



VERBALE n. 1425 del 15.01.2018

L'anno 2018 il giorno 15 del mese di gennaio, alle ore 15.30, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 0000098 del 10.01.2018, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) Calendario Semestrale delle riunioni di consiglio: determinazioni
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Bilancio Preventivo 2018: determinazioni;
- 5) Commissione formazione ed aggiornamento: determinazioni;
- 6) Commissione Pareri e SIA: determinazioni;
- 7) Regolamento Interno – Emendamenti: determinazioni;
- 8) Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: determinazioni;
- 9) ILVA SpA – Ricorso al TAR nei confronti del CTR, Ordine degli Ingegneri e altri: determinazioni;
- 10) Mozione ex art. 4.23, punto 4, lett. C del Regolamento
- 11) Circolare CNI 169 del 29.12.2017: determinazioni;
- 12) Comunicazioni del Presidente

Presiede il Presidente *Roberto Masciopinto* verbalizza il Consigliere Vice Presidente *Giuseppe Bruno*; sono presenti i Consiglieri: *Antonella Stoppelli, Leonardo Santamaria, Diego Bosco, Daniele Marra, Pasquale Capezzuto, Giovanni De Biase, Carlo Contesi e Vito Barile*
Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Angelo Lobefaro, Ida Palma, Vitantonio Amoroso, Nicola Cortone e Amedeo D'Onghia.*

PUNTO 1 - Calendario Semestrale delle riunioni di Consiglio: determinazioni

Il Consiglio all'unanimità approva il calendario semestrale come proposto dal Presidente.

PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

Il Presidente comunica di aver verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Bavaro Marilena (Sett. Civ. Amb.), 2) Blasi Flavia (Sett. Civ. Amb.), 3) Campanella Alessandro (Sett. Civ. Amb.), 4) Camporeale Agostino (Sett. Civ. Amb.), 5) Cappiello Andrea (Sett. Civ. Amb.), 6) Carpano Rosaria Anna (Sett. Ind.), 7) Catino Maria Paola (Sett. Civ. Amb.), 8) Chiapperino Michele (Sett. Civ. Amb.), 9) Ciliberti Tiziana (Sett. Civ. Amb.), 10) Degiorgio Piero (Sett. Civ. Amb.), 11) Deligio Giuseppe Antonio (Sett. Civ. Amb.), 12) De Sario Raffaella (Sett. Civ. Amb.), 13) De Sario Vincenzo (Sett. Civ. Amb.), 14) Di Fino Rocco (Sett. Civ. Amb.), 15) Furio Gianluca (Sett. Civ. Amb.), 16) Gadaleta Gianluca (Sett. Civ. Amb.), 17) Gargano Nicola (Sett. Civ. Amb.), 18) Genchi Gaetano (Sett. Ind.), 19) Gentile Sandro (Sett. Civ. Amb.), 20) Leogrande Maria Angela (Sett. Civ. Amb.), 21) Leone Antonio (Sett. Civ. Amb.), 22) Lisi Manuel (Sett. Civ. Amb.), 23) Lorusso Nicola (Sett. Civ. Amb.), 24) Lovino Roberta (Sett. Civ. Amb.), 25) Manginelli Francesco (Sett. Civ. Amb.), 26) Marasciulo Giada (Sett. Civ. Amb.), 27) Marselli Giuseppe (Sett. Civ. Amb.), 28) Matera Davide (Sett. Ind.), 29) Mininno Anna (Sett. Civ. Amb.), 30) Modugno Domenico (Sett. Civ. Amb.), 31) Neglia Giuseppe Antonio (Sett. Civ. Amb.), 32) Pastorella Michela (Sett. Civ. Amb.), 33) Pellicoro Daniele Vito Antonio (Sett. Civ. Amb.), 34) Piccini Marco (Sett. Civ. Amb.), 35) Poli Lucrezia (Sett. Civ. Amb.), 36) Rizzi Carlo (Sett. Civ. Amb.), 37) Rotola Michele Stefano (Sett. Civ. Amb.), 38) Scotti Gabriele (Sett. Civ. Amb.), 39) Serini Giuseppe (Sett. Civ. Amb.), 40) Signorile Carmine Gabriele (Sett. Ind.), 41) Simonetti Anna (Sett. Civ. Amb.), 42) Sisto Vito (Sett. Civ. Amb.), 43) Sollecito Simona (Sett. Civ. Amb.), 44) Spagnolo Saverio (Sett. Civ. Amb.), 45) Tortelli Tommaso (Sett. Civ. Amb.), 46) Vacca Pietro (Sett. Civ. Amb.), 47) Ventrella Tommaso (Sett. Civ. Amb.), 48) Vinella Lucia (Sett. Ind.), 49) Vurchio Domenico (Sett. Civ. Amb.).
Sez. B:) 50) Caputi Sebastiano (Sett. Civ. Amb.), 51) De Matteis Giovanni (Sett. Civ. Amb.), 52) Pesce Francesco (Sett. Civ. Amb.).

