



VERBALE n. 1406 del 26.04.2017

L'anno 2017 il giorno 26 del mese di aprile, alle ore 15.30, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 1282 del 21.04.2017, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Stampa Albo: determinazioni;
- 3) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 4) Mandati di pagamento – autorizzazioni nuovi mandati;
- 5) Approvazione Conto consuntivo 2016 – Bilancio preventivo 2017: determinazioni;
- 6) Congresso Nazionale Ingegneri Perugia – Partecipazione: determinazioni;
- 7) Comune di Bitonto – Adozione del DPP: determinazioni;
- 8) Manifestazione Roma 13.05.2017: determinazioni;
- 9) Commissione Formazione e Aggiornamento: provvedimenti;
- 10) Commissione pareri: determinazioni;
- 11) Esami di Stato di abilitazione all'esercizio professionale a. 2017 – designazione terne: determinazioni;
- 12) Elenchi riservati, segnalazione nominativi: determinazioni;
- 13) Attuazione Regolamento interno per la Formazione e Aggiornamento continui, quale allegato al PTPC: determinazioni;
- 14) Bari - Lungomare sud: Tavolo tecnico ANCE/+ altri: provvedimenti;
- 15) Progetto Innolabs – Sapere: provvedimenti;
- 16) Modifiche al Regolamento interno, approvato in data 26/11/2015, con particolare riferimento al funzionamento delle commissioni: determinazioni;
- 17) Personale dipendente: formazione - provvedimenti;
- 18) Attività delle Commissioni – Comunicazioni e provvedimenti.

Presiede il Presidente *Angelo Lobefaro*, verbalizza il Consigliere Segretario *Michele Fuzio*; sono presenti i Consiglieri: *Nicola Cortone, Roberto Masciopinto, Vitantonio Amoruso, Nicola Ladisa, Pasquale Capezzuto, Francesco Ruggiero, Leonardo Santamaria, Alberto Pizzini*  
Risultano assenti i Consiglieri: *Antonio Colaianni* (e-mail del 21.04.2017), *Pietro A. D'Ambrosio, Concetta I. Giasi, Amedeo D'Onghia, Daniele Marra*

**PUNTO 1 - Comunicazioni del Presidente**

1.1 E' pervenuta comunicazione della Regione Puglia riguardante la convocazione per il prossimo 2 maggio in riferimento all'adozione del Regolamento edilizio-tipo di cui all'art. 4, comma 1-sexies del D.P.R. n. 380/01. Il Consiglio delega alla partecipazione il Presidente e il Consigliere Cortone, al fine di comunicare che l'OIBA si esprimerà a valle della riunione della commissione Urbanistica convocata per il pomeriggio del 2 maggio 2017.

Alle ore 16.20 entra il Consigliere Marra.

1.2 Il Presidente del C.R.O.I.Pu, ing. Antonio Colaianni, ha trasmesso la bozza di legge regionale di modifica alla L.R. 10 marzo 2014 n. 7 – "Sistema regionale di protezione civile", inviata a tutti gli Ordini pugliesi, con invito a fornire eventuali propri contributi. Il Consiglio delega il Consigliere Ladisa in qualità di coordinatore Commissione sicurezza di occuparsi della risposta, precisando che i tempi dettati dalla regione sono incompatibili con quelli dei lavori del Consiglio dell'OIBA.

