



VERBALE n. 1418 del 02.10.2017

L'anno 2017 il giorno 02 del mese di ottobre, alle ore 15.30, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 2763 del 27.09.2017 e prot. n. 2779 del 28.09.2017, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Commissione Formazione e Aggiornamento: determinazioni;
- 5) Mozione ex art. 4.23 punto 4 lett. C del Regolamento; determinazioni;
- 6) Bando di gara del Comune di Bari – Procedura aperta PR17008 – Comunicazione del CNI: presa d'atto e determinazioni;
- 7) Elenchi riservati – segnalazione nominativi: determinazioni;
- 8) Deliberazione Comune di Mola di Bari n. 13 del 28.04.2017 – parere legale: determinazioni;
- 9) Commissione Pareri: Incontro con i Consiglieri Nazionali Ingg. Michele Lapenna e Angelo D.co Perrini: determinazioni;
- 10) Comunicazione Studio avv. Manes & Associati – Mancata emissione parere di congruità richiesto dall'ing. Filippo Grisafi in data 06.06.2017: comunicazioni e provvedimenti;
- 11) Bando Comune di Bari - Rigenerazione –Urbana e Paesaggistica - Protocollo di Intesa tra OIBA e Politecnico Bari: memoria Avv. Macchione del 25.09.2017: determinazioni;
- 12) Istituzione GDL (art. 4.18 del Regolamento Interno) sulle tematiche:
 - 12.1 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
 - 12.2 Circolare CNI 102/2017 : Linee Guida per la Sicurezza ICT delle Pubbliche Amministrazioni – Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) – Misure Minime di Sicurezza ICT per la PA – Obbligo normativo di adeguamento entro il 31 Dicembre 2017 - indicazioni operative per gli Ordini Territoriali in funzione di ausilio;
 - 12.3 Circolare CNI 101/2017: Richiesta contributo in merito all'individuazione di atti pubblici che possano essere rimessi agli Ingegneri e agli Ordini degli Ingegneri, ai sensi dell'articolo 5, Legge 22 Maggio 2017, N. 81;
 - 12.4 PPRT, DGR Puglia 176/2015;
 - 12.5 Rigenerazione Urbana L.R. Puglia 21/2008;
 - 12.6 Industria 4.0.
- 13) Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza.

o.d.g. aggiuntivo

- 14) Circolare CNI n. 118 “ Forum Mondiale Ingegneria 2017”: determinazioni;
- 15) Circolare CNI n. 119 “Candidature per attività aggregative Congresso 2018”: determinazioni.

Presiede il Presidente *Roberto Masciopinto* verbalizza il Consigliere Segretario *Nicola Cortone*; sono presenti i Consiglieri: *Vito Barile, Giuseppe Bruno, Carlo Contesi, Giovanni De Biase, Diego Bosco, Amedeo D'Onghia, Antonella Stoppelli, Ida Palma, Leonardo Santamaria.*

Risultano assenti i Consiglieri: *Daniele Marra* (e-mail del 02.10.2017), *Pasquale Capezzuto* (comunicazione verbale al Presidente), *Vitantonio Amoruso, Angelo Lobefaro*

PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti.

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio i verbali n. 1416 del 04.09.2017 con prosieguo 11.09.2017 e n. 1417 del 18.09.2017.

Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione degli stessi nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Consigliere Segretario riferisce al Consiglio delle correzioni ai suddetti verbali richieste dai Consiglieri D'Onghia, Santamaria e Marra. Si procede alle correzioni richieste.

Il Consigliere D'Onghia chiede se la scelta del nominativo del Direttore del Giornale e la conferma del Consigliere Capezzuto quale Coordinatore della Formazione, possa creare problemi in ordine alla recente disciplina sull'anticorruzione.

Il Consigliere Stoppelli, approfondirà la questione sollevata con la dott.ssa Barbara LAI, RPCT Unico del C.N.I. e riferirà nelle prossime sedute di consiglio.

Il Presidente pone ai voti l'approvazione del verbale n. 1416 del 04.09.2017 con prosieguo 11.09.2017.

Favorevoli: Cortone, Masciopinto, Barile, Bruno, Contesi, De Biasi, Bosco, D'Onghia, Stoppelli.

