

VERBALE n. 1400 del 06.02.2017

L'anno 2017 il giorno 06 del mese di febbraio, alle ore 15,30, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 331 del 01.02.20176 si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 3) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 4) Mandati di pagamento – autorizzazioni nuovi mandati;
- 5) Commissione Formazione e Aggiornamento: provvedimenti;
- 6) Comune di Bari - Bando riqualificazione Waterfront urbano: determinazioni;
- 7) Nomina delegato dell'Ordine al C.R.O.I.Pu: determinazioni;
- 8) Emittente televisiva Telenorba – richiesta partecipazione: determinazioni;
- 9) Archiviazione digitale documentazione: determinazioni; \
- 10) Attività delle Commissioni – Comunicazioni e provvedimenti.

Presiede il Presidente *Angelo Lobefaro*, verbalizza il Consigliere Segretario *Michele Fuzio*; sono presenti i Consiglieri: *Roberto Masciopinto, Nicola Ladisa, Alberto Pizzini, Pasquale Capezzuto, Nicola Cortone, Francesco Ruggiero, Antonio Colaianni, Leonardo Santamaria*. Risultano assenti i Consiglieri: *Daniele Marra* (e-mail del 03.02.2017), *Amedeo D'Onghia, Concetta I. Giasi, Vitantonio Amoroso, Pietro A. D'Ambrosio*

PUNTO 1 - Comunicazioni del Presidente

1.1 L'Ordine degli Architetti ha inviato, per conoscenza, due note indirizzate al Comune di Bari con osservazioni e richieste di modifica atti di gara, in relazione a procedure negoziate: PR 16001 (Scuola Rodari) – PR 16007 (Enzitetto).

L'Oiba aveva già predisposto una nota in data 20.01.2017 sulle medesime procedure. Poiché ad oggi non è pervenuto riscontro, il Consiglio delibera di sollecitare una risposta da parte del Comune di Bari.

1.2 Il Presidente di Inarcassa, arch. Giuseppe Santoro ha inoltrato un comunicato stampa relativo ad "Inarcassa mobile", nuova leva di contatto dell'Associazione. Si delibera la pubblicazione sul sito.

1.3 Il Presidente del Circolo Canottieri "Barion" ha inviato offerta relativa all'iscrizione al circolo a prezzo agevolato per gli iscritti all'Ordine. Si delibera la pubblicazione sul sito.

1.4 L'Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione ha inviato nota relativa all'avviso pubblico denominato "PIN – Pugliesi innovativi" e bozza dell'avviso stesso. L'ing. Fuzio propone di richiedere due modifiche al bando, concernenti il rispetto del principio della rotazione degli iscritti al costituendo elenco e il ritocco del gettone di presenze che appare modesto. Il consiglio approva

1.5 L'arch. ~~Roberto Masciopinto~~ iscritto all'OAPPC della BAT ha inviato copia dell'esposto inoltrato al CDT. Si prende atto.

- 1.6 Il Sig. Ninivaggi Vito, titolare dell'Ida-Progetto New Trolley City, chiede di poter illustrare al Consiglio i dettagli del progetto. Il Consiglio incarica il Consigliere Ladisa di occuparsi della vicenda.
- 1.7 L'A.C.T.U. Bari, ha richiesto disponibilità aula/sala riunioni (max 20 posti) per il giorno 02.03.2017. Si concede l'utilizzo.
- 1.8 Con circolare n. 14 il CNI ha convocato il Network giovani – Roma 18.02.2017. Si individua nell'ing. Emanuela Turchiano, della commissione giovani, il delegato a partecipare.
- 1.9 Il Broker Assicurativo Filippo Moschetti ha inviato e-mail in cui con cui chiede un incontro in relazione alla tutela legale.
- 1.10 Il Consigliere Santamaria relaziona sulla legge regionale 30/2016 (Radon): si delibera di inserire un punto all'odg del prossimo Consiglio. L'ing. Santamaria inoltrerà la sua relazione ai Consiglieri, congiuntamente al testo della Legge.

Su proposta del Presidente, approvata all'unanimità dal Consiglio, si delibera di inserire all'odg il punto “**aggiornamento dell'albo professionale**”. Si da mandato ai Consiglieri Fuzio e Masciopinto di individuare tutte le procedure e gli adempimenti per soddisfare detto aggiornamento.

Si da inoltre mandato al Segretario di individuare gli iscritti che non hanno ritirato la pec e di richiederne il ritiro, prima via mail, poi, in caso di ulteriore inadempienza, tramite raccomandata ar.

