



VERBALE n. 1428 del 07.02.2018

L'anno 2018 il giorno 07 del mese di febbraio, alle ore 15.30, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 0001371 del 02.02.2018, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Liquidazione premio di produttività dipendenti: provvedimenti;
- 4) Commissione Pareri e SIA;
- 5) Commissione formazione ed aggiornamento: determinazioni;
- 6) Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: determinazioni;
- 7) Relazione RPCT;
- 8) Commissioni permanenti e tematiche: istituzione;
- 9) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 10) ILVA SpA – Ricorso al TAR nei confronti del CTR, Ordine degli Ingegneri e altri: determinazioni;
- 11) Circolare CNI n. 169/XIX Sess. del 29.12.2017 – ratifica delega e relazione;
- 12) Mozione ex art. 4.23, punto 4, lett. C del Regolamento;
- 13) Circolare CNI n. 180 del 25.01.2018 – Manifestazione “Professionisti per l'Italia” – Roma 21 febbraio 2018;
- 14) Circolare CNI n. 175 – Rinnovo convenzione acquisto norme tecniche UNI 2018;
- 15) Circolare CNI n. 183 – Giornale dell'Ingegnere – istituzione comitato di indirizzo: provvedimenti;
- 16) Circolare n. 182 – Attività aggregative 2018: provvedimenti;
- 17) Richieste certificazione I e II livello CERTing: provvedimenti;
- 18) Progetto ELVITEN – Sondaggio pubblico trasporto in città: determinazioni;
- 19) Comunicazioni del Presidente.

Presiede il Presidente *Roberto Masciopinto* verbalizza il Consigliere Segretario *Nicola Cortone*; sono presenti i Consiglieri: *Antonella Stoppelli, Carlo Contesi, Diego Bosco, Giuseppe Bruno, Vito Barile, Ida Palma, Angelo Lobefaro, Leonardo Santamaria, Pasquale Capezzuto, Daniele Marra*. Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Amedeo D'Onghia, Vitantonio Amoruso, Giovanni De Biase*.

PUNTO 1 - Approvazione verbali sedute precedenti

Pregiudiziale in ordine al punto in discussione, firmata dai Consiglieri D'onghia, Santamaria, Capezzuto, Lobefaro, Marra, Palma, allegata al presente verbale.

Esponde la questione il Consigliere Capezzuto.

Interviene il Presidente esponendo la posizione contro la pregiudiziale.

Il Consigliere Capezzuto, interviene sostenendo la pregiudiziale avanzata.

Il Consiglio dopo la discussione delibera all'unanimità che la bozza del verbale così come redatta durante la seduta di Consiglio venga inviata d'ufficio a tutti i Consiglieri per gli adempimenti.

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1422 del 20.11.2017, n. 1423 del 11.12.2017, n. 1424 del 21.12.2017.

Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione degli stessi nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone in votazione il verbale 1422 del 20.11.2017.

Favorevoli: Antonella Stoppelli, Carlo Contesi, Diego Bosco, Giuseppe Bruno, Vito Barile, Palma Ida, Lobefaro Angelo, Capezzuto Pasquale, Marra Daniele

Astenuti: Santamaria Leonardo.

Il Verbale è approvato.

Il Presidente pone in votazione il verbale 1423 del 11.12.2017.

Favorevoli: Antonella Stoppelli, Carlo Contesi, Diego Bosco, Giuseppe Bruno, Vito Barile, Capezzuto Pasquale.

Astenuti: Palma Ida, Lobefaro Angelo, Marra Daniele, Leonardo Santamaria.

Il Verbale è approvato.

Entra alle ore 16.00 entra De Biase

Il Presidente pone in votazione il verbale 1424 del 21.12.2017

Favorevoli: Antonella Stoppelli, Carlo Contesi, Diego Bosco, Giuseppe Bruno, Vito Barile, Capezzuto Pasquale, De Biase, Palma Ida, Lobefaro Angelo.

Astenuti: Marra Daniele, Leonardo Santamaria.

Il Verbale è approvato.

PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

2.1 Il Presidente comunica di aver verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Biasi Maria Cristina (Sett. Civ. Amb.), 2) D'Amico Francesco (Sett. Civ. Amb.), 3) De Donato Giuseppe (Sett. Civ. Amb.), 4) Galantucci Matteo (Sett. Ind.), 5) Gentile Donato (Sett. Civ. Amb.), 6) Minervini Massimiliano Ruggiero (Sett. Inf.), 7) Passaro Tommaso (Sett. Civ. Amb.), 8) Perniola Alessandro (Sett. Inf.), 9) Lestingi Riccardo (Sett. Civ. Amb.), 10) Schiavino Carmine (Sett. Civ. Amb.), 11) Schirone Gianluca (Sett. Civ. Amb.), 12) Veneziani Elio (Sett. Civ. Amb.).

Sez. B: 13) Cirillo Francesco (Sett. Civ. Amb.)

Comunica altresì la regolarità della richiesta di dimissioni degli ingg.: Acciani Giuseppe (m. A3011), Bergamini Giorgio (m. A3994), Gentile Roberto Felice (m. A8981), Marzano Domenico (m. A4408) e della richiesta di trasferimento degli ingg. Carfora Antonio (Ordine di Roma), Picciarelli Rosario (Ordine di Modena), Simonetti Vito (Ordine di Udine).

Delibera n. 1/ 07.02.2018

“Sono iscritti all’Albo degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri: Sez. A: 1) Biasi Maria Cristina (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11212, 2) D’Amico Francesco (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11213, 3) De Donato Giuseppe (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11214, 4) Galantucci Matteo (Sett. Ind.) matr. n. A11215, 5) Gentile Donato (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11216, 6) Minervini Massimiliano Ruggiero (Sett. Inf.) matr. n. A11217, 7) Passaro Tommaso (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11218, 8) Perniola Alessandro (Sett. Inf.) matr. n. A11219, 9) Lestingi Riccardo (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11220, 10) Schiavino Carmine (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11221, 11) Schirone Gianluca (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11222, 12) Veneziani Elio (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11223

Sez. B: 13) Cirillo Francesco (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11224.

Sono accettate le dimissioni di n. 4 ingegneri: Acciani Giuseppe (m. A3011), Bergamini Giorgio (m. A3994), Gentile Roberto Felice (m. A8981), Marzano Domenico (m. A4408)

Sono trasferiti gli ingg.: Carfora Antonio (Ordine di Roma), Picciarelli Rosario (Ordine di Modena), Simonetti Vito (Ordine di Udine)”.

Entra il Consigliere D’Onghia alle ore 16.05

Entra il Consigliere Vito Amoruso alle ore 16.30

PUNTO 3 - Liquidazione premio di produttività dipendenti: provvedimenti

Relaziona il Consigliere Segretario in ordine al punteggio attribuito al personale di segreteria.

Il Consigliere Capezzuto contesta la valutazione proposta dal Segretario in quanto non ritiene che siano state effettuate tutte le valutazioni del caso in base ai criteri stabiliti dal Consiglio tenendo conto anche della ampia conoscenza che il Consiglio ha dei dipendenti.

Coglie l’occasione inoltre per sollecitare opportune verifiche sulle modalità di autorizzazione e liquidazione degli straordinari del personale, chiede a tal fine che si predisponga un report cumulativo delle ore di straordinario effettuate da tutti i dipendenti.

Il Consigliere D’Onghia chiede di conoscere se sia stato liquidato lo straordinario in forza di autorizzazioni postume e non verificate rispetto all’effettivo lavoro straordinario svolto.

Il Consiglio delibera di rinviare il punto alla prossima riunione e solo all’esito della richiesta che il Segretario farà al Consulente del lavoro, in ordine alla verifica degli importi del compenso incentivante derivante dalle percentuali conseguenti alle valutazioni individuali proposte.