Contrari: Santamaria, Palma.

E' approvato il verbale n. 1416.

Il Presidente pone ai voti l'approvazione del verbale n. 1417 del 18.09.2017.

Favorevoli: Cortone, Masciopinto, Barile, Bruno, Contesi, De Biasi, Bosco, D'Onghia, Stoppelli.

Contrari: Santamaria, Palma.

E' approvato il verbale n. 1417.

Alle ore 16.15 entra il Consigliere Amoruso.

PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

Il Consigliere Segretario comunica di aver verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Abatematteo Giuseppe Ivan (Sett. Civ. Amb.), 2) Fiore Giuseppe (Sett. Civ. Amb.) 3) Vitale Francesco (Sett. Civ. Amb.).

Comunica altresì la regolarità della richiesta di dimissioni degli ingg.: Di Paola Donato (m. 8669), Mazzilli Roberto Franco (m. 5063) e della richiesta di trasferimento dell'ing. Cicala Agostino (m. A9128)

Delibera n. 1/ 02.10.2017

"Sono iscritti all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:

Sez. A: n. 3 ingegneri: Abatematteo Giuseppe Ivan (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11111, Fiore Giuseppe (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A 11112,, 3) Vitale Francesco (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A 10650.

Sono accettate le dimissioni di n. 2 ingegneri: Di Paola Donato (m. 8669), Mazzilli Roberto Franco (m. 5063)

E' trasferito n.1 ingegnere: Cicala Agostino (m. A9128)"

Su richiesta del Consigliere Segretario il Presidente chiede l'anticipo del punto 10.

Il Consiglio approva alla unanimità.

PUNTO 10 - Comunicazione Studio avv. Manes & Associati – Mancata emissione parere di congruità richiesto dall'ing. Filippo Grisafi in data 06.06.2017: provvedimenti

Relaziona il Consigliere Segretario anche in qualità di RUP per l'evasione del parere di congruità

Il Consigliere Cortone, relaziona sulla congruità della parcella presentata dall'ing. Filippo Grisafi.

Il Consigliere D'Onghia, diversamente da quanto proposto dal Consigliere Segretario, propone al Consiglio di inviare un preavviso di diniego, in quanto la parcella non è stata redatta secondo la normativa vigente al momento della presentazione e pertanto dopo ampia discussione, il Consiglio all'unanimità decide di inviare il preavviso di diniego ai sensi dell'art. 10/bis della legge 241/90, per le seguenti motivazioni:

la parcella predisposta dall'ing. Grisafi Filippo, il cui incarico di collaudatore in corso d'opera è stato assunto nell'anno 2003, non rispetta le indicazioni della Circolare n. 576/XVIII. Infatti il corrispettivo della prestazione svolta è stato da lui determinato con l'utilizzo del D.M. 31/10/2013-143 anziché con il D.M. 04.04.2001, valido per tutte le prestazioni rese a Committenti pubblici se affidati entro il

20.12.2013 ovvero con tariffa professionale vigente all'epoca del conferimento dell'incarico, nel caso di specie il DPR 554/99, il cui testo è allegato al presente verbale.

PUNTO 3 - Mandati di pagamento ed autorizzazioni nuovi mandati

Il Consigliere Barile, relaziona in ordine ai contratti stipulati con la ditta Ethica System ed in particolare con riferimento alla fattura n. 3 del 13/09/2017.

Il Consigliere Tesoriere propone al Consiglio di non tener conto del preavviso di fattura n. 3 della ditta Ethica System, di richiedere delucidazioni in ordine ai presunti contratti in essere con la predetta ditta.

All'esito delle verifiche il Tesoriere relazionerà in Consiglio per l'assunzione dei successivi adempimenti nel rispetto dei codice dei contratti pubblici.

Per le stesse motivazioni non si ritiene di dovere accettare il preventivo di RIMO Editore per il servizio Video Appalti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3.1 Il Consigliere Tesoriere, come da elenchi allegati, comunica titolo e importo dei mandati di pagamento a ratifica

Delibera n. 2/ 02.10.2017

"Il Consiglio approva all'unanimità i mandati di pagamento indicati nell'elenco allegato".

