

VERBALE n. 1423 del 11.12.2017

L'anno 2017 il giorno 11 del mese di dicembre, alle ore 15.30, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 3627 del 15.11.2017 e prot. n. 3628 del 15.11.2017, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) S.O. IPE-OIBA – proposta manifestazione - Relazione dell'ing. Nicola Ladisa: provvedimenti.
- 2) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 3) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 4) Procedure di “autorizzazione alla spesa” e “ratifica di pagamento” – Relazione del Consigliere Tesoriere: determinazioni;
- 5) Quote di iscrizione all'Ordine - situazione morosi - Relazione del Consigliere Tesoriere;
- 6) Variazione di bilancio – Relazione del Consigliere Tesoriere con audizione del dott. Michele Tetro: determinazioni;
- 7) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 8) Organizzazione evento deontologia 20.12.2017: determinazioni;
- 9) Commissione Formazione e Aggiornamento: determinazioni;
- 10) SIA - Bandi e LL.PP. – Segnalazioni CNI;
- 11) Richiesta Consigliere ing. Angelo Lobefaro: determinazioni
- 12) Comunicazioni del Presidente ing. Roberto Masciopinto.

o.d.g. aggiuntivo

- 13) Mozione ex art. 4.23, punto 4, lett. C del Regolamento: determinazioni.

Presiede il Presidente *Roberto Masciopinto* verbalizza il Consigliere Vice Presidente *Giuseppe Bruno*; sono presenti i Consiglieri: *Antonella Stoppelli, Giovanni De Biase, Carlo Contesi, Vito Barile, Diego Bosco, Pasquale Capezzuto*.

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Amedeo D'Onghia* (e-mail del 24.11.2017), *Vitantonio Amoroso* (e-mail del 11.12.2017), *Ida Palma* (e-mail del 11.12.2017), *Daniele Marra, Nicola Cortone* (con comunicazione telefonica diretta al Presidente), *Angelo Lobefaro, Leonardo Santamaria*.

**PUNTO 1 - S.O. IPE-OIBA – proposta manifestazione - Relazione dell'ing. Nicola Ladisa: provvedimenti**  
Relazione l'ing. Nicola Ladisa, Coordinatore della S.O. IPE OIBA.

Alle 16,10 entra il consigliere Santamaria.

Relazionato sulle funzioni e le attività svolte, il collega Ladisa consegna documentazione cartacea costituita da slides elenco dei colleghi intervenuti nell'emergenza sismica nel biennio 2016-2017 e modello di attestato di encomio.

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di organizzare l'evento di ringraziamento dei colleghi, fissando per venerdì 22 Dicembre, dalle ore 15 alle ore 17, la suddetta manifestazione nella sede dell'Ordine.

Su richiesta del Consigliere Tesoriere, il Consiglio, all'unanimità, approva l'anticipo del punto 6).

**PUNTO 6 - Variazione di bilancio – Relazione del Consigliere Tesoriere con audizione del dott. Michele Tetro: determinazioni.**

Entra in sala di Consiglio il dott. Tetro.

Ai sensi dell'art. del Regolamento Interno la seduta viene sospesa.

Il dott. Tetro relaziona circa le attuali modalità di gestione amministrativa dell'Ente, chiarendo che è necessario implementare le procedure per uniformare la stessa a quella degli enti pubblici non economici, non limitandosi alla gestione per cassa ma incrementandola, per maggior trasparenza, con l'approvazione preventiva delle variazioni di bilancio e non semplicemente a consuntivo. Il software gestionale in dotazione mostra una lacuna strutturale limitandosi alla gestione a consuntivo, registrando le operazioni contabili solo a pagamento effettuato, ma non consentendo il monitoraggio della fase previsionale.

Pertanto lo stesso consulente consiglia di contattare la software house per verificare se è possibile gestire e risolvere la problematica accertata previo chiarimenti sul funzionamento o sulla sua implementazione.

Dopo l'audizione del dott. Tetro il consigliere Santamaria, alle ore 18,10, lascia il Consiglio.

Il Consiglio, all'unanimità, da mandato al Presidente e al Tesoriere di contattare la software house per affrontare le problematiche sollevate, al fine di risolvere le deficienze manifestatesi, impegnandosi a relazione nel prossimo consiglio utile per le determinazioni consequenziali.

**Delibera n. 1/ 11.12.2017**

“Il Consiglio, preso atto della relazione accompagnatoria relativa alla proposta di variazione di bilancio assestato al 07/12/2017, così come da prospetto allegato, approva all'unanimità la variazione di bilancio proposta con la seguente modifica: alla voce Proventi Vari, nella sezione Entrate, viene modificata la dicitura “Corsi di formazione ordine” in “Formazione ordine””.