- 1.3 Il Comune di Noci ha trasmesso alla Regione Puglia e all'OIBA per quanto di competenza, riscontro alla nota avente ad oggetto "P.O. Puglia 2007-2013, Linea 2.1 – azione 2.1.5 – Interventi di adeguamento e completamento degli schemi idrici e delle relative reti infrastrutturali (FERS). Progetto per la realizzazione di sistemi di collettamento differenziato per le acque piovane a servizio del Comune di Noci. Si prende atto.
- 1.4 L'ing. Vito Bellomo ha segnalato la seguente circostanza: "il deposito delle pratiche ex art. 65 del DPR 380/01 non comporta da parte degli Uffici della Città Metropolitana di Bari, Sezione Genio Civile-Edilizia sismica, per le classi di classe 2<sup>a</sup>, il rilascio, all'atto stesso della presentazione, dell'attestazione di avvenuto deposito, come previsto al comma 4 del richiamato art.65". Si ritiene di condividere le doglianze del collega e di intervenire presso l'Area metropolitana. Si dà mandato al Consigliere Ladisa di redigere il documento e richiedere un incontro al Dirigente preposto.
- 1.5 La Regione Puglia ha inviato comunicato riguardante la futura trasmissione all'indirizzo dedicato [servizio.politicheabitative@pec.rupar.puglia.it](mailto:servizio.politicheabitative@pec.rupar.puglia.it), delle comunicazioni afferenti la L.R. 10 giugno 2008 n. 13 "Norme per l'abitare sostenibile". E' inoltre indicato nella nota il nuovo indirizzo dello sportello informativo online sull'edilizia sostenibile. Si delibera di pubblicare la notizia sul sito.
- 1.6 A seguito della disdetta del contratto stipulato con The Factory Group, si rende necessario nominare 4 amministratori della pagina Facebook dell'OIBA, essendo rimasto in tale veste solo il Consigliere Masciopinto. Si nominano amministratori i Consiglieri Capezzuto e Marra, oltre al Consigliere Masciopinto.
- 1.7 Il Comune di Conversano, Servizio Gestione Risorse Umane, chiede se un ingegnere laureato secondo il vecchio ordinamento e quindi inserito nei 3 settori dell'Albo, può ricoprire il ruolo di direttore dell'Area Urbanistica anche se la laurea conseguita è di un indirizzo differente dall'ingegneria edile. Si determina di rispondere che le competenze degli ingegneri sono dettate dal dpr 328/2001.
- 1.8 Arpa Puglia ha trasmesso nota indirizzata alla C.R.O.I.Pu, in riscontro alla comunicazione della Consulta riguardante la L.R. n. 30 del 3 novembre 2016 "Norme in materia di riduzione delle esposizioni alla radioattività naturale derivante dal gas radon in ambiente confinato".

Il Consigliere Pizzini chiede di anticipare il punto 5 all'odg.

Il Presidente, considerata l'importanza dell'argomento, anticipa il **PUNTO 5 – Approvazione Conto consuntivo 2016 – Bilancio preventivo 2017: determinazioni**

Il Tesoriere ha apportato le modifiche richieste dai Consiglieri nelle riunioni precedenti. Il Presidente chiede se ci sono osservazioni.

Il Consigliere Cortone dichiara che ha richiesto il bilancio via pec e che quello che gli è stato inviato è quello superato. Il Segretario si scusa per il disagio, ma precisa che in cartellina era rimasto il precedente visto che il Consiglio del 13 non si è tenuto per mancanza del numero legale.

Il Tesoriere fornisce i chiarimenti richiesti, avendo apportato tutte le modifiche (peraltro formali) e le specificazioni di maggior dettaglio richieste dai Consiglieri e, a favore degli stessi, rilegge la relazione esplicativa del rendiconto di cassa la cui discussione è avvenuta nella seduta precedente.

Il Presidente pone ai voti il conto consuntivo 2016.



**Determinazione n. 1/ 26.04.2017**

“Il Consiglio approva a maggioranza con l’astensione del consigliere Cortone”.

Alle ore 17.45 esce il Consigliere Ladisa.

Si passa al bilancio preventivo.

Il Tesoriere precisa di aver inserito le modifiche richieste in merito alle medaglie d’oro.

Il Consigliere Marra, su indicazione della Commissione Giovani, chiede se può essere utilizzato l’avanzo di bilancio per l’acquisto di una termocamera come servizio agli iscritti. Il Consiglio all’unanimità accetta la proposta ampliando la voce ad “attrezzature a servizio degli iscritti” impegnando una posta di 24.000,00 euro.

L’ing. Cortone chiede di sottrarre di 5.000,00 euro dall’adeguamento di via Putignani e 5.000,00 euro dalla ristrutturazione della sede dell’Ordine per dedicarle al torneo di calcio. Il Tesoriere precisa che non possono essere stralciate dall’avanzo di amministrazione, bensì dalle spese ordinarie. Il Consigliere Cortone propone di sottrarre 7.500,00 euro dalle spese legali per dedicarle al torneo di calcio. L’ing. Ruggiero, propone di prendere euro 5.000,00 da “varie” ed € 2.500,00 dalle prestazioni di servizi.

Il Presidente pone ai voti il bilancio preventivo 2017.