3.2 Il Consigliere Barile comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento indicate nell'elenco allegato:

In ordine ai punti 10 e 11 il consigliere D'Onghia propone di inserire tali spese nell'ambito della formazione procedendo alla organizzazione inhouse di una o più corsi finalizzati tanto al personale di segreteria che ai consiglieri, in ordine al tema dei contratti pubblici.

Il Presidente pone ai voti tale proposta.

Il Consiglio approva all'unanimità con il voto contrario del Consigliere Cortone.

Con riferimento al punto 15 il Consiglio richiede al Consigliere Tesoriere di avviare una procedura ai sensi del Dlgs 50/2016 in ordine ai lavori da eseguirsi.

Delibera n. 3/02.10.2017

Il Consiglio approva all'unanimità le richieste di autorizzazione al pagamento sopra elencate ad eccezione dei punti 10, 11, 14 e 16".

PUNTO 4 – Commissione Formazione e Aggiornamento: determinazioni

4.1 La Commissione ha discusso ed approvato il “ **Regolamento interno per la formazione ed aggiornamento continui ai fini dell'anticorruzione**” e le “ **Linee guida per l'organizzazione degli eventi formativi dell'ordine degli ingegneri della Provincia di Bari**”, che sono sottoposte al Consiglio per l'approvazione, allegate al presente verbale per farne parte integrante.

Il regolamento anche al di là di quanto strettamente previsto dal PTCF 2017-2020 formalizza e regola l'attuale funzionamento della Commissione, secondo i principi della trasparenza ed anticorruzione.

Il Consigliere Bosco espone i contenuti del Regolamento e delle Linee Guida predisposti dalla Commissione Formazione.

Il Consigliere Palma propone di rinviare la discussione per maggiori approfondimenti essendo l'argomento in questione complesso e di rilevante importanza per gli iscritti.

Il Presidente pone ai voti la proposta del Consigliere Palma.

Favorevoli: Palma, Santamaria, Amoruso, D'Onghia.

Contrari: Cortone, Masciopinto, Stoppelli, Bosco, De Biase, Contesi, Bruno, Barile.

La proposta del Consigliere Palma non viene approvata.

Il Consigliere Amoruso esce alle ore 18.50.

Il Consigliere D'Onghia propone di rinviare l'approvazione del regolamento in discussione ed applicare i rimborsi spese previsti dall'art. 4.34 del Regolamento Interno, applicando la tariffa oraria che sarà oggetto di specifica proposta della Commissione Formazione.

Il Presidente pone ai voti.

Favorevoli: D'Onghia, Santamaria, Palma

Contrari: Cortone, Masciopinto, Stoppelli, Bosco, De Biase, Contesi, Bruno, Barile.

Il Consiglio non approva la proposta del Consigliere D'Onghia.

Il Consigliere Stoppelli propone di stralciare dalle linee guida proposte dalla Commissione Formazione, la tabella dei diritti di segreteria, e di rinviare il Regolamento Interno Formazione e linee Guida alla prima seduta utile di Consiglio come primo punto specifico all'ordine del giorno.

Il Presidente pone ai voti la proposta del Consigliere Stoppelli.

Favorevoli: Stoppelli, Bosco

Contrari: Cortone, Barile, Bruno, Contesi, De Biase

Astenuti: Palma, Santamaria, D'Onghia, Masciopinto.

Il Consiglio non approva la proposta del Consigliere Stoppelli.

Il Presidente pone ai voti l'approvazione sia del Regolamento sia delle Linee Guida della Formazione.

Favorevoli: Masciopinto, Cortone, Barile, Bruno, Contesi, De Biase, Bosco

Contrari: Stoppelli, Santamaria, Palma, D'Onghia.

L'ing. Santamaria espone le motivazioni del voto contrario

"In ordine all'approvazione sia del Regolamento sia delle Linee Guida della Formazione e più specificatamente all'istituzione da parte di questo Consiglio:

- 1) dei "Diritti di segreteria" di € 100,00 per istruttoria di qualsiasi evento formativo;
- 2) del rimborso delle spese per l'utilizzo della sala conferenze e salette riunioni dell'Ordine.