PUNTO 2 – Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1398 del 09.01.2017.

Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Consiglio approva con l'astensione del Consigliere Cortone in quanto assente.

Alle ore 16.50 entra il Consigliere Amoruso

Alle ore 16.58 esce il Consigliere Pizzini

PUNTO 3 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

Il Consigliere Segretario comunica di aver verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Antinucci Annarita (Sett. Civ. Amb.), 2) Antonicelli Isabella (Sett. Civ. Amb.), 3) Calabrese Anna (Sett. Civ. Amb.), 4) Ceci Mariano (Sett. Civ. Amb.), 5) Cela Ledian (Sett. Civ. Amb.), 6) Certini Marco Giuseppe (Sett. Civ. Amb.), 7) De Leonardis Maria Rosaria (Sett. Civ. Amb.), 8) Labianca Rossella (Sett. Civ. Amb.), 9) Lagattolla Cristian (Sett. Civ. Amb.), 10) Macchia Giulio (Sett. Civ. Amb.), 11) Mastrolonardo Vito (Sett. Civ. Amb.), 12) Messa Giuseppina (Sett. Civ. Amb.), 13) Montenegro Adriano (Sett. Civ. Amb.), 14) Narracci Anna (Sett. Civ. Amb.), 15) Pepe Vito (Sett. Civ. Amb.), 16) Romano Annadora (Sett. Civ. Amb – Ind. - Inf.), 17) Scarpetta Diego (Sett. Ind.), 18) Silvestri Carla (Sett. Civ. Amb.).

Comunica altresì di aver verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli ingegneri:

Awayda Ghassan (m. A5556), De Stena Donato (m. A7517), Labellarte Luciano Domenico Flavio (m. A3415), Mandunzio Francesco (m. A3053), Toscano Giuseppe (m. A3406).

Determinazione n. 1/ 06.02.2017

“Sono iscritti gli ingegneri:

Sez. A: 1) Antinucci Annarita (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A10991, 2) Antonicelli Isabella (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A10907, 3) Calabrese Sara (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A10992, 4) Ceci Mariano (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A10993, 5) Cela Ledian (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A10994, 6) Certini Marco Giuseppe (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A10995, 7) De Leonardis Maria Rosaria (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A10996, 8) Labianca Rossella (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A10997, 9) Lagattolla Cristian (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A10998, 10) Macchia Giulio (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A10999, 11) Mastrolonardo Vito (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11000, 12) Messa Giuseppina (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11001, 13) Montenegro Adriano (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11002, 14) Narracci Anna (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11003, 15) Pepe Vito (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11004, 16) Romano Annadora (Sett. Civ. Amb – Ind. - Inf.) matr. n. A 11005, 17) Scarpetta Diego (Sett. Ind.) matr. n. A11006, 18) Silvestri Carla (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11007.

Sono accettate le dimissioni degli ingegneri

Awayda Ghassan (m. A5556), De Stena Donato (m. A7517), Labellarte Luciano Domenico Flavio (m. A3415), Mandunzio Francesco (m. A3053), Toscano Giuseppe (m. A3406)”.

PUNTO 4 - Mandati di pagamento ed autorizzazioni nuovi mandati

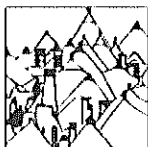
4.1 Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo dei seguenti mandati di pagamento:

SPESE PER IL PERSONALE

M. 44	Segreteria	Emolumenti gennaio 2017	9.781,00
M. 51	Segreteria	Tredicesima mensilità 2016 (saldo)	1.514,00

CONVEGNI, RIUNIONI E CORSI

M. 40	Trenitalia	Biglietto treno convocazione delegati Ingegneria Forense – Roma 27.01.2017 (ing. A. Fanigliuolo) andata	69,90
M. 41	Alitalia	Biglietto aereo convocazione delegati Ingegneria Forense – Roma 27.01.2017 (ing. A. Fanigliuolo) ritorno	344,46
SPESE GENERALI (VARIE)			
M. 43	Ordine dei Giornalisti della Puglia	Quota associativa anno 2017	100,00
M. 45	Varie	Spese varie gennaio 2017	342,00
M. 46	Ing. M. Tedeschi	Anticipazione spese trasferta agibilitatori Rieti 31.01.2017	500,00