Comunica altresì la regolarità della richiesta di dimissioni degli ingg.: Beraldo Cosima (m. A8975), Bordignon Donato (m. A7503), Carbone Giuseppe (m. A5683), Colonna Vito (m. A10071), Dibello Leonardo (m. A2581), Digregorio Giuseppe (m. A2576), Favia Alessandro (m. A8735), Giaquinto Nicola (m. A4862), Martucci Felice (m. A4679), Minunno Donato (m. A4662), Morea Pierluigi (m. A10446), Pellegrini Marcello (m. A9978), Pinto Adele Maria Grazia (M. A5522), Pisani Vito (m. A4755), Scordia Domenico (m. A7239).

e della richiesta di trasferimento dell'ing. Ivan Lucia.

Delibera n. 1/ 15.01.2018

“Sono iscritti all’Albo degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:
Sez. A: 1) n°49 ingegneri: 1) Bavaro Marilena (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11130, 2) Blasi Flavia (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11131, 3) Campanella Alessandro (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11132, 4) Camporeale Agostino (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11133, 5) Cappiello Andrea (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A 11134, 6) Carpano Rosaria Anna (Sett. Ind.) matr. n. A11135, 7) Catino Maria Paola (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11136, 8) Chiapperino Michele (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11137, 9) Ciliberti Tiziana (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11138, 10) Degiorgio Piero (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11139, 11) Deligio Giuseppe Antonio (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11140, 12) De Sario Raffaella (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11141, 13) De Sario Vincenzo (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11142, 14) Di Fino Rocco (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11143, 15) Furio Gianluca (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11144, 16) Gadaleta Gianluca (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11145, 17) Gargano Nicola (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A 11146, 18) Genchi Gaetano (Sett. Ind.) matr. n. A11147, 19) Gentile Sandro (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11148, 20) Leogrande Maria Angela (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11149, 21) Leone Antonio (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11150, 22) Lisi Manuel (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11151, 23) Lorusso Nicola (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11152, 24) Lovino Roberta (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11153, 25) Manginelli Francesco (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11154, 26) Marasciulo Giada (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11155, 27) Marselli Giuseppe (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11156, 28) Matera Davide (Sett. Ind.) matr. n. A11157, 29) Mininno Anna (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11158, 30) Modugno Domenico (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11159, 31) Neglia Giuseppe Antonio (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11160, 32) Pastorella Michela (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11161, 33) Pellicoro Daniele Vito Antonio (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11162, 34) Piccinni Marco (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11163, 35) Poli Lucrezia (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11164, 36) Rizzi Carlo (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11165, 37) Rotola Michele Stefano (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11166, 38) Scotti Gabriele (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11167, 39) Serini Giuseppe (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11168, 40) Signorile Carmine Gabriele (Sett. Ind.) matr. n. A11169, 41) Simonetti Anna (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11170, 42) Sisto Vito (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11171, 43) Sollecito Simona (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11172, 44) Spagnolo Saverio (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11173, 45) Tortelli Tommaso (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11174, 46) Vacca Pietro (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11175, 47) Ventrella Tommaso (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11176, 48) Vinella Lucia (Sett. Ind.) matr. n. A11177, 49) Vurchio Domenico (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11178.

Sez. B:) n°3 ingegneri : 50) Caputi Sebastiano (Sett. Civ. Amb.) matr. n. B11179, 51) De Matteis Giovanni (Sett. Civ. Amb.) matr. n. B11180, 52) Pesce Francesco (Sett. Civ. Amb.) matr. n. B11181.

