinto.

Si propongono 3 CFP per l'evento non formale classificato come Convegno organizzato dall'Ordine con Sponsor EDICON srl.

RS Ing. Antonella Stoppelli

Tutor Ing. Francesco Donatelli n°9019.

**Delibera n. 21/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

Il Consigliere Amoruso esce alle ore 18,35.

Organizzazione con Partner **LIONS CLUB - Altamura** di Convegno gratuito dal titolo “**Sviluppo sostenibile e tempi amministrativi**” previsto c/o il Teatro Mercadante di Altamura il 19.09.2019.

Si propongono 2 CFP per l'evento non formale classificato come Convegno organizzato dall'Ordine con Partner Lions Club - Altamura.

RS Ing. Giovanni De Biase

Tutor Ing. Marinella Urgo

**Delibera n. 22/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

E' pervenuta dall'**Ing. Vincenzo Lattanzi** proposta di docenza per un “Corso di Aggiornamento per certificatori energetici” di 10 ore – c/o Sede Ordine in date da concordare.

Compenso stabilito per il docente € 85,00/h. + oneri come per legge.

Quota di partecipazione € 30,00. Il Corso sarà attivato previo raggiungimento di un numero di iscritti pari a 35.

Si propongono 10 CFP per l'evento non formale classificato come Corso di aggiornamento organizzato dall'Ordine.

RS Ing. Pasquale Capezzuto

Tutor Ing. Esposito Guido

**Delibera n. 23/ 09.09.2019**

“Il Consiglio delibera di sospendere per approfondimenti.”

**6.3 Il Coordinatore della Commissione Formazione, Ing. Roberto Masciopinto, sottopone al Consiglio le seguenti richieste di esonero**, valutate ai sensi di quanto previsto dalla Circolare n.164/XIX Sessione del CNI recanti le “Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale – Testo Unico 2018, in base a quanto disposto all'art. 11 dello stesso.

- Prot. 0002419 del 02.09.2019

Ing. Tota A.M. Riduzione 50%

Malattia cronica

**Delibera n. 24/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

**6.4 Il Coordinatore della Commissione Formazione, Ing. Roberto Masciopinto, sottopone al Consiglio le seguenti richieste di riconoscimento CFP per Apprendimento Formale** valutate ai sensi di quanto previsto dalla Circolare n.164/XIX Sessione del CNI recanti le “Linee di indirizzo



per l'aggiornamento della competenza professionale – Testo Unico 2018, in base a quanto disposto all'art. 6 dello stesso

• Prot. 0002265 del 26.07.2019	Ing. D'Ambrosio E.	Corso universitario	10CFP
• Prot. 0002266 del 26.07.2019	Ing. Cervellati M.	Corso universitario	10CFP
• Prot. 0002348 del 26.08.2019	Ing. Gigante G.	Corso universitario	10CFP

**Delibera n. 25/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

Alle ore 18,50 esce il Consigliere Capezzuto.

**PUNTO 7 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento**

**7.1** Il Consigliere Tesoriere, ing. Vito Barile, comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento indicate nell'elenco allegato.

Il Tesoriere ha provveduto alle verifiche del caso e attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese, così come peraltro evidenziato dal modello compilato dall'ufficio di segreteria lì dove indicato lo scostamento del bilancio.

**Delibera n. 26/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

**7.2** Il Consigliere Tesoriere, come da elenco allegato, comunica titolo e importo dei mandati di pagamento a ratifica.

**Delibera n. 27/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

**PUNTO 8 - Modello Unico citazione iscritti morosi; atti di citazione; Relazione del Tesoriere: provvedimenti**

Il Consigliere Tesoriere relaziona circa le ragioni della definizione del Modello Unico, concertato con il C.D.T., e ne descrive il contenuto.

**Delibera n. 28/ 09.09.2019**

“Il Consiglio prende atto del modello unico di citazione deliberando di attribuire a carico del collega moroso tutte le spese di notifica come riportato nel modello.”

Il Consigliere De Biase chiede l'anticipo dei punti n° 14,15 e 16.

Il Consiglio approva con l'astensione del Consigliere Marra.

**PUNTO 14 - Elenco fornitori – ratifica e presa d'atto**

Il Presidente relaziona sul contenuto dell'elenco fornitori, aggiornato al 11 luglio 2019.

**Delibera n. 29/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva l'elenco dei fornitori”

**PUNTO 15 - Bando Consulente del Lavoro: comunicazione e determinazioni**

Il Presidente relaziona sull'argomento in oggetto, sottolineando la necessità di individuare celermente il Consulente del Lavoro, stante l'approssimarsi della data di termine del contratto attualmente in essere con il Rag. Antonio Fattizzi.

