

**Mozione ex art. 4.23 punto 4 lettera c) ed e) pregiudiziale e mozione d'ordine**

1

La presente mozione pregiudiziale e d'ordine intende richiedere discussione pregiudiziale e apposita deliberazione del Consiglio sulla seguente questione :

Si e' rilevato come ad oggi non siano state comunicate ai colleghi le modalita' di riscossione della quota di iscrizione relativa all'anno 2018.

Ad evitare di non assolvere ai compiti istituzionali e di arrecare un danno economico ai bilanci dell'Ordine chiediamo che il Consiglio deliberi di sollecitare il Tesoriere affinche' dia corso alle deliberazione assunta nei confronti della nuova tesoreria per tutti gli adempimenti conseguenti.

Pasquale Capezuto



~~Angelo D'Angelo~~

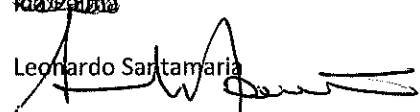
Angelo Lobefaro



~~Daniela Marzà~~

~~Ma Palma~~

Leonardo Santamaria



ANGELO D'ANGELI







## RATIFICHE DI PAGAMENTO - ANNO 2018

Verbale del Consiglio n. 1430 del 05.03.2018 punto O.D.G. n. 6

N.	MANDATO	CAPITOLO DI SPESA	INTESTAZIONE	OGGETTO	DOCUMENTO	IMPONIBILE	I.V.A.	TOTALE	ESTREMI DI APPROVAZIONE
1	23	Spese di gestione - spese energia elettrica	Enel	Fornitura energia elettrica	Fatt. n. 720151050271426 del 10.01.2018	€ 837,96	€ 184,35	€ 1.022,31	Autorizzazione Consiglio n. 1428 del 07.02.2018 e contratto n. 894672994 del 05.09.2005
2	25	Ufficio segreteria - contributi erariali e previdenziali	Agenzia delle entrate	Inail contributo previdenziale	F 24 del 08.02.2018	€ 448,94		€ 448,94	Indicazioni del consulente
3	26	Imposte e tasse	Agenzia delle entrate	F 24 gennaio 2018	F 24 del 08.02.2018	€ 9.366,98		€ 9.366,98	Indicazioni del consulente
4	27	Funzionamento organi istituzionali - convegni e riunioni	Ing. F. Ruggiero	Rimborso spese Gruppo di Lavoro Energia - Roma 12.12.2017 (allegata richiesta di rimborso al C.N.I.)	Richiesta di rimborso spese	€ 291,52		€ 291,52	Autorizzazione Consiglio n. 1428 del 07.02.2018 e nota C.N.I. n. U-rsp/8735/2017 del 29.11.2017
5	28	Funzionamento organi istituzionali - convegni e riunioni	Ing. L. Santamaria	Rimborso spese incontro Nazionale Consiglieri sez. B - Roma 19.01.2018	Richiesta di rimborso spese	€ 23,80		€ 23,80	Autorizzazione Consiglio n. 1428 del 07.02.2018 e circ. C.N.I. n. 170/XIX del 29.12.2017
6	29	Spese di gestione - assemblea dei presidenti	Ing. G. De Biase	Rimborso spese Assemblea dei Presidenti - Roma 20.01.2018	Richiesta di rimborso spese	€ 27,25		€ 27,25	Autorizzazione Consiglio n. 1428 del 07.02.2018 e comunicazione Assemblea dei presidenti n. 26/CPAP del 04.01.2018
7	30	Spese di gestione - assemblea dei presidenti	Ing. R. Masciopinto	Rimborso spese Assemblea dei Presidenti - Roma 19.20.01.2018	Richiesta di rimborso spese	€ 126,25		€ 126,25	Autorizzazione Consiglio n. 1428 del 07.02.2018 e comunicazione Assemblea dei presidenti n. 26/CPAP del 04.01.2018