Sono accettate le dimissioni di n.15 iscritti: Beraldo Cosima (m. A8975), Bordignon Donato (m. A7503), Carbone Giuseppe (m. A5683), Colonna Vito (m. A10071), Dibello Leonardo (m. A2581), Digregorio Giuseppe (m. A2576), Favia Alessandro (m. A8735), Giaquinto Nicola (m. A4862), Martucci Felice (m. A4679), Minunno Donato (m. A4662), Morea Pierluigi (m. A10446), Pellegrini Marcello (m. A9978), Pinto Adele Maria Grazia (M. A5522), Pisani Vito (m. A4755), Scordia Domenico (m. A7239).

E’ trasferito l’ ing. Ivan Lucia

Alle ore 16,05 entra il Consigliere Amoruso.

Alle ore 16,15 entrano i Consiglieri D’Onghia e Lobefaro.

PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento

3.1 Il Consigliere Tesoriere, ing. Vito Barile, come da elenchi allegati, comunica titolo e importo dei mandati di pagamento a ratifica.

Delibera n. 2/ 15.01.2018

“Il Consiglio approva a maggioranza con voti contrari dei consiglieri Lobefaro, Santamaria, D’Onghia, Marra e Capezzuto”.

Il consigliere Capezzuto dichiara che il suo voto è contrario in quanto alcune voci di spesa a ratifica ricadono in capitoli di spesa non capienti.

3.2 Il Consigliere Barile comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento indicate nell’elenco allegato:

Delibera n. 3/ 15.01.2018

“Il Consiglio approva le richieste di autorizzazione al pagamento”

Il Tesoriere dichiara di aver provveduto alle verifiche del caso e attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese, così come peraltro evidenziato dal modello compilato dall’ufficio di segreteria lì dove indicato lo scostamento del bilancio.

PUNTO 4 – Bilancio Preventivo 2018: determinazioni

Relazione il Consigliere Tesoriere

“Sulla scorta delle spese e degli incassi relativi all’anno 2017, di concerto con il consulente contabile dott. Tetro, si sta procedendo alla redazione del conto economico consuntivo dello scorso anno e del bilancio preventivo del 2018. Quest’ultimo consente di fatto l’operatività dell’Ordine per l’anno in corso non solo per quanto riguarda le spese fisiologiche al suo funzionamento, come ad esempio le spese di segreteria, oppure le spese inderogabili, quali imposte e tasse, ma anche quelle “strategiche” fra cui, in primis, quelle riguardanti i servizi agli iscritti e quelle relative alla formazione. Tali spese dovranno trovare quindi un adeguato riscontro nelle entrate, in modo da ottenere il pareggio dei conti.

Si propone pertanto di distinguere i tempi di approvazione del bilancio preventivo dal conto consuntivo e di provvedere nel più breve tempo possibile all’approvazione in Consiglio, e quindi in Assemblea, del bilancio preventivo 2018 e successivamente all’approvazione in Consiglio e quindi in Assemblea del conto consuntivo 2017”.

Il Consiglio approva all’unanimità la proposta del Tesoriere.

Il Consiglio, su proposta del Consigliere Capezzuto, approva all’unanimità di convocare una riunione monotematica straordinaria per il 24 gennaio c.a. al fine di definire il programma di mandato, propedeutico alla redazione del Bilancio Preventivo 2108.

Alle ore 17,05 entra il consigliere Palma.

PUNTO 5 – Commissione Formazione e Aggiornamento: determinazioni

5.1 Il Consigliere ing. Pasquale Capezzuto relaziona in merito al Testo Unico delle linee di indirizzo per la formazione:

“Dopo ampio esame delle novità presenti nel Testo Unico 2018 e linee di indirizzo in vigore oltre che della modulistica predisposta, la Commissione sottopone al Consiglio la modulistica relativa alla organizzazione di eventi formativi, adeguata a quanto previsto dal suddetto Testo Unico.

Le novità salienti, per quanto attiene eventi formativi gratuiti, riguardano unicamente l’affidamento degli incarichi ai docenti degli eventi con apposita lettera da inserire nella piattaforma del CNI, adempimento che ad oggi non è operativo e non attuabile.

Per quanto riguarda eventi a pagamento è stato statuito l’obbligo per l’Ordine, di essere titolare delle quote di iscrizione e di utilizzare per l’organizzazione di eventi, unicamente per gli aspetti di segreteria organizzativa, società esterne con appositi affidamenti; anche in questo caso l’Ordine predisporrà le lettere di incarico.

