

1

Al Presidente
Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari
Ing. Roberto Masciopinto
segreteria@pec.ordingbari.it

Egregio signor Presidente,

il ruolo Istituzionale che rivestiamo ci impone di stigmatizzare il comportamento tenuto da alcuni Consiglieri di maggioranza, nella seduta di Consiglio dello scorso 23 aprile 2018 allorquando abbandonavano i lavori del Consiglio facendo così venire meno il numero legale, con lo scopo evidente di non ammettere una mozione presentata da noi Consiglieri di minoranza con la quale si chiedevano chiarimenti sui mandati di pagamento.

Ci duole evidenziare, inoltre che, chi avrebbe dovuto essere garante dei lavori, ossia, il vice Presidente vicario, abbia travalicato i limiti della sua terzietà offendendo ed apostrofando, con modi e termini non consoni al ruolo istituzionale che riveste, le iniziative proposte da noi Consiglieri di minoranza ed impedendo di fatto, ancora una volta, ogni possibilità di confronto dialettico democratico su temi e decisioni di gestione dell'Ente, seppur esperita con gli strumenti regolamentari concessi.

Tutto ciò può essere giustificato, probabilmente, dalla preoccupazione di non essere in grado, mancando la maggioranza solita, di garantire il rigetto delle nostre mozioni tese, si tiene a precisare, solo ed esclusivamente ad accertare il corretto utilizzo delle risorse dell'Ente, sottraendosi in tal modo ai chiarimenti richiesti.

Tali comportamenti, offensivi del ruolo di garanzia e di rappresentanza degli iscritti tutti, hanno provocato un ulteriore ritardo alla già blanda attività posta in essere da questa maggioranza rinviando ulteriormente punti importanti di interesse per gli iscritti come l'avvio delle commissioni istituzionali, le determinazioni dei diversi gruppi di lavoro, il bilancio di previsione, il conto consuntivo, ecc...

I comportamenti evidenziati e lamentati sono in linea con la sua maggioranza che dal primo giorno ha dichiarato, a voce del vice Presidente vicario, nelle dichiarazioni programmatiche (verbale n° 1413/2017), che *"...non esiste una logica di gruppo, ma un progetto che si chiama 4.0, una strada con chi ha votato e necessariamente per percorrere questa strada, alla guida del pullman, si metteranno i consiglieri della lista 4.0..."*.

Ciò ha sancito, da quel momento, la preclusione ad una attività di gestione collaborativa dell'Ente, ed ha di fatto ostacolato o quantomeno rallentato la consueta attività di controllo dei Consiglieri, arrivando finanche ad una censura rispetto alle legittime richieste di chiarimento per una gestione delle risorse economiche dell'ente che riteniamo non del tutto corretta.

Tutto quanto su scritto ci impone di chiederLe di esercitare il Suo ruolo di Garante di tutti i Consiglieri, con l'assunzione di provvedimenti a tutela della minoranza di noi 7 Consiglieri su 15; del nostro diritto di partecipare in maniera proattiva ai lavori del Consiglio ed esercitare quel diritto di controllo e di opposizione, che in tutte le assise democratiche è quello maggiormente tutelato e garantito, trattandosi la nostra, non certo di una attività *"di freno o non partecipativa"* come asserito nella scorsa riunione di Consiglio.

Tra questi provvedimenti urgenti Le chiediamo prioritariamente di ripristinare nel regolamento interno e in quello degli accessi l'art. 5.01 comma 7 abrogato dal testo: "Ai Consiglieri è consentito il libero accesso informale, consistente nella visione presso la sede, di qualsivoglia documento o atto per l'esercizio delle proprie funzioni di mandato sotto propria responsabilità.

Qualora gli stessi intendano estrarre copie o copie conformi di atti si dovrà procedere secondo il comma 4. Il costo di eventuali copie è a carico dell'Ordine".

L'abrogazione di questa norma da parte della Sua maggioranza va contro i principi di trasparenza dell'azione amministrativa e garanzia dell'efficacia della stessa

Tale norma, infatti, è di fondamentale importanza e garanzia per l'esercizio delle funzioni di Consigliere e la sua abrogazione impedisce, di fatto, l'esercizio della funzione stessa, equiparando i diritti di una carica elettiva di rappresentanza degli iscritti a quelli dei soggetti esterni all'amministrazione e sottraendo la possibilità di accesso libero a tutti gli atti e documenti utili alla gestione dell'Ente ai Consiglieri che non abbiano cariche istituzionali, con l'ovvia conseguenza, nel nostro caso, che la possibilità di accesso libero sia, di fatto, concessa ai soli Consiglieri di maggioranza e preclusa agli altri Consiglieri. In nessuna Pubblica Amministrazione il potere di gestione autolimita le potestà di una parte dell'organo di gestione stesso.

Per l'importanza delle questioni poste Le chiediamo, inoltre, di pubblicare sul sito dell'Ordine questa nostra nota e di inviarla per competenza al Presidente del CNI ed al Presidente del CDT, in caso contrario riterremo la nostra attività di Consiglieri ulteriormente "imbavagliata" e "ostacolata".

Distinti saluti,

Bari li 28/04/2018

Prof. Ing. Vito AMORUSO

Ing. Pasquale CAPEZZUTO

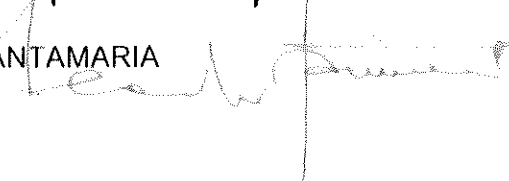
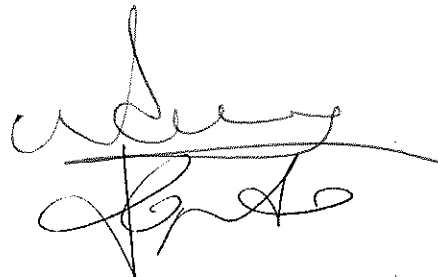
Ing. Amedeo D'ONGHIA

Ing. Angelo LOBEFARO

Ing. Daniele MARRA

Ing. Ida PALMA

Ing. Leonardo SANTAMARIA





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO MOBILITA', QUALITA' URBANA, OPERE
PUBBLICHE ECOLOGIA e PAESAGGIO**

Verbale del tavolo tecnico tenutosi il 19/04/2018

Oggetto: Aggiornamento annuale elenco prezzi della Regione Puglia

Alla riunione sono intervenuti: Giovanni Tarquinio (Dirigente del Servizio Affari Generali del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio), Giacomo Carreras (ODAF Bari), Oronzo Milillo (Fed. Reg. Agronomi), Marilena Iaffaldano (Ance Puglia), Antonella Stoppelli (Ordine degli Ingegneri), Giovanni Nicoli (Servizio Lavori Pubblici Regione Puglia), Michele Minichillo (Servizio Lavori Pubblici Regione Puglia), Lorenzo D'Attolico (Servizio Lavori Pubblici Regione Puglia), Lucia Pescechiera (Servizio Lavori Pubblici Regione Puglia), Giuseppe Dalena (DIPAR), Fabio De Pascalis (ANPAR), Antonio Carbonara (Acquedotto Pugliese), Anastasio Cotzias (Acquedotto Pugliese), Maria Costantina Ieva (Ordine Geologi di Puglia), Nicola Bonerba (Ance Puglia), Angela D'Innella (Servizio Affari Generali del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio).