Si osserva che gli operatori presenti nell'Elenco Fornitori dell'OIBA, all'interno dello specifico punto, sono in numero di 6 e fra questi compare il nome del Rag. Fattizzi che, secondo quanto prescritto nelle Linee Guida n. 1, al punto 3.7, non può essere invitato a meno di eccezionali motivazioni

**Delibera n. 30/ 09.09.2019**

Il Consiglio approva l'avviso di indagine di mercato, con scadenza delle offerte entro 10 giorni dalla ricezione degli inviti, da rivolgere sia agli operatori economici presenti nell'elenco dei fornitori che al consulente fiscale attualmente incaricato, previa verifica dei requisiti.

**PUNTO 16 - Bando Consulente della Comunicazione: comunicazione e determinazioni**

Il Presidente relaziona sull'argomento in oggetto: confermando la necessità di individuazione del Consulente della Comunicazione stante il notevole lasso di tempo intervenuto dall'approvazione del Bando.

Nella seduta di Consiglio del 19.11.2018 sono stati individuati alcuni nominativi da invitare alla procedura.

Ad oggi però, all'interno dell'elenco degli operatori economici dell'OIBA, sono presenti 4 nominativi aventi le caratteristiche richieste. Si propone quindi di inviare la richiesta di offerta esclusivamente ai quattro soggetti in possesso dei requisiti e presenti nell'Elenco Fornitori

**Delibera n. 31/ 09.09.2019**

Il Consiglio approva l'avviso di indagine di mercato, con scadenza delle offerte entro 10 giorni dalla ricezione degli inviti, da rivolgere agli operatori economici presenti nell'elenco dei fornitori.

**PUNTO 9 - Relazione del Presidente: comunicazioni, analisi, proposte, provvedimenti e determinazioni.**

- **9.1** Cerimoniale Inaugurale Fiera del Levante: il Presidente informa il Consiglio della nota pervenuta il 06.09.2019 in relazione alla cerimonia inaugurale della 83° fiera del levante di Bari, prevista il 14.09.2019 ore 10.30. L'invito è rivolto al Presidente che, impossibilitato a partecipare, delega il Consigliere Giuseppe Bruno;
- **9.2** Comunicazione sospensione procedimenti disciplinari pratiche n. 230 e 237: il Presidente informa il Consiglio dei contenuti delle note;
- **9.3** Professioni Tecniche per la Puglia: il Presidente informa il Consiglio circa i contenuti della riunione svoltasi il 01.08.2019 presso il Collegio dei Geometri della Provincia di Bari, a cui hanno partecipato il Presidente ed il Consigliere Antonella Stoppelli.  
Il Consigliere Marra si riserva di inviare considerazioni per iscritto sul tema.
- **9.4** Festival della Architettura 2020. Il Presidente informa il Consiglio della iniziativa del Comune di Bari, Inarch Puglia e nazionale, Ordine degli Architetti, INU in relazione al Bando del MIBACT relativo al Festival della Architettura 2020. Il Presidente, premesso che la partecipazione al Bando insieme al Comune di Bari ed agli altri partner non comporterà spese per OIBA, chiede al Consiglio di deliberare la partecipazione.

**Delibera n. 32/ 09.09.2019**

“Il Consiglio approva”

- **9.5** Bando Comune di Acquaviva delle Fonti, pratica CNI n. 2587287, il Presidente comunica che il CNI, raccogliendo anche la segnalazione di OIBA, ha chiesto alla P.A. di sospendere il Bando per adeguarlo come richiesto.
- **9.6** Conferenza di Servizi Regione Puglia 29.07.2019, Parco Costiero di Polignano: il Presidente informa il Consiglio che ha chiesto ed ottenuto la possibilità per OIBA di partecipare alla Conferenza di Servizi. Hanno già partecipato i Consiglieri Bruno e De Biase, che nel prosieguo delle attività terranno sempre informato il Consiglio sugli esiti;
- **9.7** Associazione Alumni del Poliba: rinnovo del triennio. Si propone il nominativo del Consigliere Bosco.
- **9.8** Comitato Tecnico Regionale Puglia. Il Presidente informa il Consiglio che è stato nominato il nuovo direttore regionale, ing. Emanuele Franculli, al quale è stato rivolto l'augurio istituzionale.
- **9.9** Richiesta di Consulenza dell'RPD, pec del 30.07.2019: il Presidente comunica che l'RPD ha richiesto consulenza legale per l'adeguamento privacy OIBA. Per tale richiesta sarà inserito uno specifico punto all'OdG della prossima riunione.



- **9.10** Giornata della Prevenzione Sismica. Il Consiglio delibera di aderire alla giornata con modalità da concordare nella prossima riunione con tempestiva comunicazione all'Ordine degli Architetti.

Alle 19,30 si chiudono i lavori.

Il Consigliere Verbalizzante  
fino alle ore 18.05  
*F.to Ing. Giuseppe Bruno*

Il Presidente  
*F.to Ing. Roberto Masciopinto*

Il Consigliere Segretario  
dalle ore 18.05  
*F.to Ing. Nicola Cortone*