

Prot. n.

Bari,

Spett.le
BANCA
Via
CAP BARI

OGGETTO: LETTERA D'INVITO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA E DI INCASSO DEI CONTRIBUTI ANNUALI DEGLI ISCRITTI DELL'ORDINE *degli Ingegneri della Provincia di Bari*.

ART. 1 – ENTE APPALTANTE

Ordine *degli Ingegneri della Provincia di Bari* (di seguito Ordine) con Sede in BARI in Viale Japigia n. 184 - 70126 BARI

ART.2 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'espletamento del servizio di cassa e di incasso dei contributi annuali degli Iscritti dell'Ordine *degli Ingegneri della Provincia di Bari* che dovrà essere espletato secondo la normativa vigente in materia e le modalità riportate nello schema di convenzione allegato al presente bando di gara (allegato A).

Considerato che il servizio di cassa è per sua natura gratuito, l'Ordine non erogherà alcun corrispettivo per l'esecuzione dell'appalto.

ART. 3 – LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Servizio di cassa dovrà essere svolto nei locali dell'Istituto di Credito agguaducario ubicati nel Comune di BARI.

ART. 4. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Ente appaltante, ai sensi dell'art. 95 del medesimo Decreto Legislativo.

ART. 5 – DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto avrà durata triennale, con decorrenza dal _____ 2016 al _____ 2019. E' comunque fatto obbligo all'Istituto cassiere di proseguire nel servizio alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza del contratto, nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario, per un periodo non superiore a sei mesi.

ART.6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La gara è riservata agli Istituti bancari che svolgano attività ex art. 10 D.Lgs. 385/93 e siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Requisiti di cui agli artt. 13, 14 e 16 del suddetto decreto;
- b) Capacità economica e finanziaria: patrimonio netto non inferiore a 50 milioni risultante dall'ultimo bilancio approvato o equivalente in valuta estera al corso del cambio alla data di pubblicazione del presente bando.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese l'Istituto mandatario deve possedere il presente requisito nella misura minima del 50% ferma restando la copertura integrale degli importi globali richiesti.

c) capacità tecnica: presenza diretta dell'Istituto nella città di BARI

ART. 7 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA

Il servizio di cassa deve essere gestito, sia con sistema telematico, sia con la possibilità di intervento manuale e invio di documentazione cartacea.

L'Istituto partecipante sarà tenuto a prendere visione del sistema informatico in dotazione dell'Ordine e della relativa documentazione tecnica entro i cinque giorni precedenti la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

ART. 8 – CONTENUTO E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

8.1 L'offerta dovrà essere racchiusa in un plico sigillato, recante sui lembi di chiusura un timbro con la ragione sociale dell'Istituto e controfirmato su tutti i lembi di chiusura. Il plico dovrà recare sul frontespizio gli elementi d'identificazione dell'Istituto e l'indicazione **“Offerta per l'affidamento del servizio di cassa e di incasso dei contributi annuali degli Iscritti dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari di BARI;**

8.2 Il plico contenente l'offerta dovrà essere indirizzato a:

ORDINE degli Ingegneri della Provincia di Bari, Viale Japigia n. 184 - 70126 BARI

e dovrà pervenire a tale indirizzo entro le ore 12,00 del 04.07.2016

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale a mezzo lettera raccomandata espressa ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnate a mano presso la sede dell'Ordine nel normale orario di apertura degli Uffici. In tale ultima ipotesi verrà rilasciata ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

8.3 L'invio del plico rimane a totale carico e spese dell'offerente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Ordine ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga integro nel termine citato.

I plichi che perverranno oltre il termine di cui al punto 8.2 non saranno presi in considerazione ai fini della gara.

8.4. Il plico deve contenere **a pena di esclusione:**

a) dichiarazione di responsabilità, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Istituto ovvero da soggetto autorizzato, come indicato nel successivo punto 1, con firma autenticata. La sottoscrizione potrà essere autenticata, ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, allegando fotocopia di un documento d'identità valido del sottoscrittore. In caso di R.T.I. già costituito dovrà essere presentata un'unica dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della Società capogruppo; in caso di R.T.I. non ancora costituito dovrà essere presentata un'unica dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta. In caso di Consorzio dovrà essere presentata un'unica dichiarazione autenticata (allegando fotocopia documento di identità valido) attestante l'esistenza dell'atto costitutivo del Consorzio.