Si evidenzia come la titolarità delle quote all’Ordine determina l’impossibilità ad oggi di emanare fatture per i colleghi e quindi determinerà l’impossibilità di detrarre dalle quote l’IVA. Si propone di interessare il Tesoriere e il consulente per approfondire la possibilità di far fronte a questa problematica.

Anche per le richieste di esoneri vi è l’impossibilità operativa sulla piattaforma di ricevere le stesse e non è noto come poter operare”.

In questa situazione la modulistica dei contratti sponsor e partner, le linee guida per la formazione e le lettere di incarico sono immediatamente disponibili infatti il Coordinatore ha predisposto anche una bozza del contratto di servizi organizzativi che la Commissione ha ritenuto di approfondire e di non sottoporre al Consiglio.

La Commissione, alla luce delle difficoltà operative nell'organizzazione di eventi che sorgono a seguito delle nuove disposizioni, stabilisce di incaricare il Coordinatore di redigere una lettera da sottoporre alla Commissione ed al Consiglio indirizzata al CNI per manifestare le difficoltà insorte.

Nello specifico, per quanto riguarda gli adempimenti sulla piattaforma ad oggi non operativi, la mancata previsione di un periodo di transitorietà, la contrarietà al regime dei controlli e delle sanzioni così come stabilite nelle linee guida in modo autonomo dal CNI rispetto al lavoro svolto dalla apposita commissione di studio dallo stesso nominata. Nel contempo si propone al Presidente di formulare apposito quesito al CNI sulle modalità operative”

Il Coordinatore propone al Consiglio il testo della predetta lettera che si allega al presente verbale.

Il Consiglio approva all'unanimità di inviare la lettera così come proposta, a firma del presidente, al CNI e a tutti gli Ordini, Federazioni e Consulte, nonché la pubblicazione della stessa sul sito istituzionale dell'Ordine.

Delibera n. 4/ 15.01.2018

“Il Consiglio approva la modulistica aggiornata al Testo Unico così come predisposta”.

5.2 Il Consigliere Capezzuto sottopone al Consiglio le seguenti richieste varie:

E' pervenuta dal Dott. Giammario BATTAGLIA, Vice Presidente dell'Osservatorio sull'uso dei Sistemi ADR, invito al Presidente, richiesta di Patrocinio e attribuzione di CFP al IV Congresso Nazionale su “La giustizia alternativa” che si terrà nei giorni 5 e 6 febbraio 2018 c/o Università degli Studi di Bari.

La Commissione non ritiene sia organizzabile dall'Ordine l'evento compiuto e quindi concede solo il patrocinio.

Delibera n. 5/ 15.01.2018

“Il Consiglio approva”

E' pervenuta dalla Gestinnovation nota in cui l'azienda ci informa di aver concluso, con il Collegio dei Geometri, la co-organizzazione di un corso base in materia di Prevenzione Incendi (Corso a cui hanno già aderito più di 40 ns iscritti). La Gestinnovation richiede all'Ordine di valutare una co-organizzazione del corso con il Collegio dei Geometri al fine di riconoscere agli ingg. partecipanti i CFP.

Alla luce del nuovo Testo Unico e dell'approvato bando per manifestazione di interesse la Commissione ritiene che la richiesta debba pervenire dal Collegio, che questa nota potrebbe rappresentare un modo per aggirare le modalità stabilite dall'Ordine per tale tipologia di corsi ed e' conscia anche della necessità che si organizzi internamente al piu' presto il corso per consentire agli iscritti occasioni di lavoro.

Si incaricano il Presidente e il Coordinatore della Commissione Formazione di procedere alla organizzazione del corso sulla base del programma concordato e di stabilire di utilizzare una società per i servizi organizzativi.

Delibera n. 6/ 15.01.2018

“Il Consiglio approva”

E' pervenuta dalla Regione Puglia – Servizio Parchi e tutela della Biodiversità – una richiesta di attivazione CFP per il Progetto LIFE “Un falco per amico”.

La commissione in base al contenuto della richiesta ed al fatto che l'evento e' di presentazione dei risultati del progetto ed organizzato dalla Regione non ritiene alla luce del T.U. che l'Ordine possa organizzare lo stesso.