**Determinazione n. 2 / 26.04.2017**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

Alle ore 18.30 esce il Consigliere Pizzini.

**PUNTO 2 – Stampa Albo: determinazioni**

L’ultimo aggiornamento cartaceo dell’Albo degli ingegneri della provincia di Bari, risale all’anno 2013.

**Determinazione n. 3/ 26.04.2017**

“Si procederà alla stampa di 150 copie dell’Albo aggiornato”.

**PUNTO 3 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni**

**3.1** Il Consigliere Segretario comunica di aver verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Antonicelli Isabella (Sett. Civ. Amb.), 2) Aquilino Armando (Sett. Civ. Amb.), 3) Buono Davide (Sett. Civ. Amb.), 4) Burdo Marco Cosimo (Sett. Civ. Amb.), 5) Caldarola Filippo (Sett. Civ. Amb.), 6) Carlone Chiara (Sett. Civ. Amb.), 7) Carnicella Francesca (Sett. Civ. Amb.), 8) Catucci Adriana (Sett. Civ. Amb.), 9) Cipriani Maria (Sett. Civ. Amb.), 10) Coscia Alessandro (Sett. Civ. Amb.), 11) De Filippis Francesco Davide (Sett. Civ. Amb.), 12) Dell’Orco Walter (Sett. Civ. Amb.), 13) di Cagno Abbrescia Daniele (Sett. Civ. Amb.), 14) Di Nanna Ilaria (Sett. Civ. Amb.), 15) Di Pilato Nicola (Sett. Civ. Amb.), 16) Di Sisto Sabino (Sett. Civ. Amb. – Ind. Inf.), 17) Fiorentino Paolo (Sett. Ind.), 18) Gallitelli Eugenio (Sett. Civ. Amb.), 19) Laborante Maria Luigia (Sett. Civ. Amb.), 20) Lioce Adriano (Sett. Civ. Amb.), 21) Maruca Marco (Sett. Civ. Amb.), 22) Morgese Felice (Sett. Inf.), 23) Porcelli Daniela (Sett. Civ. Amb.), 24) Ricciardi Erasmo (Sett. Civ. Amb.), 25) Stano Erasmo (Sett. Civ. Amb.), 26) Taronna Juri Maurizio Michele (Sett. Civ. Amb.), 27) Visaggio Domenico (Sett. Civ. Amb.), 28) Viti Enrico (Sett. Civ. Amb.).

Sez. B: 1) Di Gennaro Fabio (Sett. Civ. Amb.), 2) Marzullo Nicola (sett. Ind.).

Comunica altresì di aver verificato la regolarità della domanda di dimissioni dell’ing. Sassanelli Marcello (m. 7481) e della domanda di trasferimento degli ingegneri: De Lisotta Marcello, De

Santis Beatrice Francesca (Ordine Treviso), Mariconda Alfredo (Ordine Taranto), Sorbo Fabio (Ordine Foggia), Stamato Antonio (Ordine Bologna).

**Determinazione n. 4/26.04.2017**

**“Sono iscritti gli ingegneri:**

Sez. A: 1) Antonicelli Isabella (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11039, 2) Aquilino Armando (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11040, 3) Buono Davide (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11041, 4) Burdo Marco Cosimo (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11042, 5) Caldarola Filippo (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11043, 6) Carlone Chiara (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11044, 7) Carnicella Francesca (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11045, 8) Catucci Adriana (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11046, 9) Cipriani Maria (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11047, 10) Coscia Alessandro (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11048, 11) De Filippis Francesco Davide (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11049, 12) Dell’Orco Walter (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11050, 13) di Cagno Abbrescia Daniele (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11051, 14) Di Nanna Iliara (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11052, 15) Di Pilato Nicola (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11053, 16) Di Sisto Sabino (Sett. Civ. Amb. – Ind. Inf.) matr. n. A6103, 17) Fiorentino Paolo (Sett. Ind.) matr. n. A11054, 18) Gallitelli Eugenio (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11055, 19) Laborante Maria Luigia (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11056, 20) Lioce Adriano (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11057, 21) Maruca Marco (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11058, 22) Morgese Felice (Sett. Inf.) matr. n. A11059, 23) Porcelli Daniela (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11060, 24) Ricciardi Erasmo (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11061, 25) Stano Erasmo (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11062, 26) Taronna Juri Maurizio Michele (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11063, 27) Visaggio Domenico (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11064, 28) Viti Enrico (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11065.