8	31	Spese di gestione - varie	Cav. V. Sgobba	Intervento per riparazione serratura cassaforte 01.09.2017 e intervento per sostituzione del combinatore meccanico della serratura 20.12.2017	Fatt. n. 1/E del 09.01.2018	€ 200,00	€ 44,00	€ 244,00	Autorizzazione Consiglio n. 1427 del 29.01.2018
9	32	Spese di gestione - rimborsi vari	Ing. A. Fusaro	Rimborso quota di iscrizione erroneamente versata all'Ordine	Richiesta di rimborso del 16.01.2018	€ 120,00		€ 120,00	Autorizzazione Consiglio n. 1428 del 07.02.2018
10	33	Spese di gestione - assistenza tecnica macchine per ufficio	Ifis	Noleggio stampante Aficio MPC3004SP (contratto n. 463024 del 03.02.2017)	Fatt. n. 11061/01 del 06.01.2018	€ 204,38	€ 44,96	€ 249,34	Autorizzazione Consiglio n. 1428 del 07.02.2018
11	34	Funzionamento organi istituzionali - convegni e riunioni	Trenitalia	Biglietto treno riunioni rappresentanti Commissioni sicurezza/prevenzione incendi - Roma 16.02.2018 (ing. R. Masciopinto)	Biglietto treno n. MF7L,P5 del 09.02.2018	€ 39,90		€ 39,90	Circ. C.N.I. n. 176/XIX del 17.01.2018
12	35	Spese di gestione - servizi agli iscritti	C.N.I.	Convenzione C.N.I.-UNI	Rinnovo convenzione C.N.I.-UNI	€ 1.640,00		€ 1.640,00	Autorizzazione Consiglio n. 1428 del 07.02.2018 e circ. C.N.I. n. 175/XIX del 17.01.2018
13	36	Spese di gestione - manutenzione sede	Daikin	Intervento per riparazione condizionatori	Fatt. n. 3118010080 del 13.02.2018	€ 250,00	€ 55,00	€ 305,00	Autorizzazione Consiglio n. 1428 del 07.02.2018
14	37	Spese di gestione - RAI	RAI	Rinnovo canone anno 2018	Canone anno 2018	€ 407,35		€ 407,35	Autorizzazione Consiglio n. 1429 del 19.02.2018
15	38	Spese di gestione - spese energia elettrica	Enel	Fornitura energia elettrica	Fatt. n. 004810150634 del 20.01.2018	€ 77,36	€ 17,02	€ 94,38	Autorizzazione Consiglio n. 1429 del 19.02.2018
16	39	Spese di gestione - assistenza tecnica macchine per ufficio	Simar	Stampante Ricoh MPC3004SP e stampante Ricoh MPC307SFP	Fatt. n. 5/PA del 31.01.2018	€ 567,79	€ 124,91	€ 692,70	Autorizzazione Consiglio n. 1429 del 19.02.2018
17	40	Spese di gestione - portierato	TDS	Portierato	Fatt. n. 995/001 del 31.10.2017	€ 668,80	€ 147,14	€ 815,94	Autorizzazione Consiglio n. 1429 del 19.02.2018
18	41	Prestazioni di servizi - consulenze amministrative	Dott. M. Tetro	Consulenza amministrativa	Fatt. n. 2 PA del 02.02.2018	€ 2.940,00	€ 800,00 iva ed € 700,00 (r.a.)	€ 4.440,00	Autorizzazione Consiglio n. 1429 del 19.02.2018
19	42	Spese di gestione - pulizia sede	Meit	Pulizia sede	Fatt. 1/EL del 31.01.2018	€ 730,51	€ 160,71	€ 891,22	Autorizzazione Consiglio n. 1429 del 19.02.2018

MD

L'addetto di segreteria: .....