Nel merito di quanto al punto 1), sull'istituzione dei Diritti di Segreteria, rappresento che l'istruttoria di pratiche per eventi formativi è:

- A. da parte dei Consiglieri, un'attività propria di carattere istituzionale (di cui, giusta Art. 4.28 del regolamento interno, ne ricordo la gratuità);
- B. da parte del personale di segreteria, svolta nell'orario di lavoro e senza impegno e/o risorse straordinarie e rientra nelle mansioni e attività ordinarie proprie del personale dipendente addetto.

Oltre al fatto che, l'introduzione di tale tributo, comprometterebbe la gratuità di quegli eventi formativi gratuiti, tale da produrre addirittura un danno per i ns. iscritti.

Pertanto l'introduzione di siffatto diritto di segreteria, non trova alcuna giustificazione.

Nel merito di quanto al punto 2), sul rimborso delle spese per l'utilizzo della sala conferenze e salette riunioni dell'Ordine, faccio presente che l'Art. 4.34 commi 1, 2 e 3 del Regolamento interno prevede:

- I. la gratuità dell'uso della sala conferenze e le salette per riunioni per tutti gli incontri tecnici, i seminari, convegni e le riunioni tra ingegneri, aventi finalità culturali e non sponsorizzati a fini promozionali;
- II. nel caso di eventi formativi che prevedono il pagamento di quote di iscrizione, il pagamento del solo rimborso delle spese, è definito caso per caso dal Consigliere delegato sentito il Tesoriere;
- III. nel caso di eventi promossi da sponsor con finalità anche promozionali, il costo dell'uso della sala e delle salette viene caso per caso stabilito dal Consiglio, su proposta del Consigliere delegato sentito il Tesoriere, in sede di decisione sulla manifestazione.

Ricordo inoltre che, già nella passata consiliatura, fu esperito un tentativo di parametrizzare i costi per l'uso della sala conferenze e salette riunioni dell'Ordine, ma senza successo.

Quindi ogni discussione sul punto, al di fuori di quanto previsto dall'Art. 4.34 del Regolamento, è superflua.

Per quanto sopra, esprimo voto contrario all'approvazione sia del Regolamento sia delle Linee Guida della Formazione, così come proposto al Consiglio".

Delibera n. 4/ 02.10.2017

"Il Regolamento e le linee guida vengono approvati dal Consiglio".

4.2 La Commissione su proposta del Coordinatore propone al Consiglio di istituzionalizzare "Le circolari" come mezzo di comunicazione veloce con gli iscritti.

La Commissione ritiene che per il miglior funzionamento dell'Ordine sia opportuno istituire le circolari costituite da lettere agli iscritti, punti di vista del Consiglio su temi specifici, novità normative e notizie in genere, testi di legge, approfondimenti, ecc, predisposte da ogni Consigliere che ne abbia necessità che saranno inviate agli iscritti e pubblicate in apposita sezione del sito, previa approvazione del Consiglio dell'Ordine.

In questo modo si costituirà anche un archivio dei rapporti con gli iscritti.

In particolare nell'ambito della Formazione si propone l'istituzione delle "circolari della formazione" che la Commissione predisporrà con contenuti formativi e di aggiornamento quali notizie professionali, dossier tematici, posizioni dell'Ordine, note propulsive agli Enti Locali, ecc. predisposti dai Consiglieri e dagli iscritti all'uopo incaricati ed inviati periodicamente agli iscritti.

Ad oggi l'aggiornamento professionale è svolto da gruppi social volontari e da ricerche personali dei colleghi ma non assume un carattere istituzionale.

I contributi degli iscritti saranno vagliati dal punto di vista tecnico-scientifico dalla Commissione prima della diffusione, ma ne resterà indicato l'autore.

Il Consiglio all'unanimità decide di rinviare tale argomento poiché necessita di maggiore approfondimento.

4.3 Il tema di Industria 4.0 è oggi di grande interesse per gli iscritti sia dal punto di vista culturale che per le occasioni professionali.

La Commissione propone l'istituzione di un gruppo di lavoro Industria 4.0 tra Consiglieri ed iscritti che si occupi anche dell'organizzazione di eventi formativi rivolti agli iscritti.

Il Consiglio rinvia l'argomento.

Alle 19.45 il Presidente chiede la proroga di 30 minuti per la chiusura dei lavori.