Nel corso della riunione si invitano i presenti a dare evidenza delle nuove voci di prezzo da inserire eventualmente nel prezzario regionale.

Milillo fa espressa richiesta, soprattutto a vantaggio degli ordini professionali, di tenere una versione editabile del listino prezzi. D'Attolico fa presente che è a disposizione una versione in formato word ma che, in ogni caso, una volta stilate le analisi, si cercherà di uniformare il formato del listino prezzi a quello utilizzato a livello nazionale.

I rappresentanti dell'AQP riferiscono che proporranno l'aggiornamento di alcune voci relative alla manodopera e ad alcuni materiali riguardanti - ovviamente - opere acquedottistiche, oltre che l'inserimento di voci nuove di uso comune. Propongono, inoltre, di fissare - laddove possibile - una percentuale che consideri le variazioni minime entro le quali il prezzario si ritenga invariato.

L'ing. Nicoli non concorda sulla possibilità di fissare una percentuale in quanto non prevista dalla legge.

De Pascalis di ANPAR propone di considerare, in occasione dell'aggiornamento del prezzario, il rispetto dei CAM ed, in particolare, dei CAM edilizia. All'uopo il Presidente, dott. Tarquinio, consegna a D'Attolico le segnalazioni e le proposte di aggiornamento ricevute via mail da De Pascalis.

www.regione.puglia.it

Struttura affari generali

Via Gentile, 52 - 70125 Bari - Tel: 080 540 7865

mail: g.tarquinio@regione.puglia.it - pec: struttura.aa.gg.regione@pec.rupar.puglia.it

D'Alena del DIPAR manifesta l'opportunità di regolamentare lo studio del ciclo di vita del prodotto e di considerarlo nella fissazione del prezzo.

La rappresentante dell'Ordine dei Geologi dichiara la sua disponibilità a condividere con la categoria le novità e le osservazioni eventuali sui prezzi.

Il presidente di ANCE, fa presente di aver ricevuto allo stato attuale una sola segnalazione. Rinnova la sua disponibilità a mettere a sistema e ad incaricare tecnici specializzati per svolgere una puntuale analisi dei prezzi.

Antonella Stoppelli dell'Ordine degli Ingegneri manifesta il suo impegno ad attivarsi, anche attraverso le commissioni, per individuare eventuali mancanze e correzioni al vigente listino prezzi ed, in ultimo solleva il tema dei servizi informatici che - allo stato e almeno in parte - sono esclusi dal prezzario regionale.

A tal riguardo la Regione manifesta la propria disponibilità ad una possibile inclusione.

L'ing. Stoppelli, inoltre, con riguardo alla questione del prezzo in riduzione, sottolinea la necessità di ridurre i prezzi in considerazione della riduzione dei prezzi delle materie prime e dell'introduzione delle tecnologie.

Il tavolo si chiude con l'impegno di ciascun partecipante di far pervenire all'indirizzo mail del Presidente (g.tarquinio@regione.puglia.it) entro la fine del mese di maggio p.v. tutte le segnalazioni utili all'aggiornamento del prezzari regionale.

www.regione.puglia.it

Struttura affari generali

Via Gentile, 52 - 70125 Bari - Tel: 080 540 7865

mail: g.tarquinio@regione.puglia.it - pec: struttura.aa.gg.regione@pec.rupar.puglia.it



3

TAVOLO TECNICO LISTINO PREZZI OO.PP. DEL 19.04.2018

Spett.le Presidente

in data 19.04.2018 si è tenuto presso la sede della Regione Puglia in Via Gentile, il primo incontro del tavolo tecnico per l'aggiornamento del listino prezzi della Regione Puglia relativamente all'anno 2018.

Erano presenti, oltre alla sottoscritta in rappresentanza dell'OIBA, l'Ordine dei Geologi, l'Ordine degli Agronomi, l'ANCE Puglia, l'AQP, l'ANPAR (Associazione Nazionale Produttori Aggregati Riciclati) ed il Distretto Produttivo per l'Ambiente.

La Regione ha comunicato la necessità di procedere all'aggiornamento del listino prezzi entro il mese di giugno, necessitando di conseguenza l'invio del materiale entro la fine del mese di maggio.

Dopo aver fatto presente che a differenza degli altri attori presenti, l'OIBA è interessato a numerosi capitoli del listino, stante i tempi notevolmente ristretti e considerando che le commissioni tematiche non sono state ancora istituite ed avendo constatato che nel corso delle riunioni dello scorso anno, per la pubblicazione del listino del 2017, l'OIBA non ha prodotto alcun materiale nel merito, ci si è messi a disposizione per iniziare un'attività che potrà proseguire e completarsi solo per l'aggiornamento del 2019, procedendo secondo due strade parallele: la prima, più importante, valutare la congruità dei prezzi esistenti; la seconda, altrettanto importante, valutare la eventuale mancanza di voci all'interno del listino.

I funzionari della Regione hanno sottolineato che, nei precedenti incontri tenutisi per l'aggiornamento del 2017, l'OIBA si era impegnato ad approfondire i capitoli relativi all'impiantistica che, a seguito del mancato contributo, sono ad oggi da rivedere.

L'importanza dell'argomento e la sicura presa da parte dei colleghi, che quotidianamente lavorano con il Listino Prezzi della Regione Puglia non può rimanere senza risposta.

Si suggerisce quindi di inviare una newsletter agli iscritti, pubblicando la richiesta anche sul sito e sulla pagina FB dell'OIBA, illustrando le necessità e l'importanza di contribuire attivamente all'aggiornamento del listino della Regione Puglia, quale strumento quotidiano di lavoro, soffermandosi sulle richieste, ovvero:

1. osservazioni e/o nuovi inserimenti e/o eliminazione delle voci presenti all'interno dei capitoli del listino relativi agli impianti;
2. osservazioni e/o nuovi inserimenti e/o eliminazione delle voci presenti all'interno dei capitoli di interesse_

sottolineando che nuove voci da far inserire all'interno del listino dovranno avere oltre ad una idonea descrizione anche la relativa analisi del prezzo.

Certa dell'accoglimento della proposta si resta in attesa.