20	43	Spese di gestione - spese postali	Nexive	Servizio postale	Fatt. n. 406549 del 31.01.2018	€ 203,00	€ 44,66	€ 247,69	Autorizzazione Consiglio n. 1429 del 19.02.2018
21	44	Spese di gestione - Ipe	Ipe	Quota associativa anno 2018	Circ. Ipe n. 1 del 09.02.2018	€ 500,00		€ 500,00	Autorizzazione Consiglio n. 1429 del 19.02.2018
22	45	Spese di gestione - varie	Aran	Quota contributiva anno 2018	Nota n. 1171 del 31.01.2018	€ 18,60		€ 18,60	Autorizzazione Consiglio n. 1429 del 19.02.2018
23	46	Spese di gestione - attività sportive	Ordine degli Ingegneri Siracusa	Iscrizione Torneo Calcio a 11 - 2018	Circ. C.N.I. n. 182/XIX del 30.01.2018	€ 1.600,00		€ 1.600,00	Autorizzazione Consiglio n. 1428 del 07.02.2018
24	47	Spese di gestione - attività sportive	Ordine degli Ingegneri Siracusa	Iscrizione Torneo Calcio a 7 over 40 - 2018	Circ. C.N.I. n. 182/XIX del 30.01.2018	€ 800,00		€ 800,00	Autorizzazione Consiglio n. 1428 del 07.02.2018
25	48	Ufficio segreteria - fondo salario accessorio	Segreteria	Premio produttività saldo 2017	Buste paga febbraio 2018	€ 12.160,00		€ 12.160,00	Autorizzazione Consiglio n. 1429 del 19.02.2018
<b>TOTALE</b>						<b>€ 34.250,39</b>	<b>€ 2.322,75</b>	<b>€ 36.573,14</b>	

Si specifica che le ratifiche di pagamento consistono in una presa d'atto delle spese per attività già deliberate dal Consiglio.

L'addetto di segreteria: 





## AUTORIZZAZIONI ALLA SPESA - ANNO 2018

Verbale del Consiglio n. 1430 del 05.03.2018 punto O.D.G. n. 6

N.	INTESTAZIONE	OGGETTO	DOCUMENTO	IMPONIBILE	L.V.A.	TOTALE	CAPITOLO DI SPESA	DISPONIBILITA' RESIDUA
1	TDS	Portierato (contratto del 18.05.2005)	Fatt. n. 43/001 del 31.01.2018	€ 580,80	€ 127,78	€ 708,58	Spese di gestione - portierato	€ 8.121,42
2	Enel	Fornitura energia elettrica (contratto n. 894672994 del 05.09.2005)	Fatt. n. 7201510502271427 del 11.02.2018	€ 582,87	€ 128,23	€ 711,10	Spese di gestione - spese energia elettrica	€ 6.053,32
3	ifis	Assistenza tecnica macchine per ufficio (contratto n. 408263 del 19.05.2015)	Fatt. n. 11060/01 del 06.01.2018 (stornata dalla nota di credito n. 21520 del 19.01.2018)	€ 638,50	€ 140,47	€ 778,97	Spese di gestione - assistenza tecnica macchine per ufficio	€ 7.632,72
4	Ing. G. Peschiulli	Rimborso quota associativa 2017 erroneamente versata all'Ordine Ingegneri Bari anziché all'Ordine Ingegneri di Lecce	Estratto conto banca del 19.10.2017	€ 150,00	€	€ 150,00	Spese di gestione - rimborsi vari	€ 730,00
5	Cervellieri	Tesserini n. 18 (quota incassate da 01.01.2018 a 26.02.2018)	Fatt. n. 6/A del 19.02.2018	€ 81,14	€ 17,85	€ 98,99	Spese di gestione - tesserini	€ 1.177,71
6	Qui Group	Servizio sostitutivo mensa a mezzo buoni pasto (contratto del 02.01.2018)	Fatt. proforma del 26.02.2018	€ 698,25	€ 27,93	€ 726,18	Ufficio segreteria - stipendi	€ 140.364,99
7	C.N.I.	Primo acconto anno 2018	Primo acconto anno 2018	€ 54.450,00	€	€ 54.450,00	Funzionamento organi costituzionali - Consiglio Nazionale Ingegneri	€ 134.885,00
8	Amministrazione Condominio via Putignano 76 Bari	Quote condominiali da luglio 2017 a febbraio 2018	Nota amministratore via Putignano 76 Bari, sig. A. Carillo, del 07.02.2018	€ 3.472,00	€	€ 3.472,00	Spese di gestione - condominio	€ 7.346,00
9	Ethica System	Rinnovo licenze software Acronis Backup Advanced for pc, Acronis Backup 12 server license, rinnovo antivirus Trend Micro Worry e FortiWiFi-30E (Autorizzazione Consiglio n. 1429 del 19.12.2018)	Fatt. n. 3/PA del 23.02.2018 (rif. prev. n. 1 del 02.01.2018)	€ 882,00	€ 194,04	€ 1.076,04	Spese di gestione - informatica	€ 26.601,96
<b>TOTALE</b>				<b>€ 61.535,56</b>	<b>€ 636,30</b>	<b>€ 62.171,86</b>		

L'addetto di segreteria: AD

Verbale del Consiglio N. .... del ..... punto O.D.G. N. ....