**PUNTO 2 – Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1421 del 06.11.2017

Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale n. 1421.

**PUNTO 3 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni**

Il Presidente comunica di aver verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Campanale Antonio (Sett. Civ. Amb.), 2) Elia Isabella (Sett. Civ. Amb.), 3) Mammone Rossella (Sett. Civ. Amb.), 4) Scaltrito Maria Vincenza (Sett. Civ. Amb.), 5) Spezzacatena Sergio (Sett. Ind.).

Comunica altresì la regolarità della richiesta di dimissioni degli ingg.: Anelli Luciano (m. A5163), Bruno Gianluca (m. A9949), Caiaffa Michele (m. A9249), Caporaletti Gino (m. A2218), Cervelli Giuseppe (m. A7645), De Tullio Antonio (m. A5512), Di Taranto Giovanni (m. A3066), Guida Natale (m. A8922), Laterza Teresa (m. A9467), Silecchia Vincenzo Maria (m. A1487), Spinelli Valentina (m. A9328) e della domanda di trasferimento degli ingegneri Murgolo Giuseppe (m. A 9353 – Ordine di Salerno), Scattone Ivana (m. 8545 – Ordine di Pordenone)

**Delibera n. 2/ 11.12.2017**

“Sono iscritti all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:

Sez. A: n. 4 ingegneri: 1) Campanale Antonio (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11123, 2) Elia Isabella (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11124, 3) Mammone Rossella (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11125, 4) Scaltrito Maria Vincenza (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11126, 5) Spezzacatena Sergio (Sett. Ind.) matr. n. A11127.

Sono accettate le dimissioni di n. 11 iscritti: Anelli Luciano (m. A5163), Bruno Gianluca (m. A9949), Caiaffa Michele (m. A9249), Caporaletti Gino (m. A2218), Cervelli Giuseppe (m. A7645), De Tullio Antonio (m. A5512), Di Taranto Giovanni (m. A5512), Di Taranto Giovanni (m. A3066), Guida Natale (m. A8922), Laterza Teresa (m. A9467), Silecchia Vincenzo Maria (m. A1487), Spinetti Valentina (m. A9328).

Sono trasferiti gli ingegneri Murgolo Giuseppe (m. A 9353 – Ordine di Salerno), Scattone Ivana (m. 8545 – Ordine di Pordenone)”.

Su richiesta del Presidente, il Consiglio, all'unanimità, approva l'anticipo del punto 8).

**PUNTO 8 - Organizzazione evento deontologia 20.12.2017: determinazioni**

E' in programma l'evento deontologia 2017

**Delibera n. 3/ 11.12.2017**

“Il Consiglio delibera di approvare l'evento organizzato implementando gli interventi programmati con l'inserimento di quello del Consigliere Capezzuto con tema “obblighi formativi”.

Sulla scorta delle offerte pervenute il Consiglio all'unanimità delibera di organizzare l'evento presso l'Hotel Villa Carducci Romanazzi in Bari per un impegno complessivo di spesa pari a € 550,00 iva inclusa, comprese le spese di pernottamento del Consigliere nazionale ing. Lapenna.

La suddetta somma viene attinta dal capitolo di spesa “formazione-eventi di formazione ordine”.

**PUNTO 4 - Procedure di “autorizzazione alla spesa” e “ratifica di pagamento” – Relazione del Consigliere Tesoriere: determinazioni**

Relaziona il Consigliere Tesoriere Vito Barile.

Degli argomenti esposti dal Tesoriere si rimette alla volontà del Consiglio unicamente la discussione relativa approvazione delle procedure di “autorizzazione alla spesa” e di “ratifica di pagamento”.

Il Consiglio all’unanimità approva le due procedure e i relativi moduli predisposti allegati.

Su richiesta del Presidente si delibera di prolungare il Consiglio di 30 minuti.

**PUNTO 5 - Quote di iscrizione all’Ordine - situazione morosi - Relazione del Consigliere Tesoriere**

Relaziona il Consigliere Tesoriere Vito Barile.

Il Consiglio, preso atto della relazione del Tesoriere la presenza di una notevole mole di colleghi ancora morosi, che grava sul bilancio dell’Ordine in modo rilevante riducendone la possibilità di garantire i servizi istituzionali agli iscritti, in adesione ai propri obblighi istituzionali, delibera all’unanimità di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale, con relativa newsletter, comunicato ufficiale contenente un invito formale alla regolarizzazione delle quote inevase. Inoltre per i colleghi riportati nell’elenco si stabilisce di inviare specifica comunicazione con invito ad adempiere entro il 31/12/2017.