Ing. Antonella Stoppelli

Allegato al Verbale
N. 1435

4

Oggetto: Bando della Costa Sud - Comune di Bari

Con riferimento al gentile invito a questo Ordine da parte del Comune di Bari nella figura dell'Assessore Carla Tedesco, ed a seguito dell'incontro tenutosi presso l'Urban Center il 14 dicembre u.s., della successiva "passeggiata" del giorno 17 marzo e della pregevole esposizione delle linee guida principale esposte ieri sera (6 aprile) nella sala del Museo Civico, preme a questo Ordine sottolineare alcuni aspetti relativi al Bando in oggetto.

In primo luogo è importante sottolineare come si approvi in modo completo l'approccio, già proposto nei predetti incontri, che prevede una particolare attenzione alle notevoli emergenze naturali della costa sud, a carattere sia storico che naturalistico, molto ben evidenziate dalle notazioni espresse durante la "passeggiata" dal notevole prof. Greco, che ha rimarcato la presenza di dune fossili, sorgenti sotto l'alveo del canale Valenzano, muri a secco eseguiti con rocce di particolare evidenza, la presenza di una "nòria", antica struttura per l'emungimento di acqua sorgiva, i cui resti sono visibili in un'area adiacente il parco di Punta Perotti.

Lo schema proposto in bozza dall'Ufficio che rimarca le direttrici (o corridoi) longitudinale e trasversali che caratterizzano l'area attuale e nella visione futura rappresenta a nostro avviso un solido punto di partenza su cui comporre una visione strategica di sviluppo e di risoluzione della grande area, sia dal punto di vista della riqualificazione dell'abitato esistente, intesa come generazione di un più congruo tessuto urbano, sia dal punto di vista paesaggistico e naturalistico, teso alla valorizzazione dei pregiati elementi presenti anche attraverso la individuazione di aree adeguate alla creazione di uno o più parchi urbani; l'area oggetto del bando infatti raccoglie sia l'ambito costiero, con il litorale che si estende dall'area di punta Perotti fino all'ansa naturale di S.Giorgio, sia un ambito più propriamente di campagna, con l'area compresa fra la linea ferroviaria Sud-Est e via Caldarola.

Una occhiata d'insieme, anche la più distratta, ad una immagine ortofotografica evidenzia infatti la mancanza di una coerenza formale nella configurazione attuale, che si ripercuote irrimediabilmente in un degrado sociale ed in un livello di qualità di vita non certo elevato nell'area.

Anche il "procedere per anticipazioni" (del PUG in fieri) che viene proposto dall'Amministrazione trova un riscontro positivo, in quanto contribuisce a mantenere vivo l'interesse e la partecipazione su temi ed aree che incontrano non solo l'interesse della sensibilità cittadina, ma anche in molti casi una visione di sviluppo condivisibile ad ampio spettro, come il caso in esame, evitando di fossilizzare l'attenzione esclusivamente sul "macro tema" del PUG, oggetto di aspri confronti non solo tecnici che ne rallentano enormemente l'iter di adozione, dimenticando invece interventi più urgenti sia per il bene comune, sia per rilanciare l'interesse privato.

I due obiettivi sottolineati dall'Assessore Tedesco nell'incontro di ieri, e cioè la ricostruzione di un tessuto urbano e la realizzazione di un parco, appaiono assolutamente condivisibili proprio per quanto fino ad ora considerato, e rappresentano certamente due elementi fondamentali per la riqualificazione dell'intera area.

Si vuole sottolineare inoltre, in aggiunta a quanto già ascoltato, che oltre alla predisposizione di una adeguata rete di mobilità dolce finalizzata ad una corretta percezione in particolare del paesaggio litoraneo, appare irrinunciabile il potenziamento della linea ferroviaria costiera come metropolitana di superficie, perché consente un rapido ed efficace collegamento di carattere pubblico per i corridoi trasversali proposti dal bando, quello ambientale del canale Valenzano, quello dei servizi (Palazzetto, Polivalente, IperCoop, Regione), quello del tempo libero (campo Bellavista, poco raggiungibile oggi con mezzi pubblici efficaci, ed immerso in un

contesto ambientale di notevole valore paesaggistico, elevato rispetto alla costa, ma da cui non è possibile raggiungerla). Si suggerisce anche di prevedere accorgimenti che dissuadano dall'uso delle automobili private, ad esempio prevedendo carreggiare ad una sola corsia dove la percorrenza a circa 30 km/h sarebbe quasi obbligata, e la previsione di aree a parcheggio non eccessivamente estese, in analogia con le esperienze di altre città europee, in particolare quelle spagnole, con le quali la nostra città presenta numerosi aspetti in comune. E' evidente che tutto ciò ha senso solo dopo aver garantito un adeguato ventaglio di alternative al trasporto privato, quali percorsi ciclo-pedonali, metropolitana di superficie lungo la costa, frequenti corse di autobus.

E' assolutamente irrinunciabile la necessità di potenziare l'accessibilità alla costa con attraversamenti ciclo pedonali, ed ove possibile anche carrabili, dalla parte interna, come nel caso appena descritto del campo Bellavista, e come anche per tutto il fronte che sottende il lato nord del quartiere S. Anna, che soffre una deprecabile forma di "isolazionismo" che ne rallenta in modo irreparabile lo sviluppo e la attrattività, eppure ha di fronte il mare; una deplorabile assurdità.

Nell'ottica della ricomposizione di un tessuto urbano si fa rilevare come gran parte del quartiere intorno alla via Caldarola e di quello intorno alla via Gentile siano costituiti da condomini isolati e recintati, come argutamente argomentato dall'Assessore Tedesco, chiara condizione questa che determina due effetti negativi basilari; non si percepisce alcun carattere di urbanità (sia nella sua nozione di "urbs", sia in quella di "civitas") e si influisce sulla sensazione di abbandono del cittadino che cura il proprio recinto, ma teme di uscirne ed occupare per vivere lo spazio pubblico, che di fatto nel quartiere è assente.

Da una passeggiata ad esempio nella zona immediatamente a sud di via Caldarola tale effetto di desolazione urbana è disarmante. Si propone quindi all'Amministrazione di individuare a tal proposito, come percorso parallelo con lo stesso obiettivo della generazione di un nuovo tessuto urbano, degli incentivi per poter consentire la realizzazione di nuove volumetrie a carattere esclusivamente commerciale (negozi di vicinato, attività ricreative, ristorazione) nei piani terra degli edifici oggi dotati di soli pilotis, proponendo anche l'eventuale eliminazione delle recinzioni.

Visto il numero notevole di vuoti urbani esistenti, infine, si suggerisce anche di proporre l'opportunità di prevedere progetti pilota per:

- a) l'installazione di un sistema di raccolta pneumatica dei rifiuti, che necessita di un impianto molto semplice e di una centrale di raccolta di non eccessive dimensioni (intorno ai 500mq);
- b) la produzione "leggera" di energia con fonti alternative (eolico, fotovoltaico) in modo da avvicinarsi quanto più possibile al fabbisogno delle nuove realizzazioni.