PUNTO 4 – Commissione Pareri e SIA

Il Coordinatore della Commissione Pareri, ing. Carlo Contesi, sottopone all'approvazione del Consiglio i seguenti pareri di congruità:

- Parere prot. n. 19/07 richiesto dall'ing. Castellano Sergio;
- Parere prot. n. 20/17 richiesto dall'ing. Castellano Sergio;
- Parere prot. n. 21/17 richiesto dall'ing. Santamato Arcangelo;
- Parere prot. n. 22/17 richiesto dall'ing. Santamato Arcangelo;
- Parere prot. n. 23/17 richiesto dall'ing. Santamato Arcangelo;
- Parere prot. n. 44/17 richiesto dall'ing. Balacco Ignazio;
- Parere prot. n. 57/17 richiesto dall'ing. De Gaetano Ennio;
- Parere prot. n. 65/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 66/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 67/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 68/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 69/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 70/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 71/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 72/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 73/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 74/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 75/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 76/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 77/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 78/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 79/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 80/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 81/17 richiesto dall'ing. Botta Giuseppe;
- Parere prot. n. 86/17 richiesto dall'ing. De Gennaro Leonardo.

Delibera n. 2/ 07.02.2018

“Si approvano i pareri di congruità sopra elencati”

Esce il Consigliere D'Onghia alle ore 16.55 per potenziale incompatibilità.

- Parere prot. n. 29/17 richiesto dall'ing. Fiume Angelo Francesco;

Delibera n. 3/ 07.02.2018

Si approva il parere di congruità sopra indicato.

Entra il Consigliere D'Onghia alle ore 17.00.

PUNTO 5 - Commissione formazione ed aggiornamento: determinazioni

5.1 Il Coordinatore della Commissione Formazione, ing. Pasquale Capezuto, espone quanto segue:

Organizzazione di corsi abilitanti e non dell'Ordine

La Commissione, attesa la richiesta da parte degli iscritti e la necessità di assicurare l'organizzazione dei corsi abilitanti e non, al fine di assicurare celerità nell'organizzazione interna, visto che i programmi dei corsi di prevenzione incendi sono pronti, propone al Consiglio di adottare le procedure previste dalla normativa vigente per la selezione di operatori per i servizi organizzativi, eventualmente anche verificandone la presenza sul M.E.P.A., compatibili con il Testo Unico.

A tal fine la Commissione offre la propria competenza istruttoria all'esame della compatibilità delle proposte individuate con il Testo Unico.

Delibera n. 4/ 07.02.2018

“Il Consiglio, dopo ampia discussione, delibera all'unanimità di avviare la organizzazione dei corsi di prevenzione incendi 120 ore base e i moduli di aggiornamento.

Inoltre, il Consiglio delibera di interessare la commissione formazione per la predisposizione del disciplinare prestazionale da porre a base di una manifestazione di interesse atta alla individuazione e selezione di operatori per i servizi organizzativi a supporto del consiglio in relazione ad altri corsi anche eventualmente dislocati sul territorio”.

Problematiche rappresentate dal Testo Unico delle linee di indirizzo – iniziative

Atteso che ad oggi non si e’ ricevuta risposta alle richieste formulate dal Consiglio al CNI sulla revisione del Testo Unico delle linee di indirizzo , alla luce di quanto contenuto nella relazione di accompagnamento del bilancio di previsione 2018 del CNI, ritenendo che difficilmente lo stesso possa rinunciare a cospicue voci di entrate di bilancio già approvate, la Commissione ha predisposto una nota rivolta al Ministero Vigilante che sottopone all’approvazione del Consiglio.

Il Consiglio rimanda il punto al fine di approfondire la questione per la discussione/approvazione nella prossima riunione.

Alle ore 17.40 esce il Consigliere Lobefaro.

Problematiche del software ordine-quadro cloud modulo rilevazione presenze.

Il personale di segreteria che sta testando da tempo il software che dovrebbe sostituire quello precedente di ISI SVILUPPO sulla rilevazione delle presenze, inserito come modulo nel software ordine-quadro, ha comunicato problematiche nel software.

Dovendo acquistare il software e alla luce del fatto che ad oggi non si dispone più di un sistema elettronico, si propone al Consiglio o di esaminare il contratto sottoposto e richiedere le integrazioni e modifiche necessarie o di prevedere un bando rivolto agli iscritti esperti del settore per la predisposizione di un software e la relativa manutenzione.