Sez. B: 1) Di Gennaro Fabio (Sett. Civ. Amb.) matr. n. B11066, 2) Marzullo Nicola (sett. Ind.) matr. n. B11067.

**Sono accettate le dimissioni dell’ing. Sassanelli Marcello**

**Sono trasferiti gli ingegneri:** De Lisotta Marcello (Ordine Bologna) , De Santis Beatrice Francesca (Ordine Treviso), Mariconda Alfredo (Ordine Taranto), Sorbo Fabio (Ordine Foggia), Stamato Antonio (Ordine Bologna).

3.2 Si è provveduto ad iscrivere nel Registro dedicato, l’ing. **Beata Irena Suchanek** di nazionalità tedesca, nominata Direttore dei Lavori dalla GETRAG S.p.A. con sede in Modugno (Ba).

**PUNTO 4 - Mandati di pagamento ed autorizzazioni nuovi mandati**

4.1 Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo dei seguenti mandati di pagamento:

**CONVEGNI, RIUNIONI E CORSI**

M. 158	Alitalia	Biglietto aereo Gruppo di Lavoro Formazione – Roma 12.04.2017 (ing. P. Capezzuto)	419,02
<b>SPESE GENERALI (VARIE)</b>			
M. 157	UILPA	Trattenute sindacali marzo 2017	53,94
<b>IMPOSTE E TASSE</b>			



**OIBA**  
ORDINE DEGLI INGEGNERI  
della Provincia di Bari

M. 159	Agenzia delle Entrate	Irpef lav. dip. € 2.457,71 – Irpef lav. aut. € 850,00 – Inps € 4.558,00 – Irap € 1.344,34 – Add. Regionale € 97,38 F 24 marzo 2017	9.307,43
<b>PRESTAZIONI E SERVIZI</b>			
M. 170	Enel	Saldo fatt. 004800352780	94,50

Su proposta del Consigliere Tesoriere, il Consiglio, approva la  
**Determinazione n. 5/ 26.04.2017**

“Si approvano a ratifica i mandati di pagamento sopra elencati n. 4 mandati n. 157-158-159-170”.

4.2 Il Consigliere comunica titolo e importo delle seguenti richieste di autorizzazione al pagamento:

<i>TDS</i>	<i>Saldo fatt. 262/001</i>	740,78
<i>Meit</i>	<i>Saldo fatt. 6/EL</i>	891,22
Ing. S. Stallone	Compenso per docenza corso aggiornamento Prevenzione Incendi c/o sede Ordine 07.04.2017	416,00
<i>Nexive</i>	<i>Saldo fatt. 228526</i>	202,74
Dedalo Litostampa s.r.l.	Saldo fatt. 14/EL	60,94
Ing. P. Capezzuto	Rimborso spese Gruppo di Lavoro Formazione – Roma 12.04.2017	134,00
Ing. V. Ciani	Compenso per docenza corso aggiornamento Prevenzione Incendi c/o sede Ordine 24.3.2017 e 31.03.2017	480,00
Mediterranea	Saldo fatt. 2954/00	140,91
<i>Organizzazione Aprile</i>	<i>Saldo fatt. 000027-0C0 PA</i>	183,00
Ing. E. Turchiano	Rimborso spese Network Giovani – Roma 18.02.2017	62,00

**Determinazione n. 6/ 26.04.2017**

“Si approvano le richieste di autorizzazione al pagamento sopra elencate”



**OIBA**  
ORDINE DEGLI INGEGNERI  
della Provincia di Bari

4.3 La Commissione Edilizia, Gestione del Territorio, Geotecnica, Strutture, è stata convocata per il giorno 2 maggio alle ore 15,00. La stessa si riunirà presso la Sala Videoconferenze del Politecnico di Bari. Si prevede un impegno di spesa pari ad € 402,60 IVA inclusa per la locazione della sala.

**Determinazione n. 7/ 26.04.2017**

“Si approva la spesa per la locazione suddetta”

Il Consigliere Tesoriere specifica, ove occorresse, che le approvazioni si riferiscono a due tipologie di mandato: la prima, cosiddetta “a ratifica”, ovvero quale presa d’atto delle spese per attività già deliberate dal Consiglio; la seconda, cosiddetta “autorizzazione al pagamento”, per le spese per attività che il Consiglio approva nella seduta nella quale vengono proposte.