Di fondamentale importanza infine appare la risoluzione dell'annoso problema della separazione delle linee di fogna bianca e fogna nera che ancora oggi determina nelle giornate di pioggia intensa il riversamento in mare dei liquami cittadini attraverso la condotta di via Matteotti verso il tratto di costa interessato dalla spiaggia di "Pane e Pomodoro"; si ritiene impropria l'ambizione di voler riconfigurare tutta l'ala sud della città senza aver risolto questa antica e sgradevole disfunzione infrastrutturale.

In tema di energia, sviluppo tecnologico, risparmio delle risorse ed ecosostenibilità è opportuno inoltre sviluppare alcune tematiche che non possono essere trascurate per lo

sviluppo e la riqualificazione di una parte del territorio così estesa. In particolare ci si riferisce ai seguenti argomenti:

Smart grid di quartiere:

Realizzazione di una *smart grid* pilota per l'ottimizzazione della distribuzione dell'energia elettrica, al fine di migliorarne l'affidabilità e l'efficienza ed ottenere una migliore distribuzione dei carichi con sistemi di accumulo dell'energia elettrica (ad es. *chemical storage*), e con integrazione di Fonti di Energia Rinnovabili (FER) nelle infrastrutture, ad esempio per la ricarica di veicoli elettrici ad uso *car-sharing* (ad es. tettoie fotovoltaiche).

Produzione di energia di quartiere:

Produzione energetica distribuita mediante una o più centrali di quartiere ad alta efficienza. La zona individuata consentirà in particolare la valutazione sia di fonti energetiche alternative più mature e consolidate, come l'eolico e il solare, o le biomasse derivanti dalla raccolta differenziata dei rifiuti urbani del quartiere.

Produzione di energia di edificio e unità immobiliari:

Produzione di energia domestica/condominiale tramite Fonti di Energia Rinnovabile (FER), ad esempio solare ed eolico, eventualmente integrate e sviluppo di Sistemi Efficienti di Utenza (SEU) per l'utilizzo delle risorse rinnovabili direttamente nei siti in cui l'energia viene prodotta, con installazione di sistemi di accumulo.

Pareti e tetti verdi

Tipico caso di multifunzionalità delle infrastrutture verdi, i tetti verdi, riducendo il deflusso delle acque piovane e il carico inquinante dell'acqua, comportano contemporaneamente la riduzione dell'effetto isola di calore, il miglioramento della capacità isolante dell'edificio e la produzione di habitat per le varietà di specie presenti in città. La coltivazione di ortaggi, arbusti e alberi da frutta sul terrazzo consente di raggiungere i seguenti vantaggi: coltivazione idroponica in fuori suolo, produzione orticola e raccolta di prodotti vegetali freschi per il consumo diretto; recupero del contatto con la natura e del rapporto culturale con il cibo; recupero e valorizzazione della biodiversità vegetale e urbana; riduzione della quantità di energia necessaria per abbassare la temperatura nelle abitazioni grazie alla copertura vegetale del terrazzo; riduzione della *carbon footprint* per la produzione e il trasporto di ortaggi e frutta freschi; promozione di attività e vantaggi sociali; definizione di sistemi integrati di produzione vegetale capaci di coniugare l'efficienza energetica con le buone pratiche agricole e la sostenibilità delle produzioni.

Illuminazione pubblica:

Sviluppo di una rete di illuminazione pubblica e semaforica stradale intelligente, che assicuri la massima efficienza energetica (ad es. mediante l'installazione di lampade ad alta efficienza con tecnologia a led, e l'impiego di sensori di luminosità e sistemi di riduzione del flusso centralizzati e puntuali), assicurando un semplice servizio di gestione (mediante telecontrollo), e garantendo l'erogazione di servizi a valore aggiunto (ad es. videosorveglianza, monitoraggio di sostanze inquinanti, monitoraggio acustico, informazioni ambientali e meteorologiche, connettività).

Installazione di sensori per il monitoraggio della qualità dell'aria a dettaglio locale e la caratterizzazione sotto il profilo acustico ed elettromagnetico della zona.

Smart Environment

Infrastrutture verdi. Gli elementi urbani delle infrastrutture verdi riguardano i parchi, pareti e tetti verdi, che ospitano la biodiversità e che permettono agli ecosistemi di funzionare ed erogare i propri servizi creando collegamenti tra zone urbane, peri-urbane e rurali. Va, inoltre, perseguita la continuità tra le infrastrutture verdi urbane e rurali mediante la realizzazione di cinture verdi che possono costituire un supporto alla cattura della CO2 e al raffrescamento, alla delimitazione delle città con riduzione dell'espansione urbana. L'uso esteso delle infrastrutture verdi, oltre a migliorare la qualità ecologica e sociale delle aree urbane, è in grado anche di generare incrementi netti nei valori del capitale costruito e di attrarre investimenti.

Orti urbani

I piccoli appezzamenti di terreno in ambito urbano adibiti ad orti amatoriali (orti urbani o civici, green domestic) sono una realtà diffusa in Italia e in tutto il mondo; dalla finalità produttiva originaria gli orti urbani si sono evoluti svolgendo funzioni ecologico ambientali, estetico-ricreative, educative, sociali o terapeutiche (vedi esperienze a Berlino e Bruxelles per l'inclusione dei clochard e dei migranti), in relazione alle mutate condizioni economiche e socio-culturali.

Gli orti hanno una superficie da 30 a 70 mq ma non sono rare amministrazioni che assegnano appezzamenti superiori a 100 mq (per esempio a Trieste, Marano, Perugia e una decina di comuni in Emilia-Romagna).

Dal punto di vista urbanistico le aree destinate ad orti dovrebbero essere opportunamente inserite nei Piani Urbanistici al fine di garantirne la facile accessibilità agli utenti, la migliore gestione delle risorse, lo smaltimento dei reflui e dei residui, per esempio attraverso la realizzazione di piattaforme di compostaggio per il riuso dei residui di coltivazione.

Verde urbano e periurbano

La visione del verde deve essere quella dell'approccio di infrastruttura verde (GI) dove pubblico e privato devono essere considerati nel loro insieme superando i limiti dell'urbanistica tradizionale; in questo approccio deve essere chiarito come le diverse componenti del sistema verde (agricoltura, risorse naturali, verde pubblico, etc.) possono contribuire alla fornitura di servizi ecosistemici (ES).

Nell'ambito della GI di questa parte della città, un ruolo importante hanno i terreni in attesa di destinazione (vacant lands) che spesso sono spazi in attesa di opere di urbanizzazione o terreni pubblici e privati abbandonati: come avvenuto nella città di Barcellona in un progetto di smart city riconosciuto a livello europeo si può organizzare un bando per l'uso temporaneo di questi terreni (progetto BUIITS) prevedendo il loro affidamento a cittadini appartenenti alle fasce marginali (economiche e sociali).