Nella dichiarazione l'Istituto dovrà indicare le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione, nonché specificare quanto segue, indicando:

1. la persona fisica cui sono conferiti i poteri di sottoscrivere i documenti di cui al presente punto, di presentare l'offerta economica e tecnica e di sottoscrivere il contratto con l'Ordine in caso di aggiudicazione, con indicazione dei relativi estremi anagrafici e della qualità rivestita;

2. l'iscrizione alla C.C.I.A.A. ,con indicazione del numero e data di iscrizione e durata, dell'Istituto;

3. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione alle procedure previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.;

4. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
5. che non concorrono singolarmente, raggruppate o in consorzio con altri, Società aventi con l'Istituto partecipante rapporti di controllo o collegamento ex art. 2359 c.c.;
6. di possedere i requisiti di cui negli artt.13,14 e 16 del D.Lgs 385/93 se trattasi di banche italiane e i requisiti di cui agli artt. 13 e 16, 3° comma, del medesimo decreto se trattasi di banche comunitarie;
7. che il proprio patrimonio netto, risultante dall'ultimo bilancio approvato o equivalente in valuta estera al corso del cambio alla data di pubblicazione del presente bando, non sia inferiore a € 50 milioni;
In caso di raggruppamento temporaneo di imprese l'Istituto mandatario deve possedere tale requisito nella misura minima del 50%, ferma restando la copertura integrale degli importi globali richiesti;
8. di garantire la propria presenza diretta nella Città di BARI.

9. di avere preso visione del sistema informatico in dotazione dell'Ordine e della relativa documentazione tecnica;

10. l'elezione di domicilio ove ricevere tutte le comunicazioni relative all'espletamento della gara, comprendente indirizzo reale, posta elettronica certificata e fax; l'Ordine ha facoltà di inviare tutte le comunicazioni relative alla gara avvalendosi di uno dei predetti recapiti, a tutti gli effetti della disciplina di gara da ritenersi equipollenti;

b) copia della lettera d'invito e copia dello schema di convenzione, firmati in ogni loro foglio, senza aggiunte né integrazioni, in segno di accettazione, dalla persona di cui alla precedente lettera a) punto 1;
c) busta contenente l'offerta tecnica redatta secondo le modalità qui di seguito indicate: la busta, chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e recante la dicitura "**Contiene offerta tecnica gara servizio di cassa e di incasso dei contributi annuali degli Iscritti dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari**" dovrà contenere l'offerta tecnica redatta nel rispetto delle condizioni minime poste dall'Ordine nella lettera d'invito e nello schema di convenzione.

La busta non deve contenere nessun altro documento oltre l'offerta tecnica.

L'Offerta tecnica deve essere sottoscritta, in calce ed in ogni suo foglio, dal medesimo soggetto che ha firmato i documenti di cui al presente punto 8.4 lettera a).

In caso di R.T.I. costituendo l'offerta tecnica deve essere sottoscritta congiuntamente da tutti gli istituti raggruppati.

d) busta contenente l'offerta economica redatta secondo le modalità qui di seguito indicate: la busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e recante la dicitura "**Contiene offerta economica gara servizio di cassa e di incasso dei contributi annuali degli Iscritti dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari**", dovrà contenere l'indicazione delle condizioni minime poste dall'Ordine nella lettera d'invito e nello schema di convenzione; il prezzo offerto dovrà essere indicato in cifre ed in lettere (*con al massimo due cifre decimali dopo la virgola*). In caso di discordanza tra il valore in cifre e quello in lettere, s'intenderà valido quello in lettere, salvo che non risulti palesemente in contrasto con la volontà del concorrente. L'offerta economica deve essere datata e sottoscritta, in calce ed in ogni suo foglio, dal medesimo soggetto di cui alla precedente lettera a) punto 1.

In caso di R.T.I. costituendo l'offerta economica deve essere sottoscritta congiuntamente da tutti gli Istituti raggruppati e deve, in ogni caso, specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli Istituti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli Istituti medesimi si confermeranno alla disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 9 – CAUSE DI ESCLUSIONE DELL'OFFERTA

9.1 L'inosservanza anche parziale, da parte degli Istituti partecipanti, delle prescrizioni di cui al bando di gara, costituisce causa di esclusione dell'offerta presentata che sarà, di conseguenza, considerata priva di qualsiasi efficacia a tutti gli effetti.

