

VERBALE n. 1401 del 20.02.2017

L'anno 2017 il giorno 20 del mese di febbraio, alle ore 15.30, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 483 del 15.02.2017 si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 3) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 4) Mandati di pagamento – autorizzazioni nuovi mandati;
- 5) PTPC 2017 - 2019 - Termine della consultazione pubblica: determinazioni;
- 6) Commissione Formazione e Aggiornamento: provvedimenti;
- 7) L. R. n. 30/2016 – Relazione ing. Santamaria : determinazioni;
- 8) Elenchi riservati, segnalazione nominativi: determinazioni;
- 9) Aggiornamento dell'Albo professionale: comunicazioni;
- 10) Archiviazione digitale documentazione (acquisto scanner): determinazioni;
- 11) Senatori dell'Ordine – Cerimonia medaglie d'oro: determinazioni;
- 12) Organizzazione e gestione del personale dipendente: determinazioni;
- 13) Attività delle Commissioni – Comunicazioni e provvedimenti.

Presiede il Presidente *Angelo Lobefaro*, verbalizza il Consigliere Segretario *Michele Fuzio*; sono presenti i Consiglieri: *Nicola Cortone, Roberto Masciopinto, Pasquale Capezzuto, Daniele Marra, Leonardo Santamaria, Antonio Colaianni, Francesco Ruggiero, Alberto Pizzini*. Risultano assenti i Consiglieri: *Amedeo D'Onghia, Concetta I. Giasi, Pietro A. D'Ambrosio, Nicola Ladisa, Vitantonio Amoruso*.

Si anticipa il **PUNTO 12** – Organizzazione e gestione del personale dipendente: determinazioni  
Nell'ottica di riordino e riorganizzazione della gestione del personale di Segreteria, iniziato con la conciliazione presso la D.T.L. il 20.01.2016, si riceve in Consiglio il Rag. Fattizzi, nuovo Consulente del lavoro dell'OIBA.

Alle ore 16.10 entra il Consigliere D'Onghia  
Alle ore 16.20 entra il Consigliere Amoruso

Si delibera quanto segue:

- istituire il foglio presenze delegando la dott.ssa Nitti al controllo;
- redigere il regolamento interno, dando mandato al Consulente del lavoro;
- per quanto attiene il lavoro straordinario, lo stesso deve essere autorizzato preliminarmente dal Presidente. Il limite massimo delle ore è dettato dalle previsioni di bilancio;
- Tutte le ferie arretrate devono essere godute entro giugno dell'anno successivo. Va redatto un piano ferie ad hoc. Si resta, all'uopo, in attesa dei conteggi del Consulente del lavoro.

Si delega il Consigliere Cortone a tenere i rapporti con il Consulente del lavoro e con il personale dipendente.

**PUNTO 1 - Comunicazioni del Presidente**

**1.1** Il Vicepresidente ing. Capezzuto chiede a che punto sia la regolarizzazione degli iscritti morosi. Il Consigliere Segretario comunica che sono state inviate le lettere di sollecito agli iscritti morosi.

Si delibera di diffidare attraverso pec gli iscritti morosi dando un termine di 30 giorni pena il conferimento della pratica al CDT. Resta salvo il recupero coatto delle somme dovute attraverso Equitalia.