**PUNTO 7 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento**

**3.1** Il Consigliere Tesoriere, ing. Vito Barile, come da elenchi allegati, comunica titolo e importo dei mandati di pagamento a ratifica.

**Delibera n. 4/ 11.12.2017**

“Il Consiglio approva”

**3.2** Il Consigliere Barile comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento indicate nell’elenco allegato:

**Delibera n. 5/ 11.12.2017**

“Il Consiglio approva”

**PUNTO 9 – Commissione Formazione e Aggiornamento: determinazioni**

**9.1** Il Consigliere ing. Pasquale Capezzuto sottopone al Consiglio le seguenti richieste:

È pervenuta dalla Enersetting, richiesta di patrocinio all’Evento “Tecnologie per la gestione efficiente degli edifici” previsto a Locorotondo (BA) il 12.12.2017.

**Delibera n. 6/ 11.12.2017**

“Si concede il patrocinio”.

È pervenuta dalla Associazione “Noci Democratica”, richiesta di patrocinio con contestuale invito a relazionare rivolto al Presidente, per un evento riguardante la riqualificazione del territorio.

L’Evento si terrà a Noci il 14.12.2017.

**Delibera n. 7/ 11.12.2017**

“Non si ritiene di poter accogliere la richiesta in quanto la stessa è pervenuta da una Associazione Politico-Culturale, come verificato a seguito di richiesta dello statuto”.

È pervenuta dal Dott. Gennaro del Core, richiesta di patrocinio con contestuale invito a relazionare rivolto al Presidente, per l’evento “Casa Smart: Condominio 4.0 – Bonus, Cohousing e Lavoro” previsto a Bari c/o Fiera del Levante il 15.12.2017

**Delibera n. 8/ 11.12.2017**

“A seguito di integrazione pervenuta si ritiene di poter accogliere la richiesta di patrocinio”.

In virtù della rinuncia all’incarico, pervenuta dall’Ing. Bergamasco Luigi, nominato RS dell’Evento “Classificazione sismica e compositi fibrorinforzati per il rinforzo strutturale”, previsto a Bari il 14.12.2017, si procede alla nomina di un nuovo RS nella persona dell’Ing. Fabrizio CALIA.

E' pervenuta nota dalla "Volo Creativo" nostro co-organizzatore del Corso di "3D Studio Max", in cui l'associazione lamenta la necessità di dover sottoscrivere nuovo contratto (comprendente il pagamento dei diritti di segreteria) per un corso previsto a settembre 2017 e poi slittato a gennaio 2018 per una indisponibilità del docente incaricato.

Si ritiene di non poter accogliere la richiesta in quanto non è possibile derogare a quanto deliberato dal Consiglio.

9.2 Il Coordinatore della Commissione Formazione Ing. Pasquale Capezzuto sottopone al Consiglio le proposte di organizzazione dei seguenti eventi:

Organizzazione con partner **Gestinnovation** di corso dal titolo "Corso pratico su come impostare e sviluppare i documenti relativi alle procedure di VIA e VAS" – dal 16.02.2018 al 09.03.2018 - c/o Oasi Francescana.

R.S. e Tutor ing. Filippo AMBRUOSI

Si riconoscono 32 CFP per l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

**Delibera n. 9/ 11.12.2017**

Organizzazione con partner **Gestinnovation** di corso dal titolo "Corso di formazione per formatori per la salute e la sicurezza sul lavoro" – dal 03.02.2018 al 10.02.2018 - c/o Oasi Francescana.

R.S. e Tutor ing. Nicola CACCAVALE

Si riconoscono 24 CFP per l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

**Delibera n. 10/ 11.12.2017**

Richiesta co-organizzazione con partner **Gestinnovation** di corso dal titolo "Corso pratico sulle Nuove Procedure Edilizie SCIA, CILA e Agibilità aggiornato alle normative vigenti" – dal 26.01.2018 al 02.02.2018 - c/o Oasi Francescana.

Per quanto attiene la proposta di organizzazione si ritiene che, dalla documentazione pervenuta, non si rileva che l'evento tenga conto delle previste e recenti innovazioni normative, si ritiene che il curriculum specifico del relatore non sia sufficiente a dimostrare una esperienza operativa sui temi affrontati, dunque si propone che, alla luce delle competenze presenti nel Consiglio, l'organizzazione di tale evento avvenga da parte dell'Ordine.