Il Consiglio delibera di sollecitare formalmente la società a risolvere i problemi rilevati e contestualmente promuovere un incontro con i colleghi del terzo settore al fine di verificarne la disponibilità alla realizzazione di una utility su piattaforma open source personalizzata gratuita sia per la gestione contabile,, compreso il servizio tesoreria, sia per la gestione del rilevamento delle presenze dei corsi.

5.2 L’ing. Capezzuto sottopone al Consiglio le seguenti varie richieste:

E’ pervenuta dal Dott. Umberto Fiorelli, richiesta di Patrocinio al Progetto Urban Regreeneration e - Habitami.

La commissione ritiene non concedibile il Patrocinio all’iniziativa richiesta in quanto si tratta di un network commerciale/professionale, diffidando l’utilizzo del logo dell’Ordine per tale iniziativa.

Delibera n. 5/ 07.02.2018

“Il Consiglio approva”.

E’ pervenuta dalla Camera di Commercio Italia in UAE, richiesta di riconferma di Patrocinio (già concesso), causa slittamento data, all’Evento “Italian Architecture Engineering Congress” che si terrà nei giorni 29 e 30 aprile 2018 c/o Ismail Center di Dubai.

Delibera n. 6/ 07.02.2018

“Si Conferma concessione di patrocinio”

E’ pervenuta dalla ANIT, richiesta di Patrocinio a corso di formazione dal titolo “Come preparare la Relazione Tecnica Legge 10”.

Delibera n. 7/ 07.02.2018

“Si concede il patrocinio”.

E’ pervenuta dall’Ing. **Misceo Monica - ENEA** , richiesta di Patrocinio all’Evento “PMI-PA: Obiettivo Efficienza Energetica”, la diffusione dell’Evento a cui parteciperà anche il Presidente OIBA.

La commissione esprime nel merito parere favorevole, per la richiesta di diffusione e si sottopone la stessa al parere del Presidente

Delibera n. 8/ 07.02.2018

“Il Consiglio approva”

E' pervenuta tramite Piattaforma, dalla **S.I.A.I.S. (Provider CNI)** richiesta di accreditamento n. 8 CFP per corso "Monitoraggio della spesa per la manutenzione degli immobili del Servizio Sanitario Nazionale" previsto dal 27.02.2018 al 27.02.2018

c/o sede SI&A-

Delibera n. 9/ 07.02.2018

"Il Consiglio approva la richiesta con conferimento di n. 8 CFP".

E' pervenuta tramite Piattaforma, dalla **Scuola di Ingegneria e Architettura (Provider CNI)** richiesta di accreditamento n. 40 CFP per corso dal titolo "Modulo autodesk revit architecture" previsto dal 20.03.2018 al 22.05.2018

c/o sede SI&A-

Delibera n. 10/ 07.02.2018

"Il Consiglio approva la richiesta con conferimento di n. 40 CFP".

E' pervenuta tramite Piattaforma, dalla **Agorà Activities (Provider CNI)** richiesta di accreditamento n. 3 CFP per il convegno "Edilportale Tour 2018" previsto il 22.03.2018 c/o Politecnico di Bari

Delibera n. 11/ 07.02.2018

"Il Consiglio approva la richiesta con conferimento di n. 3 CFP".

5.3 Il Coordinatore della Commissione Formazione sottopone al Consiglio le proposte di organizzazione dei seguenti eventi:

E' pervenuta richiesta, da parte di **AGI BARI**, di Patrocinio e Co-organizzazione di Corso dal titolo "Metodi d'innovazione e gestione integrata dei processi nella progettazione – Conoscenza e applicazione del sistema BIM Autodesk Revit 2018".

La Commissione ritiene di poter concedere il Patrocinio. La proposta di co-organizzazione non è accoglibile in quanto le modalità organizzative proposte non sono conformi a quanto previsto dal Testo Unico 2018.

Delibera n. 12/ 07.02.2018

"Il Consiglio approva la sola concessione del patrocinio."

E' pervenuta richiesta, da parte del **15° Reparto Infrastrutture dell'Esercito**, di co-organizzazione in convenzione di Seminario Tecnico dal titolo "Aggiornamento normativo in materia di isolamento termico e soluzioni innovative di isolamento a cappotto altamente performanti".