9.2 In particolare, saranno escluse:

- a) le offerte pervenute fuori termine;
- b) le offerte presentate con modalità diverse da quelle richieste dalla legge, dalla lettera d'invito e dallo schema di convenzione;
- c) le offerte non corredate da tutti i documenti e le dichiarazioni richieste dalla presente lettera di invito ovvero contenenti documenti o dichiarazioni che presentino irregolarità;
- d) le offerte degli Istituti che abbiano presentato riserve o eccezioni in merito al contenuto dell'offerta stessa e/o alle condizioni di prestazione del servizio specificate nella lettera d'invito e nello schema di convenzione;
- e) le offerte sottoposte a condizione, espresse in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- f) le offerte che non prevedano di coprire l'intero oggetto della lettera d'invito e dello schema di convenzione o che presentino più soluzioni a costi diversi;
- g) le offerte non compilate o non firmate nelle forme previste nella presente lettera d'invito;
- h) le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni di qualsiasi natura alle condizioni di prestazione del servizio specificate nella lettera d'invito o nello schema di convenzione;
- i) più offerte da parte dello stesso Istituto bancario, (anche se presentate in R.T.I o Consorzio), a meno che tali offerte contengano l'espressa dichiarazione, indicata sul plico esterno, di revoca delle precedenti; in tal caso verrà considerata valida l'ultima offerta, purchè corredata di tutta la documentazione richiesta negli atti;
- J) offerte di Istituti bancari partecipanti a più R.T.I. o Consorzi;
- k) offerte diverse ed autonome presentate da Istituti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo ex art. 2359 codice civile, ovvero offerte per le quali si accerti l'imputabilità ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

ART. 10 – REVOCA ANTICIPATA DELL'OFFERTA

L'offerta sarà considerata impegnativa per l'Istituto per un periodo di 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Qualora l'Istituto revochi l'offerta dopo la scadenza del termine di presentazione della stessa e prima che sia decorso il termine di 180 giorni, la revoca è senza effetto.

ART.11 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Successivamente alla scadenza del termine di ricezione delle offerte e prima del termine fissato per le operazioni di apertura dei plichi contenenti le offerte, l'Ordine nomina, ai sensi dell'art. 77 D.Lgs. 50/2016, una Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte che procederà alle attività ed agli adempimenti previsti dall'art. 12 del bando.

ART.12 – AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

12.1. L'ordine procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, valutabile sulla base dei seguenti punteggi:

A) OFFERTA TECNICA: MAX 80 PUNTI

A.1. Numero degli Enti per i quali viene gestito il servizio di cassa/tesoreria nell'ultimo triennio (in caso di R.T.I. indicare il numero complessivo di enti gestiti dal raggruppamento) MAX 5 PUNTI

- n. 5 Enti ed oltre Punti 5
- n. 4 Enti Punti 4
- n. 3 Enti Punti 3
- n. 2 Enti Punti 2
- n. 1 Ente Punti 1
- n. 0 Ente Punti 0

A.2. Numero operatori presso la filiale/agenzia, che si occuperà del servizio di Cassa MAX 5 PUNTI

- n. 5 addetti ed oltre Punti 5
- n. 4 addetti Punti 4
- n. 3 addetti Punti 3
- n. 2 addetti Punti 2

n. 1 addetti Punti 1

n. 0 addetti Punti 0

A.3. Facilità di raggiungere i locali nei quali si svolgerà il servizio di cassa MAX 5 PUNTI
raggiungibile con mezzi pubblici Punti 5

parcheeggio privato Punti 3

parcheeggio pubblico Punti 1

A.4. Tempi di evasione del mandato informatico MAX 15 PUNTI

Stesso giorno della consegna della distinta Punti 15

Dal 1° al 2° giorno successivo alla consegna Punti 10

Dal 3° al 4° giorno successivo alla consegna Punti 8

Dal 5° al 6° giorno successivo alla consegna Punti 4

Dal 7° giorno successivo alla consegna Punti 0

A.5. Tempi di esecuzione ordinativi d'incasso (reversali) e di pagamento (mandati) MAX 10 PUNTI

Esecuzione entro tre giorni dal ricevimento dell'ordinativo Punti 10

Esecuzione entro cinque giorni dal ricevimento dell'ordinativo Punti 5

Esecuzione oltre i cinque giorni dal ricevimento dell'ordinativo Punti 1

A.6. Servizio di "home banking" con funzioni informative e dispositive per l'accesso diretto in tempo reale agli archivi del conto corrente e per la trasmissione del tracciato informatico relativo alle riscossioni ed ai pagamenti da effettuare e della successiva ricezione del tracciato relativo alle riscossioni ed ai pagamenti effettuati nonché per svolgere eventuali funzioni telematiche MAX 5 PUNTI