Delibera n. 7/ 15.01.2018

“Il Consiglio approva”

Si elencano nel seguito le proposte di co-organizzazione di eventi che non rispondono al T.U. e quindi non sono approvabili:

Richiesta co-organizzazione con partner **NKE** di corso dal titolo “BIM to Work” II Edizione – dal 08.03.2018 al 04.05.2018 - c/o Impact Hub – Fiera del Levante

Delibera n. 15/ 15.01.2018

“Non si ritiene di poter accogliere la richiesta in quanto le modalità organizzative proposte non sono conformi a quanto previsto dal Testo Unico 2018.

Il Consiglio concede il patrocinio”

Richiesta co-organizzazione con partner **ARIAP** di corso dal titolo “Il Fisco per ingegneri ed architetti: impariamo a conoscerlo” – dal 30.01.2018 al 06.02.2018 - c/o Sede ARIAP

Delibera n. 16/ 15.01.2018

“Non si ritiene di poter accogliere la richiesta in quanto le modalità organizzative proposte non sono conformi a quanto previsto dal Testo Unico 2018”.

Il Consiglio concede il patrocinio”

Richiesta co-organizzazione con partner **Lovecchio Consulting** di corso dal titolo “Corso per la certificazione Project Management Professional – IV Ed.” – dal 09.02.2018 al 18.05.2018 - c/o Sede Lovecchio Consulting

Delibera n. 17/ 15.01.2018

“Non si ritiene di poter accogliere la richiesta in quanto le modalità organizzative proposte non sono conformi a quanto previsto dal Testo Unico 2018”.

Richiesta co-organizzazione con partner **Gestinnovation** di corso dal titolo “Corso pratico di modellazione idrogeologica idraulica” – dal 02.03.2018 al 03.03.2018 - c/o Oasi Franciscana Bari

Delibera n. 18/ 15.01.2018

“Non si ritiene di poter accogliere la richiesta in quanto le modalità organizzative proposte non sono conformi a quanto previsto dal Testo Unico 2018”.

Richiesta co-organizzazione con partner **Apulia Makers 3D** di corso dal titolo “Corso Revit Architecture” – dal 09.02.2018 al 13.04.2018 - c/o Sede Apulia Makers 3D

Delibera n. 19/ 15.01.2018

“Non si ritiene di poter accogliere la richiesta in quanto le modalità organizzative proposte non sono conformi a quanto previsto dal Testo Unico 2018”.

5.4 Il Coordinatore della Commissione Formazione Ing. Pasquale Capezzuto, sottopone al Consiglio i seguenti esoneri concessi a seguito di regolari richieste.

- Ai sensi della circolare n.445/VIII sessione del CNI (linee di indirizzo 3), della Circ. n. 376/XVIII Sess (linee di indirizzo 2) e dell’art. 11 del Regolamento per l’aggiornamento della competenza professionale adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21/06/2013 si concedono per i sotto elencati colleghi i seguenti esoneri:

Ing. Caizzi Maria G. (A5298)	01.01.2017 –	31.12.2017	12 MESI
Ing. Caldarola Massimo (8189)	15.04.2017 –	14.12.2017	8 MESI
Ing. Campana Claudia (A8716)	01.01.2017 –	30.06.2017	6 MESI
Ing. Caputo Giacomo (A9289)	01.01.2017 –	31.12.2017	12 MESI
Ing. Marzulli Nicola (A8128)	01.01.2017 –	31.12.2017	12 MESI
Ing. Paradiso Mariangela (A10613)		01.01.2018 –	30.04.2018 4 MESI
Ing. Parisi Giuseppe (A10534)	01.01.2018 –	31.12.2018	12 MESI

[Handwritten signatures and initials in the right margin of the table]

Delibera n. 20/ 15.01.2018

“Si concedono gli esoneri sopra elencati”

E' pervenuta dalla Scuola di Ingegneri & Architettura, Provider del CNI, richiesta di riconoscimento 40 CFP per il corso "Modulo Autodesk Revit Architecture".

Delibera n. 8/ 15.01.2018

"Il Consiglio approva la richiesta con accreditamento di 40 CFP"

E' pervenuta dalla Scuola di Ingegneri & Architettura, Provider del CNI, richiesta di patrocinio per il corso "Modulo Autodesk Revit Architecture".

Delibera n. 9/ 15.01.2018

Il Consiglio concede il patrocinio.