**PUNTO 6 – Congresso Nazionale Ingegneri Perugia – Partecipazione: determinazioni**

Si rinvia

**PUNTO 7 – Comune di Bitonto – Adozione del DPP: determinazioni**

Si rinvia

**PUNTO 8 – Manifestazione Roma 13.05.2017: determinazioni**

Si rinvia

**PUNTO 9 - Commissione Formazione e Aggiornamento: determinazioni.**

9.1 Il coordinatore della Commissione Formazione e Aggiornamento, ing. Pasquale Capezzuto comunica al Consiglio di aver esaminato con esito positivo la richiesta di inserimento nell’elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale, tenuto dalla Regione Puglia, dell’ing. Giacomo Boccuzzi.

**Determinazione n. 8/ 26.04.2017**

“E’ inserito nell’elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale, l’ing. Giacomo Boccuzzi”

9.2 Il Vice Presidente ing. Capezzuto, sottopone al Consiglio gli eventi indicati di seguito:

È pervenuta tramite piattaforma, dalla **Scuola di Ingegneria & Architettura**, provider del CNI, richiesta di riconoscimento 40 CFP per corso di formazione “Modulo Autodesk Revit Architecture” previsto dal 09.05.2017 al 11.07.2017 – 15.00-19.00

**Determinazione n. 9/ 26.04.2017**

“Il Consiglio approva la richiesta con conferimento di n. 40 CFP”.

È pervenuta dal **CIFI** (Provider CNI) richiesta di patrocinio ai corsi di formazione “Il Project Management Avanzato nei progetti di infrastrutture di trasporto” e “I software di Project Management: Laboratorio Pratico” – dal 08.05.2017 al 09.06.2017.

Si concede il patrocinio.

È pervenuta dall’Arch. **Fabio SCIACCA** richiesta di patrocinio alla 4<sup>a</sup> Edizione della Pubblicazione “L’Evoluzione dell’Architettura e del Design tra recupero, legno e creatività”.

Si concede il patrocinio.

È pervenuta dall’ **Associazione GAB** (Giovani Architetti della Provincia di Bari), richiesta di patrocinio alla 3<sup>a</sup> Edizione del Festival Internazionale dell’Architettura in Puglia “Pugliarch 2017 – 2017 Tomorrow City” – Bari 16-18/05/2017.

Si concede il patrocinio.

9.3 In merito alla formazione di un elenco di iscritti disponibili alla mansione di Tutor in sede di eventi formativi, la Commissione Formazione, a seguito di quanto deliberato dal Consiglio nella seduta del 03.04.2017 – Punto 7 (formazione elenco di iscritti disponibili alla mansione di Tutor in sede di eventi formativi) – propone le seguenti aree tematiche per la suddivisione dell’elenco a cui si potranno iscrivere i candidati (max 3 ambiti):

*Impiantistica elettrica*

*Impiantistica.....*

*Sostenibilità*

*Sicurezza*

*Strutture e Geotecnica*

*Edilizia e Urbanistica*

*Trasporti*

*Idraulica e Opere Marittime*

*Meccanica e Industriale*

*Informatica*

*Ambiente e Rifiuti*

*Acustica*

*Prevenzione Incendi*

*Lavori Pubblici*

*Project Management*

*Ingegneria Forense*

9.4 Il Vice Presidente ing. Pasquale Capezzuto sottopone al Consiglio le proposte di organizzazione dei seguenti eventi:

Organizzazione con partner **Distretto INNER WHEEL 210 c.a.r.f.** di convegno Distrettuale dal titolo “L’Inner Wheel per il Contenimento del Global Warming – Esiti della COP 22 di Marrakech” – Bari 13 maggio 2017 – c/o Politecnico di Bari.

R.S. e Tutor ing. Pasquale CAPEZZUTO

Si riconoscono 3 CFP per l’evento non formale classificato come convegno organizzato dall’Ordine.

**Determinazione n. 10/ 26.04.2017**

Organizzazione in virtù del Protocollo di Intesa in essere con **Ordine Architetti PPC Bari** di Seminario “PianificaT.U.” – 12 maggio 2017 – c/o Liceo Majorana-Laterza - Putignano

R.S. Ing. Amedeo D’ONGHIA Tutor ing. Lucia SIMONE

Si riconoscono 6 CFP per l’evento non formale classificato come seminario organizzato dall’Ordine.