La Commissione ritiene di poter procedere con la co-organizzazione di tale evento in-house, previa verifica che la docente proposta abbia un contratto/accordo diretto con il 15° Reparto Infrastrutture dell'Esercito.

Delibera n. 13/ 07.02.2018

"Il Consiglio approva la co-organizzazione previa verifica che la docente proposta abbia un contratto/accordo diretto con il 15° Reparto Infrastrutture dell'Esercito".

5.4 Il Consigliere Ing. Pasquale Capezzuto, sottopone al Consiglio i seguenti esoneri concessi a seguito di regolari richieste.

- Ai sensi della circolare n.445/VIII sessione del CNI (linee di indirizzo 3), della Circ. n. 376/XVIII Sess (linee di indirizzo 2) e dell'art. 11 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21/06/2013 si concedono per i sotto elencati colleghi i seguenti esoneri:

Ing. Boccaccio Ada (A10489)	01.01.2018 – 31.12.2018	12 MESI	conceduto
Ing. Castagna Donato (A6504)	01.01.2017 – 31.12.2017	12 MESI	conceduto
Ing. Garofalo Leonardo (A1721)	01.01.2017 – 31.12.2017	12 MESI	conceduto
conceduto			
Ing. Girardi Massimo (A5005)	01.01.2017 – 31.12.2017	12 MESI	conceduto
conceduto			
Ing. Modugno Cosimo (A10049)	01.01.2017 – 31.12.2017	12 MESI	conceduto
conceduto			



OIBA
ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Bari

Ing. Montefusco Sante (A3918)	01.01.2017 – 31.12.2017	12 MESI	esonerato
Ing. Nitti Antonio (A10494)	01.01.2017 – 31.12.2017	12 MESI	esonerato
Ing. Totaro Giovanni (A7871)	01.01.2018 – 31.12.2018	12 MESI	esonerato

Delibera n. 14/ 07.02.2018
“Si concedono gli esoneri sopra elencati”

5.5 Il Consigliere Ing. Capezzuto, sottopone al Consiglio le seguenti richieste di riconoscimento CFP per Apprendimento Formale.

Ai sensi della Circolare CNI n. 445/VIII e del Regolamento per l'Aggiornamento della Competenza Professionale, adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21.06.2013, si procede al riconoscimento di Crediti Formativi Professionali per l'Apprendimento Formale per i sotto elencati colleghi:

Ing. Bruno Silvana (A10746)	Dottorato di ricerca	30 CFP (2017)
Ing. Maiullari Biagio (A5019)	Master di II Livello	30 CFP (2017)
Ing. Mangialardi Giovanna (A9882)	Dottorato di ricerca	30 CFP (2017)
Ing. Sangiorgio Valentino (A10822)	Dottorato di ricerca	30 CFP (2017)

Delibera n. 15/ 07.02.2018

Si riconoscono i CFP formali sopra elencati

PUNTO 6 – Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: determinazioni

6.1 Il Consigliere Capezzuto precisa che con Deliberazione n. 1347 del 16.12.2014 il Consiglio ha già deliberato le modalità di segnalazione dei nominativi.

Escono i Consiglieri Santamaria e Amoruso alle ore 18.30.

Nelle more di stabilire le procedure di pubblicizzazione di richieste diverse da quelle previsti nella deliberazione n. 1347 del 16.12.2014, il Consiglio delibera all'unanimità di inserirle nella sezione “cerco/offro lavoro” del sito istituzionale previa istanza dei soggetti richiedenti, dandone evidenza agli iscritti e al richiedente.

6.2 Ex art. 67, comma 4 del D.P.R. 380/2001 – Terne collaudatori

A seguito della richiesta di una Impresa proprietaria dell'immobile da edificare, si segnala la corrispondente terna:

- Officine Meccaniche Longo s.n.c. ingg.: Indiveri Vincenzo (m. 4548), Intini Pietro (m. 2242), Intini Renato (m. 2912)”.

Delibera n. 16/ 07.02.2018

“Il Consiglio approva”.

Il Presidente chiede l'anticipo del punto 8.

Il Consiglio approva.