- 1.2 L'ing. Francesco Paolo Bonasia ha inviato nota con cui contesta il contenuto della comunicazione inviata dal Dirigente ad interim della Città Metropolitana di Bari, dott. Francesco Meleleo, avente ad oggetto "*Chiarimenti in merito all'applicazione dell'imposta di bollo alle Relazioni a strutture ultimate e ai Certificati di collaudo statico*".  
Si da mandato al Consigliere D'Onghia di preparare una nota da mandare alle PA circa il rispetto del "codice di amministrazione digitale" e di approfondire con l'Agenzia delle Entrate il numero e il costo dei bolli da apporre alle pratiche. Si comunicherà all'iscritto ing. Bonasia quanto sopra.
- 1.3 Il Sig. Francesco Ferrara del Gruppo Norba ha inviato il progetto relativo ad una eventuale collaborazione dell'Ordine all'interno della trasmissione "Buon Pomeriggio". Si ribadisce che il Consiglio non intende accettare proposte che non siano a costo zero, pur rendendosi disponibile a partecipare a trasmissioni a titolo gratuito.
- 1.4 L'ing. Giuliano Laudisa chiede se un laureato in Ingegneria Civile Trasporti potrebbe, dal punto di vista legale, svolgere attività di progettazione di allestimenti navali (non strutture) di natanti. Si riscontra comunicando che se il professionista è iscritto nei tre Settori può progettare tutto.
- 1.5 Il Sig. Roberto Nascimbene, in occasione del rinnovo della rivista "Progettazione Sismica" propone l'invio gratuito della stessa agli iscritti all'Ordine, attraverso la sottoscrizione di Collaborazione senza alcun costo. Si delibera di farsi inviare alcune copie della rivista al fine di valutarne i contenuti.
- 1.6 E' giunta denuncia da parte della s.r.l. D.P.F. contro i sigg.ri ~~Giuseppe Di Mola~~ e ~~Antonio Di Mola~~, che hanno offerto la loro collaborazione in qualità di ingegneri, senza averne il titolo. Si delibera di riscontrare la comunicazione rappresentando che l'interesse dell'OIBA, connesso con la tutela della categoria, potrà eventualmente intervenire solo all'esito dell'azione dell'autorità giudiziaria ove la stessa ravvisasse ipotesi di reato. I Consiglieri Cortone e Marra si astengono non avendo potuto approfondire la questione.
- 1.7 L'O.A.P.P.C. di Bari ha inviato per conoscenza una nota indirizzata al Comune di Bari e riguardante osservazioni e richieste di modifica ad atti di gara relativi a "Redazione del Progetto Preliminare, Definitivo ed Esecutivo di riqualificazione di Piazza Moro finalizzato alla ridefinizione delle aree di sosta e al miglioramento della circolazione in attuazione al piano di efficientamento del TPL". Si prende atto.
- 1.8 E' pervenuta comunicazione da parte dell'arch. Anna Maria Curcuruto di anticipo al 22 febbraio dell'incontro riguardante l'adozione del Regolamento edilizio- tipo di cui all'art. 4, comma 1-sexies del D.P.R. 380/01, a seguito della nota ricevuta dall'OAPPC di Bari di impossibilità a partecipare in quella data. Si delega alla partecipazione il Presidente dell'Oiba.

## PUNTO 2 – Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1399 del 23.01.2017

Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.



**OIBA**  
ORDINE DEGLI INGEGNERI  
della Provincia di Bari

E' pervenuta comunicazione del Consigliere Ladisa che il Consigliere Segretario ritiene di dover accogliere.

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale n. 1399.

Si anticipa il **PUNTO 8 - Elenchi riservati – segnalazione nominativi: determinazioni**

**8.1** L'ing. Michele Barile, per conto dell'Impresa Edilsaiv di Berardi Saverio & Vito s.n.c., richiede con urgenza la segnalazione di una terza terna di collaudatori statici visto il rifiuto da parte dei precedenti segnalati ad accettare l'incarico.

**Determinazione n. 1/ 20.02.2017**

“Si segnalano gli ingegneri:

Locando Francesco Paolo 2747

Liuzzi Simone 3332

Liuzzi Raffaele 1865

Si delibera che i Colleghi segnalati in tutte le terne, che rifiutano l'incarico, devono comunicarlo all'Ordine”.

**8.2** Il Comune di Giovinazzo ha richiesto disponibilità di professionisti per far parte di Commissioni giudicatrici per l'aggiudicazione di gare indette dalla CUC, costituita dai Comuni di Bitonto, Corato, Giovinazzo, Ruvo di Puglia e Molfetta per il Centro di Costo Comune di Giovinazzo.

Il Consiglio delibera che richieste come questa in esame, devono essere immediatamente ed automaticamente pubblicate sul sito.