Esce alle ore 19.45 il Consigliere Santamaria.

4.5 Il Consigliere ing. Diego Bosco sottopone al Consiglio le proposte di organizzazione dei seguenti eventi: Organizzazione in virtù del protocollo di intesa con **Ordine degli Architetti PPC Bari** di seminari "News Inarcassa 2015/2017" – 4 (Gravina), 5 (Molfetta) e 17 ottobre (Bari) 2017

04.10.17 R.S. ing. Carlo CONTESI e Tutor ing. Contesi

05.10.17 R.S. ing. Carlo CONTESI e Tutor ing. Contesi

17.10.17 R.S. e Tutor ing. Roberto MASCIOPINTO

Delibera n. 5/ 02.10.2017

Si riconoscono 3 CFP/seminario per gli eventi non formali classificati come seminari organizzati dall'Ordine.

Organizzazione con partner **ADDLab Società Cooperativa** di corso di formazione dal titolo "BIM to work - Architecture" – dal 19.10 al 15.12.17 – c/o Sede ADDLab

Quota di iscrizione: € 1450,00 + IVA

R.S. ing. e Tutor ing. Giuseppe BRUNO

Delibera n. 6/ 02.10.2017

Si riconoscono 84 CFP per l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

Organizzazione con partner **ADDLab Società Cooperativa** di corso di formazione dal titolo "3D studio max – focus rendering" – dal 2 al 16 novembre – c/o Sede ADDLab

Quota di iscrizione: € 320,00 + IVA

R.S. ing. e Tutor ing. Nicola CORTONE

Delibera n. 7/ 02.10.2017

Si riconoscono 21 CFP per l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

Organizzazione con partner **Gestinnovation** di corso di formazione dal titolo "Corso tecnico formativo sulle serre solari – bioclimatica, design e integrazione architettonica" – il 18.11.17 – c/o Oasi Francescana di Bari
Quota di iscrizione: € 70,00 + IVA

R.S. ing. Pasquale CAPEZZUTO e Tutor ing. Leonardo Alessandro ROSSI

Delibera n. 8/ 02.10.2017

Si riconoscono 8 CFP per l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

Organizzazione con partner **Focus srl** di corso di formazione dal titolo "L'esperto in gestione dell'energia – EGE – II^ed." – 4, 5, 6, 9, 10 ottobre 2017 – c/o Sede Focus srl

Quota di iscrizione: € 270,00 + IVA singola giornata, € 950,00 + IVA intero corso

R.S. ing. Carlo Contesi e Tutor Antonello BOFFOLI

Delibera n. 9/ 02.10.2017

Si riconoscono 8 CFP/modulo per gli eventi non formali classificati come corsi organizzati dall'Ordine.

Organizzazione con partner **Planetek Italia** di corso di formazione dal titolo "Il satellite per il monitoraggio del territorio" – 26 ottobre 2017 – c/o Urban Center Bari

R.S. e Tutor ing. Diego BOSCO

Delibera n. 10/ 02.10.2017

Si riconoscono 4 CFP per l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

Organizzazione con partner **UgoLopez.it** di seminario quota di iscrizione € 99,00 dal titolo "Digital forensics" – il 25 novembre 2017– c/o Sede Ordine

R.S. e Tutor ing. Roberto MASCIOPINTO

Delibera n. 11/ 02.10.2017

Si riconoscono 4 CFP l'evento non formale classificato come seminario organizzato dall'Ordine.

Organizzazione con partner **UgoLopez.it** di corso di formazione dal titolo "Corso base in Digital forensics" – il 26 novembre 2017– c/o Sede UgoLopez.it

Quota di iscrizione: € 199,00 IVA INCL.