M. 49	Rai	Canone anno 2017	407,35
M. 50	Ente Irrigazione	Locazione febbraio 2017	3.052,53
M. 53	UILPA	Trattenute sindacali gennaio 2017	53,94
M. 55	Ing. M. Basile	Rimborso quota iscrizione erroneamente versata (vedi mov. 87848)	120,00
MANUTENZIONE E ASSISTENZA			
M. 48	Ge Capital	Saldo fatt. 59710/01	778,97

IMPOSTE E TASSE			
M. 54	Agenzia delle Entrate	Irpef lav. dip. € 2.302,17 + € 98,08 adeguamento TFR = € 2.400,25 – Irpef lav. aut. € 104,00 – Inps € 3.739,54 – Irap € 1.367,28 – Addizionale Regionale € 97,38 – Inail € 1.282,81 F 24 gennaio 2017	8.991,26
PRESTAZIONI E SERVIZI			
M. 42	Enel	Saldo fatt. 004800032258	96,87
M. 47	Fastweb	Saldo fatt. PAE0042637	635,38
M. 52	Enel	Saldo fatt. 720151050271423	630,03

*partita di giro

Su proposta del Consigliere Tesoriere, il Consiglio, approva la
Determinazione n. 2/ 06.02.2017

“Si approvano a ratifica i mandati di pagamento sopra elencati n. 16 mandati n. 40-41-42-43-44-45-46-47-48-49-50-51-52-53-54-55”

4.2 Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo delle seguenti richieste di autorizzazione al pagamento:

Cervellieri	Saldo fatt. 5/A	146,62
Simar	Saldo fatt. 4/PA	650,91
Simar	Saldo fatt. 5/PA	244,44
<i>Avv. S. Profeta</i>	<i>Preventivo causa Ordine Ingegneri Bari c/ Comune di Bari – Tar Bari</i>	8.130,63
<i>Avv. S. Profeta</i>	<i>Preventivo causa ing. arch. Rosa Tedeschi (Ordine Ingegneri Bari) c/ Comune di Ceglie Messapica – Tar Lecce</i>	7.989,28
Ing. A. Lobefaro	Rimborso spese Assemblea Presidenti – Roma 28.01.2017	108,50
Ing. G. Trentadue	Compenso per docenza corso di Aggiornamento Prevenzione Incendi c/o sede Ordine 04.11.2016	416,00
Ugolopez.it	Kit di firma digitale per il Presidente ing. A. Lobefaro	97,60
Amministrazione Condominio via Putignani n. 76 Bari	Quota condominiali da maggio 2016 a febbraio 2017	4.340,00
Ing. M. Saracino	Compenso per docenza corso di Aggiornamento Prevenzione Incendi c/o sede Ordine 28.10.2016	416,00

Determinazione n. 3/ 06.02.2017

“Si approvano le richieste di autorizzazione al pagamento sopra elencate”

Il Consigliere Tesoriere specifica, ove occorresse, che le approvazioni si riferiscono a due tipologie di mandato: la prima, cosiddetta “a ratifica”, ovvero quale presa d’atto delle spese per attività già deliberate dal Consiglio; la seconda, cosiddetta “autorizzazione al pagamento”, per le spese per attività che il Consiglio approva nella seduta nella quale vengono proposte.

PUNTO 5 - Commissione Formazione e Aggiornamento: determinazioni

5.1 Il Vice Presidente, ing. Pasquale Capezzuto sottopone al Consiglio le seguenti richieste:

È pervenuta da Suola di Ingegneria & Architettura (Provider CNI) richiesta di patrocinio ai corsi di formazione ECDL CAD 2 e 3 – marzo 2017.
Si concede il patrocinio.

È pervenuta da Casaclima (Provider CNI) richiesta di patrocinio al Casaclima Tour – 23 febbraio 2017.
Si concede il patrocinio.

È pervenuta tramite piattaforma, dalla AIIT, provider del CNI, richiesta di riconoscimento 6 CFP per seminario di formazione “Dispositivi stradali di sicurezza: normativa europea, marcatura CE e criteri di progetto e gestione”.

Determinazione n. 4/ 06.02.2017

“Il Consiglio approva la richiesta con conferimento di n. 6 CFP”.

5.2 L'ing. Capezzuto sottopone alla ratifica del Consiglio l'evento sotto indicato:

Organizzazione in virtù del protocollo di intesa in essere con **Ordine Architetti PPC Bari** di workshop dal titolo “Pianifica Tu” – 3 febbraio 2017 – c/o Laboratorio Rigenera Palo del Colle R.S. e Tutor ing. Piervito TULLO

Si riconoscono 3 CFP per l'evento non formale classificato come workshop organizzato dall'Ordine.