Si autorizza il personale di segreteria alla trasferta per la rilevazione delle presenze.

**Determinazione n. 11/ 26.04.2017**

Organizzazione con partner **E.M.Q. – DIN srl** di Corso in convenzione (aperto anche a non dipendenti) dal titolo “Le Nuove Norme Armonizzate EN 81-20 & EN 81-50” – 05 maggio 2017– c/o Hotel Majesty – 09.30/18.30

Quota di Iscrizione € 100,00 + IVA

R.S. e Tutor ing. Antonello BOFFOLI



Si riconoscono 8 CFP per l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.  
**Determinazione n. 12/ 26.04.2017**

Organizzazione con partner **Gestinnovation** di corso di formazione dal titolo "Corso per RSPP – Modulo C"- Dal 25.05.2017 al 08.06.2017 – c/o Sede Ordine Architetti della Provincia di Bari  
Quota di iscrizione € 150,00 + IVA  
R.S. e Tutor ing. Gianluca GIAGNI  
Si riconoscono 24 CFP l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.  
**Determinazione n. 13/ 26.04.2017**

Organizzazione con partner **Gestinnovation** di seconda edizione di corso di formazione dal titolo "Corso pratico su come impostare e sviluppare la Relazione Paesaggistica secondo le regolamentazioni del PPTR Puglia"-  
9 e 16 giugno 2017 – c/o Oasi Francescana  
Quota di iscrizione € 100,00 + IVA  
R.S. e Tutor ing. Angelo GOFFREDO  
Si riconoscono 16 CFP l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.  
**Determinazione n. 14/ 26.04.2017**

Richiesta di co-organizzazione, da parte di **AGI Altamura** di seconda edizione di corso di formazione dal titolo "Conoscenza e Applicazione del sistema BIM Autodesk Revit 2017"-  
Dal 18.04.2017 al 18.10.2017 (3 Moduli) – c/o Centro Edile Quartarella  
Quota di iscrizione € 560,00 + IVA/Modulo  
Non si accoglie la richiesta, così come formulata, in quanto la sede individuata dal proponente non è ritenuta idonea allo svolgimento di corsi di formazione.  
Si richiederà all'AGI di provvedere ad indicare una nuova sede di svolgimento e fornire documentazione di idoneità della stessa.  
**Determinazione n. 15/ 26.04.2017**

Organizzazione con partner **INO NORD OVEST srl** di corso di formazione dal titolo "Le Nuove Norme Armonizzate EN 81.20.2014 e EN 81.50.2014 – 31 maggio 2017 - c/o Sede Ordine  
Quota di iscrizione € 110,00 + IVA  
**Min. 25 - Max 60 pax**  
R.S. Ing. Pasquale CAPEZZUTO e Tutor Ing. Alessandra ARENA  
Si riconoscono 8 CFP l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.  
**Determinazione n. 16/ 26.04.2017**

Organizzazione con partner **ARIAP** di Seminario Tecnico dal titolo "BIM DAY" – 17 maggio 2017 - c/o Sede ARIAP  
Quota di iscrizione € 10,00  
R.S. e Tutor Ing. Dominga D'ACHILLE  
Si riconoscono 3 CFP l'evento non formale classificato come seminario organizzato dall'Ordine.  
**Determinazione n. 17/ 26.04.2017**

Organizzazione con partner **ADDLab Società Cooperativa** di corso di formazione dal titolo "Corso di Revit Architecture"- 15, 22 e 29 maggio 2017 – c/o Sede ADDLab  
Quota di iscrizione € 463,60  
R.S. Ing. Michele FUZIO e Tutor Ing. Domenica DE CANDIA





Si riconoscono 32 CFP l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.  
**Determinazione n. 18/ 26.04.2017**

Organizzazione con partner **ADDLab Società Cooperativa** di corso di formazione dal titolo  
"Corso di 3D Studio Max"- 26 giugno e 6, 13 luglio 2017 – c/o Sede ADDLab  
Quota di iscrizione € 390,40