L'area in questione ha già oggi un grosso interesse per il well being; è uno dei maggiori poli di attrazione dei podisti baresi di ogni rango ed età (e non solo); per cui è importante consolidare questa presenza, che può essere antagonista rispetto ad altre attività, garantendo un'adeguata viabilità (specifica), l'illuminazione (con accensione per prossimità); protezione dal sole (ombreggiamento con alberi) e disponibilità di fontanelle per l'acqua potabile.

La rete di viabilità dolce sopra delineata dovrebbe essere integrata con quella incentrata sulle lame (radiale) che potrebbe favorire l'utilizzo di questa parte di Bari anche da parte dei quartieri dislocati nella parte più interna.

In conclusione quindi, insieme ad un pieno appoggio alle istanze espresse dall'Amministrazione, che si condividono nella totalità, questo Ordine sottolinea ulteriori tre aspetti, ritenendoli ugualmente importanti per il completo raggiungimento degli obiettivi che l'Amministrazione di propone:

1 - potenziamento della linea ferroviaria costiera per il trasporto locale, in particolare prevedendo eventuali altre fermate oltre quelle già esistenti, ad esempio in corrispondenza del torrente Valenzano (utile anche per il Sacratio), per l'area Bellavista ed almeno due per il quartiere Sant'Anna;

2 - l'introduzione di incentivi finalizzati alla realizzazione di strutture a carattere commerciale nei piani terra degli edifici a pilotis esistenti in aree non servite da alcun servizio del genere, con il secondario obiettivo di superare anche il sistema delle eccessive aree recintate;

3 - risoluzione del sistema di fogna nera della condotta di via Matteotti.

4 - proporre la realizzazione di progetti pilota per la raccolta pneumatica dei rifiuti e per la produzione in loco di energia con fonti alternative.

5 - affrontare con particolare attenzione ogni argomento in tema di ecosostenibilità, ed in particolare con quelli citati, proponendo per quelli che si riterranno più strategici per la qualità dell'intervento anche solo dei progetti pilota limitati ad alcuni edifici o a limitate aree.

Anche la strategia della "rete del verde" che connette diverse aree attraverso una maglia di percorsi a mobilità dolce, oltre ad assolvere una mera funzione da tempo libero, potrebbe rappresentare una efficace ed efficiente alternativa al trasporto tradizionale su gomma, sia pubblico che privato.

Verbale del Consiglio n. 1435 del 02.05.2018 punto O.D.G. n. 5



RATIFICHE DI PAGAMENTO - ANNO 2018

N.	MANDATO	CAPITOLO DI SPESA	INTESTAZIONE	OGGETTO	DOCUMENTO	IMPONIBILE	I.V.A.	TOTALE	ESTREMI DI APPROVAZIONE
1	49	Ufficio segreteria - stipendi	Segreteria	Emolumenti febbraio 2018	Buste paga febbraio 2018	€ 10.637,00		€ 10.637,00	Indicazioni del consulente
2		50	Trentitalia	Biglietto treno convocazione Responsabili commissioni servizi ingegneria e architettura lavori pubblici e Responsabili commissioni pareri - Roma 08.03.2018 (ing. C. Contesi)	Biglietto treno n. PNRW99885 del 28.02.2018	€ 89,00		€ 89,00	Circ. C.N.I. n. 201/XIX del 15.02.2018 e mail dell'ing. R. Masciopinto del 28.02.2018
3		51	TIDS	Portierato (contratto del 18.05.2005)	Fatt. n. 43/001 del 31.01.2018	€ 580,80	€ 127,78	€ 708,58	Autorizzazione Consiglio n. 1430 del 05.03.2018
4		52	Enel	Fornitura energia elettrica (contratto n. 894672994 del 05.09.2005)	Fatt. n. 7201510502271427 del 11.02.2018	€ 582,87	€ 128,23	€ 711,10	Autorizzazione Consiglio n. 1430 del 05.03.2018
5		53	Iffs	Assistenza tecnica macchine per ufficio (contratto n. 408263 del 19.05.2015)	Fatt. n. 11060/01 del 06.01.2018 (stornata dalla nota di credito n. 21520 del 19.01.2018)	€ 638,50	€ 140,47	€ 778,97	Autorizzazione Consiglio n. 1430 del 05.03.2018
6		54	Ing. G. Peschini	Rimborso quota associativa 2017 erroneamente versata all'Ordine degli Ingegneri di Bari anziché all'Ordine degli Ingegneri di Lecce	Estratto conto banca del 19.10.2017	€ 150,00		€ 150,00	Autorizzazione Consiglio n. 1430 del 05.03.2018
7		55	Cervellieri	Tesserini n. 18	Fatt. n. 6/A del 19.02.2018	€ 81,14	€ 17,85	€ 98,99	Autorizzazione Consiglio n. 1430 del 05.03.2018
8		56	Qui Group	Servizio sostitutivo mensa a mezzo buoni pasto (contratto del 02.01.2018) ordine n. 431633 di gennaio 2018	Fatt. n. 18-100419 del 08.03.2018	€ 698,25	€ 27,93	€ 726,18	Autorizzazione Consiglio n. 1430 del 05.03.2018
9		57	C.N.I.	Primo acconto anno 2018	Primo acconto anno 2018	€ 54.450,00		€ 54.450,00	Autorizzazione Consiglio n. 1430 del 05.03.2018
10		58	U.I.L.P.A	Trattenute sindacali febbraio 2018	Distinta trattenute sindacali febbraio 2018	€ 53,94		€ 53,94	Indicazioni del consulente

L'addetto di segreteria:

MD

5

11	59	Spese di gestione - attività sportive	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Siracusa	Torneo di Tennis 2018	Iscrizione Torneo di Tennis 2018	€	200,00	€	200,00	Autorizzazione Consiglio n. 1428 del 07.02.2018 e circ. C.N.I. n. 182/XIX del 30.01.2018
12	60	Spese di gestione - condominio	Amministrazione Condominio via Putignano 76 Bari	Quote condominiali da luglio 2017 a febbraio 2018	Nota Amministratore via Putignano 76 Bari, sig. A. Carillo, del 07.02.2018	€	3.472,00	€	3.472,00	Autorizzazione Consiglio n. 1430 del 05.03.2018
13	61	Spese di gestione - informatica	Ethica System	Rinnovo licenze software Acronis Backup Advanced for pc, Acronis Backup 12 server license, rinnovo antivirus Trend Micro Worry e FortiWiFi-30E	Fatt. n. 3/PA del 23.02.2018 (rif Preventivo n. 1 del 02.01.2018)	€	882,00	€	194,04	1.076,04 Autorizzazione Consiglio n. 1429 del 19.02.2018
14	62	Spese di gestione - Assemblea dei Presidenti	Trentitalia	Biglietto treno convocazione Assemblea dei Presidenti - Roma 17.03.2018 (ingg. Masciopinto e A. Stoppelli) andata e ritorno	Biglietto treno n. BAUTCN del 13.03.2018	€	199,60	€	199,60	Comunicazione Assemblea dei Presidenti n. 30/CPAP del 01.03.2018 e autorizzazione Consiglio n. 1431 del 14.03.2018
15	63	Spese di gestione - Assemblea dei presidenti	Hotel Aberdeen	Soggiorno Assemblea dei Presidenti - Roma per 16-17.03.2017 (ingg. Masciopinto e A. Stoppelli)	Prenotazione alberghiera n. 1471238449 del 13.03.2018	€	155,76	€	155,76	Assemblea dei Presidenti n. 30/CPAP del 01.03.2018 e autorizzazione Consiglio n. 1431 del 14.03.2018
16	64	Imposte e tasse	Agenzia delle Entrate	Pagamento F 24 di febbraio 2018 del 14.03.2018	F 24 del 14.03.2018	€	24.264,85	€	24.264,85	Indicazioni del Consulente
17	65	Spese di gestione - Assemblea dei Presidenti	Trentitalia	Biglietto treno convocazione Assemblea dei Presidenti - Roma 17.03.2018 (ing. N. Cortone) andata e ritorno	Biglietto treno n. CY8V95 del 16.03.2018	€	89,00	€	89,00	Comunicazione Assemblea dei Presidenti n. 30/CPAP del 01.03.2018
18	66	Spese di gestione - ordine dei giornalisti	Ordine dei giornalisti di Puglia	Iscrizione albo ordine dei giornalisti (ing. A. Stoppelli)	Richiesta di iscrizione nell'elenco speciale ammesso all'albo da parte dell'ing. A. Stoppelli	€	260,00	€	260,00	Autorizzazione Consiglio n. 1418 del 02.10.2017
19	67	Ufficio segreteria - stipendi	Uiipa	Trattenute sindacali marzo 2018	Distinta trattenute sindacali del 23.03.2018	€	56,34	€	56,34	Indicazioni del consulente
20	68	Ufficio segreteria - stipendi	Segreteria	Emolumenti marzo 2018	Buste paga marzo 2018	€	9.240,00	€	9.240,00	Indicazioni del consulente
21	69	Informatica	Interstudio	Implementazione della lettura flusso mav da parte della software house Cloud	Fatt. n. 000008-2018-PA del 12.04.2018 e preventivo mai di Interstudio del 21.03.2018	€	300,00	€	66,00	366,00 Mail dell'ing. V. Barile del 27.03.2018

L'addetto di segreteria:

MD

22	70	Spese di gestione - varie	Ordine dei Giornalisti di Puglia	Integrazione iscrizione albo ordine dei giornalisti (ing. A. Stoppelli)	Ricevuta di versamento del 12.04.2018	€ 40,00		€ 40,00	Autorizzazione Consiglio n. 1418 del 02.10.2017
23	71	Imposte e tasse	Agenzia delle Entrate	Pagamento F 24 di marzo 2018 del 16.04.2018	F 24 del 16.04.2018	€ 9.015,35		€ 9.015,35	Indicazioni del consulente
24	72	Ufficio segreteria - stipendi	Qui Group	Servizio sostitutivo mensa a mezzo buoni pasto (contratto del 02.01.2018) ordine n. 435229 di febbraio 2018	Part. n. 16-100661 del 24.04.2018	€ 743,60	€ 30,00	€ 774,59	Autorizzazione Consiglio n. 1430 del 05.03.2018
25	73	Spese di gestione - varie	Cartoleria Assisi	Acquisito pile per microfono sale	Scontrino n. 058298 del 18.04.2018	€ 14,00		€ 14,00	
26	74	Ufficio segreteria - stipendi	Segreteria	Arretrati premio produttività ex art. 32	Buste paga aprile 2018	€ 2.998,00		€ 2.998,00	Indicazioni del consulente
27	75	Funzionamento organi istituzionali - convegni e riunioni	Trentitalia	Biglietto treno partecipazione presentazione working - Roma (ingg. Masciopinto e Cortone)	Biglietto treno n. MBVXX85	€ 159,80		€ 159,80	Circ. C.N.I. n. 224/XIX del 06.04.2018
28	76	Funzionamento organi istituzionali - convegni e riunioni	Hotel Miami	Soggiorno partecipazione presentazione piattaforma working - Roma (ingg. Masciopinto e Cortone)	Prenotazione alberghiera n. 1829579712 del 12.04.2018	€ 158,00		€ 158,00	Circ. C.N.I. n. 224/XIX del 06.04.2018 e mail dell'ing. Masciopinto del 12.04.2018
TOTALE						€ 120.209,80	€ 732,30	€ 120.943,09	

Si specifica che le ratifiche di pagamento consistono in una presa d'atto delle spese per attività già deliberate dal Consiglio.

L'addetto di segreteria:

MD

AUTORIZZAZIONI ALLA SPESA - ANNO 2018

Verbale del Consiglio n. 1435 del 02.05.2018 punto O.D.G. n. 5

Verbale del Consiglio N. 1435 del 02.05.18 punto O.D.G. N. 5.....