Delibera, altresì, di pubblicare sul sito la presente richiesta, invitando gli iscritti a manifestare il proprio interesse con istanza corredata da curriculum vitae, entro tre giorni dalla pubblicazione.

**PUNTO 3 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni**

Il Consigliere Segretario comunica di aver verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) 1) Abbattista Giuseppe (Sett. Civ. Amb.), 2) Brandonisio Elisabetta (Sett. Civ. Amb.), 3) Castoro Chiara (Sett. Civ. Amb.), 4) Conese Michele (Sett. Civ. Amb.), 5) Coscia Lidia (Sett. Civ. Amb.), 6) Liberio Regina (Sett. Civ. Amb.), 7) Marasciulo Flavio (Sett. Civ. Amb.), 8) Pesola Cecilia (Sett. Civ. Amb.).

Comunica altresì di aver verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli ingegneri: Mongelli Onofrio (m. 8962), Murgolo Raffaele (m. 3105), Picciariello Angela (m. 9567), Serinelli Giovanni Luca (m. 9431) e della domanda di trasferimento degli ingg. D'Errico Antonia Angela (Ordine Verona), Macchia Michele (Ordine Verona), Villa Orietta (Ordine Rimini).

L'ing. Pesce Pasquale, già iscritto nel Settore Civile ed Ambientale, ha chiesto, avendone diritto, l'inserimento nei Settori Industriale e dell'Informazione.

**Determinazione n. 2/ 20.02.2017**

“Sono iscritti gli ingegneri:

Sez. A: 1) Abbattista Giuseppe (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11009, 2) Brandonisio Elisabetta (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11010, 3) Castoro Chiara (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11011, 4) Conese Michele (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11012, 5) Coscia Lidia (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11013, 6) Liberio Regina (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A10407, 7) Marasciulo Flavio (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11014, 8) Pesola Cecilia (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A 11015.

**Sono accettate le dimissioni degli ingegneri:** Mongelli Onofrio (m. 8962), Murgolo Raffaele (m. 3105), Picciariello Angela (m. 9567), Serinelli Giovanni Luca (m. 9431)

Sono trasferiti gli ingegneri: D'Errico Antonia Angela (Ordine Verona), Macchia Michele (Ordine Verona), Villa Orietta (Ordine Rimini).

L'ing. **Pesce Pasquale** è inserito anche nei Settori Industriale e dell'Informazione.

**PUNTO 4 - Mandati di pagamento ed autorizzazioni nuovi mandati**

**4.1** Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo dei seguenti mandati di pagamento:

**CONVEGNI, RIUNIONI E CORSI**

M. 56	Alitalia	Biglietto aereo Assemblea soci IPE – Roma 10.02.2017 (ing. A. Lobefaro) andata	131,10
M. 57	Trenitalia	Biglietto treno Assemblea soci IPE – Roma 10.02.2017 (ing. A. Lobefaro) ritorno	79,00
M. 58	Alitalia	Prenotazione posto aereo Assemblea soci IPE – Roma 10.02.2017 (ing. A. Lobefaro) andata	15,00
M. 59	Ryanair	Biglietto aereo Network Giovani – Roma 18.02.2017 (ing. E. R. Turchiano) andata	28,04
M. 60	Trenitalia	Biglietto treno Network Giovani – Roma 18.02.2017 (ing. E. R. Turchiano) ritorno	39,90
M. 61	Deseo Home	Soggiorno Network Giovani – Roma 18.02.2017 (ing. E. R. Turchiano)	54,00
<b>SPESE GENERALI (VARIE)</b>			
M. 73	Ing. A. Angelillo	Rimborso quota contributiva erroneamente versata all'Ordine anziché a Equitalia	106,88
M. 74	Ing. N. Ladisa	Anticipazione spese trasferta agibilitatori Rieti 17.02.2017	500,00
<b>MANUTENZIONI E ASSISTENZA</b>			
M. 62	Ifis Rental Services S.r.l.	Pagamento primo canone noleggio multifunzione Ricoh Aficio MPC3004	244,46