L'addetto di segreteria: .....



**Ingenio in tour - Bari**

# IL TURISMO SOSTENIBILE

Ore 14.30	<b>REGISTRAZIONE DEI PARTECIPANTI</b>
Ore 15.00	<b>INTRODUZIONE E SALUTI DI APERTURA</b>
Ore 15.45	<b>ANIA LOPEZ</b> <i>Consigliere Nazionale degli Ingegneri</i>
Ore 16.05	<b>1° INTERVENTO</b> <i>(PRO-RETE)</i>
Ore 16.25	<b>2° INTERVENTO</b> <i>(VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO PUGLIESE)</i>
Ore 16.45	<b>3° INTERVENTO</b> <i>(STRUTTURE RICETTIVE)</i>
Ore 17.05	<b>COFFE BREAK</b>
Ore 17.35	<b>4° INTERVENTO</b> <i>(APP PER IL TURISMO)</i>
Ore 17.55	<b>5° INTERVENTO</b> <i>(MOBILITA' E ACCESSIBILITA')</i>
Ore 18.15	<b>6° INTERVENTO</b> <i>(STRUTTURE E SICUREZZA)</i>
Ore 18.35	<b>CHIUSURA E CONCLUSIONI</b>
Ore 19.00	<b>FINE</b>

---

per quanto riguarda la sede dell'evento sono state prese in considerazione due differenti possibilità:

1. Aula Magna del Politecnico di Bari;
2. Sala convegni: majestic, villa romanazzi carducci, sheraton; si dovrebbe procedere alla richiesta di preventivi.

Come moderatore dell'evento si sono proposti i seguenti nominativi: Nunzia Bernardini, Sabrina Merolla, Donatella Lopez. Si procederà quindi alla richiesta della disponibilità delle giornaliste individuate.

Vorremmo contattare il **MIT** affinché invii preferibilmente una donna che abbia collaborato alla stesura del Piano Straordinario per la Mobilità Turistica 2017 – 2020, oltre all'assessore regionale **Loredana Capone**, con deleghe nell'industria turistica e culturale, gestione e valorizzazione dei beni culturali, e **Aldo Patruno** (Direttore di Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio)

Si potrebbero altresì invitare il Segretariato Regionale del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo per la Puglia, il Polo Museale della Puglia, la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Bari e la Struttura tecnica di missione per l'indirizzo strategico, lo sviluppo delle infrastrutture e l'alta sorveglianza

Nei saluti di apertura si potrebbero invitare oltre al Presidente dell'OIBA, il Presidente dell'Ordine degli Ingegneri di Foggia (Maria Rosaria De Santis), il Rettore Eugenio Di Sciascio (nel caso in cui l'evento dovesse realizzarsi al Politecnico), il Sindaco di Bari (Antonio De Caro), Carla Tedesco

Possibili patrocini:

Politecnico di Bari; Comune di Bari; Provincia di Bari; Regione Puglia; CROIPU; AIDIA Nazionale; ARIAP; ANCE; MIT; MIBACT; Federalberghi; Federturismo

In funzione degli interventi che verranno selezionati: ANAS; AP levante; INU Puglia; The HUB

Infine si potrebbero richiedere delle sponsorizzazioni, in questo caso si richiedono le modalità di individuazione dei possibili sponsor.

---

Ai fini della valutazione dei costi complessivi per l'evento, sono state valutate le seguenti voci:

- Costi di trasporto e alloggio dei relatori provenienti da fuori provincia	€.	1.000,00
- Affitto della Sala	€.	500,00
- Coffe Break	€.	1.000,00
- Costi di tipografia	€.	800,00
- Presenti per le relatrici	€.	300,00
<b>TOTALE</b>		<b>€. 3.100,00</b>

Relativamente alle offerte da richiedere per la tipografia:

- n. 200 cartelline
- n. 200 flyer
- n. 200 quadernetti
- n. 5 locandine A2
- n. 10 locandine A3
- cavalieri
- n. 1 roll up
- penne/matite (valutare la fornitura)