ALESSO AL
VERI MARE H. 1435

N.	INTSTAZIONE	OGGETTO	DOCUMENTO	IMPONIBILE	I.V.A.	TOTALE	CAPITOLO DI SPESA	DISPONIBILITA' RESIDUA
1	TDS	Porterato (contratto del 18.05.2005)	Fatt. n. 134/001 del 28.02.2018	€ 726,00	€ 159,72	€ 885,72	Spese di gestione - porterato	€ 7.943,88
2	UNI	Quota associativa per la consultazione UNI	Fatt. n. 200207/14 del 24.01.2018	€ 7.502,00	€ 1.683,00	€ 9.185,00	Spese di gestione - servizi agli iscritti	€ 40.034,28
3	Ifis	Assistenza tecnica macchine per ufficio (contratto n. 484785 del 03.10.2017)	Fatt. n. 33220/01 del 27.01.2018	€ 168,55	€ 37,08	€ 205,63	Spese di gestione - assistenza tecnica macchine per ufficio	€ 7.427,09
4	Congregazione suore oblato del Bambino Gesù	Soggerimento per riunione rappresentanti commissioni sicurezza/prevenzione incendi degli Ordini provinciali - Roma 16.02.2018 (ing. R. Masciopinto)	Fatt. n. 1326-DNB del 06.03.2018	€ 85,82	€ 8,18	€ 94,00	Funzionamento organi istituzionali - convegni e riunioni	€ 13.204,57
5	Ing. P. Capezuto	Rimborso spese Gruppo di Lavoro Energia - Roma 12.04.2018	Biglietto aereo n. FKNRXH del 10.04.2018 e ricevuta taxi n. 113 del 12.04.2018 Ricevuta Chef express n. 60874 del 20.04.2018, ricevuta Osteria Poldo e Gianna n. 0025 del 20.04.2018, ricevuta Ham Holy Burger n. 59534 del 21.04.2018 e ricevuta Hotel Miami n. 1448/M del 21.04.2018	€ 387,23	€	€ 387,23	Funzionamento organi istituzionali - convegni e riunioni	€
6	Ing. R. Masciopinto	Rimborso spese partecipazione presentazione piattaforma working - Roma 20.04.2018		€ 63,60	€	€ 63,60	Funzionamento organi istituzionali - convegni e riunioni	€
7	Nexive	Spese postali (contratto n. C65239 del 08.05.2018)	Fatt. n. 415988 del 28.02.2018	€ 207,97	€ 44,44	€ 252,41	Spese di gestione - spese postali	€ 5.817,37
8	Melt	Pulizia sede (contratto del 01.05.2001)	Fatt. n. 3/EL del 28.02.2018	€ 730,51	€ 160,71	€ 891,22	Spese di gestione - pulizia sede	€ 10.147,76
9	Fastweb	Telefonia (contratto del 11.04.2014)	Fatt. n. PAE0006604 del 28.02.2018	€ 513,09	€ 112,88	€ 625,97	Spese di gestione - spese telefoniche	€ 2.384,03
10	Enel	Fornitura energia elettrica (contratto n. 2-ID20ZHSN di 27.02.2015)	Fatt. n. 004810444860 del 07.03.2018	€ 89,72	€ 19,74	€ 109,46	Spese di gestione - spese energia elettrica	€ 6.072,09
11	Dalkin	Manutenzione straordinaria condizionatori	Preventivo n. OF15932-NPE del 07.03.2018	€ 4.900,00	€ 1.078,00	€ 5.978,00	Spese di gestione - manutenzione sede	€
12	Dalkin	Manutenzione ordinaria condizionatori	Preventivo n. OF15932-NPE del 07.03.2018	€ 1.800,00	€	€ 1.800,00	Spese di gestione - manutenzione sede	€ 5.428,00

L'addetto di segreteria: MD

6

13	Amministrazione Condominio via Putignano 76 Bari	Rendiconto esercizio 2016/2017 conguaglio, differenza quote condominiali da novembre 2017 a febbraio 2018 e quota condominiale marzo 2018	Nota dell'Amministratore di via Putignano 76 Bari, sig. A. Carrillo, del 19.03.2018	€ 3.064,12		€ 3.064,12	Spese di gestione - condominio	€	4.281,88
14	Ing. R. Masciopinto	Richiesta di rimborso spese Assemblea dei Presidenti - Roma 17.03.2018 (convocazione Assemblea dei Presidenti n. 30/CPAP del 01.03.2018)	Ricevute Hotel Aberdeen n. 718 e n. 719 del 17.03.2018, ricevuta taxi n. 2041 del 17.03.2018 e ricevuta Hostaria Romana n. 3514 del 16.03.2018	€ 100,00		€ 100,00	Spese di gestione - assemblea dei Presidenti	€	2.954,81
15	Cervellieri	Tesserini n. 11 (quote incassate da 02.03.2018 a 20.03.2018)	Fatt. n. 9/A del 20.03.2018	€ 49,59		€ 10,91 € 60,50	Spese di gestione - tesserini	€	1.117,21
16	Interstudio	Modifica in via e protocollo (€ 300,00 una tantum), implementazione degli accessi ai livelli di sicurezza del protocollo (€ 300,00 una tantum)	Preventivo del 21.03.2018	€ 600,00		€ 600,00	Spese di gestione - informatica	€	25.896,00
17	Ariap	Quota sociale anno 2018	Comunicazione Ariap n. 46 del 27.03.2018	€ 300,00		€ 300,00	Informazione - informazione e biblioteca	€	6.200,00
18	Consiglio di Disciplina Territoriale	Seminario formativo di Legislazione Tecnica "Attività del C.D.T. dall'illecito disciplinare al provvedimento sanzionatorio" del 18.05.2018 presso sede Ordine	Mail del Presidente C.D.T. ing. L. Lenoci del 24.03.2018	€ 2.200,00		€ 484,00 € 2.684,00	Formazione - eventi di formazione Ordine	€	9.865,18
19	Mondialacqua	Assistenza depuratori d'acqua (cambio filtro Matrix)	Fatt. n. 00007-26 del 04.04.2018	€ 55,00		€ 12,10 € 67,10	Spese di gestione - varie	€	12.144,30
			TOTALE	€ 23.543,20		€ 3.810,76 € 27.353,96			

Spett.le
ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA
PROVINCIA DI BARI,
VIALE JAPIGIA N. 184
70126 - BARI

7

Caro Presidente,

In relazione alla nota dei Consiglieri Amoruso, Capezzuto, D'Onghia, Lobefaro, Marra, Palma e Santamaria recante data 28/04/2018, assunta al prot. N. 002786 del 02/05/2018 e della quale si è data lettura nel corso della riunione di Consiglio del 02/05/2018, esprimo il mio personale e totale disaccordo, nei toni ma soprattutto nei contenuti. In particolare contesto, in quanto non risponde al vero, che il Vice Presidente Vicario *"abbia travalicato i limiti della sua terzietà offendendo ed apostrofando, con modi e termini non consoni al ruolo istituzionale che riveste, le iniziative proposte da noi Consiglieri di minoranza ed impedendo di fatto, ancora una volta, ogni possibilità di confronto dialettico democratico su temi e decisioni di gestioni da parte dell'Ente, seppur esperite con gli strumenti regolamentari concessi"*. Esprimo tutto il mio appoggio e la mia solidarietà a Carlo Contesi, all'Uomo, al Collega, al Consigliere ed al Vice Presidente Vicario dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari. Nel corso della riunione di Consiglio del 23 Aprile 2018, all'interno dell'aula consiliare ed alla mia presenza, non ho assistito da parte dell'ing. Contesi a nessun comportamento né anomalo, né oltraggioso, né offensivo nei confronti di nessuno, né ho registrato atteggiamenti in contrasto con il Suo ruolo istituzionale che, nell'occasione, ha comportato la conduzione della riunione. E resto colpito che tale nota sia stata sottoscritta anche da chi era assente. Tanto sono pronto a testimoniare in qualsiasi sede ed a titolo personale, tenuto conto che tutti i Consiglieri, una volta eletti, sono rappresentanti non solo dei propri elettori ma di tutti gli Ingegneri iscritti a proprio Ordine, e sono chiamati a tutelarne l'immagine nel rispetto del Codice Deontologico.