R.S. Ing. Michele FUZIO e Tutor Ing. Isabella ANTONICELLI

Si riconoscono 21 CFP l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.  
**Determinazione n. 19/ 26.04.2017**

Organizzazione con partner **ETP Engineering Tecno Project srl** di corso di formazione gratuito  
dal titolo "Verifica e validazione del progetto nei Lavori Pubblici"- data da definire – c/o Sede  
Ordine

R.S. e Tutor Ing. Michele FUZIO

Si riconoscono 4 CFP l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

**Determinazione n. 20/ 26.04.2017**

Organizzazione con partner **Ass. Culturale Il vaso di Pandora** di convegno dal titolo "Combattere  
la corruzione"- 26 maggio 2017 – c/o Palace Hotel

R.S. e Tutor Ing. Pasquale CAPEZZUTO

Si riconoscono 3 CFP l'evento non formale classificato come convegno organizzato dall'Ordine.

**Determinazione n. 21/ 26.04.2017**

Organizzazione di seminario dal titolo "Il conto termico 2.0" - 22 maggio 2017 – c/o Sala  
Videoconferenze Politecnico di Bari

R.S. Ing. Pasquale CAPEZZUTO e Tutor Ing. Francesco RUGGIERO

Si riconoscono 3 CFP l'evento non formale classificato come seminario organizzato dall'Ordine.

Per l'organizzazione di tale evento si prevede un impegno di spesa di € 1.500.

**Determinazione n. 22/ 26.04.2017**

Organizzazione in collaborazione con **Legislazione Tecnica** di seminario dal titolo "Le procedure  
edilizie e i titoli abilitativi"- 24 giugno 2017 – c/o Sala Videoconferenze Politecnico di Bari

Compenso richiesto da Legislazione Tecnica € 3.600,00 + IVA

Locazione sala € 402,60

Quota di partecipazione riservata agli iscritti € 30,00

R.S. e Tutor Ing. Pasquale CAPEZZUTO

Si riconoscono 6 CFP l'evento non formale classificato come seminario organizzato dall'Ordine.

**Determinazione n. 23/ 26.04.2017**

"Si approva l'organizzazione dell'evento così come proposto"

Organizzazione di corso dal titolo "Bari – Visione e struttura della città in fotografia" - 18-25  
maggio, 8-15-22-29 giugno 2017 – c/o Sede Ordine Architetti PPC Bari

R.S. Ing. Leonardo SANTAMARIA e Tutor Ing. Daniele MARRA

Il docente richiede un compenso pari a € 4.000,00

quota di partecipazione per massimo 30 pax: € 180,00

Si riconoscono 20 CFP l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

**Determinazione n. 24/ 26.04.2017**



Organizzazione con partner **Maggioli Editore** di seminario dal titolo “Thermotecnical Tour 2017”- 15 giugno 2017 – c/o sede da definire

R.S. Ing. Pasquale CAPEZZUTO e Tutor Ing. Valeria CICINELLI

Si riconoscono 4 CFP l’evento non formale classificato come seminario organizzato dall’Ordine.

**Determinazione n. 25/ 26.04.2017**

Organizzazione con partner **Maggioli Editore** di convegno dal titolo “Rigenera Tour 2017”- 23 giugno 2017 – c/o sede da definire

R.S. Ing. Pasquale CAPEZZUTO e Tutor Ing. Vito Oronzo MILETO

Si riconoscono 3 CFP l’evento non formale classificato come convegno organizzato dall’Ordine.

**Determinazione n. 26/ 26.04.2017**

Organizzazione con partner **InformaConsulting sas** di quinta edizione corso di aggiornamento coordinatori sicurezza nei cantieri - dal 6 al 29 maggio 2017 – c/o Sede InformaConsulting Putignano

Quota di iscrizione € 150,00 + IVA

R.S. ing. Angela NARDULLI e Tutor ing. Lucia SIMONE

Si riconoscono 40 CFP l’evento non formale classificato come corso organizzato dall’Ordine.

**Determinazione n. 27/ 26.04.2017**

E’ pervenuta richiesta di co-organizzazione, da parte della **AIAC – Associazione Italiana Amministratori Condomini – Sede P.le di Bari** – di corso di formazione dal titolo “Corso di Formazione per Amministratori di Condomini”-

Dal 12.06.2017 al 28.07.2017 – c/o Sala Conferenze Studio Viti (sede provvisoria associazione)

Quota di iscrizione € 500,00 oltre che versamento di quota associativa pari a € 200,00.