*\*partita di giro*

Su proposta del Consigliere Tesoriere, il Consiglio, approva la

**Determinazione n. 3/ 20.02.2016**

“Si approvano a ratifica i mandati di pagamento sopra elencati n. 9 mandati n. 56-57-58-59-60-61-62-73-74”

**4.2** Il Consigliere comunica titolo e importo delle seguenti richieste di autorizzazione al pagamento:



<i>The Factory</i>	<i>Saldo fatt. 4/PA</i>	1.830,00
<i>TDS</i>	<i>Saldo fatt. 44/001</i>	676,37
<i>Nexive</i>	<i>Saldo fatt. 207178</i>	620,71
P.I. M. Deon	Compenso per docenza corso Aggiornamento Prevenzione Incendi c/o sede Ordine 11.11.2016	416,00
Legislazione Tecnica	Rinnovo abbonamento anno 2017	260,00
Ing. N. Ladisa	Rimborso spese riunioni IPE – Roma 28.01.2017 e 10-11.02.2017	64,40 *
<i>Ing. R. Limosini</i>	<i>Modifica carta intestata su Ordine Quadro (per certificati, ricevute, ecc.)</i>	250,00 + IVA e cassa
Aicarr Formazione s.r.l.	Saldo fatt. PA3 del 13.02.2017	2.380,00
IPE	Quota associativa 2017	500,00
UNI	Saldo fatt. 200201/I4	7.502,00
<i>Meit</i>	<i>Saldo fatt. 1/EL</i>	891,22

Su proposta del Consigliere Tesoriere, il Consiglio, approva la  
**Determinazione n. 4/ 20.02.2017**

“Sono approvate le autorizzazioni al pagamento sopra elencate”

Il Consigliere Tesoriere specifica, ove occorresse, che le approvazioni si riferiscono a due tipologie di mandato: la prima, cosiddetta “a ratifica”, ovvero quale presa d’atto delle spese per attività già deliberate dal Consiglio; la seconda, cosiddetta “autorizzazione al pagamento”, per le spese per attività che il Consiglio approva nella seduta nella quale vengono proposte.

**PUNTO 5 – PTPC 2017/2019 – Termine della consultazione pubblica: determinazioni**

Relaziona il Consigliere Masciopinto. Comunica che al termine della consultazione pubblica fino alle ore 18.00 del giorno 09.02.2017 non sono pervenute osservazioni da parte degli iscritti pertanto il chiede che il PTPC venga definitivamente approvato e reso pubblico secondo le previsioni delle linee guida ANAC.

Il Consiglio all’unanimità approva.

**PUNTO 6 - Commissione Formazione e Aggiornamento: determinazioni.**

**6.1** Il Vice Presidente ing. Pasquale Capezzuto sottopone al Consiglio le sottoindicate richieste varie:

È pervenuta dal CIFI (Provider CNI), tramite piattaforma, richiesta di riconoscimento 3 CFP per convegno “Topografia di precisione per le infrastrutture ferroviarie: la base assoluta” – previsto il 21 marzo 2017 c/o il Politecnico di Bari.

**Determinazione n. 5/ 20.02.2017**

“Il Consiglio approva la richiesta con conferimento di n. 3 CFP”.

È pervenuta dal CIFI (Provider CNI) richiesta di patrocinio per convegno “Topografia di precisione per le infrastrutture ferroviarie: la base assoluta” – previsto il 21 marzo 2017 c/o il Politecnico di Bari.

Il Consiglio concede il patrocinio.

Cerimonia Consegna Medaglie d’Oro – Senatori 2016

**Determinazione n. 6/ 20.02.2017**

“Si delibera un impegno di spesa di 10.000,00 euro per l’organizzazione dell’evento che coinciderà con l’evento formativo della deontologia per i neo iscritti”.

Ciclo di corsi “Meccanica delle rocce” coorganizzato con l’Ordine dei Geologi della Puglia – l’RS nominato dal Consiglio Ing. Alberto Garrasi ha rinunciato all’incarico per motivi professionali.