E' pervenuta da un ns iscritto ing. Alessandro ARBOREA nota in cui il professionista ci informa di aver frequentato un corso di aggiornamento in materia di prevenzione incendi c/o l'Ordine degli Architetti della Provincia di Roma.

Il professionista ha già inviato nota di richiesta al CNI per una possibile concessione dei 40 CFP relativi al corso frequentato.

Chiede l'interessamento del ns Ordine presso il CNI a sostegno della richiesta presentata.

Delibera n. 10/ 15.01.2018

"Il Consiglio non ritiene accoglibile la richiesta alla luce delle vigenti disposizioni".

Causa rinuncia dell'RS nominato per il Corso Abilitante Coordinatori Sicurezza, si rende necessario nominare un nuovo collega.

Delibera n. 11/ 15.01.2018

"Si nomina RS l'Ing. Cacucci Giuseppe".

5.3 Il Coordinatore della Commissione Formazione Ing. Pasquale Capezzuto sottopone al Consiglio le proposte di organizzazione dei seguenti eventi:

La commissione alla luce dell'assenza di una previsione nel T.U. di un transitorio applicativo, visto che le seguenti richieste di co-organizzazione sono state perfezionate nell'anno 2017, che la bozza di contratto di co-organizzazione è stata sottoscritta dai proponenti nel 2017, vista l'imminenza delle date degli eventi, al fine di assicurare agli iscritti le occasioni formative gratuite, propone al Consiglio l'approvazione delle proposte nelle more dei chiarimenti richiesti al CNI con le modalità delle linee di indirizzo precedenti al T.U.

Organizzazione con partner ANAPI di convegno dal titolo "Barriere architettoniche e Condominio"

27.01.2018 c/o Hotel Parco dei Principi

R.S. e Tutor ing. Maria ALTIERI

Delibera n. 12/ 15.01.2018

"Si riconoscono 2 CFP per l'evento non formale classificato come convegno organizzato dall'Ordine".

Organizzazione con partner NKE di seminario dal titolo "Il BIM come metodologia per la progettazione: Nuove figure professionali" – 26.01.2018 - c/o Hotel Rondò.

R.S. e Tutor ing. Massimiliano BOCCASINI

Delibera n. 13/ 15.01.2018

"Si riconoscono 4 CFP per l'evento non formale classificato come seminario organizzato dall'Ordine".

Organizzazione con partner VALSIR di seminario dal titolo "Depurazione primaria e secondaria" –

18.04.2018 - c/o sede Ordine

R.S. e Tutor ing. Brunella ARESTA

Delibera n. 14/ 15.01.2018

"Si riconoscono 3 CFP per l'evento non formale classificato come seminario organizzato dall'Ordine".

5.5 Il Consigliere Ing. Capezzuto, sottopone al Consiglio le seguenti richieste di riconoscimento CFP per Apprendimento Formale.

Ai sensi della Circolare CNI n. 445/VIII e del Regolamento per l'Aggiornamento della Competenza Professionale, adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21.06.2013, si procede al riconoscimento di Crediti Formativi Professionali per l'Apprendimento Formale per i sotto elencati colleghi:

Ing. Castellana Antonella (A10679)	Dottorato di Ricerca	30 CFP
Ing. Latte Marco (A10659)	Master universitario I liv.	30 CFP
Ing. Intini Paolo (A10629)	Dottorato di Ricerca	30 CFP
Ing. Mazzarisi Marco (A10762)	Corso universitario	10 CFP
Ing. Mazzarisi Marco (A10762)	Corso universitario	5 CFP

Delibera n. 21/ 15.01.2018

“Si riconoscono i CFP formali sopra elencati”

E' pervenuta dall'Ing. Barile Michele (A7824) richiesta di riconoscimento di CFP non formali a seguito di frequenza di Corso di formazione e n. 2 convegni – Anno 2017.

La richiesta non è accoglibile in quanto tali percorsi formativi non risultano organizzati da Provider accreditati dal CNI o da altro Ordine Provinciale degli Ingegneri – Scheda Autocertificazione.

E' pervenuta dall'Ing. Castellana Antonella (A10679) richiesta di riconoscimento di CFP formali a seguito di frequenza di Corso universitario con esame finale.

La richiesta non è accoglibile in quanto tali percorsi di studio risultano essere compresi nel dottorato di ricerca per cui sono già stati riconosciuti alla collega 30 CFP.