Attivazione del servizio entro 5 giorni dalla sottoscrizione della Convenzione Punti 5

Attivazione del servizio entro 15 giorni dalla sottoscrizione della Convenzione Punti 2

Attivazione del servizio entro 20 giorni dalla sottoscrizione della Convenzione Punti 1

A.7. Tempi di esecuzione per la predisposizione e l'inoltro dei MAV agli Iscritti MAX 20 PUNTI

Entro 3 giorni lavorativi Punti 20

Entro 5 giorni lavorativi Punti 15

Entro 7 giorni lavorativi Punti 10

Entro 15 giorni lavorativi Punti 5

Entro 20 giorni lavorativi Punti 1

Oltre il 20 giorni lavorativi Punti 0

A.8. Disponibilità ad installare n.1 POS, con spese ed oneri a carico dell'Istituto cassiere stesso, per pagamenti on line presso la Sede dell'Ordine MAX 5 PUNTI

Installazione del servizio entro 10 giorni dalla sottoscrizione della convenzione Punti 5

Installazione del servizio entro 20 giorni dalla sottoscrizione della convenzione Punti 3

Installazione del servizio entro 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione Punti 1

Installazione del servizio oltre 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione Punti 0

A.9. Carte di credito a favore e senza spese per l'Ordine MAX 5 PUNTI

Per ogni carta emessa Punti 1

A.10. Condizioni favorevoli per gli iscritti all'Ordine *degli Ingegneri della Provincia di Bari* e per i componenti il loro nucleo familiare MAX 5 PUNTI

Agevolazioni ad esempio sui c/c, sui prestiti, sui pos ai professionisti ed ai componenti il loro nucleo familiare, ect... Punti 5

Agevolazioni ad esempio sui c/c, sui prestiti, sui pos ai professionisti, ect... Punti 3

Nessuna agevolazione Punti 0

B) OFFERTA ECONOMICA: MAX 120 PUNTI

B.1. Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa MAX 30 PUNTI

Dovrà essere indicato lo spread offerto rispetto all'euribor a tre mesi (base 365) riferito alla media del mese precedente. Il punteggio verrà attribuito nella misura massima al concorrente che avrà offerto lo spread più conveniente per l'Ordine. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio inferiore con il seguente criterio di proporzionalità:

Tasso offerto

_____ per 30

Miglior tasso offerto

B.2. Tasso di interesse passivo sulle eventuali anticipazioni di cassa MAX 15 PUNTI

Dovrà essere indicato lo spread offerto rispetto all'euribor a tre mesi (base 365) riferito alla media del mese precedente. Il punteggio verrà attribuito nella misura massima al concorrente che avrà offerto lo spread più conveniente per l'Ordine. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio inferiore con il seguente criterio di proporzionalità:

Minor tasso offerto

_____ per 15

Tasso offerto

B.3. Addebito delle spese servizio MAV volto alla riscossione dei contributi annuali dell'Ordine MAX 20 PUNTI

0,00 Euro Punti 20

Da 0,01 euro a 0,50 euro Punti 15

Da 0,51 euro a 1,00 euro Punti 10

Da 1,01 euro a 2,00 euro Punti 5

Oltre 2,01 euro Punti 0

B.4. Valuta applicata sulle operazioni bancarie INCASSI MAX 10 PUNTI

Stesso giorno Punti 10

Giorno successivo Punti 8

Secondo giorno successivo Punti 6

Terzo giorno successivo Punti 4

Dal quarto giorno successivo in poi Punti 0

PAGAMENTI MAX 5 PUNTI

Stesso giorno Punti 0

Giorno successivo Punti 2

Secondo giorno successivo Punti 3

Terzo giorno successivo in poi Punti 5

B.5. Addebito commissioni a carico del beneficiario MAX 10 PUNTI

Sono previsti quattro profili tariffari per l'attribuzione del punteggio:

Profilo 1 Punti 10

Nessuna commissione a carico dei beneficiari

Profilo 2 Punti 6

Prevede la seguente articolazione delle commissioni:

- sui bonifici fino a 250,00 euro ovvero su bonifici di importo superiore ma indirizzati a filiali della banca (in caso di R.T.I. si intendono tutte le filiali degli Istituti raggruppati): *nessuna commissione*

- su bonifici oltre 250,00 euro indirizzati a filiali di altre banche: fino a 2,00 euro

Profilo 3 Punti 4

Prevede la seguente articolazione delle commissioni:

- su bonifici fino a 250,00 euro ovvero su bonifici di importo superiore ma indirizzati a filiali della banca (in caso di R.T.I. si intendono tutte le filiali degli Istituti raggruppati); *nessuna commissione*

- su bonifici oltre 250,00 euro indirizzati a filiali di altre banche: da 2,01 euro a 3,00 euro

Profilo 4 Punti 0

Per offerte diversamente articolate non è prevista l'attribuzione di punteggio.