**Determinazione n. 7/ 20.02.2017**

“Si procede a nuova nomina nella figura dell’ing. Antonello Massa”.

Seminario “Applicazione della Normativa ADR al trasporto dei rifiuti” coorganizzato con Eliapos srl – l’RS e il Tutor nominati dal Consiglio hanno rinunciato all’incarico per motivi professionali.

**Determinazione n. 8/ 20.02.2017**

“Si procede a nuova nomina di RS e Tutor nella figura dell’ing. Carmine Carella”.

Convegno “La gestione dell’energia ed il controllo della qualità energetica nei comuni” 17 marzo 2017

**Determinazione n. 9/ 20.02.2017**

“Si delibera un impegno di spesa di 6.000,00 euro per l’organizzazione dell’evento”.

RS e tutor Capezzuto. 3 CFP.

**6.2** L’ing. Capezzuto sottopone alla ratifica del Consiglio il seguente evento:

Organizzazione con **ApuliaMakers 3D** di 3° edizione del corso dal titolo “Autodesk Revit per Progettazione BIM” – dal 17 febbraio al 21 aprile 2017 – c/o Sede ApuliaMakers 3D

R.S. ing. Michele Fuzio e Tutor ing. Vincenzo Striccoli

Si riconoscono 40 CFP per l’evento non formale classificato come corso organizzato dall’Ordine.

**6.3** Il Vice Presidente ing. Pasquale Capezzuto sottopone al Consiglio le proposte di organizzazione dei seguenti eventi:

È pervenuta dalla 2Zeta srl richiesta di coorganizzazione seminario “Rumore quale problema ambientale” – proposto per il 23 marzo 2017 c/o la Sede dell’Ordine.

Si rifiuta la proposta in quanto l’evento ha spiccato carattere commerciale.

È pervenuta dal Prof. Piero Masini richiesta di organizzazione master “Ingegneria della sicurezza”– proposto c/o la Sede dell’Ordine.

Si è costretti a declinare la proposta in quanto non di interesse per l’Ordine in questo momento.

È pervenuta dalla Residenza Universitaria del Levante richiesta di patrocinio, concessione contributo, concessione crediti, promozione del corso presso gli iscritti, partecipazione del Presidente alla giornata inaugurale, partecipazione di un esperto dell’Ordine ad una sessione del corso “Il rispetto delle regole & Le regole del rispetto”.

Si concede il patrocinio e la diffusione del corso presso gli iscritti. Non si concedono cfp in quanto gli argomenti trattati non sono attinenti alla professione..

Avvio di n.10 corsi di aggiornamento in materia di prevenzione incendi N1/10 di 4 ore cadauno previsti presso la sede dell’Ordine nelle seguenti date:

N1 – 3 marzo 2017

N2 - 10 marzo 2017

N3 - 17 marzo 2017

N4 - 24 marzo 2017

N5 - 31 marzo 2017

N6 - 7 aprile 2017

N7 - 14 aprile 2017

N8 - 21 aprile 2017

N9 - 5 maggio 2017

N10 - 12 maggio 2017

Quota di partecipazione € 25,00/corso

R.S. ing. Masciopinto e Tutor ing. Pizzini

Si riconoscono 4 CFP/corso per gli eventi non formali classificati come corsi organizzati dall’Ordine.

**Determinazione n. 10/ 20.02.2017**

Organizzazione con partner **AII Sez. Pugliese** di corso **in lingua inglese** dal titolo “2D Idraulic Modeling with SRH-2D & TUFLOW” – 22/25 maggio 2017– c/o Politecnico di Bari

Quota di partecipazione \$ 750

R.S. ing. Amoruso e Tutor ing. Balacco Gabriella

Si riconoscono 28 CFP per l’evento non formale classificato come corso organizzato dall’Ordine.