E' pervenuta dall'Ing. Latte Marco (A10659) richiesta di riconoscimento di CFP non formali a seguito di frequenza di n.2 Corsi di formazione – Anno 2017.

La richiesta non è accoglibile in quanto tali percorsi formativi non risultano organizzati da Provider accreditati dal CNI o da altro Ordine Provinciale degli Ingegneri – Scheda Autocertificazione.

E' pervenuta dall'Ing. Volpe Plantamura Antonio (A8631) richiesta di riconoscimento di CFP non formali a seguito di frequenza di n.4 Corsi di formazione – Anno 2017.

La richiesta non è accoglibile in quanto tali percorsi formativi non risultano organizzati da Provider accreditati dal CNI o da altro Ordine Provinciale degli Ingegneri – Scheda Autocertificazione.

Prima di abbandonare i lavori del Consiglio, il Consigliere Capezzuto consegna una nota personale contenente osservazioni circa il Punto 7 all'ordine del giorno con invito alla sua lettura durante la discussione del punto in oggetto.

Alle ore 18 esce il Consigliere Capezzuto.

PUNTO 6 – Commissione Pareri e SIA: determinazioni

Il Vice Presidente Vicario Ing. Carlo Contesi, Coordinatore della Commissione Pareri e SIA, sottopone all'approvazione del Consiglio il seguente parere di congruità

- Parere prot. n. 56/17 richiesto dall'ing. Valentina Santoliquido.

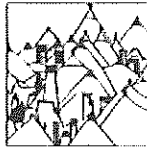
Delibera n. 22/ 15.01.2018

“Il Consiglio approva il parere di congruità sopra indicato”

Il Consiglio decide di anticipare il punto 12.

PUNTO 12 - Comunicazioni del Presidente

12.1 Preso atto della corrispondenza intercorsa con un proponente/richiedente per l'utilizzo provvisorio dell'immobile di via Putignani, il Consigliere Amoruso richiede al Presidente di porre in essere tutte le



OIBA
ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Bari

attività finalizzate alla verifica della possibilità di una locazione/comodato d'uso transitoria nelle more di una definizione sull'utilizzo dello stesso.

Il Presidente, delega il Vice Presidente Bruno, il Tesoriere Barile e il Consigliere Santamaria ad affrontare il tema proposto.

12.2 Il Presidente informa il Consiglio della ricezione di cartella esattoriale con intimazione di pagamento.

Il Consiglio decide di invitare il Tesoriere ad interfacciarsi, il prima possibile, con il consulente Tetro per verificarne il contenuto e definire i provvedimenti necessari.

Alle ore 18,45 esce il consigliere Lobefaro

12.3 Il Presidente da comunicazione al Consiglio della nota del collega Francesco Ruggiero circa l'evolversi dei lavori del gruppo Energia in sede del CNI.

12.4 Il Presidente informa circa la sollecitazione di alcuni colleghi per l'attribuzione delle medaglie d'oro per anzianità d'iscrizione.

Il Consiglio prende atto delle sollecitazioni e si impegna alle valutazioni economiche di merito per adempiere a tale richiesta.

12.5 Il Presidente rende edotto il consiglio circa la pratica CNI n° 2063907 riguardante un bando di gara del Comune di Bari che, a seguito delle note del CNI, è stato oggetto di sospensione della procedura di gara.

Il Consiglio stabilisce di dare comunicazione agli iscritti per il tramite del sito Istituzionale.

PUNTO 7 – Regolamento Interno – Emendamenti: determinazioni

Il Vice Presidente Vicario, ing. Contesi e il Consigliere Bosco procedono alla descrizione delle proposte di emendamento al regolamento.

Si procede alla lettura della nota lasciata dal Consigliere Capezzuto con le osservazioni circa l'argomento in discussione, allegata al presente verbale.

Alle ore 19,30 esce il Consigliere Palma.

Il Presidente chiede il prolungamento dei lavori del consiglio per ulteriori 30 minuti. Il Consiglio approva il prolungamento dei lavori.

Alle ore 19,45 escono i consiglieri Marra, Santamaria e D'Onghia.

Si prende atto della mancanza del numero legale.

Alle ore 19,30 il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Verbalizzante

Il Vice Presidente

(Ing. Giuseppe Bruno)

Presidente

(Ing. Roberto Masciopinto)