5.3 Il Vice Presidente ing. Pasquale Capezzuto sottopone al Consiglio le proposte di organizzazione dei seguenti eventi:

Organizzazione con partner **Ordine dei Geologi della Puglia** di ciclo di 5 corsi dal titolo sul tema meccanica delle rocce e risposta sismica locale degli ammassi rocciosi in presenza di cavità ipogee – 17 e 18 marzo, 19 aprile, 12 maggio e 9 giugno 2017– c/o Sede Ordine Geologi della Puglia

Quote di iscrizione:

Corso 1 € 80,00

Corso 2 € 80,00

Corso 3 € 50,00

Corso 4 € 50,00

Corso 5 € 80,00

R.S. ing. Alberto GARRASI e Tutor ing. Maurizio D'AMBROSIO

Si riconoscono 7 CFP al corso 1, 7 CFP al corso 2, 3 CFP al corso 3, 4 CFP al corso 4, 6 CFP al corso 5 per gli eventi non formali classificati come corsi organizzati dall'Ordine con partner Ordine dei Geologi della Puglia.

Determinazione n. 5 / 06.02.2017

Organizzazione con partner **Skiline srl** di corso dal titolo “Droni: regolamento ENAC, manualistica, modulistica e casi studio” – 4 aprile 2017– c/o Ex Convento dei Domenicani Bitetto
Quota di partecipazione riservata agli ingegneri € 50,00

R.S. ing. Emanuela TURCHIANO e Tutor ing. Daria RIZZI

Si riconoscono 8 CFP per l'evento non formale classificato come corso organizzato dall'Ordine.

Determinazione n. 6/ 06.02.2017

Organizzazione con partner **Eliapos srl** di seminario dal titolo “Applicazione della normativa ADR al trasporto dei rifiuti” – 7 marzo 2017– c/o Università degli Studi di Bari
R.S. ing. Anna Rosa Alba TAMBURRINO m. 10661 e Tutor ing. Vito LAFORGIA m.10337
Si riconoscono 4 CFP per l’evento non formale classificato come seminario organizzato dall’Ordine.

Determinazione n. 7/ 06.02.2017

Organizzazione con partner **Ceramiche ORION** di seminario dal titolo “Balconi e terrazze, nuove opportunità per una corretta progettazione e realizzazione” – 16 marzo 2017– c/o Barion Hotel
R.S. e Tutor ing. Francesca Santamaria
Si riconoscono 3 CFP per l’evento non formale classificato come seminario organizzato dall’Ordine.

Determinazione n. 8/ 06.02.2017

Organizzazione di seconda edizione del “Corso di Project Management con Microsoft Project 2016” – 19 e 20 aprile e 15 e 16 maggio 2017– c/o Sede Ordine
Docenti incaricati: ingg. **Giordano ZAPPA, Ambrogio BENZONI** – compenso richiesto € 3840 + IVA

Quota di iscrizione € 175,00 – con attivazione previo raggiungimento n. minimo 22 iscritti
R.S. e Tutor ing. Ugo LOPEZ

Si riconoscono 32 CFP per l’evento non formale classificato come corso organizzato dall’Ordine.

Determinazione n. 9/ 06.02.2017

Organizzazione con partner **Associazione AKASA** di corso dal titolo “Corso Base in Chue Style Feng Shui” – 25 e 26 febbraio - c/o Sede Associazione AKASA

Quota di iscrizione € 240,00 – con attivazione previo raggiungimento n. minimo 10 iscritti
R.S. e Tutor ing. Claudia PISCITELLI

Si riconoscono 16 CFP per l’evento non formale classificato come corso organizzato dall’Ordine.

Determinazione n. 10/ 06.02.2017

Organizzazione con partner **Tuttonormel** di convegno dal titolo “Incontro Tecnico TUTTONORMEL” – 02 marzo 2017 – c/o Nicolaus Hotel





R.S. Ing. Capezzuto e Tutor Ing. Nardone Francesco

Si riconoscono 3 CFP per l’evento non formale classificato come convegno.