PUNTO 8 - Commissioni permanenti e tematiche: istituzione

Si riporta la proposta di deliberazione dei Consiglieri ingg. Contesi e Bosco:

“Con la presente proponiamo l'istituzione delle Commissioni secondo l'elenco riportato nel Regolamento Interno:

Commissioni Permanenti:

- Coordinamento Territoriale;
- Professione Libera;
- Ingegneri Dipendenti pubblici e privati;
- Ingegneri Docenti;
- Bandi di progettazione e Lavori Pubblici;
- Giovani Ingegneri;



OIBA
ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Bari

- Previdenza ed Assistenza;
- di Parità;
- Attività aggregative, culturali e sportive;
- Ingegneri junior;

e le seguenti **Commissioni Tematiche:**

- Edilizia e Territorio;
- Geotecnica e Strutture;
- Energia, Ambiente, Sostenibilità e Impianti Tecnologici;
- Sicurezza;
- Ingegneria dell'informazione;
- Ingegneria Forense.
- Infrastrutture e Trasporti;
- Prevenzione antincendio;
- Industria, start-up e tecnologie innovative;
- Ingegneria Gestionale;
- Ingegneria Industriale;

Si propone al Consiglio di predisporre adeguata pubblicità a mezzo news -letter e sul sito ufficiale OIBA e pagina Facebook per raccogliere le adesioni dei colleghi interessati, rimandando alle prossime sedute di Consiglio, per ciascuna di esse, le nomine dei Coordinatori”.

Delibera n. 17/07.02.2018

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

Il Consigliere Bruno esce alle ore 18.45.

PUNTO 7 – Relazione RPCT

Si riporta la relazione dell’RPCT dell’OIBA, ing. Antonella Stoppelli:

“In considerazione della mancata volontà da parte dei consiglieri a svolgere il ruolo da RPCT, unitamente all’impossibilità di individuare al momento all’interno del personale di segreteria una unità che possa svolgere il detto ruolo, mi faccio avanti per mantenere il ruolo sino a quando non sarà individuato un ulteriore soggetto.

Sottolineo però che il RPCT deve lavorare in assoluta autonomia e chiedo a tutti i consiglieri di coadiuvarmi per poter espletare il ruolo a meglio, suggerendo azioni e collaborando alle attività al fine di consentirmi e facilitarmi nei compiti legati al ruolo.

In linea quindi con quanto sinora deliberato allego alla presente uno schema del registro degli accessi, che dovrà essere pubblicato, in formato excel, sul sito dell’ordine ed aggiornato.

Richiedo inoltre che venga individuata un’unità del personale di segreteria allo svolgimento delle attività correlate all’anticorruzione e trasparenza.

Infine, facendo seguito alla PEC dell’ing. Capezzuto del 3 febbraio, secondo quanto ricordo ed ho appuntato, dovendomi fare carico delle modifiche all’interno del PTPC 2018-2020 prima della pubblicazione sul sito, e non avendo a disposizione la bozza di verbale, ricordo che le modifiche richieste ed effettuate riguardavano l’aggiunta all’interno degli allegati n. 1 (Tabella di valutazione del rischio) e n. 2 (Tabella delle misure di prevenzione), nelle Aree di Rischio specifiche, l’aggiunta della dicitura o adesione ad iniziative di soggetti terzi nel campo relativo a Concessione di Patrocinio ad eventi di soggetti terzi nonché l’aggiunta dell’inciso e/o nomine nel campo. Individuazione professionisti per lo svolgimento di incarichi su richiesta di terzi. Relativamente all’aggiunta di una nuova intera area di rischio, non prevista dalla legge, né dal CNI, ricordo di aver comunicato al consigliere Capezzuto che per poter inserire una nuova area di rischio, non è sufficiente indicarla come nomenclatura nel capitolo generale, ma che insieme all’individuazione vanno anche enunciate e sviluppate tutte le relative definizioni, azioni, misure e controlli, da esplicitare nelle apposite aree del Piano, per cui si comunicava all’ing. Capezzuto che avrebbe potuto esplicitare la richiesta e tutte le relative definizioni, azioni, misure e controlli, ponendole all’attenzione dell’RPCT e del consiglio durante il periodo di pubblicazione del Piano.