R.S. e Tutor ing. Nicola CORTONE

Delibera n. 12/ 02.10.2017

Si riconoscono 8 CFP l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

Organizzazione con partner **Skyline** di corso di formazione dal titolo "Corso per Piloti SAPR – Modulo Basico Teorico" – 21 e 22 ottobre 2017– c/o Sede Skyline

Quota di iscrizione: € 160,00 + IVA

R.S. e Tutor ing. Giovanni De Biase

Delibera n. 13/ 02.10.2017

Si riconoscono 16 CFP l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

Organizzazione con partner **Skyline** di corso di formazione dal titolo "Corso per Piloti SAPR – Modulo Critico Teorico" – 28 e 29 ottobre 2017– c/o Sede Skyline

Quota di iscrizione: € 120,00 + IVA

R.S. e Tutor ing. Giovanni De Biase

Delibera n. 14/ 02.10.2017

Si riconoscono 12 CFP l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine

Organizzazione con partner **Ordine dei Geologi della Puglia** di corso di formazione dal titolo "Corso base SSAP" – 9/10 novembre 2017– c/o Sede Ordine Geologi

Quota di iscrizione: € 80,00 IVA INCL.



OIBA
ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Bari

R.S. e Tutor ing. Nicola TAFUNI

Delibera n. 15/ 02.10.2017

Si riconoscono 16 CFP l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

È pervenuta dall'**AQP Water Accademy**, richiesta di riconoscimento CFP (in virtù di convenzione in essere relativa ai corsi di formazione in-house) per l'evento "Festival dell'acqua" previsto dall'8 all'11.10.17 c/o l'Università degli Studi di Bari

Delibera n. 16/ 02.10.2017

Il Consiglio non approva la richiesta in quanto l'evento proposto non è destinato agli ingegneri dipendenti dell'azienda. Lo stesso risulta inoltre già compiutamente organizzato oltre che diffuso.

È pervenuta dall'**AIDII**, richiesta di coorganizzazione per il convegno "VI incontri mediterranei di igiene industriale" previsto il 26/27.10.17 c/o l'Università degli Studi di Bari

Delibera n. 17/ 02.10.2017

Il Consiglio non approva la richiesta in quanto la AIDII non si è resa disponibile, per avviare la coorganizzazione dell'evento, a seguire le procedure previste dalla normativa vigente in materia di formazione continua. Si concede il patrocinio gratuito.

In merito alla proposta di co-organizzazione, pervenuta dal **DISAAT**, già esaminata con esito favorevole, nella seduta di Consiglio del 18.09.2017, si comunica al Consiglio che la co-organizzazione non si è concretamente realizzata in quanto il DISAAT non si è reso disponibile ad applicare quanto disposto sia dalla normativa vigente in materia di formazione continua, che dal contratto di partenariato sottoscritto.

4.6 Il Consigliere Componente Bosco, sottopone al Consiglio i seguenti esoneri concessi a seguito di regolari richieste.

- Ai sensi della circolare n.445/VIII sessione del CNI (linee di indirizzo 3), della Circ. n. 376/XVIII Sess (linee di indirizzo 2) e dell'art. 11 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21/06/2013 si concedono per i sotto elencati colleghi i seguenti esoneri:

| | | |
|----------------------------------|-------------------------|---------|
| Ing. Angelillo Cristina (A10908) | 06.02.2017 – 21.08.2017 | 7 MESI |
| Ing. Angelillo Cristina (A10908) | 22.08.2017 – 21.08.2018 | 12 MESI |
| Ing. Barnabò Francesco (A10894) | 01.01.2017 – 31.12.2017 | 12 MESI |
| Ing. Di Tommaso Rocco M. (A4205) | 01.01.2017 – 31.12.2017 | 12 MESI |
| Ing. Mangione Carmen (A10739) | 07.06.2017 – 06.06.2018 | 12 MESI |
| Ing. Natale Giuseppe (A10238) | 01.08.2017 – 30.06.2018 | 11 MESI |
| Ing. Zaccagnino Pietro (A10915) | 10.07.2017 – 09.01.2018 | 6 MESI |

[Handwritten signatures and notes in the right margin of the table area]

Delibera n. 18/ 02.10.2017

"Si concedono gli esoneri sopra elencati"

PATROCINI:

4.7 È pervenuta richiesta di patrocinio dall'**Arch. Giovanni Fraccascia** per mostra personale di pittura "Opere 1997/2017" prevista dal 22.10 al 02.11.17 c/o Castello di Sannicandro di Bari

Delibera n. 19/ 02.10.2017

Il Consiglio concede il patrocinio gratuito.