B.6. Ammontare sponsorizzazioni MAX 30 PUNTI

Il punteggio verrà attribuito nella misura massima al concorrente che avrà offerto la sponsorizzazione più alta. Agli altri concorrenti verrà attribuito un punteggio inferiore con il seguente criteri di proporzionalità:

$X1=30 \text{ per } SY/SX$

Essendo

$X1=$ punteggio del concorrente

SY= sponsorizzazione del concorrente

SX= sponsorizzazione più alta offerta

12.2 Nel caso che più Istituti conseguano lo stesso punteggio, la gara sarà aggiudicata all'Istituto che avrà ottenuto il punteggio più alto per il contributo annuo per sponsorizzazioni.

In caso di ulteriore parità gli Istituti presenti saranno invitati a formulare un miglioramento dell'Offerta Economica. Per gli Istituti assenti sarà ritenuta definitiva l'offerta già formulata negli atti di gara. In caso di mancato miglioramento delle offerte ovvero di ulteriore parità si procederà al sorteggio, le cui modalità saranno stabilite dalla Commissione giudicatrice.

12.3 Le operazioni di apertura dei plichi contenenti le offerte avranno luogo presso la Sede dell'Ordine **degli Ingegneri della Provincia di Bari Viale Japigia n. 184 - 70126 BARI** in seduta pubblica, ad opera di apposita Commissione **il giorno 18.07.2016 alle ore 10,00.**

In tale seduta pubblica, avverrà l'**apertura dei plichi** per la verifica della documentazione richiesta e dell'osservanza delle prescrizioni della presente lettera d'invito. Per le cause di esclusione dell'offerta si rinvia al precedente articolo 9.

Solo per gli Istituti che abbiano superato con esito positivo la fase precedente, si procederà all'apertura delle buste contenenti l'**offerta tecnica** al fine di attribuire il punteggio relativo agli elementi di valutazione diversi dal prezzo. Tale punteggio verrà attribuito dalla Commissione, in separata seduta non pubblica, sulla base dei parametri di ponderazione sopra richiamati.

Al termine di detta fase, in seduta pubblica, si procederà alla lettura dei punteggi di merito attribuiti dalla Commissione agli Istituti e, quindi, all'apertura delle buste contenenti l'**offerta economica** per l'attribuzione del relativo punteggio sulla base dei parametri di ponderazione di cui al presente articolo.

Tale punteggio, sommato a quello dell'offerta tecnica, consentirà l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa che determinerà, da parte della Commissione, l'aggiudicazione provvisoria della gara e la formazione della relativa graduatoria di cui sarà data lettura in seduta pubblica.

L'Ordine si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente per l'Ordine stesso, ai sensi dell'art. 95, comma 12, D.Lgs. 50/2016, in relazione all'oggetto del contratto.

Alle sedute pubbliche potranno assistere i titolari degli Istituti bancari partecipanti o i loro legali rappresentanti o incaricati, dietro esibizione di un documento personale di riconoscimento e, per i rappresentanti legali e gli incaricati, anche di un documento comprovante la rappresentanza legale o l'incarico ricevuto (delega, procura, mandato ecc)

Delle operazioni relative all'apertura dei plichi contenenti le offerte, nonché delle successive decisioni, sarà redatto apposito verbale.

12.4 Entro 5 (cinque) giorni dall'espletamento della gara, l'Ordine, comunicherà l'esito della stessa ai sensi dell'art. 75, quinto comma, lettera a), del D.Lgs 50/2016. L'Ordine, ai sensi dell'art. 95, dodicesimo comma, del D.Lgs 50/2016, si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione senza che ciò possa comportare pretesa di sorta da parte degli Istituti partecipanti alla gara.

L'aggiudicazione verrà revocata qualora il concorrente abbia reso dichiarazioni false ovvero negli altri casi previsti dalla legge, ferma restando ogni ulteriore conseguenza a tutela dell'Ordine; in tal caso il servizio potrà essere aggiudicato al secondo classificato.

ART.13 – STIPULA DEL CONTRATTO

13.1. L'Istituto aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto entro 40 giorni dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.