Resto quindi in attesa di ricevere i detti contributi”.

Delibera n. 18/ 07.02.2018

“Il Consiglio approva la riconferma del Consigliere Stoppelli al ruolo di RPTC vista l’indisponibilità dei Consiglieri che non ricadono nelle condizioni di inconfiribilità dell’incarico e della impossibilità di individuare all’interno del personale di Segreteria una unità che possa svolgere il detto ruolo, nonché il registro degli accessi, con l’astensione del Consigliere Capezzuto e Marra”.

PUNTO 9 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento

9.1 Preliminarmente il Consigliere Tesoriere chiede che il Consiglio approvi il tariffario dalla Daikin Air del 06.02.1018 per la manutenzione straordinaria dell’impianto di manutenzione compreso il pagamento anticipato di € 250,00.

Delega il Consigliere Capezzuto a sovrintendere all’operato dell’installatore

Le spese di manutenzione saranno caricate sul capitolo “spese di Gestione – Manutenzione sede”

Delibera n. 19/ 07.02.2018

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

Esce il Consigliere D’Onghia alle ore 19.10

9.2 Il Consigliere Tesoriere, ing. Vito Barile, come da elenchi allegati, comunica titolo e importo dei mandati di pagamento a ratifica.

Delibera n. 20/ 07.02.2018

“Il Consiglio approva”.

9.3 Il Consigliere Barile comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento indicate nell’elenco allegato.

Il Tesoriere dichiara di aver provveduto alle verifiche del caso e attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese, così come peraltro evidenziato dal modello compilato dall’ufficio di segreteria lì dove indicato lo scostamento del bilancio

Delibera n. 21/ 07.02.2018

“Il Consiglio approva”.

9.4 Il Consigliere Tesoriere chiede alla segreteria di attivarsi per la richiesta di rimborso al CNI delle spese sostenute dall’ing. Ruggiero e il rimborso delle spese sostenute dagli iscritti all’IPE.

Entra il Consigliere Bruno alle ore 19.30.

PUNTO 10 - ILVA SpA – Ricorso al TAR nei confronti del CTR, Ordine degli Ingegneri e altri: determinazioni

Relaziona il Presidente e da lettura del provvedimento del CTR espresso nella seduta del 24.01.2018 – verbale n. 1/2018.

Il Consiglio, aderendo alla indicazione del CTR, ritiene opportuno chiedere un parere legale ad un avvocato amministrativista.

Delibera n. 22/ 07.02.2018

“Il Consiglio a maggioranza individua come legale l’avv. Vittorio Triggiani al fine di determinare il percorso da seguire per la eventuale difesa dell’Ente.

Il Consiglio delibera, inoltre, di avviare la procedura per la definizione di un elenco di avvocati”.

Esce il Consigliere Palma alle ore 19.40.

PUNTO 11 – Circolare CNI n. 169/XIX Sess. del 29.12.2017 – ratifica delega e relazione

Alla riunione dei Delegati “Ingegneria Forense” degli Ordini Territoriali, svoltasi sabato 20 gennaio 2018 a Roma, ha partecipato l’ing. Pasquale Maurelli che ha inviato una breve relazione sull’esito dell’incontro:

“Alla riunione hanno preso parte più di 50 referenti delle varie Commissioni di Ingegneria Forense degli Ordini Territoriali. La riunione è stata coordinata dal Consigliere nazionale Ing. Felice Monaco. Era

presente anche il Consigliere nazionale Luca Scappini che ha fatto un breve intervento in qualità di referente per le attività formative e poi si è subito allontanato.

Si è discusso della programmazione delle attività 2018 che prevedono la formazione con particolare attenzione agli aspetti procedurali ed alla condivisione dei casi studio, la certificazione delle competenze dell'Ingegnere Forense, la proposta di uniformare le categorie di specializzazione presenti nei vari Albi CTU dei Tribunali Italiani, allo stato disomogenei, nell'ottica però di non creare specifiche settorializzazioni che possano penalizzare gli Ingegneri.

Si sono registrati una serie di interventi (Bari incluso) dei vari rappresentanti degli ordini tesi a fornire contributi sugli argomenti affrontati ed a rappresentare lo stato delle attività in corso e concluse nei singoli territori.