Determinazione n. 11/ 06.02.2017

5.4 L’Ing. Capezzuto, sottopone al Consiglio i seguenti esoneri concessi a seguito di regolari richieste.

- Ai sensi della circolare n.445/VIII sessione del CNI (linee di indirizzo 3), della Circ. n. 376/XVIII Sess (linee di indirizzo 2) e dell’art. 11 del Regolamento per l’aggiornamento della competenza professionale adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21/06/2013 si concedono per i sotto elencati colleghi i seguenti esoneri:

Ing. Caizzi Maria Gabriella (A5298)	01.01.2016 – 31.12.2016	12 MESI	
Ing. Costantini Elvira (A7548)	01.01.2016 – 30.09.2016	9 MESI	
Ing. Gadaleta Enrico (A7651)	01.01.2016 – 31.12.2016	12 MESI	
Ing. Pinto Antonia (A8944)	01.01.2017 – 31.12.2017	10 MESI	

Determinazione n. 12/ 06.02.2017

“Si concedono gli esoneri sopra elencati”

5.5 Il Vice Presidente Ing. Capezzuto, sottopone al Consiglio le seguenti richieste di riconoscimento CFP per Apprendimento Formale.

Ai sensi della Circolare CNI n. 445/VIII e del Regolamento per l'Aggiornamento della Competenza Professionale, adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21.06.2013, si procede al riconoscimento di Crediti Formativi Professionali per l'Apprendimento Formale per i sotto elencati colleghi:

Latte Marco (A10659)	Master I Liv.	30 CFP
Mangialardi Giovanna (A9882)	Dottorato di Ricerca	30 CFP

Determinazione n. 13/ 06.02.2017

“Sono concessi i Crediti Formativi Formali ai sopra elencati professionisti”

Ai sensi della Circolare CNI n. 445/VIII e del Regolamento per l'Aggiornamento della Competenza Professionale, adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21.06.2013, si procede ad esaminare le seguenti richieste di riconoscimento CFP non formali:

Latte Marco (A10659) – richiesta riconoscimento CFP a seguito di frequenza a stage formativo presso Centro Ricerche Fiat

Determinazione n. 14/06.02.2017

“Si riconoscono n. 5 FP”.

5.6 Elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale degli Edifici

Il Vice Presidente ing. Pasquale Capezzuto sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta dell'ing. Angelo Boreale (m. A10745), di inserimento nell'elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale degli Edifici, essendo lo stesso in possesso dei previsti requisiti.

Determinazione n. 15/ 06.02.2017

“E' inserito nell'elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale l'ing. Boreale Angelo”.

I Consiglieri Ruggiero e Capezzuto propongono l'organizzazione di due eventi sulla gestione dell'energia negli enti locali e sulla progettazione illuminotecnica negli impianti di illuminazione esterna al fine della promozione dell'ingegnere impiantista. Il consiglio approva.

Alle ore 17.52 esce il consigliere Ruggiero

PUNTO 6 - Comune di Bari - Bando riqualificazione Waterfront urbano: determinazioni

Il Presidente illustra la bozza del comunicato da inviare agli iscritti, già inviata in bozza ai consiglieri ed allegata al presente verbale.

Dopo ampia discussione pone ai voti.

Il consiglio con l'astensione dei consiglieri Cortone e Capezzuto, approva a maggioranza.

PUNTO 7 - Nomina delegato dell'Ordine al C.R.O.I.Pu: determinazioni

Il Presidente chiarisce che il delegato al C.R.O.I.Pu. per l'OIBA è l'ing. Antonio Colaianni che, peraltro, ricopre la carica di Presidente della Consulta stessa.

Alle ore 18.29 esce il Consigliere Capezzuto

PUNTO 8 - Emittente televisiva Telenorba – richiesta partecipazione: determinazioni

Il Consiglio delibera di non accettare la proposta così come formulata, fermo restando la disponibilità a mandare in trasmissione propri esperti, a titolo gratuito, una tantum.

PUNTO 9 - Archiviazione digitale documentazione; determinazioni
Determinazione n. 16/ 06.02.2017

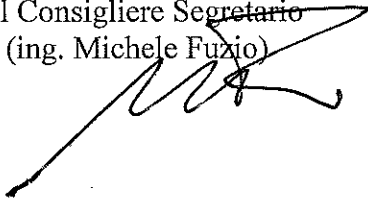
“Si delibera l’acquisto dello scanner proposto dalla ditta Ethica System”.

PUNTO 10 – Attività delle Commissioni – Comunicazioni e provvedimenti

L’ing. Tania Fanigliuolo ha inviato una relazione sulla partecipazione ai lavori del GdL Ingegneria Forense del CNI del 27.10.2017. Ne da lettura il prof. Amoroso. Il Consiglio ringrazia la collega e prende atto degli esiti della riunione.

Alle ore 18.40 il Presidente dichiara conclusi i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario
(ing. Michele Fuzio)



Il Presidente
(Ing. Angelo Lobefaro)