13.2. La stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte dell'Istituto risultato aggiudicatario, entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione stessa, della documentazione che sarà richiesta dall'Ordine e degli accertamenti d'ufficio sul possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

13.3. Qualora l'Istituto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti dichiarati nell'atto di presentazione dell'offerta, l'aggiudicazione rimarrà senza effetto ed il servizio potrà essere aggiudicato al secondo classificato in graduatoria.

ART.14 – CONTROVERSIE

Per tutte le controversie relative alla presente procedura è competente il Foro di BARI.

ART.15 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

E' richiesto a ciascun Istituto partecipante di fornire dati ed informazioni che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 196/2003 e s.m. (*Codice in materia di protezione dei dati personali*).

L'Ordine, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo sopracitato fornisce in proposito la seguente informativa:

Fonte dei dati personali e giudiziari.

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari, rappresentato dal Presidente, in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso di dati personali e giudiziari che riguardano gli interessati e da questi ultimi direttamente forniti.

Finalità del trattamento.

Tutti i dati personali e giudiziari vengono trattati nel rispetto delle previsioni di legge per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti intrattenuti tra gli interessati e l'Ordine in esecuzione e nei limiti delle norme legislative e regolamentari e nello svolgimento delle funzioni istituzionali in materia di accertamento dei requisiti di idoneità per la partecipazione a gare d'appalto ad evidenza pubblica, in adempimento di quanto previsto dalla normativa in materia di appalti pubblici per l'acquisizione dei lavori, beni e servizi. Inoltre, l'utilizzo dei dati personali è effettuato per adempiere all'esecuzione degli obblighi derivanti dal rapporto contrattuale, ad ogni incombenza strettamente correlata, nonché ad obblighi derivanti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria.

Modalità di trattamento.

Il Trattamento dei dati personali e giudiziari avviene mediante strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza degli stessi e sempre nel rispetto delle previsioni di cui all'art.11 del D.Lgs. 196/2003.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali e giudiziari **all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari**, da parte degli Istituti partecipanti alla procedura di affidamento del Servizio è:

- obbligatorio, in base a disposizioni di legge in materia di controllo di veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dagli Istituti al fine di partecipare alla gara, nonché in materia di comunicazioni e certificazioni antimafia o in materia di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso o di altre forme di manifestazione di pericolosità sociale;
- indispensabile per l'istruzione e l'espletamento della procedura di affidamento del servizio.

Il mancato conferimento dei dati comporta l'esclusione dell'interessato dalla procedura di affidamento del servizio.

Comunicazione dei dati

I dati personali e giudiziari degli interessati potranno essere comunicati, nel pieno rispetto delle prescrizioni di legge e per finalità strettamente correlate all'esecuzione degli obblighi contrattuali:

- ad altre Amministrazioni, Enti pubblici o Autorità giudiziarie quando ciò sia previsto dalla legge o da regolamenti e nei limiti fissati dagli stessi per comunicazioni, notifiche, segnalazioni di dati, fatti e circostanze relative all'espletamento della procedura di affidamento del servizio, anche in relazione ai dati forniti dall'interessato;
- a dipendenti e collaboratori esterni – in qualità di incaricati o responsabili – addetti alla funzione Contabilità Fornitori;
- a soggetti interni ed esterni – in qualità di incaricati o responsabili – che svolgano, per conto dell'Ordine, compiti tecnici, di supporto (in particolare commissioni per l'espletamento e l'aggiudicazione delle gare e commissioni di collaudo, di volta in volta costituite, i cui nominativi saranno messi a disposizione degli interessati; servizi legali; servizi informatici; spedizioni) e di controllo aziendale;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura di affidamento del servizio nei limiti consentiti dalla legge n. 241/90 e s.m.

Diritti dell'interessato

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D.Lgs. 196/03 e s.m..



ART. 16 - RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

L'Ordine ha individuato quale responsabile del procedimento il/la

Le eventuali richieste di chiarimento dovranno pervenire per iscritto entro e non oltre le ore 12 del 27.06.2016 anche via fax 0805547421, via e-mail info@ordingbari.it – PEC segreteria@pec.ordingbari.it, oppure al seguente indirizzo: Ordine *degli Ingegneri della Provincia di Bari Viale Japigia n. 184 - 70126 BARI.*

ART.17 – INFORMAZIONI ULTERIORI

Si comunicano a titolo puramente informativo, i dati medi annuali dell'attività dell'Ordine:

Reversali emesse: n. 700

Mandati emessi: n. 580

MAV Iscritti: n. 7.280

Giacenza media di cassa al 31