**Determinazione n. 11/ 20.02.2017**

Organizzazione proposta da **Ing. Tafuni Nicola** di seminario gratuito dal titolo “Progettazione delle opere geotecniche di sostegno ambientalmente compatibili nel rispetto delle NT NTC 2008 2° Ed.”

– 26 maggio 2017– c/o Sede Ordine

R.S. e Tutor ing. Massimo Rossiello

Si riconoscono 6 CFP per l’evento non formale classificato come seminario organizzato dall’Ordine.

**Determinazione n. 12/ 20.02.2017**

Organizzazione con partner **Scianatico Laterizi Srl** di seminario gratuito dal titolo “Il risparmio energetico negli edifici” –data da definire - c/o Sede da definire

R.S. e Tutor ing. Pasquale Capezzuto



Si riconoscono 4 CFP per l'evento non formale classificato come seminario organizzato dall'Ordine.

**Determinazione n. 13/ 20.02.2017**

Organizzazione in virtù del protocollo di intesa in essere con **Ordine Architetti PPC Bari** di seconda edizione del corso dal titolo "Corso Abilitante per Certificatore Energetico" – dal 15 marzo al 17 maggio 2017 – c/o Oasi Francescana di Bari

Quota di iscrizione € 475,80

R.S. Ing. Daniele MARRA e Tutor ing. Claudia PISCITELLI

Si riconoscono 80 CFP per l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine

**Determinazione n. 14/ 20.02.2017**

Organizzazione in virtù del protocollo di intesa in essere con **Ordine Architetti PPC Bari** di seconda edizione del corso dal titolo "Corso di Progettazione in zona sismica" – dal 22 marzo al 12 aprile 2017 – c/o Oasi Francescana di Bari

Quota di iscrizione € 183,00

R.S. Ing. Michele FUZIO e Tutor ing. Valeria QUARTULLI

Si riconoscono 20 CFP per l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine

**Determinazione n. 15/ 20.02.2017**

Organizzazione con partner **Gestinnovation** di corso di formazione dal titolo "Corso pratico sulle nuove procedure edilizie SCIA, CILA e Agibilità – Aggiornate alle Normative in vigore da dicembre 2016" – 17 e 24 marzo 2017– c/o Oasi Francescana

Quota di partecipazione € 122,00

L'OIBA non è interessato alla organizzazione di questo evento in quanto ne sta organizzando uno sugli stessi argomenti gratuito per gli iscritti.

Organizzazione con partner **Gestinnovation** di seconda edizione di corso di formazione dal titolo "Corso Base di Lingua Inglese – Livello (A1 – A2)" – dal 18 marzo 2017 al 13 maggio 2017– c/o Oasi Francescana

Quota di partecipazione € 292,80

R.S. Ing. Pasquale CAPEZZUTO

Tutor ing. Giuseppe MARANGI

Si riconoscono 32 CFP per l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

**Determinazione n. 16/ 20.02.2017**

Proposta di organizzazione, pervenuta dal **Geol. Antonio FABIANO**, di "Corso Base per l'utilizzo del QGIS Vers. 2.0", c/o sala Ordine – Data da definire

Compenso richiesto dal docente € 1.100,00 + 2%

Max 20 partecipanti

Quota di partecipazione € 70,00

RS e Tutor Ing. Domenico PETRELLI

Si riconoscono 16 CFP per l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

**Determinazione n. 17/ 20.02.2017**

Proposta di organizzazione, pervenuta dal **Geol. Antonio FABIANO**, di "Corso Avanzato per l'utilizzo del QGIS Vers. 2.0", c/o sala Ordine – Data da definire

Compenso richiesto dal docente € 1.100,00 + 2%

Max 20 partecipanti



Quota di partecipazione € 70,00

RS e Tutor Ing. Domenico PETRELLI

Si riconoscono 16 CFP per l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

**Determinazione n. 18/ 20.02.2017**

**6.4** Il Vice Presidente Ing. Capezzuto, sottopone al Consiglio i seguenti esoneri concessi a seguito di regolari richieste.