È pervenuta richiesta di patrocinio dal **Dott. Gennaro Del Core** per convegno "Riquilibrare efficientando" previsto il 17.10.17 c/o Palazzo Ateneo dell'Università degli Studi di Bari

È richiesta inoltre la presenza del Presidente per un intervento

Delibera n. 20/ 02.10.2017

Il Consiglio concede il patrocinio gratuito e conferma la presenza del Presidente.

Il Presidente chiede l'anticipo dei punti 12, 14 e 15 nell'ordine.

PUNTO 12 - Istituzione GDL (art. 4.18 del Regolamento Interno) sulle tematiche:

12.1 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

12.2 Circolare CNI 102/2017 : Linee Guida per la Sicurezza ICT delle Pubbliche Amministrazioni – Agenzia per l’Italia Digitale (AgID) – Misure Minime di Sicurezza ICT per la PA – Obbligo normativo di adeguamento entro il 31 Dicembre 2017 - indicazioni operative per gli Ordini Territoriali in funzione di ausilio;

12.3 Circolare CNI 101/2017: Richiesta contributo in merito all’individuazione di atti pubblici che possano essere rimessi agli Ingegneri e agli Ordini degli Ingegneri, ai sensi dell’articolo 5, Legge 22 Maggio 2017, N. 81;

12.4 PPRT, DGR Puglia 176/2015;

12.5 Rigenerazione Urbana L.R. Puglia 21/2008;

12.6 Industria 4.0.

Il Presidente propone di istituire i GDL che avranno durata fino al 31.12.2017.

Il Consigliere D’Onghia chiede che i GDL abbiano una durata definita e coordinata da un Consigliere e che i GDL indicati ai n. 12.4 e n. 12.5. siano aree tematiche della più ampia Commissione Urbanistica e Gestione del territorio di cui al punto 4.17 del Regolamento.

Il Consiglio approva all’unanimità e stabilisce il termine di conclusione dei lavori delle GDL al 31.12.2017.

Di tale costituzione verrà dato formale avviso agli iscritti a mezzo newsletter anche al fine di acquisire le disponibilità.

Il Consiglio dispone, inoltre, che tutte le comunicazioni inerenti le convocazioni delle commissioni siano inviate a tutti i Consiglieri.

Delibera n. 21/ 02.10.2017

Il Consiglio delibera di istituire i GDL di seguito indicati:

12.1 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

12.2 Circolare CNI 102/2017 : Linee Guida per la Sicurezza ICT delle Pubbliche Amministrazioni – Agenzia per l’Italia Digitale (AgID) – Misure Minime di Sicurezza ICT per la PA – Obbligo normativo di adeguamento entro il 31 Dicembre 2017 - indicazioni operative per gli Ordini Territoriali in funzione di ausilio;

12.3 Circolare CNI 101/2017: Richiesta contributo in merito all’individuazione di atti pubblici che possano essere rimessi agli Ingegneri e agli Ordini degli Ingegneri, ai sensi dell’articolo 5, Legge 22 Maggio 2017, N. 81;

12.4 PPRT, DGR Puglia 176/2015;

12.5 Rigenerazione Urbana L.R. Puglia 21/2008;

12.6 Industria 4.0.

PUNTO 14 - Circolare CNI n. 118 “Forum Mondiale Ingegneria 2017”: determinazioni

Il Consiglio delibera di partecipare al forum chiedendo la disponibilità di tutti i Consiglieri, anche di quelli assenti.

Poiché il costo di € 650 a Consigliere, costo valido fino al 15/10, si chiederà ai singoli Consiglieri di inviare la propria disponibilità entro il 09/10.

In base al numero dei Consiglieri che parteciperanno, si demanda al Tesoriere il compito di provvedere all’iscrizione degli stessi, nonché all’individuazione dell’hotel.

Il Consiglio approva all’unanimità

PUNTO 15 - Circolare CNI n. 119 “Candidature per attività aggregative Congresso 2018”: determinazioni

Il Presidente comunica che presenterà un progetto che porterà in Consiglio per l’approvazione.

Il Consiglio approva.

Il Presidente chiede l'anticipo del punto 7 - 9 e 13.