Il Consiglio delibera, con il voto contrario del consigliere Capezzuto, di rinviare per approfondimenti al prossimo consiglio utile.

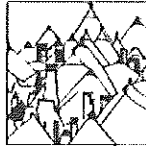
9.3 Il Coordinatore della Commissione Formazione Ing. Pasquale Capezzuto, sottopone al Consiglio i seguenti esoneri concessi a seguito di regolari richieste.

- Ai sensi della circolare n.445/VIII sessione del CNI ( linee di indirizzo 3), della Circ. n. 376/XVIII Sess (linee di indirizzo 2) e dell'art. 11 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21/06/2013 si concedono per i sotto elencati colleghi i seguenti esoneri:

Ing. Amendolagine Adriana (A9498)	01.07.2017 – 31.12.2017	6 MESI	<del>esonerata</del>
Ing. Campobasso Simona (A8818)	01.01.2017 – 31.12.2017	12 MESI	<del>esonerata</del>
Ing. Cataldi Fabio (A9506)	01.01.2017 – 31.12.2017	12 MESI	<del>esonerato</del>
Ing. De Felice Rocco (A4569)	01.01.2017 – 31.12.2017	12 MESI	<del>esonerato</del>
<del>esonerato</del>			
Ing. Innamorato Rosalba (A7933)	01.01.2017 – 30.11.2017	11 MESI	<del>esonerata</del>
Ing. Loporcaro Maria G. (A9880)	13.01.2017 – 12.10.2017	9 MESI	<del>esonerata</del>
Ing. Spinosa Onofrio (A8423)	01.01.2017 – 31.12.2017	12 MESI	<del>esonerata</del>
Ing. Piscitelli Massimiliano (A7497)	01.07.2017 – 30.06.2018	12 MESI	<del>esonerata</del>
Ing. Sinisi Carla (A7948)	01.01.2017 – 24.08.2017	8 MESI	<del>esonerata</del>

**Delibera n. 11/ 11.12.2017**

"Si concedono gli esoneri sopra elencati"



**OIBA**  
ORDINE DEGLI INGEGNERI  
della Provincia di Bari

9.4 Il Coordinatore della Commissione Formazione Ing. Capezzuto, sottopone al Consiglio le seguenti richieste di riconoscimento CFP per Apprendimento Formale.

Ai sensi della Circolare CNI n. 445/VIII e del Regolamento per l'Aggiornamento della Competenza Professionale, adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21.06.2013, si procede al riconoscimento di Crediti Formativi Professionali per l'Apprendimento Formale per i sotto elencati colleghi:

Ing. Bonasia Gaetano (A9464)	Master I Liv.	30 CFP
Ing. Beltempo Angela (A10673)	Dottorato di Ricerca	30 CFP
Ing. Tagarelli Vito (A10810)	Dottorato di Ricerca	30 CFP
Ing. Caporusso Valentina (A10567)	Master di II Livello	30 CFP
Ing. Sannicandro Valentina (A10007)	Dottorato di Ricerca	30 CFP
Ing. palmieri Donato Antonio (A10768)	Master di II Livello	30 CFP
Ing. De Nicolò Michele (A6252)	Corso universitario	10 CFP

**Delibera n. 12/ 11.12.2017**

“Sono riconosciuti i cfp richiesti, sopra indicati”

Sono pervenute dagli ingg. Barnabò Francesco (A10894), Saponaro Rossana (A10501), De Nicolò Michele (A6252) richieste di riconoscimento di CFP Formali a seguito di frequenza di master universitari.

Le richieste non sono accoglibili stante quanto disposto dalle Linee di Indirizzo 4, p.to 6.

Sono pervenute dagli ingg. Mario NUZZOLESE (8032), Arcangela LABIANCA (6783), Michele COTUGNO (3861), Nicola SISTO (9089), richieste di riconoscimento di CFP a seguito di frequenza di corsi non organizzati dall'Ordine o da Provider del CNI.

Le richieste non sono accoglibili per quanto sopra specificato. Si inviteranno i professionisti ad inserire la frequenza a tali percorsi formativi nella scheda per l'autocertificazione annuale.

Alle ore 20,00 il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio e rinvia i punti dal 10 al 13 al prossimo Consiglio.

Il Consigliere Verbalizzante  
Il Vice Presidente  
(Ing. Giuseppe Bruno)

Il Presidente  
(Ing. Roberto Masciopinto)