- Ai sensi della circolare n.445/VIII sessione del CNI ( linee di indirizzo 3), della Circ. n. 376/XVIII Sess (linee di indirizzo 2) e dell'art. 11 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21/06/2013 si concedono per i sotto elencati colleghi i seguenti esoneri:

Ing. Allegretta Donato (A3330)	01.01.2016 – 31.12.2016	12 MESI	<del>Ing. Allegretta Donato (A3330)</del>
Ing. Mitaritonna Giuseppe (A4865)	01.01.2017 – 31.12.2017	12 MESI	<del>Ing. Mitaritonna Giuseppe (A4865)</del>
Ing. Nitti Antonio (A10494)	01.01.2016 – 31.12.2016	12 MESI	<del>Ing. Nitti Antonio (A10494)</del>
Ing. Petralla Maria Cristina (A9942)	03.09.2016 – 21.12.2016	4 MESI	<del>Ing. Petralla Maria Cristina (A9942)</del>
Ing. Santoro Raffaella (A9753)	01.01.2017 – 31.12.2017	12 MESI	<del>Ing. Santoro Raffaella (A9753)</del>
Ing. Zaccheo Sandra (A9280)	01.01.2016 – 31.12.2016	12 MESI	<del>Ing. Zaccheo Sandra (A9280)</del>

**Determinazione n. 19/ 20.02.2017**

“Si concedono gli esoneri sopra elencati”

**6.5** Il Vice Presidente Ing. Capezzuto, sottopone al Consiglio le seguenti richieste di riconoscimento CFP per Apprendimento Formale.

Ai sensi della Circolare CNI n. 445/VIII e del Regolamento per l'Aggiornamento della Competenza Professionale, adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21.06.2013, si procede al riconoscimento di Crediti Formativi Professionali per l'Apprendimento Formale per i sotto elencati colleghi:

Digravina Valentina (A10870)	Master I Liv.	30 CFP
Martino Antonello (A10576)	Dottorato di Ricerca	30 CFP
Petralla Maria Cristina (A9942)	Master II Liv.	30 CFP
Rinaldi Alessandro (A9882)	Dottorato di Ricerca	30 CFP

**Determinazione n. 20/ 20.02.2017**

“Sono concessi i Crediti Formativi Formali ai sopra elencati professionisti”

**PUNTO 7 - L.R. n. 30/2016 – Relazione ing. Santamaria: determinazioni**

Relaziona l'ing Santamaria dando lettura della bozza di nota da inviare alla Regione.

Si delibera di inviare la nota alla C.R.O.I.Pu perché si faccia promotrice dell'iniziativa presso la Regione Puglia.

Alle ore 19.30 esce il Consigliere Ruggiero

**PUNTO 9 - Aggiornamento dell'Albo professionale: comunicazioni**

Il Segretario comunica che, con riferimento al mandato ricevuto dal Consiglio, ha inviato le comunicazioni agli iscritti residenti fuori provincia, affinché dichiarino la propria residenza ovvero il proprio domicilio professionale.

**PUNTO 10 – Archiviazione digitale documentazione (acquisto scanner): determinazioni**

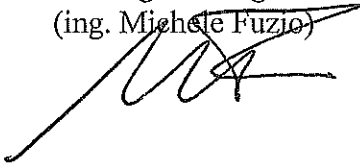
Sono pervenute ulteriori due offerte relative alla fornitura di uno scanner. Nella seduta del 6 febbraio scorso si era deliberata l'accettazione della proposta della Ditta Ethica System, unica pervenuta entro quella data. Alla luce delle nuove offerte si affida la fornitura dello scanner alla Ditta Aprile.

**PUNTO 11 - Senatori dell'Ordine – Cerimonia Medaglie d'oro: determinazioni**  
Argomento già discusso al punto 6

**PUNTO 13 - Attività delle Commissioni – Comunicazioni e provvedimenti**  
Si rinvia

Alle 19.40 il Presidente dichiara conclusi i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario  
(ing. Michele Fuzio)



Il Presidente  
(Ing. Angelo Lorefaro)