Esce il Consigliere De Biase alle ore 20.20

PUNTO 7 – Elenchi riservati – segnalazione nominativi: determinazioni

7.1 Ex art. 67, comma 4 del D.P.R. 380/2001 – Terne collaudatori

A seguito della richiesta di due Imprese proprietarie degli immobili da edificare, si segnalano le corrispondenti terne:

Delibera n. 22/ 02.10.2017

- Impresa Primo Piano Maison S.r.l.: ingg. Lagioia Giuseppe (m. 3564), Lamontanara Giovanni (m. 3718), Lamuraglia Gennaro (m. 2401).

- Impresa Linguiti Carmine ingg.: Lagioia Angelo (m. 1983), Lagioia Ester (m. 8314), Lagioia Francesco Adriano (m. 5749).

7.2 Il Consigliere Segretario sottopone alla ratifica del Consiglio la terna richiesta dall'Impresa Edilizia Civile Industriale S.r.l. - segnalati ingg.: Lapolla Domenico (m. 5874), Laruccia Nicola Bartolomeo (m. 1748), Lasorsa Michele (m. 4780).

Il Consiglio approva la ratifica

7.3 Elenco iscritti ex L. 818/84

Il Presidente, in sostituzione del Consigliere De Biase, coordinatore della Commissione, comunica di aver verificato i requisiti per le richieste di iscrizione nell'elenco della legge 818/84 dei Colleghi: Armenise Fabio (m. 10227), Campanella Giuseppe (m.9849), Carella Domenico (m. 9612), Ciccolella Cosmo (m. 5471), Cristantiello Silvestro (m. 6017), Donvito Valeria Maria Grazia (m. 8148), Fiorentino Domenico (m. 8796), Labellarte Angelo (m. 7718),Lerede Angelo Ferruccio (m. 10756), Loporcaro Sante (m. 9066), Ninivaggi Michele (m. 6159), Pignatelli Michele (m. 7811), Santoro Giuseppe (m. 9906), Za Raffaele (m.10639)

Su istanza dell'ing. De Biase, il Consiglio, con voto unanime, approva:

Delibera n. 23/ 02.10.2017

“Sono iscritti nell'elenco del Ministero dell'Interno gli ingegneri:

Armenise Fabio (m. 10227), Campanella Giuseppe (m.9849), Carella Domenico (m. 9612), Ciccolella Cosmo (m. 5471), Cristantiello Silvestro (m. 6017), Donvito Valeria Maria Grazia (m. 8148), Fiorentino Domenico (m. 8796), Labellarte Angelo (m. 7718),Lerede Angelo Ferruccio (m. 10756), Loporcaro Sante (m. 9066), Ninivaggi Michele (m. 6159), Pignatelli Michele (m. 7811), Santoro Giuseppe (m. 9906), Za Raffaele (m.10639)”.

7.4 Il Presidente della Commissione Tributaria Provinciale di Bari ha richiesto nominativi di iscritti all'Albo del Tribunale di Bari a cui affidare incarichi in materia tributaria.

A seguito della pubblicazione della richiesta sul sito istituzionale sono pervenute n. 6 comunicazioni di disponibilità:

Giovanni De Biase

Filippo Fedele

Pasquale Maurelli

Antonia Fanigliuolo

Giovanni Melillo

Giuseppe Pierluigi Tedone

Delibera n. 24/ 02.10.2017

“Si approvano le disponibilità e si delibera di inviare i nominativi alla Commissione, previa verifica della regolarità del pagamento della quota annuale”.

Il Consigliere De Biase rientra alle ore 20.25.

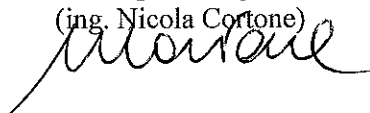
PUNTO 13 – Comunicazioni dell’Ufficio di Presidenza

13.1 Il Giorno 7 il Consigliere La Penna e il Consigliere Perrini incontreranno i componenti della Commissione parcelle. È auspicabile la presenza di tutti i Consiglieri

13.2 È pervenuto riscontro a nostra nota prot. n. 2322, da parte della Regione Puglia, acquisita al prot. n. 2784 del 28.09.2017, riguardante, la L.R. 11/2017.

Alle ore 20.30 il Presidente dichiara conclusi i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario
(ing. Nicola Cortone)



Il Presidente
(Ing. Roberto Masciopinto)