Non si accoglie la richiesta in quanto non si ritiene ammissibile che l’iscrizione obbligatoria alla associazione sia condizione vincolante all’iscrizione al corso di formazione.

E’ pervenuta richiesta di co-organizzazione, da parte dell’**Associazione Professionale Italiana Ambiente e Sicurezza** – di convegno in materia di Lavori Pubblici – maggio 2017 c/o Sala Consiliare Comune di Polignano a Mare.

Non si accoglie la richiesta in quanto l’evento così come formulato non risponde all’interesse formativo di questo Ordine.

#### **PUNTO 10 – Commissione Pareri: determinazioni**

Il Coordinatore della Commissione Pareri, ing. Michele Fuzio, sottopone all’approvazione del Consiglio la richiesta di parere di congruità sotto indicata:

- Parere prot. n. 103/16 richiesto dall’ing. Garofalo Leonardo.

**Determinazione n. 28/ 26.04.2017**

“Si approva il parere dell’ing. Garofalo Leonardo”.

Alle ore 18,55 esce il Consigliere Capezzuto

Si discute il punto aggiuntivo all’odg richiesto dal RPCT ing. Masciopinto, e avvallato dai consiglieri Marra, Cortone e Lobefaro: Attestazione OIV obblighi di pubblicazione – Scadenza termini 30 aprile 2017.

Il Consigliere Masciopinto, RPCT dell'OIBA, informa il Consiglio che entro il 30 aprile bisognerà ottemperare all'obbligo di pubblicare i dati riferiti alle voci "Performance" e "Ammontare e dati relativi ai premi".

Il Consiglio, prende atto e invita il RPCT ad ottemperare.

**PUNTO 11 – Esami di Stato di abilitazione all'esercizio professionale anno 2017 – designazione terne: determinazioni**

Si propongono i seguenti ingegneri.

Membri effettivi

- Terna n. 1: ingg. Tosto Antonio Francesco, Binetti Mario, Damiani Leonardo;
- Terna n. 2: ingg. Guarini Damiana, Palmieri Luigi, Caccavale Nicola;
- Terna n. 3: ingg. De Risi Alessandro, Guerra Vincenzo, Nitti Vito (m. 3737);
- Terna n. 4: ingg. Colaiani Antonio, Sassanelli Vincenzo, Donatelli Francesco (m. 5341).

Membri supplenti

- Terna n. 1: ingg. Ruggiero Francesco, Cafaro Giuseppe, Acciani Giuseppe;
- Terna n. 2: Tortorella Agostino, Brizzi Giuseppe, Modugno Carlo.

**Determinazione n. 29/ 26.04.2017**

"Sono approvate le terne sopra indicate"

**PUNTO 12 – Elenchi riservati segnalazione nominativi: determinazioni**

12.1 Progetto Gestione Bacino Bari Cinque s.r.l., ha richiesto una terna di ingegneri esperti in estimo e contabilità dei lavori pubblici, con particolare riguardo alle infrastrutture impiantistiche di carattere ambientale.

A seguito della pubblicazione sul sito istituzionale è pervenuta la manifestazione di interesse dell'ing. Tommaso Apicella.

**Determinazione n. 30/ 26.04.2017**

"Il Consiglio segnala l'ing. Apicella Tommaso"

12.2 Lo Studio Be.Ta. s.r.l. ha chiesto un elenco di professionisti esperti in rumori per problemi nell'ambito condominiale.

Si invierà l'elenco provinciale dei tecnici competenti in acustica

**PUNTO 12 - Attuazione Regolamento interno per la Formazione e Aggiornamento continui, quale allegato al PTPC: determinazioni**

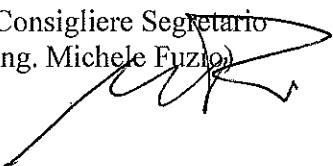
Si rinvia

**PUNTO 13 - Bari - Lungomare sud: Tavolo tecnico ANCE/+ altri: provvedimenti**

Si rinvia, stante l'assenza del Consigliere Colaiani

Alle ore 19.10 il Presidente dichiara conclusi i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario  
(ing. Michele Fuzio)



Il Presidente  
(Ing. Angelo Iobefaro)