Il segretario, Ing. Montrucchio, dell'ordine di Ferrara trasmetterà la minuta dell'incontro, che una volta ricevuta provvederò a trasmetterla al Consiglio”.

Il Consiglio prende atto, a ratifica, della delega all'ing. Maurelli per partecipazione alla riunione del 20.01.2018.

PUNTO 12 - Mozione ex art. 4.23, punto 4, lett. C del Regolamento: determinazioni

Il Consigliere Capezzuto relaziona in merito alla mozione, allegata al presente verbale.

Il Consiglio prende atto.

PUNTO 13 - Circolare CNI n. 180 del 25.01.2018 – Manifestazione “Professionisti per l’Italia” – Roma 21 febbraio 2018;

Il prossimo 21 febbraio si terrà in Roma la manifestazione “Professionisti per l’Italia”.

Il Consiglio prende atto e chiede ai Consiglieri di proporre osservazioni ai temi.

PUNTO 14 - Circolare CNI n. 175 - Rinnovo convenzione acquisto norme tecniche UNI 2018

Il Cni ha inviato, unitamente alla circolare n. 175, l'allegato 1, consistente nel modulo di adesione alla convenzione CNI-UNI anno 2018

Delibera n. 23/ 07.02.2018

“Il Consiglio approva e delibera di inserire la spesa nel capitolo “Spese di Gestione - Servizi agli iscritti”.

PUNTO 15 - Circolare CNI n. 183 - Giornale dell’Ingegnere – istituzione comitato di indirizzo: provvedimenti

Il CNI ha comunicato che sabato 17 febbraio è convocata in Roma la riunione per l’istituzione del Comitato di indirizzo del Giornale dell’Ingegnere. Come già noto, il CNI assumerà la direzione responsabile del suddetto Giornale. Il comitato sarà composto dai Presidenti degli Ordini Territoriali e si riunirà due volte all’anno.

PUNTO 16 - Circolare CNI n. 182 - Attività aggregative 2018: provvedimenti

Il Presidente relaziona.

Delibera n. 25/ 07.02.2018

“Il Consiglio approva l’iscrizione alle attività aggregative 2018”.

PUNTO 17 - Richieste certificazione I e II livello CERTing: provvedimenti

Il Presidente relaziona e invita i Consiglieri ad approfondire i contenuti per poter assumere una decisione nel merito.

Il Consiglio approva la proposta del Presidente.

I Consiglieri Barile e De Biase lasciano il Consiglio alle ore 20.10.

PUNTO 18 - Progetto ELVITEN – Sondaggio Pubblico Trasporto in Città: determinazioni

Interviene il Consigliere Capezzuto e relaziona in merito.

Il Consigliere Capezzuto ritiene che la pubblicazione sulla pagina istituzionale di Facebook dell'Ordine, del questionario del progetto ELVITEN, su richiesta di un iscritto, non dovesse essere effettuata se non dopo opportuna decisione del Consiglio.

Il Consiglio avrebbe valutato l'opportunità e l'interesse pubblico alla pubblicazione, tenendo conto che la richiesta non era stata formulata dal partner del progetto, il Comune di Bari, ossia da un Ente pubblico ma da un iscritto ancorchè interessato alla pubblicazione.

La pubblicazione è avvenuta senza l'approvazione del Consiglio.

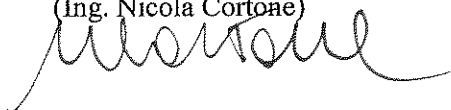
PUNTO 19 – Comunicazioni del Presidente

19.1 Circolare 187/2018 – Convegno Nazionale Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici – Consiglio Nazionale degli Ingegneri – presentazione delle “Nuove Norme Tecniche per le Costruzioni – Anno 2018 – Presentazione”, Salerno 23 – 24 febbraio 2018

Il Presidente relaziona comunicando che ci sarà la diretta streaming e il riconoscimento di 3 CFP.

Alle ore 20.30 il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario
(Ing. Nicola Cortone)



Presidente
(Ing. Roberto Masciopinto)