Colgo l'occasione per segnalarTi che nel corso della riunione del 23 aprile 2018, in occasione della mozione, mi è stato chiesto di uscire senza ascoltarne il contenuto (e quindi senza

potenzialmente poter addurre osservazioni contro) in virtù di un inesistente articolo del Regolamento Interno, come peraltro constatato dal Consigliere Segretario.

Di più, colgo l'occasione di rappresentarTi tutto il mio disappunto per l'aumento dei toni, diventato a mio parere inaccettabile, come senz'altro avrai potuto constatare anche nelle ultime comunicazioni dai colleghi Consiglieri in occasione della rinuncia alla partecipazione ai tavoli pre-congressuali, nelle quali si è addirittura asserito che l'attuale Consiglio dell'Ordine – da Te presieduto – non risulta rappresentativo dei propri iscritti e che taluni Consiglieri non si ritengono adatti a rappresentare l'Ordine in circostanze istituzionali. Siccome faccio parte di questo Consiglio ti comunico, caro Presidente, che mi ritengo offeso come persona, come ingegnere e come Consigliere dell'OIBA, anche alla luce dell'impegno profuso e del tempo dedicato.

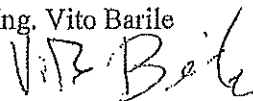
Non da ultimo Ti faccio notare che la discussione dei punti all'Ordine del giorno procede molto a rilento; chiedo pertanto che siano rispettati tempi e modalità di intervento così come previsto dal Regolamento interno in modo da rendere proficuo il lavoro del Consiglio.

Chiedo che questa nota sia letta in Consiglio e che, unitamente alla nota prot. N. 0002786 del 02/05/2018, sia pubblicata sul sito dell'Ordine e sia posta se ritieni all'evidenza del CNI e del CDT, in modo che possa essere ascoltata anche questa versione dei fatti.

Nel porgerTi i miei più cordiali saluti, Ti auguro buon lavoro.

Bari, 03/05/2018.

Ing. Vito Barile



Ai sensi dell'art. 4.03 del regolamento il Consiglio compila il bilancio preventivo e il conto consuntivo annuale.

8

Non risulta agli atti essere stato compilato il bilancio consuntivo 2017.

In via preliminare si osserva che il bilancio preventivo 2018 deriva normalmente dal programma di mandato approvato dal Consiglio, e quindi dalle scelte di gestione individuate con le corrispondenti poste in bilancio.

Ad oggi non è stato approvato alcun programma di mandato né è stata convocata l'assemblea ordinaria degli iscritti per l'illustrazione e la discussione del programma proposto dal Consiglio.

Contro le suddette ipotesi di lavoro viene portato in Consiglio derivante solo da una elaborazione evidentemente meramente tecnica del Tesoriere.

Dall'esame delle poste del bilancio si rileva che:

- per le quote ordinarie si rileva che non si è discussa in Consiglio alcuna variazione o conferma del contributo dovuto dagli iscritti a compensazione del disavanzo di bilancio attuale;
- è stata istituita una voce di entrata "diritti di segreteria" per le spese di istruzione delle pratiche CDT, non citando la relativa deliberazione di approvazione pari a euro 1000,00, sulla cui istituzione non si concorda in quanto la legge disciplina e l'art. 4.03 del regolamento interno disciplinano le uniche entrate per gli Ordini professionali, indicando espressamente che nessun pagamento, oltre a quelli previsti da questo decreto (382/1944), può essere imposto o riscosso per l'esercizio della professione a carico degli iscritti nell'albo".
- si è posta la voce di entrata di euro 147.806,95 per "quote arretrate", ritenendo che si possa verificare tale entrata pur in assenza di una concreta strategia sulle modalità di recupero dei crediti nei confronti degli iscritti morosi,
- nelle entrate ordinarie non risulta posta la voce del precedente bilancio in proventi vari "interessi attivi su depositi";
- non è giustificata nella relazione la variazione, rispetto ai bilanci precedenti, nell'inserimento della posta "formazione" nelle entrate ordinarie e la relativa quantificazione della voce, indicata con un importo pari a quello di una analoga voce di uscita, non essendoci alcuna corrispondenza.
- per la posta "diritti di segreteria" pari a euro 2.000,00 non è indicata la provenienza dai diritti di segreteria per eventi formativi a carico degli sponsor o dall'utilizzo della sede da parte di terzi, non è stata riportata la relativa delibera di approvazione di Consiglio
- si prevede in entrata una voce "sponsorizzazioni e patrocinii" pari a 20.000 con destinazione vincolata a finanziare attività sportive e ludico ricreative, nella voce di uscita tra i servizi agli iscritti è stata posta la voce attività sportive (omettendo ludico ricreative) pari a euro 20.000
- nulla si dice su come far rientrare i rimborsi delle quote versate all'IPE
- non è specificata in relazione la motivazione della posta "rimborsi CROIPU"



- la voce di uscita "spese di funzionamento CROIPU" e' stata incrementata di cinque volte da euro 1000 a 5000 senza alcuna motivazione , non indicando la quota del contributo annuale versato dall'Ordine e stabilito dal Consiglio del CROIPU , peraltro si chiede che di tale organismo siano disponibili agli atti dell'Ordine i relativi bilanci e verbali di riunione ;
- non si specifica che la voce di spesa "formazione" riguarda l'organizzazione di eventi formativi per gli iscritti , avendo posto nel capitolo Consiglio di disciplina territoriale una voce specifica sulla formazione e nella voce Spese ufficio di Segreteria le spese di formazione del personale
- non e' motivato l'inserimento nelle "spese per il funzionamento del CDT " della voce " comunicazione" pari a 2000 ne' informatizzazione pari a euro 5.000
- la voce di spesa "consultazione norme Uni" deve ricomprendere la quota associativa all'UNI
- non si comprende come sia stata giustificata la voce "sito, comunicazione ed immagine " pari a euro 30.000;
- la posta "servizi agli iscritti" si e' incrementata da 36.700,00 euro a 125.124,22 , nella stessa e' stata inserita la voce "sito, comunicazione e immagine" che e' di natura istituzionale e la voce "attivita' sportive" che riguarda attivita' non riservate a tutti gli iscritti e quindi da inserire in uscite varie , non si comprende l'inserimento nel capitolo della voce " Informazione " (ARIAP e Gazzetta del Mezzogiorno) non essendo le spese relative considerabili come un servizio rivolti agli iscritti ;
- non e' stata giustificata la voce di spesa " consulenza fiscale e contabile" pari a euro 14.000 non avendo notizie sull'aggiudicazione del relativo bando
- nella voce di uscita "altro" non si comprende cosa sia stato inserito.
- non si comprende l'inserimento nella spesa della voce di uscita " consulenza RPCT" non essendo stata approvata una relativa deliberazione, ne' citata

Ing. Pasquale Capezzuto

